



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА КИКИНДЕ

ГОДИНА II	КИКИНДА, 22. ДЕЦЕМБАР 2017. ГОДИНЕ	БРОЈ: 34/2017
-----------	------------------------------------	---------------

СКУПШТИНА ГРАДА

150.

На основу чл. 46 ст. 1 тач. 1. и ст. 4. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС“ бр. 129/2007, 34/2010 – одлука УС и 54/2011) и члана 95. Статута града Кикинде („Сл. лист града Кикинде“, бр. 1/16-пречишћен текст, 17/16), Скупштина града Кикинде, на седници одржаној дана 22.12.2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИЦИ У СКУПШТИНЕ ГРАДА КИКИНДЕ

I

ЈАСНИ ТОМАШЕВ престаје мандат одборнице у Скупштини града Кикинде пре истека времена на које је изабрана, подношењем оставке.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Кикинде“.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак, с.р.

151.

На основу чл. 48. Закона о локалним изборима („Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 34/10-одлука УС и 54/11), Скупштина града Кикинде, на седници одржаној 22.12.2017. године донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ
У СКУПШТИНИ ГРАДА КИКИНДЕ

I

Потврђује се мандат одборнику ГОРАНУ РИСТИЋУ у Скупштини града Кикинде.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Кикинде“.



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак, с.р.

152.

На основу чл. 13. Одлуке о заштитнику грађана („Сл. лист општине Кикинда“, бр. 21/09 и 39/13) и члана 95. Статута града Кикинде („Сл. лист града Кикинде“, бр. 1/16-пречишћен текст, 17/16), Скупштина града Кикинде, на седници одржаној дана 22.12.2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ЗАШТИТНИКУ ГРАЂАНА
ЗА ГРАД КИКИНДУ

I

ИВАНУ РОШЧИЋУ престаје функција заштитника грађана за град Кикинду, истеком мандата.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Кикинде“.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-22/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак, с.р.

153.

На основу чл. 6. Одлуке о заштитнику грађана („Сл. лист општине Кикинда“, бр. 21/09 и 39/13) и члана 95. Статута града Кикинде („Сл. лист града Кикинде“, бр. 1/16-пречишћен текст, 17/16), Скупштина града Кикинде, на седници одржаној дана 22.12.2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИЗБОРУ ЗАШТИТНИКА ГРАЂАНА
ЗА ГРАД КИКИНДУ

I

ИВАН РОШЧИЋ, дипломирани правник из Кикинде, бира се за Заштитника грађана за град Кикинду, на период од пет година.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Кикинде“.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак, с.р.

154.

На основу члана 43. Закона о буџетском систему («Службени гласник РС», бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр, 108/2013, 142/2014 и 68/2015 – др. Закон, 103/2015 и 99/2016), члана 32. и 66. Закону о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007 и 83/2014 - др. Закон и 101/2016-др. закон) и члана 15. став 1. тачка 3. Статута града Кикинде (Сл. лист Града Кикинде бр. 1/2016-пречишћен текст и 17/2016), а на предлог Градског већа, Скупштина града Кикинде, на седници одржаној 22.12.2017. године, донела је

ОДЛУКУ О
БУЏЕТУ ГРАДА КИКИНДЕ ЗА 2018. ГОДИНУ

I. ОПШТИ ДЕО

Члан 1.

Приходи и примања, расходи и издаци буџета Града Кикинде за 2018., 2019. и 2020. годину (у даљем тексту: буџет), састоје се од:

			2018	2019	2020
А.	РАЧУН ПРИХОДА И ПРИМАЊА	Економска класификација	у динарима	у динарима	у динарима
1.	Укупни приходи и примања остварени по основу продаје нефинансијске имовине	7 + 8	2.377.782.545	2.615.560.800	2.615.560.800
2.	Укупни расходи и издаци за набавку нефинансијске имовине	4 + 5	2.578.534.545	2.836.388.000	2.836.388.000
3.	Буџетски суфицит/дефицит	(7+8) - (4+5)	-200.752.000	-220.827.200	-220.827.200
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (осим за набавку домаћих хартија од вредности 6211)	62		0	0
6.	Укупан фискални суфицит/дефицит	(7+8) - (4+5) - 62	-200.752.000	-220.827.200	-220.827.200
Б.	РАЧУН ФИНАНСИРАЊА				
1.	Примања од задуживања	91	0	0	0
2.	Примања од продаје финансијске имовине (конта 9211, 9221, 9219, 9227, 9228)	92	752.000	827.200	827.200
3.	Неутрошена средства из претходних година	3	200.000.000	220.000.000	220.000.000
4.	Издаци за набавку финансијске имовине (за набавку домаћих хартија од вредности 6211)	6211	0	0	0
5.	Издаци за отплату главнице дуга	61	0	0	0
В.	Нето финансирање	(91+92+3) - (61+6211)	200.752.000	220.827.200	220.827.200

Члан 2.

Буџетски дефицит у износу од 200.752.000,00 динара, биће покривен из неутрошених средстава из претходних година.

Члан 3.

Пројекат и корисник	Укупна вредност у еврима за цео	Средства ЕУ у 2018.	Средства за
---------------------	---------------------------------	---------------------	-------------

пројекта	период		години	суфинасирање у 2017. години у РСД
	Средства ЕУР	Средства за суфинансирање	у РСД	
Културно наслеђе-Local Heritage for Active Tourism in Banat	39,394.95	5,909.24	2.645,394.00	466,834.00
Обука незапослених за рад-Labor Mobility Network in the Cross - border Area	18,631.37	2,794.71	0	0

Град Кикинда очекује у 2018. години средства из развојне помоћи Европске уније у износу од 2.645.394,00 динара, уз обавезу обезбеђивања средстава за суфинансирање у износу од 466.834,00 динара, за следеће пројекте:

Члан 4.

Планирани капитални издаци буџетских корисника за 2018., 2019. и 2020. годину исказују се у следећем прегледу:

Прилог 2

Преглед капиталних пројеката у периоду 2018 - 2020. године

Шифра ЈЛС:

--	--

2.211.659.593		96.249.203	190.953.267	126.465.814	621.545.180	683.699.698	683.699.698	0
---------------	--	------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	---

у дин
(заокружено на 000)

При ори тет	Назив капиталног пројекта	Година почетка финанси рања пројекта	Година завршет ка финанси рања пројекта	Укупна вредност пројекта	Уговор ени рок заврш етка (месец - година)	Реализова но закључно са 31.12.2016. године	2017 - план	2017 - процена извршења	2018	2019	2020	Након 2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	ПДР-Стрелиште са КТ планом	2018	2018	21.760.000		0	0	0	6.800.000	7.480.000	7.480.000	0
2	ПДР-ЖНР са КТ планом	2018	2018	12.480.000		0	0	0	3.900.000	4.290.000	4.290.000	0
3	Измена и допуна ПГР-а централног дела насеља Кикинда	2017	2018	8.425.920	1 godina	0	3.516.000	1.406.400	2.193.600	2.412.960	2.412.960	0
4	ПДР-обилазница око ;Кикинде и обилазница око Башаида	2018	2018	14.400.000		0	0	0	4.500.000	4.950.000	4.950.000	0
5	Планско-тех. документација-блПланско-тех. документација-блок Дк Д	2018	2018	32.000.000		0	0	0	10.000.000	11.000.000	11.000.000	0
6	ПТ документреконстр.спортских
ација за реконстр.спортских терена	2018	202	3.200.000		0	0	0	1.000.000	1.100.000	1.100.000	0
7	Куповина стамбеног простора за социјалне групер	2018	2020	6.400.000		0	0	0	2.000.000	2.200.000	2.200.000	0
8	Ц2-радови за успостављање употребе објекта	2018	2018	16.000.000		0	0	0	5.000.000	5.500.000	5.500.000	0
9	Санација, поправке, минимално побољшање услова становања у општ. ст. објектима и становима намењеним соц. угр.лицима	2018	202	4.800.000		0	0	0	1.500.000	1.650.000	1.650.000	0
10	Пројектна документација-План детаљне регулације Микронасеље и блок Д са КТ планом	2017	2018	14.046.720	1 godina	0	5.856.000	2.342.400	3.657.600	4.023.360	4.023.360	0
11	Изградња недостајуће јавне расвете	2018	2018	25.600.000		0	0	0	8.000.000	8.800.000	8.800.000	0
12	Капитално одржавање јавне расвете	2018	202	9.600.000		0	0	0	3.000.000	3.300.000	3.300.000	0

13	Пројектно-техничка документација за недостајућу јавну расвету	2018	2020	3.200.000		0	0	0	1.000.000	1.100.000	1.100.000	0
14	Замена ФИЛТЕРА ЗА ВОДУ НА БАЗЕНУ У бвс	2018	2018	3.200.000		0	0	0	1.000.000	1.100.000	1.100.000	0
15	Изградња ламеле 1Пијаце-фаза 1	2018	2018	32.000.000		0	0	0	10.000.000	11.000.000	11.000.000	0
16	Изградња санитарног чвора на кванташкој пијаци	2018	2018	5.760.000		0	0	0	1.800.000	1.980.000	1.980.000	0
17	Изградња трафостанице за пијацу-ЕПС	2018	2018	14.400.000		0	0	0	4.500.000	4.950.000	4.950.000	0
18	Изградња ламеле 2 Пијаце-фаза 2	2018	2018	64.000.000		0	0	0	20.000.000	22.000.000	22.000.000	0
19	Израда штандова за пијацу	2018	2018	32.000.000		0	10.000.000	0	10.000.000	11.000.000	11.000.000	0
20	Енергетски пасош за објекте пијаце	2018	2018	1.440.000		0	0	0	450.000	495.000	495.000	0
21	Етажни елаборат за пијацу	2018	2018	1.120.000		0	0	0	350.000	385.000	385.000	0
22	Радови на обе капелеплова и кров МЗ Б.Топола поз 99/3.2	2017	2018	13.511.224	60 radnih dana	77.812	3.833.412	3.833.412	3.000.000	3.300.000	3.300.000	0
23	Изградња осталих објеката	2017	2018	21.082.236		0	3.500.000	3.482.236	5.500.000	6.050.000	6.050.000	0
24	План детаљне регулације за блок 31 и ажурирање КТ плана за потребе израде ПДР-А за блок 31-гробља	2017	2018	8.716.800		0	0	0	2.724.000	2.996.400	2.996.400	0
25	Капитално одржавање -Замена вреловодне мреже на Тргу српских добровољаца-наше учешће	2018	2019	16.000.000		0	0	0	5.000.000	5.500.000	5.500.000	0
26	Реконструкција водоводне мреже у насељеном месту Кикинда у улицама Немањина,Јована Стерије Поповића.Ивана Јакшића,Албертова	2017	2018	29.505.303	90 radnih dana	0	19.040.883	13.227.956	5.086.671	5.595.338	5.595.338	0
27	Реконстр. водоводне мрежа у улици Албертова,Кумановска и Вељка Петровића	2018	2018	24.640.000		0	7.700.000		7.700.000	8.470.000	8.470.000	0
28	Реконстр. водоводне мрежа у улици Албертова,Кумановска и Вељка Петровића	2018	2018	49.983.878		0	1.561.962	0	15.619.962	17.181.958	17.181.958	0
29	Пројектна документација-урбанистички пројекат за фабрику воде са КТ планом	2017	2018	3.380.000		0	2.150.000	500.000	900.000	990.000	990.000	0
30	Пројектна документација за гранични прелаз Наково поз 43/10.5	2017	2018	15.120.000		0	3.600.000	3.600.000	3.600.000	3.960.000	3.960.000	0
31	Реконструкција затвореног базена,крова и носеће лонструкције	2018	2020	17.600.000		0	0	0	5.500.000	6.050.000	6.050.000	0
32	Куповина фабричких хала -Аутокућа поз 45/3.3	2016	2018	272.067.251		73.667.251	0	0	62.000.000	68.200.000	68.200.000	0
33	Изградња пословно-производних објеката на простору ЈП Кикинде	2018	2019	1.582.234		0	0	0	494.448	543.893	543.893	0
34	Изградња пословно-производних објеката на простору ЈП Кикинде	2018	2018	337.766		0	0	0	105.552	116.107	116.107	0
35	Кружни ток за расадник-расвета	2018	2018	19.200.000		0	0	0	6.000.000	6.600.000	6.600.000	0
36	Изградња трафо станице у индустријској зони Расадник	2018	2018	12.800.000		0	0	0	4.000.000	4.400.000	4.400.000	0
37	Документација за халу на простору ЈП Кикинда	2017	2018	9.756.600	39 radnih dana od	0	2.323.000	2.323.000	2.323.000	2.555.300	2.555.300	0

					uvodjen ja u posao							
38	Документација за халу на простору ЈП Кикинда	2018	2018	7.411.200	39 radnih dana od uvodjen ja u posao	0	4.639.000	0	2.316.000	2.547.600	2.547.600	0
39	Пројектна документација за Расадник, урбанист. пројекат, инфраструктура, царински реферат	2018	2018	28.800.000		0	0	0	9.000.000	9.900.000	9.900.000	0
40	Пројектна документација за Расадник, урбанист. пројекат, инфраструктура, царински реферат	2018	2018	3.200.000		0	0	0	1.000.000	1.100.000	1.100.000	0
41	Радови на изградњи недостајућих садржаја за ГП Наково-наше учешће	2017	2018	65.000.000		0	1.000.000	1.000.000	20.000.000	22.000.000	22.000.000	0
42	Изградња трафо станице за ГП Наково	2018	2018	12.800.000		0	0	0	4.000.000	4.400.000	4.400.000	0
43	Измена ПДР-а-фаза 2 гранични прелаз Наково	2018	2018	2.560.000		0	0	0	800.000	880.000	880.000	0
44	Канцеларијска опрема и намештај	2017	2018	864.880		0	230.000	230.000	198.400	218.240	218.240	0
45	Рачунарска опрема	2017	2018	1.182.320		0	230.000	230.000	297.600	327.360	327.360	0
46	Промо кочија-лудаја	2018	2018	1.600.000		0	0	0	500.000	550.000	550.000	0
47	Изградња осталих објеката	2018	2018	1.920.000		0			600.000	660.000	660.000	0
48	Пољопривредна опрема(опремање пољ. сл)-беспилотне летелице са софтвером за снимање из ваздуха	2017	2018	17.200.000		0	1.200.000	1.200.000	5.000.000	5.500.000	5.500.000	0
49	Набавка шума-формирање и облик.зелених појасева (подизање ветрозаштитних појасева) поз 53.1	2017	2018	26.711.050		8.311.050	2.400.000	2.400.000	5.000.000	5.500.000	5.500.000	0
50	Изградња фекалне канализације у улици Шумица, Башаидски друм	2018	2020	112.000.000		0	0	0	35.000.000	38.500.000	38.500.000	0
51	Израда ПДР-а за пречистач отпадних вода и ПДР-а за разне садржаје у Мокрину	2017	2018	13.769.920	1 godina	0	5.906.000	2.366.400	3.563.600	3.919.960	3.919.960	0
52	Урбанистички пројекат-пречистач отпадних вода	2018	2018	5.120.000		0	0	0	1.600.000	1.760.000	1.760.000	0
53	Пројектовање недостајуће мреже фекалне канализације	2018	2018	16.000.000		0	0	0	5.000.000	5.500.000	5.500.000	0
54	Израда студије о укидању дивљих депонија	2018	2018	4.800.000		0	0	0	1.500.000	1.650.000	1.650.000	0
55	Изградња нових паркинг места	2018	2018	16.000.000		0	0	0	5.000.000	5.500.000	5.500.000	0
56	Изградња путног прелаза на регионалном путу Иђош-Ада	2018	2020	16.000.000		0	0	0	5.000.000	5.500.000	5.500.000	0
57	Изградња моста на старом језеру	2018	2018	51.200.000		0	0	0	16.000.000	17.600.000	17.600.000	0
58	Инвестиционо одржавање локалних путева између насеља-мост Иђош-Мокрин, Тополски пут	2018	2020	16.000.000		0	0	0	5.000.000	5.500.000	5.500.000	0
59	Наставак радова на реконструкцији улице Косте Кљајића	2017	2018	4.540.248		0	1.244.248	1.244.248	1.030.000	1.133.000	1.133.000	0
60	Инвестиционо одржавање путева у селима	2018	2020	64.000.000		0	0	0	20.000.000	22.000.000	22.000.000	0
61	Реконструкција Србовранске улице-наше учешће	2018	2018	67.200.000		0	0	0	21.000.000	23.100.000	23.100.000	0
62	Реконструкција Југовићеве улице-фаза 1	2018	2019	19.200.000		0	0	0	6.000.000	6.600.000	6.600.000	0

63	Појачано одржавање општонског пута ОП И-2(СТАРА ОЗНАКА Л-2) Руско село-Нови Козарци	2018	2018	12.769.600	50 kalenda rskih dan od uvedjen ja u posao	0	3.990.500		3.990.500	4.389.550	4.389.550	0
64	Појачано одржавање општонског пута ОП И-2(СТАРА ОЗНАКА Л-2) Руско село-Нови Козарци	2018	2018	63.848.000		0	19.952.500		19.952.500	21.947.750	21.947.750	0
65	Уређење пешачких тротоара у селима	2018	2018	17.600.000		0	0	0	5.500.000	6.050.000	6.050.000	0
66	Прој. техн. регулације саобраћаја за све деонице државних путева који пролазе кроз насељена места на терит. Кикинде укључујући и град	2018	2020	11.200.000		0	0	0	3.500.000	3.850.000	3.850.000	0
67	Пројекти препарцелизације ради формирања површине јавне намене	2018	2019	1.600.000		0	0	0	500.000	550.000	550.000	0
68	Пројекти реконструкције путева и улица	2018	2020	11.200.000		0	0	0	3.500.000	3.850.000	3.850.000	0
69	Прој.док.за изградњу нових паркинг места и уређење јавних површина-64.1	2018	2020	3.200.000		0	0	0	1.000.000	1.100.000	1.100.000	0
70	Пројекти затеченог стања за путну инфраструктуру	2018	2020	1.600.000		0	0	0	500.000	550.000	550.000	0
71	Пројектно-техн. документација за реконстр. улице Партизанска, Браће Татића, Генерала Драпшина, Змај Јовине и Ђуре Јакшића	2018	2019	32.000.000		0	0	0	10.000.000	11.000.000	11.000.000	0
72	Пројектно-техничка документација за реконструкцију моста-Иђош-Мокрин на каналу ДТД	2018	2018	6.400.000		0	0	0	2.000.000	2.200.000	2.200.000	0
73	Пројекти геодетског обележавања ради формирања површине јавне намене	2018	2018	1.600.000		0	0	0	500.000	550.000	550.000	0
74	Решавање имовинских односа ради проширења саобраћајница	2018	2018	25.600.000		0	0	0	8.000.000	8.800.000	8.800.000	0
75	Штампачи-40.2	2018	2021	678.238		98.238	100.000	100.000	150.000	165.000	165.000	0
76	Објекти за потребе образовања	2016	2018	22.400.000		0	0	0	7.000.000	7.700.000	7.700.000	0
77	Капитално одржавање објеката за потребе образовања-149.1	2016	2018	38.515.784		3.370.784	11.305.000	11.305.000	7.450.000	8.195.000	8.195.000	0
78	Капитално одржавање објеката за потребе образовања-149.1	2017	2018	9.342.837			2.038.443	2.038.443	2.282.623	2.510.885	2.510.885	0
79	Пројектна документација-149.2	2016	2018	2.855.000		495.000	600.000	600.000	550.000	605.000	605.000	0
80	Намештај-150.1	2017	2018	16.473.701		0	3.673.701	3.673.701	4.000.000	4.400.000	4.400.000	0
81	Рачунарска опрема-150.2	2017	2018	507.760		92.360	95.400	95.400	100.000	110.000	110.000	0
82	Телефони-150.3	2016	2018	44.798		2.798	10.000	10.000	10.000	11.000	11.000	0
83	Опрема за домаћинство-150.4	2016	2018	3.861.122		443.522	409.600	409.600	940.000	1.034.000	1.034.000	0
84	Опрема за образовање-150.6	2016	2018	422.199		57.199	45.000	45.000	100.000	110.000	110.000	0
85	Капитално одржавање објеката за потребе образовања	2017	2018	6.180.000		0	1.700.000	1.700.000	1.400.000	1.540.000	1.540.000	0
86	Бицикле-153.1	2016	2018	520.000		100.000	100.000	100.000	100.000	110.000	110.000	0

87	Изградња стамбеног простора за избеглица+учешће града за подпројекат 2 и подпројекат 5(Пере Сегединца и Душана Васиљева)	2018	2019	9.600.000		0	0	0	3.000.000	3.300.000	3.300.000	0
88	Намештај-357.4	2016	2018	248.388		75.388	13.000	13.000	50.000	55.000	55.000	0
89	Опрема за спорт-357.3	2016	2018	196.631		53.631	15.000	15.000	40.000	44.000	44.000	0
90	Моторна опрема-357.1	2016	2018	161.817		41.817	40.000	40.000	25.000	27.500	27.500	0
91	Пројектна документација	2018	2018	64.000.000		0			20.000.000	22.000.000	22.000.000	0
92	Куповина биоскопа	2018	2018	17.600.000		0	0	0	5.500.000	6.050.000	6.050.000	0
93	куповина касарне-71/4.8	2016	2018	85.716.878		1.716.878	20.000.000	20.000.000	20.000.000	22.000.000	22.000.000	0
94	Реконструкција сцене и расвете у Народном позоришту	2018	2018	16.000.000		0	0	0	5.000.000	5.500.000	5.500.000	0
95	Фоаје Народном позоришта	2018	2018	16.000.000		0	0	0	5.000.000	5.500.000	5.500.000	0
96	Санација ентеријера,таванице и извођење радова на електроинсталацијама на згради Народне Библиотеке-71/4.7	2017	2018	19.158.400		0	12.758.400	12.758.400	2.000.000	2.200.000	2.200.000	0
97	Грејање у дому културе у Башаиду	2018	2018	4.800.000		0	0	0	1.500.000	1.650.000	1.650.000	0
98	Адаптација акумулаторске станице у сувенирницу и документациони центар у склопу музеја Терра	2017	2018	31.943.680		0	7.605.638	7.605.638	7.605.638	8.366.202	8.366.202	0
99	Изградња тротоара,ограде за музеј Терра	2018	2018	7.040.000		0	0	0	2.200.000	2.420.000	2.420.000	0
100	Пројектна документација	2017	2018	1.410.000		0	450.000	450.000	300.000	330.000	330.000	0
101	Намештај-221.1	2017	2018	210.000		0	50.000	50.000	50.000	55.000	55.000	0
102	Рачунарска опрема	2017	2018	640.000		0	160.000	160.000	150.000	165.000	165.000	0
103	Рачунарска опрема-238/1.1	2016	2018	1.164.000		1.000.000	100.000	100.000	20.000	22.000	22.000	0
104	Израда пројекта	2017	2018	2.100.000		0	500.000	500.000	500.000	550.000	550.000	0
105	Рачунарска опрема-252.3	2016	2018	1.617.200		100.000	1.197.200	1.197.200	100.000	110.000	110.000	0
106	Електронска опрема-252.3	2018	2018	960.000		0	0	0	300.000	330.000	330.000	0
107	Намештај	2017	2018	1.580.000		0	1.100.000	1.100.000	150.000	165.000	165.000	0
108	Израда пројекта	2017	2018	4.296.000		0	3.336.000	3.336.000	300.000	330.000	330.000	0
109	Залихе робе за даљу продају-270.1	2017	2018	1.470.000		0	350.000	350.000	350.000	385.000	385.000	0
110	Стручни надзор од стране завода за заштиту споменика културе	2018	2018	1.600.000		0	0	0	500.000	550.000	550.000	0
111	Пројектна документација	2018	2018	470.000		0	150.000	150.000	100.000	110.000	110.000	0
112	Опрема за културу	2018	2018	896.000		0	0	0	280.000	308.000	308.000	0
113	Рачунарска опрема	2018	2018	384.000		0	0	0	120.000	132.000	132.000	0
114	Опрема за јавну безбедност	2018	2018	640.000		0	0	0	200.000	220.000	220.000	0
115	омпјутерски софтвер	2018	2018	800.000		0	0	0	250.000	275.000	275.000	0

116	Рачунарска опрема-225/1.1	2016	2018	335.598		23.598	120.000	120.000	60.000	66.000	66.000	0
117	Намештај	2018	2018	64.000		0	0	0	20.000	22.000	22.000	0
118	Уградна опрема	2017	2018	11.420.000		0	1.820.000	1.820.000	3.000.000	3.300.000	3.300.000	0
119	Књиге у библиотеци	2017	2018	114.000		0	50.000	50.000	20.000	22.000	22.000	0
120	Књиге у библиотеци-257.1	2016	2018	3.408.530		648.530	808.000	808.000	610.000	671.000	671.000	0
121	Рачунарска опрема	2017	2018	174.000		0	30.000	30.000	45.000	49.500	49.500	0
122	Музејски експонати и споменици културе-278.1	2016	2018	323.000		15.000	180.000	180.000	40.000	44.000	44.000	0
123	Намештај	2017	2018	1.730.000		0	290.000	290.000	450.000	495.000	495.000	0
124	Рачунарска опрема	2017	2018	2.436.400		0	318.000	318.000	662.000	728.200	728.200	0
125	Установе културе-изградња помоћног објекта Суваче	2018	2018	10.880.000		0	0	0	3.400.000	3.740.000	3.740.000	0
126	Стручна оцена и коментари-грађевински надзор	2018	2018	408.000		0	0	0	127.500	140.250	140.250	0
127	Лизинг опреме за саобраћај	2017	2018	2.310.000		0	550.000	550.000	550.000	605.000	605.000	0
128	Намештај	2017	2018	420.000		0	100.000	100.000	100.000	110.000	110.000	0
129	Рачунарска опрема	2017	2018	570.000		0	250.000	250.000	100.000	110.000	110.000	0
130	Електронска опрема	2017	2018	2.130.000		0	530.000	530.000	500.000	550.000	550.000	0
131	Опрема за угоститељство	2017	2018	422.000		0	102.000	102.000	100.000	110.000	110.000	0
132	Опрема за спорт	2017	2018	790.000		0	150.000	150.000	200.000	220.000	220.000	0
133	Моторна опрема	2017	2018	630.000		0	150.000	150.000	150.000	165.000	165.000	0
134	Механичка опрема	2017	2018	420.000		0	100.000	100.000	100.000	110.000	110.000	0
135	Залихе робе за даљу продају	2017	2018	12.775.000		0	2.855.000	2.855.000	3.100.000	3.410.000	3.410.000	0
136	Инвестиционо одржавање посл.простора који је у својини града	2018	2018	12.800.000		0	0	0	4.000.000	4.400.000	4.400.000	0
137	Грађевинско, молерско-фарбарски и електро радови	2018	2018	4.800.000		0	0	0	1.500.000	1.650.000	1.650.000	0
138	Санација фасада објекта који су својина града	2018	2018	6.080.000		0	0	0	1.900.000	2.090.000	2.090.000	0
139	Инв. одрж.објекта градске управе	2018	2018	6.400.000		0	0	0	2.000.000	2.200.000	2.200.000	0
140	Аутомобили-98.1	2016	2018	1.980.521		440.521	580.000	580.000	300.000	330.000	330.000	0
141	Опремање Браће Татића 4	2017	2018	1.470.000		0	350.000	350.000	350.000	385.000	385.000	0
142	Опремање ТСД 12 -98.2	2016	2018	3.119.862		599.862	600.000	600.000	600.000	660.000	660.000	0
143	Рачунарска опрема-98.3	2016	2018	25.107.565		4.036.065	5.071.500	5.071.500	5.000.000	5.500.000	5.500.000	0
144	Фотографска опрема-98.4	2016	2018	1.255.929		79.929	280.000	280.000	280.000	308.000	308.000	0
145	Опрема за домаћинство-98.5	2016	2018	3.756.990		176.990	700.000	700.000	900.000	990.000	990.000	0
146	Компјутерски софтвер-98/1.1	2016	2018	8.820.000		480.000	2.900.000	2.900.000	1.700.000	1.870.000	1.870.000	0
147	Капитално одржавање објекта за потребе образовања	2018	2018	7.262.976		0			2.269.680	2.496.648	2.496.648	0

148	Капитално одржавање отворених спортских и рекреационих објеката	2018	2018	19.763.549		0	0	0	6.176.109	6.793.720	6.793.720	0
149	Рачунарска опрема-117.2	2016	2018	212.980		44.980	40.000	40.000	40.000	44.000	44.000	0
150	Опрема за образовање	2018	2018	928.800		0	0	0	290.250	319.275	319.275	0
151	Опрема за спорт	2017	2018	2.511.430		0	150.000	150.000	737.947	811.742	811.742	0
152	Радови у МЗ Сајан	2018	2018	6.400.000		0	0	0	2.000.000	2.200.000	2.200.000	0
153	Изградња спољне хидрантске мреже за гашење пожара са два надземна ГП хидранта у дворишном кругу зграде	2018	2018	3.200.000		0	0	0	1.000.000	1.100.000	1.100.000	0
154	Изградња осталих објеката-изградња инсталације за аутоматско откривање и дојаву пожара, за зграду градске управе	2018	2018	5.120.000		0	0	0	1.600.000	1.760.000	1.760.000	0
155	Пројектна документација	2018	2018	1.280.000		0			400.000	440.000	440.000	0
156	Намештај	2018	2018	480.000		0			150.000	165.000	165.000	0
157	Електронска опрема	2018	2018	960.000		0			300.000	330.000	330.000	0
158	Фотографска опрема	2018	2018	288.000		0	0	0	90.000	99.000	99.000	0
159	Опрема за спорт-132/1.4	2018	2018	320.000		0	0	0	100.000	110.000	110.000	0
160	Опрема за јавну безбедност	2018	2018	28.800.000		0	0	0	9.000.000	9.900.000	9.900.000	0
161	Опрема за образовање-207.2	2017	2018	1.702.880		0	102.880	102.880	500.000	550.000	550.000	0
162	Реконструкција цевног развода за грејање и пумпа са фреквентном регулацијом-ОШ Свети Сава	2018	2018	2.560.000		0	0	0	800.000	880.000	880.000	0
163	Јавна расвета-Израда студије изводљивости унашређења јавног осветљења уградњом светињки са Лед изворима светлости у уличној расвети	2018	2018	1.600.000		0	0	0	500.000	550.000	550.000	0
164	Пројектна документација изградње нове котларнице на гас-ОШ Башаид	2018	2018	1.600.000		0	0	0	500.000	550.000	550.000	0

Потпис одговорног лица

Прилог 2а

Преглед капиталних пројеката у периоду 2018 - 2020. године

Шифра ЈЛС:

126.465.814	621.545.180	683.699.698	683.699.698	
123.842.814	621.545.180	683.699.698	683.699.698	

у дин (заокружено на 000)

Р.б р.	Назив капиталног пројекта	Шифра програма	Шифра програма активно сти/ Пројекта	Конт о 3. ни во	Конт о 4. ни во	И з в о р	Реализов ано закључно са 31.12.2016 . године	2017- план	2017 - процена реализације	2018	2019	2020	На кон 202 0	Грађ евин ска дозв ола (дат ум изда вања - дан/ месе ц/годи на)	Дату м објав љива ња јавно г поз и ва наба вке (дан/ месе ц/годи на)	Угово р (број угово ра и дату м закљ учењ а - дан/ месе ц/годи на)	Угово рена вред ност по осно вном угово ру (у дин.)	Дода тно угово рена вред ност (у дин.)	Рок реали заци је по осно вном угово ру (у дини ма)	Анекси ма продуж ен рок (проду жења рока у данима и крајњи датум по анексу - дан/месе ц/годи на)	Реал но очек иван и рок реали заци је (дат ум - дан/ месе ц/годи на)	Ст ату с про је кта (1, 2, 3, 4 , 5, 6 или 7)	На по ме на
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
1	ПДР-Стрелиште са КТ планом	1101	0001	511	5114	1				6.800.000	7.480.000	7.480.000											
2	ПДР-ЖНР са КТ планом	1101	0001	511	5114	1				3.900.000	4.290.000	4.290.000											

3	Измена и допуна ПГР-а централног дела насеља Кикинда	1101	0001	511	5114	1		3.516.000	1.406.400	2.193.600	2.412.960	2.412.960			21.09. 2017	V-404-1/2017-57 11.10. 2017	3.516.000		1 godina				
4	ПДР-обилазница око ;Кикинде и обилазница око Башаида	1101	0001	511	5114	1				4.500.000	4.950.000	4.950.000											
5	Планско-тех. документација- блПланско-тех. документација-блок Дк Д	1101	0001	511	5114	1				10.000.000	11.000.000	11.000.000											
6	ПТ документ реконстр.спортских&br>ација за реконстр.спортских терена	1101	0001	511	5114	1				1.000.000	1.100.000	1.100.000											
7	Куповина стамбеног простора за социјалне групе	1101	0004	511	5111	1				2.000.000	2.200.000	2.200.000											
8	Ц2-радови за успостављање употребе објеката	1101	0004	511	5112	1				5.000.000	5.500.000	5.500.000											
9	Санација, поправке, минимално побољшање услова становања у општ. ст. објектима и становима намењеним соц. угр.лицима	1101	0004	511	5113	1				1.500.000	1.650.000	1.650.000											
10	Пројектна документација- План детаљне регулације Микронасеље и блок Д са КТ планом	1101	0004	511	5114	1		5.856.000	2.342.400	3.657.600	4.023.360	4.023.360			19.10. 2017.	V-404-1/2017-74 06.11. 2017	5.856.000		1 godina				
11	Изградња недостајуће јавне расвете	1102	0001	511	5112	1				8.000.000	8.800.000	8.800.000											
12	Капитално одржавање јавне расвете	1102	0001	511	5113	1				3.000.000	3.300.000	3.300.000											
13	Пројектно-техничка документација за недостајућу јавну расвету	1102	0001	511	5114	1				1.000.000	1.100.000	1.100.000											
14	Замена ФИЛТЕРА ЗА ВОДУ НА БАЗЕНУ У бвс	1102	0003	511	5113	1				1.000.000	1.100.000	1.100.000											
15	Изградња ламеле 1Пијаце-фаза 1	1101	0005	511	5112	1				10.000.000	11.000.000	11.000.000											
16	Изградња санитарног чвора на кванташкој пијаци	1101	0005	511	5112	1				1.800.000	1.980.000	1.980.000											
17	Изградња трафостанице за пијаци-ЕПС	1101	0005	511	5112	1				4.500.000	4.950.000	4.950.000											
18	Изградња ламеле 2 Пијаце-фаза 2	1101	0005	511	5112	1				20.000.000	22.000.000	22.000.000											
19	Израда штандова за пијаци	1101	0005	511	5112	1		10.000.000		10.000.000	11.000.000	11.000.000			13.12. 2017.								
20	Енергетски пасош за објекте пијаце	1101	0005	511	5114	1				450.000	495.000	495.000											
21	Етажни елаборат за пијаци	1101	0005	511	5114	1				350.000	385.000	385.000											

22	Радови на обе капелелоча и кров МЗ Б.Топола поз 99/3.2	1101	0006	511	5112	1	77.812	3.833.412	3.833.412	3.000.000	3.300.000	3.300.000	III-01-351-41/2014 od 04.11. 2014, III-01-351-45/2014 od 04.11. 2014	21.06. 2017	V-404-1/2017 -39 18.07. 2017.	3.383.412	60 radnih dana				
23	Изградња осталих објеката	1101	0006	511	5112	1		3.500.000	3.482.236	5.500.000	6.050.000	6.050.000	ROP-KIK-27765-LOC-1/2017 od 12.09. 2017								
24	План детаљне регулације за блок 31 и ажурирање КТ плана за потребе израде ПДР-А за блок 31-гробља	1101	0006	511	5114	1				2.724.000	2.996.400	2.996.400									
25	Капитално одржавање - Замена вреловодне мреже на Тргу српских добровољаца-наше учешће	1102	0007	511	5113	1				5.000.000	5.500.000	5.500.000									
26	Реконструкција водоводне мреже у насељеном месту Кикинда у улицама Немањина,Јована Стерије Поповића,Ивана Јакшића,Албертова	1102	0008	511	5112	1		19.040.88 ₃	13.227.956	5.086.671	5.595.338	5.595.338	ROP-KIK-32171 - ISAW-1/2016 od 30.11. 2016.	19..05. 2017	V-404-1/2017 -25 11.07. 2017.	18.314.627,1 ₆	90 radnih dana				
27	Реконстр. водоводне мрежа у улици Албертова,Кумановска и Вељка Петровића	1102	0008	511	5112	1		7.700.000		7.700.000	8.470.000	8.470.000	ROP-KIK-15108 - ISAW-1/2017 od 30.05. 2017								
28	Реконстр. водоводне мрежа у улици Албертова,Кумановска и Вељка Петровића	1102	0008	511	5112	7		1.561.962		15.619.962	17.181.958	17.181.958	ROP-KIK-15108 - ISAW-1/2017 od 30.05. 2017								
28	Пројектна документација-урбанистички пројекат за фабрику воде са КТ планом	1102	0008	511	5114	1		2.150.000	500.000	900.000	990.000	990.000									

29	Пројектна документација за гранични прелаз Наково поз 43/10.5	1501	0001	511	5114	1		3.600.000	3.600.000	3.600.000	3.960.000	3.960.000											
30	Реконструкција затвореног базена, крова и носеће лонструкције	1501	0001	511	5113	1				5.500.000	6.050.000	6.050.000											
31	Куповина фабричких хала -Аутокућа поз 45/3.3	1501	0001	511	5111	13	73.667.251			62.000.000	68.200.000	68.200.000											
32	Изградња пословно-производних објеката на простору ЈП Кикинде	1501	0001	511	5112	1				494.448	543.893	543.893											
33	Изградња пословно-производних објеката на простору ЈП Кикинде	1501	0001	511		13				105.552	116.107	116.107											
33	Кружни ток за расадник-расвета	1501	0001	511	5112	1				6.000.000	6.600.000	6.600.000											
34	Изградња трафо станице у индустријској зони Расадник	1501	0001	511	5112	13				4.000.000	4.400.000	4.400.000											
35	Документација за халу на простору ЈП Кикинда	1501	0001	511	5114	1		2.323.000		2.323.000	2.555.300	2.555.300			29.05. 2017.	V-404-1/2017 -19 30.06. 2017	4.632.000		39 radnih dana od uvodje nja u posao				
36	Документација за халу на простору ЈП Кикинда	1501	0001	511	5114	13		2.316.000		2.316.000	2.547.600	2.547.600			29.05. 2017.	V-404-1/2017 -19 30.06. 2017	4.632.000		39 radnih dana od uvodje nja u posao				
37	Пројектна документација за Расадник, урбанист. пројекат, инфраструктура, царински реферат	1501	0001	511	5114	1				9.000.000	9.900.000	9.900.000											
38	Пројектна документација за Расадник, урбанист. пројекат, инфраструктура, царински реферат	1501	0001	511	5114	13				1.000.000	1.100.000	1.100.000											
39	Радови на изградњи недостајућих садржаја за ГП Наково-наше учешће	1501	П-3	511	5112	1		1.000.000	1.000.000	20.000.000	22.000.000	22.000.000											
40	Изградња трафо станице за ГП Наково	1501	П-3	511	5112	1				4.000.000	4.400.000	4.400.000											
41	Измена ПДР-а-фаза 2 гранични прелаз Наково	1501	П-3	511	5114	1				800.000	880.000	880.000											
42	Канцеларијска опрема и намештај	1501	П-3	512	5122	13		230.000	230.000	198.400	218.240	218.240											
43	Рачунарска опрема	1501	П-3	512	5122	13		230.000	230.000	297.600	327.360	327.360											
44	Промо кочија-лудаја	1502	П-1	512	5126	1				500.000	550.000	550.000											
45	Изградња осталих објеката	0101	0001	511	5112	1				600.000	660.000	660.000											

45	Пољопривредна опрема(опремање пољ. сл)- беспилотне летелице са софтвером за снимање из ваздуха	0101	0001	512	5123	1		1.200.000	1.200.000	5.000.000	5.500.000	5.500.000											
46	Набавка шума- формирање и облик зелених појаса (подизање ветрозаштитних појаса) поз 53.1	0101	0001	543	5431	1	8.311.050	2.400.000	2.400.000	5.000.000	5.500.000	5.500.000											
47	Изградња фекалне канализације у улици Шумица, Башаидски друм	0401	0004	511	5112	1				35.000.000	38.500.000	38.500.000											
48	Израда ПДР-а за пречистач отпадних вода и ПДР-а за разне садржаје у Мокрину	0401	0004	511	5114	1		5.906.000	2.366.400	3.563.600	3.919.960	3.919.960			20.10. 2017.	V-404- 1/2017 -74 06.11. 2017	5.916. 000		1 godina				
49	Урбанистички пројекат- пречистач отпадних вода	0401	0004	511	5114	1				1.600.000	1.760.000	1.760.000											
50	Пројектовање недостајуће мреже фекалне канализације	0401	0004	511	5114	1				5.000.000	5.500.000	5.500.000											
51	Израда студије о укидању дивљих депонија	0401	0005	511	5114	1				1.500.000	1.650.000	1.650.000											
52	Изградња нових паркинг места	0701	0002	511	5112	1				5.000.000	5.500.000	5.500.000											
53	Изградња путног прелаза на регионалном путу Иђош-Ада	0701	0002	511	5112	1				5.000.000	5.500.000	5.500.000											
54	Изградња моста на старом језеру	0701	0002	511	5112	1				16.000.000	17.600.000	17.600.000											
55	Инвестиционо одржавање локалних путева између насеља-мост Иђош- Мокрин, Тополски пут	0701	0002	511	5113	1				5.000.000	5.500.000	5.500.000											
56	Наставак радова на реконструкцији улице Косте Кљајића	0701	0002	511	5113	1		1.244.248	1.244.248	1.030.000	1.133.000	1.133.000											
57	Инвестиционо одржавање путева у селима	0701	0002	511	5113	13				20.000.000	22.000.000	22.000.000											
58	Реконструкција Србовранске улице-наше учешће	0701	0002	511	5113	1				21.000.000	23.100.000	23.100.000											
59	Реконструкција Југовићеве улице-фаза 1	0701	0002	511	5113	1				6.000.000	6.600.000	6.600.000											
60	Појачано одржавање општонског пута ОП И- 2(СТАРА ОЗНАКА Л-2) Руско село-Нови Козарци	0701	0002	511	5113	1		3.990.500		3.990.500	4.389.550	4.389.550		III- 01- 351- 562/2 014 od 13.03. 2015	14.09. 2017.	V-404- 1/2017 -52 24.10. 2017.	23.850 .240		50 kalend arskih dan od uvodje nja u posao				
61	Појачано одржавање општонског пута ОП И- 2(СТАРА ОЗНАКА Л-2) Руско село-Нови Козарци	0701	0002	511	5113	7		19.952.500		19.952.500	21.947.750	21.947.750		III- 01- 351- 562/2 014									

													od 13.03. 2015									
61	Уређење пешачких тротоара у селима	0701	0002	511	5113	1				5.500.000	6.050.000	6.050.000										
62	Прој. техн. регулације саобраћаја за све деонице државних путева који пролазе кроз насељена места на терит. Кикинде укључујући и град	0701	0002	511	5114	1				3.500.000	3.850.000	3.850.000										
63	Пројекти препарцелизације ради формирања површине јавне намене	0701	0002	511	5114	1				500.000	550.000	550.000										
64	Пројекти реконструкције путева и улица	0701	0002	511	5114	1				3.500.000	3.850.000	3.850.000										
65	Прој.док.за изградњу нових паркинг места и уређење јавних површина-64.1	0701	0002	511	5114	1				1.000.000	1.100.000	1.100.000										
66	Пројекти затченог стања за путну инфраструктуру	0701	0002	511	5114	1				500.000	550.000	550.000										
67	Пројектно-техн. документација за реконстр. улице Партизанска, Браће Татића, Генерала Драпшина, Змај Јовине и Ђуре Јакшића	0701	0002	511	5114	1				10.000.000	11.000.000	11.000.000										
68	Пројектно-техничка документација за реконструкцију моста-Иђош-Мокрин на каналу ДТД	0701	0002	511	5114	1				2.000.000	2.200.000	2.200.000										
69	Пројекти геодетског обележавања ради формирања површине јавне намене	0701	0002	511	5114	1				500.000	550.000	550.000										
70	Решавање имовинских односа ради проширења саобраћајница	0701	0002	541	5411	1				8.000.000	8.800.000	8.800.000										
71	Штампачи-40.2	0701	П-1	512	5122	1	98.238	100.000	100.000	150.000	165.000	165.000										
72	Објекти за потребе образовања	2001	0001	511	5112	1				7.000.000	7.700.000	7.700.000										
73	Капитално одржавање објеката за потребе образовања-149.1	2001	0001	511	5113	1	3.370.784	11.305.000	11.305.000	7.450.000	8.195.000	8.195.000										
74	Капитално одржавање објеката за потребе образовања-149.1	2001	0001	511	5113	13		2.038.443	2.038.443	2.282.623	2.510.885	2.510.885										
74	Пројектна документација-149.2	2001	0001	511	5114	1	495.000	600.000	600.000	550.000	605.000	605.000										
75	Намештај-150.1	2001	0001	512	5122	1		3.673.701	3.673.701	4.000.000	4.400.000	4.400.000										
76	Рачунарска опрема-150.2	2001	0001	512	5122	1	92.360	95.400	95.400	100.000	110.000	110.000										

77	Телефони-150.3	2001	0001	512	5122	1	2.798	10.000	10.000	10.000	11.000	11.000										
78	Опрема за домаћинство-150.4	2001	0001	512	5122	1	443.522	409.600	409.600	940.000	1.034.000	1.034.000										
79	Опрема за образовање-150.6	2001	0001	512	5126	1	57.199	45.000	45.000	100.000	110.000	110.000										
80	Капитално одржавање објекта за потребе образовања	2001	0001	511	5113	7		1.700.000	1.700.000	1.400.000	1.540.000	1.540.000										
81	Бицикле-153.1	2001	П-1	512	5126	1	100.000	100.000	100.000	100.000	110.000	110.000										
82	Изградња стамбеног простора за избеглица+учешће града за подпројекат 2 и подпројекат 5(Пере Сегединца и Душана Васиљева)	0901	0002	511	5112	1				3.000.000	3.300.000	3.300.000										
83	Намештај-357.4	0901	0004	512	5122	1	75.388	13.000	13.000	50.000	55.000	55.000										
84	Опрема за спорт-357.3	0901	0004	512	5126	1	53.631	15.000	15.000	40.000	44.000	44.000										
85	Моторна опрема-357.1	0901	0004	512	5129	1	41.817	40.000	40.000	25.000	27.500	27.500										
86	Пројектна документација	1801	0001	511	5114	1				20.000.000	22.000.000	22.000.000										
87	Куповина биоскопа	1201	0001	511	5111	1				5.500.000	6.050.000	6.050.000										
88	куповина касарне-71/4.8	1201	0001	511	5111	13	1.716.878	20.000.000	20.000.000	20.000.000	22.000.000	22.000.000										
89	Реконструкција сцене и расвете у Народном позоришту	1201	0001	511	5113	1				5.000.000	5.500.000	5.500.000										
90	Фоаје Народног позоришта	1201	0001	511	5113	8				5.000.000	5.500.000	5.500.000										
91	Санација ентеријера,таваннице и извођење радова на електроинсталацијама на згради Народне Библиотеке-71/4.7	1201	0001	511	5113	1		12.758.400	12.758.400	2.000.000	2.200.000	2.200.000										
92	Грејање у дому културе у Башаиду	1201	0001	511	5113	1				1.500.000	1.650.000	1.650.000										
93	Адаптација акумулаторске станице у сувенирницу и документациони центар у склопу музеја Терра	1201	0001	511	5113	13		7.605.638	7.605.638	7.605.638	8.366.202	8.366.202										
94	Изградња тротоара,ограде за музеј Терра	1201	0001	511	5113	1				2.200.000	2.420.000	2.420.000										
95	Пројектна документација	1201	0001	511	5114	1		300.000	300.000	300.000	330.000	330.000										
96	Намештај-221.1	1201	0001	512	5122	1		50.000	50.000	50.000	55.000	55.000										
97	Рачунарска опрема	1201	0001	512	5122	1		160.000	160.000	150.000	165.000	165.000										
98	Рачунарска опрема-238/1.1	1201	0001	512	5122	1	1.000.000	100.000	100.000	20.000	22.000	22.000										

99	Израда пројекта	1201	0001	511	5114	1		500.000	500.000	500.000	550.000	550.000										
100	Рачунарска опрема-252.3	1201	0001	512	5122	1	100.000	1.197.200	1.197.200	100.000	110.000	110.000										
101	Електронска опрема-252.3	1201	0001	512	5122	1				300.000	330.000	330.000										
102	Намештај	1201	0001	512	5122	1		1.100.000	1.100.000	150.000	165.000	165.000										
103	Израда пројекта	1201	0001	511	5114	1		3.336.000	3.336.000	300.000	330.000	330.000										
104	Залихе робе за даљу продају-270.1	1201	0001	523	5231	1		350.000	350.000	350.000	385.000	385.000										
105	Стручни надзор од стране завода за заштиту споменика културе	1201	0001	511	5114	1				500.000	550.000	550.000										
105	Пројектна документација	1201	0001	511	5114	1		150.000	150.000	100.000	110.000	110.000										
105	Опрема за културу	1201	0001	512	5126	1				280.000	308.000	308.000										
105	Рачунарска опрема	1201	0001	512	5122	1				120.000	132.000	132.000										
106	Опрема за јавну безбедност	1201	0001	512	5128	1				200.000	220.000	220.000										
107	омпјутерски софтвер	1201	0001	515	5151	1				250.000	275.000	275.000										
108	Рачунарска опрема-225/1.1	1201	П-1	512	5122	1	23.598	120.000	120.000	60.000	66.000	66.000										
109	Намештај	1201	П-2	512	5122	1				20.000	22.000	22.000										
110	Уградна опрема	1201	П-2	512	5122	1		1.820.000	1.820.000	3.000.000	3.300.000	3.300.000										
111	Књиге у библиотеци	1201	П-2	515	5151	1		50.000	50.000	20.000	22.000	22.000										
112	Књиге у библиотеци-257.1	1201	П-3	515	5151	1	648.530	808.000	808.000	610.000	671.000	671.000										
113	Рачунарска опрема	1201	П-4	512	5122	1		30.000	30.000	45.000	49.500	49.500										
114	Музејски експонати и споменици културе-278.1	1201	П-4	515	5151	1	15.000	180.000	180.000	40.000	44.000	44.000										
115	Намештај	1201	П-6	512	5122	1		290.000	290.000	450.000	495.000	495.000										
116	Рачунарска опрема	1201	П-6	512	5122	1		318.000	318.000	662.000	728.200	728.200										
117	Установе културе-изградња помоћног објекта Суваче	1201	П-9	511	5112	1				3.400.000	3.740.000	3.740.000										
118	Стручна оцена и коментари-грађевински надзор	1201	П-9	511	5114	1				127.500	140.250	140.250										
119	Лизинг опреме за саобраћај	1301	0004	512	5124	1		550.000	550.000	550.000	605.000	605.000										
120	Намештај	1301	0004	512	5122	1		100.000	100.000	100.000	110.000	110.000										
121	Рачунарска опрема	1301	0004	512	5122	1		250.000	250.000	100.000	110.000	110.000										
122	Електронска опрема	1301	0004	512	5122	1		530.000	530.000	500.000	550.000	550.000										
123	Опрема за угоститељство	1301	0004	512	5122	1		102.000	102.000	100.000	110.000	110.000										
124	Опрема за спорт	1301	0004	512	5126	1		150.000	150.000	200.000	220.000	220.000										
125	Моторна опрема	1301	0004	512	5129	1		150.000	150.000	150.000	165.000	165.000										

126	Механичка опрема	1301	0004	512	5129	1		100.000	100.000	100.000	110.000	110.000										
127	Залихе робе за даљу продају	1301	0004	523	5231	1		2.855.000	2.855.000	3.100.000	3.410.000	3.410.000										
128	Инвестиционо одржавање посл.простора који је у својини града	0602	0001	511	5113	1				4.000.000	4.400.000	4.400.000										
129	Грађевинско, молерско-фарбарски и електро радови	0602	0001	511	5113	1				1.500.000	1.650.000	1.650.000										
130	Санација фасада објекта који су својина града	0602	0001	511	5113	1				1.900.000	2.090.000	2.090.000										
131	Инв. одрж.објекта градске управе	0602	0001	511	5113	1				2.000.000	2.200.000	2.200.000										
132	Аутомобили-98.1	0602	0001	512	5121	1	440.521	580.000	580.000	300.000	330.000	330.000										
133	Опремање Браће Татића 4	0602	0001	512	5122	1		350.000	350.000	350.000	385.000	385.000										
134	Опремање ТСД 12 -98.2	0602	0001	512	5122	1	599.862	600.000	600.000	600.000	660.000	660.000										
135	Рачунарска опрема-98.3	0602	0001	512	5122	1	4.036.065	5.071.500	5.071.500	5.000.000	5.500.000	5.500.000										
136	Фотографска опрема-98.4	0602	0001	512	5122	1	79.929	280.000	280.000	280.000	308.000	308.000										
137	Опрема за домаћинство-98.5	0602	0001	512	5122	1	176.990	700.000	700.000	900.000	990.000	990.000										
138	Компјутерски софтвер-98/1.1	0602	0001	515	5151	1	480.000	2.900.000	2.900.000	1.700.000	1.870.000	1.870.000										
139	Капитално одржавање објекта за потребе образовања	0602	0002	511	5113	13				2.269.680	2.496.648	2.496.648										
140	Капитално одржавање отворених спортских и рекреационих објекта	0602	0002	511	5113	13				6.176.109	6.793.720	6.793.720										
141	Рачунарска опрема-117.2	0602	0002	512	5122	1	44.980	40.000	40.000	40.000	44.000	44.000										
142	Опрема за образовање	0602	0002	512	5126	13				290.250	319.275	319.275										
143	Опрема за спорт	0602	0002	512	5126	13				737.947	811.742	811.742										
144	Радови у МЗ Сајан	0602	0002	511	5113	1				2.000.000	2.200.000	2.200.000										
145	Изградња спољне хидрантске мреже за гашење пожара са два надземна ПП хидранта у дворишном кругу зграде	0602	0014	511	5112	1				1.000.000	1.100.000	1.100.000										
146	Изградња осталих објекта-изградња инсталације за аутоматско откривање и дојаву пожара, за зграду градске управе	0602	0014	511	5112	1				1.600.000	1.760.000	1.760.000										
147	Пројектна документација	0602	П-1	511	5114	1				400.000	440.000	440.000										
148	Намештај	0602	П-1	512	5122	1				150.000	165.000	165.000										
149	Електронска опрема	0602	П-1	512	5122	1				300.000	330.000	330.000										

150	Фотографска опрема	0602	П-1	512	5122	1				90.000	99.000	99.000											
151	Опрема за спорт-132/1.4	0602	П-1	512	5126	1				100.000	110.000	110.000											
152	Опрема за јавну безбедност	0602	П-2	512	5128	1				9.000.000	9.900.000	9.900.000											
153	Опрема за образовање-207.2	0602	П-3	512	5126	1		102.880	102.880	500.000	550.000	550.000											
154	Реконструкција цевног развода за грејање и пумпа са фреквентном регулацијом-ОШ Свети Сава	0501	0001	511	5113	1				800.000	880.000	880.000											
155	Јавна расвета-Израда студије изводљивости унашређења јавног осветљења уградњом светињки са Лед изворима светлости у уличној расвети	0501	0001	511	5114	1				500.000	550.000	550.000											
156	Пројектна документација изградње нове котларнице на гас-ОШ Башаид	0501	0001	511	5114	1				500.000	550.000	550.000											

Место, Датум

Потпис одговорног лица

Место, датум

Потпис одговорног лица

Члан 5.

Укупна примања буџета и приходи из осталих извора за 2018., 2019. и 2020. годину планирају се у следећим износима, и то:

Класа/Категорија/Група	Конто	ВРСТЕ ПРИХОДА И ПРИМАЊА	План за 2018.				План за 2019.				План за 2020.			
			Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора финан. буџ. корисника	УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора финан. буџ. корисника	УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА	Средства из буџета	Структура %	Средства из осталих извора финан. буџ. корисника	УКУПНА ЈАВНА СРЕДСТВА
		Пренета средства из претходне године	200.000.000	7,8%		200.000.000	220.000.000	8,5%	-	220.000.000	220.000.000	8,5%	-	220.000.000
700000		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ	2.175.682.545	84,4%		2.198.982.545		92,8%				92,8%		

					23.300.000		2.393.250.800		25.630.000	2.418.880.800	2.393.250.800		25.630.000	2.418.880.800
710000		ПОРЕЗИ	1.423.978.000	55,2%	-	1.423.978.000	1.566.375.800	60,7%	-	1.566.375.800	1.566.375.800	60,7%	-	1.566.375.800
711000		ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ	876.400.000	34,0%	-	876.400.000	964.040.000	37,4%	-	964.040.000	964.040.000	37,4%	-	964.040.000
	711111	Порез на зараде	710.000.000	27,5%		710.000.000	781.000.000	30,3%		781.000.000	781.000.000	30,3%		781.000.000
	711121	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу, по решењу Пореске управе	50.000	0,0%		50.000	55.000	0,0%		55.000	55.000	0,0%		55.000
	711122	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према паушално утврђеном приходу, по решењу Пореске управе	16.500.000	0,6%		16.500.000	18.150.000	0,7%		18.150.000	18.150.000	0,7%		18.150.000
	711123	Порез на приходе од самосталних делатности који се плаћа према стварно оствареном приходу самоопорезивањем	45.000.000	1,7%		45.000.000	49.500.000	1,9%		49.500.000	49.500.000	1,9%		49.500.000
	711143	Порез на приходе од непокретности	5.000	0,0%		5.000	5.500	0,0%		5.500	5.500	0,0%		5.500
	711145	Порез на приходе од давања у закуп покретних ствари - по основу самоопорезивања и по решењу Пореске управе	3.800.000	0,1%		3.800.000	4.180.000	0,2%		4.180.000	4.180.000	0,2%		4.180.000
	711146	Порез на приход од пољопривреде и шумарства, по решењу Пореске управе	5.000	0,0%		5.000	5.500	0,0%		5.500	5.500	0,0%		5.500
	711147	Порез на земљиште	5.000	0,0%		5.000	5.500	0,0%		5.500	5.500	0,0%		5.500
	711148	Порез на приходе од непокретности, по решењу Пореске управе	-	0,0%		-	-	0,0%		-	-	0,0%		-
	711161	Порез на приходе од осигурања лица		0,0%		-		0,0%		-		0,0%		-
	711180	Самодоприноси	33.535.000	1,3%		33.535.000	36.888.500	1,4%		36.888.500	36.888.500	1,4%		36.888.500
	711190	Порез на друге приходе	67.500.000	2,6%		67.500.000	74.250.000	2,9%		74.250.000	74.250.000	2,9%		74.250.000
712000		ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА	3.000	0,0%	-	3.000	3.300	0,0%	-	3.300	3.300	0,0%	-	3.300
	712111	Порез на фонд зарада запослених који се финансирају из буџета и фондова обавезног социјалног осигурања	1.000	0,0%		1.000	1.100			1.100	1.100			1.100
	712112	Порез на фонд зарада осталих запослених	2.000	0,0%		2.000	2.200	0,0%		2.200	2.200	0,0%		2.200
713000		ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ	435.761.000	16,9%	-	435.761.000	479.337.100	18,6%	-	479.337.100	479.337.100	18,6%	-	479.337.100
	713121	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од физичких лица	105.000.000	4,1%		105.000.000	115.500.000	4,5%		115.500.000	115.500.000	4,5%		115.500.000
	713122	Порез на имовину (осим на земљиште, акције и уделе) од правних лица	230.000.000	8,9%		230.000.000	253.000.000	9,8%		253.000.000	253.000.000	9,8%		253.000.000

	713126	Порез на имовину (осим на неизграђено земљиште), обвезника који воде пословне књиге	-	0,0%		-	-	0,0%		-	-	0,0%		-
	713311	Порез на наслеђе и поклон по решењу Пореске управе	4.500.000	0,2%		4.500.000	4.950.000	0,2%		4.950.000	4.950.000	0,2%		4.950.000
	713421	Порез на пренос апсолутних права на непокретности, по решењу Пореске управе	85.000.000	3,3%		85.000.000	93.500.000	3,6%		93.500.000	93.500.000	3,6%		93.500.000
	713422	Порез на пренос апсолутних права на акцијама и другим хартијама од вредности, по решењу Пореске управе	1.000	0,0%		1.000	1.100	0,0%		1.100	1.100	0,0%		1.100
	713423	Порез на пренос апсолутних права на моторним возилима, пловилима и ваздухопловима, по решењу Пореске управе	11.000.000	0,4%		11.000.000	12.100.000	0,5%		12.100.000	12.100.000	0,5%		12.100.000
	713424	Порез на пренос апсолутних права у осталим случајевима, по решењу Пореске управе	-	0,0%		-	-	0,0%		-	-	0,0%		-
	713425	Порез на пренос апсолутних права на интелектуалној својини	260.000	0,0%		260.000	286.000	0,0%		286.000	286.000			286.000
	713611	Порез на акције на име и уделе	-	0,0%		-	-	0,0%		-	-	0,0%		-
714000		ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ	78.814.000	3,1%	-	78.814.000	86.695.400	3,4%	-	86.695.400	86.695.400	3,4%	-	86.695.400
	714441	Средства за противпожарну заштиту		0,0%		-		0,0%		-		0,0%		-
	714431	Комунална такса за коришћење рекламних паноа, укључујући и истицање и исписивање фирме ван пословног простора на објектима и просторима који припадају јединици локалне самоуправе(коловози, тротоари, зелене површине, бандере и сл.)	750.000	0,0%		750.000	825.000	0,0%		825.000	825.000	0,0%		825.000
	714513	Комунална такса за држање моторних друмских и прикључних возила, осим пољопривредних возила и машина	23.000.000	0,9%		23.000.000	25.300.000	1,0%		25.300.000	25.300.000	1,0%		25.300.000
	714514	Годишња накнада за моторна возила, тракторе и прикључна возила	2.000	0,0%		2.000	2.200	0,0%		2.200	2.200			2.200
	714543	Накнада за промену намене обрадивог пољопривредног земљишта	50.000	0,0%		50.000	55.000	0,0%		55.000	55.000	0,0%		55.000
	714548	Накнада за супстанце које оштећују озонски омотач и накнада за пластичне кесе	2.000	0,0%		2.000	2.200			2.200	2.200			2.200
	714549	Накнада од емисије SO2, NO2, прашкастих материја и одложеног отпада	12.000.000	0,5%		12.000.000	13.200.000	0,5%		13.200.000	13.200.000	0,5%		13.200.000
	714552	Боравишна такса	3.000.000	0,1%				0,1%				0,1%		

						3.000.000	3.300.000			3.300.000	3.300.000			3.300.000
	714562	Посебна накнада за заштиту и унапређење животне средине	40.000.000	1,6%		40.000.000	44.000.000	1,7%		44.000.000	44.000.000	1,7%		44.000.000
	714564	Накнада за постављање објекта односно средстава за оглашавање и других објекта и средстава	10.000	0,0%		10.000	11.000	0,0%		11.000	11.000	0,0%		11.000
716000		ДРУГИ ПОРЕЗИ	33.000.000	1,3%	-	33.000.000	36.300.000	1,4%	-	36.300.000	36.300.000	1,4%	-	36.300.000
	716111	Комунална такса за истицање фирме на пословном простору	33.000.000	1,3%		33.000.000	36.300.000	1,4%		36.300.000	36.300.000	1,4%		36.300.000
730000		ДОНАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	230.585.857	8,9%	22.800.000	253.385.857	253.644.443	9,8%	25.080.000	278.724.443	253.644.443	9,8%	25.080.000	278.724.443
732000		ДОНАЦИЈЕ ОД МЕЂ. ОРГАНИЗАЦИЈА	2.645.394	0,1%	-	2.645.394	2.909.933	0,1%	-	2.909.933	2.909.933	0,1%	-	2.909.933
	732241	Капиталне донације од међународних организација у корист нивоа градова	2.645.394	0,1%		2.645.394	2.909.933	0,1%		2.909.933	2.909.933	0,1%		2.909.933
	732141	Текуће донације од међународних организација у корист нивоа градова				-			-	-			-	-
733000		ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ	227.940.463	8,8%	22.800.000	250.740.463	250.734.509	9,7%	25.080.000	275.814.509	250.734.509	9,7%	25.080.000	275.814.509
	733144	Текући наменски трансф.у ужем смислу од републике у корист нивоа градова			22.800.000	22.800.000	-		25.080.000	25.080.000	-		25.080.000	25.080.000
	733154	Текући наменски трансф.у ужем смислу од републике у корист нивоа општина		0,0%		-		0,0%		-		0,0%		-
	733156	Текући наменски трансфери од АПВ у корист нивоа општина		0,0%		-		0,0%		-		0,0%		-
	733146	Текући наменски трансфери од АПВ у корист нивоа градова	9.500.000	0,4%		9.500.000	10.450.000			10.450.000	10.450.000			10.450.000
	733158	Ненаменски трансфери од АПВ у корист нивоа општина		0,0%		-		0,0%		-		0,0%		-
	733148	Ненаменски трансфери од АПВ у корист нивоа градова	181.468.001	7,0%		181.468.001	199.614.801			199.614.801	199.614.801			199.614.801
	733251	Капитални наменски трансфери, у ужем смислу, од Републике у корист нивоа општина		0,0%		-		0,0%		-		0,0%		-
	733252	Капитални наменски трансфери, од АПВ у корист нивоа општина		0,0%		-		0,0%		-		0,0%		-
	733241	Капитални наменски трансфери у ужем смислу, од Републике корист нивоа градова	-	0,0%		-	-			-	-			-
	733242	Капитални наменски трансфери, од АПВ у корист нивоа градова	36.972.462	1,4%		36.972.462	40.669.708			40.669.708	40.669.708			40.669.708
740000		ДРУГИ ПРИХОДИ	521.118.688	20,2%	500.000	521.618.688	573.230.557	22,2%	550.000	573.780.557	573.230.557	22,2%	550.000	573.780.557
741000		ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ	366.100.000	14,2%	-	366.100.000	402.710.000	15,6%	-	402.710.000	402.710.000	15,6%	-	402.710.000

	741151	Приходи буџета општине од камата на средства КРТ укључен у депозит банака		0,0%		-		0,0%		-		0,0%		-
	741141	Приход буџета града од камата на средства буџета укључена у депозит банака	3.000.000	0,1%		3.000.000	3.300.000			3.300.000	3.300.000			3.300.000
	741411	Приход од имовине који припада имаоцима полисе осигурања		0,0%		-		0,0%		-		0,0%		-
	741516	Накнада за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса када се експлоатација врши на територији АПВ	220.000.000	8,5%		220.000.000	242.000.000	9,4%		242.000.000	242.000.000	9,4%		242.000.000
	741522	Средства остварена од давања у закуп пољопр. Земљишта ,односно пољопр. Објеката у државној својини	130.000.000	5,0%		130.000.000	143.000.000	5,5%		143.000.000	143.000.000	5,5%		143.000.000
	741531	Комунална такса за коришћење простора на јавним површинама или испред пословног простора у пословне сврхе, осим ради продаје штампе, књига и других публикација, производа старих и уметничких заната и домаће радиности	6.000.000	0,2%		6.000.000	6.600.000	0,3%		6.600.000	6.600.000	0,3%		6.600.000
	741532	Комунална такса за коришћење простора за паркирање друмских моторних и прикључних возила на уређеним и обележеним местима	300.000	0,0%		300.000	330.000	0,0%		330.000	330.000	0,0%		330.000
	741533	Комунална такса за коришћење слободних површина за кампове, постављање шатора или друге облике привременог коришћења	500.000	0,0%		500.000	550.000	0,0%		550.000	550.000	0,0%		550.000
	741534	Накнада за коришћење грађевинског земљишта	1.000.000	0,0%		1.000.000	1.100.000	0,0%		1.100.000	1.100.000	0,0%		1.100.000
	741535	Комунална такса за заузеће јавне површине грађевинским материјалом	-	0,0%		-	-	0,0%		-	-	0,0%		-
	741538	Допринос за уређивање грађевинског земљишта	5.300.000	0,2%		5.300.000	5.830.000	0,2%		5.830.000	5.830.000	0,2%		5.830.000
	741542	Накнада за коришћење природног лековитог фактора		0,0%		-		0,0%		-		0,0%		-
	741560	Накнада за воде		0,0%		-		0,0%		-		0,0%		-
742000		ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА	88.850.000	3,4%	500.000	89.350.000	97.735.000	3,8%	550.000	98.285.000	97.735.000	3,8%	550.000	98.285.000
	742126	Накнада по основу конверзије права коришћења у праву својине у корист републике Србије	30.000			30.000	33.000			33.000	33.000			33.000
	742151	Приходи од продаје добара и услуга од стране трж.орг.у корист нивоа општина	-	0,0%		-		0,0%		-		0,0%		-
	742141	Приходи од продаје добара и услуга од стране трж.орг.у корист нивоа градова	5.500.000	0,2%		5.500.000	6.050.000	0,2%		6.050.000	6.050.000			6.050.000
	742145	Приходи од давања у закуп односно на коришћење непокретности у градској својини	1.000.000			1.000.000	1.100.000			1.100.000	1.100.000			1.100.000

	742146	Приходи остварени по основу пружања услуга борава деце у предшколским установама у корист нивоа градова	27.000.000	1,0%		27.000.000	29.700.000	1,2%		29.700.000	29.700.000		29.700.000
	742152	Приходи од давања у закуп одн.на коришћење непокр.у држ.својини	-	0,0%		-		0,0%		-		0,0%	-
	742142	Приходи од давања у закуп одн.на коришћење непокр.у држ.својини које користе градови и инд.корисници њиховог буџета	45.000.000	1,7%		45.000.000	49.500.000	1,9%		49.500.000	49.500.000		49.500.000
	742153	Приходи од закупн.за грађ.земљиште у корист нивоа општина	10.000	0,0%		10.000	11.000	0,0%		11.000	11.000	0,0%	11.000
	742143	Приходи од закупн.за грађ.земљиште у корист нивоа градова	5.000.000	0,2%		5.000.000	5.500.000			5.500.000	5.500.000		5.500.000
	742154	Накнада на осн.конверзије права коришћења у право својине у корист нивоа општина		0,0%		-	-	0,0%		-	-	0,0%	-
	742144	Накнада на осн.конверзије права коришћења у право својине у корист нивоа градова	100.000	0,0%		100.000	110.000			110.000	110.000		110.000
	742251	Општинске администр.таксе		0,0%		-	-	0,0%		-	-	0,0%	-
	742241	Градске администр.таксе	1.000.000	0,0%		1.000.000	1.100.000			1.100.000	1.100.000		1.100.000
	742253	Накнада за уређивање грађевинског земљишта	10.000	0,0%		10.000	11.000	0,0%		11.000	11.000	0,0%	11.000
	742254	Трошкови пореског и прекршајног поступка изворних јавних прихода општина и градова	-	0,0%		-	-	0,0%		-	-	0,0%	-
	742255	Такса за озакоњење објеката у корист нивоа општина		0,0%		-				-			
	742242	Такса за озакоњење објеката у корист нивоа градова	4.000.000	0,2%		4.000.000	4.400.000			4.400.000	4.400.000		4.400.000
	742351	Приходи општ.орг.управе		0,0%		-	-	0,0%		-	-	0,0%	-
	742341	Приходи градских орг.управе	200.000	0,0%		200.000	220.000			220.000	220.000		220.000
	742378	Родитељски динар за ваннаставне активности			500.000	500.000			550.000	550.000		550.000	550.000
743000		НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ	11.000.000	0,4%	-	11.000.000	12.100.000	0,5%	-	12.100.000	12.100.000	0,5%	-
	743324	Приходи од новчаних казни за прекршаје, предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима	10.000.000	0,4%		10.000.000	11.000.000	0,4%		11.000.000	11.000.000	0,4%	11.000.000
	743351	Приходи од новч.казни изреч.у прекрш.поступку за прекр.проп.актом општине		0,0%		-	-	0,0%		-	-	0,0%	-

	743341	Приходи од новч.казни изреч.у прекрш. поступку за прекр.проп.актом града	500.000	0,0%		500.000	550.000	0,0%		550.000	550.000			550.000
	743342	Приходи од казни за прекршаје по прекршајном налогу и казни изречених у управном поступку	300.000			300.000	330.000			330.000	330.000			330.000
	743924	Приходи од увећ.целок.пор.дуга који је пред прин.наплате за 5% на дан поч.пост.прин.напл.	200.000	0,0%		200.000	220.000	0,0%		220.000	220.000	0,0%		220.000
744000		ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА	5.000.000	0,2%	-	5.000.000	5.500.000	0,2%	-	5.500.000	5.500.000	0,2%	-	5.500.000
	744151	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина		0,0%		-		0,0%		-		0,0%		-
	744141	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа градова	-	0,0%		-	-			-	-			-
	744251	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа општина	-	0,0%		-		0,0%		-		0,0%		-
	744241	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица у корист нивоа градова	5.000.000	0,2%		5.000.000	5.500.000			5.500.000	5.500.000			5.500.000
745000		МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ	50.168.688	1,9%	-	50.168.688	55.185.557	2,1%	-	55.185.557	55.185.557	2,1%	-	55.185.557
	745151	Остали приходи у корист нивоа општина		0,0%		-	-	0,0%		-		0,0%		-
	745141	Остали приходи у корист нивоа града	49.113.048	1,9%		49.113.048	54.024.353			54.024.353	54.024.353			54.024.353
	745142	Закупнина за стан у државној својини у корист нивоа градова		0,0%		-		0,0%		-		0,0%		-
	745143	Део добити јавног предузећа према одлуци управног одбора јавног предузећа у корист нивоа градова	555.640	0,0%		555.640	611.204	0,0%		611.204	611.204	0,0%		611.204
	745144	Закупнина за стан у градској својини у корист нивоа градова	500.000			500.000	550.000			550.000	550.000			550.000
770000		МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА	-	0,0%	-	-	-	0,0%	-	-	-	0,0%	-	-
	771111	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		0,0%		-		0,0%		-		0,0%		-
790000		ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА	-	0,0%	-	-	-	0,0%	-	-	-	0,0%	-	-
	791110	Приходи из буџета		0,0%		-		0,0%		-		0,0%		-
800000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	202.100.000	7,8%	-	202.100.000	222.310.000	8,6%	-	222.310.000	222.310.000	8,6%	-	222.310.000
810000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА	202.100.000	7,8%	-	202.100.000	222.310.000	8,6%	-	222.310.000	222.310.000	8,6%	-	222.310.000

	811151	Примања од продаје непокретности у корист нивоа општине		0,0%		-		0,0%		-		0,0%		-
	811141	Примања од продаје непокретности у корист нивоа градова	200.000.000	7,8%		200.000.000	220.000.000			220.000.000	220.000.000			220.000.000
	811153	Примања од отплате станова у корист нивоа општина		0,0%		-				-				-
	811143	Примања од отплате станова у корист нивоа градова	2.000.000	0,1%		2.000.000	2.200.000			2.200.000	2.200.000			2.200.000
	812151	Примања од продаје покретне имовине у корист нивоа општине		0,0%		-	-	0,0%		-	-	0,0%		-
	812141	Примања од продаје покретне имовине у корист нивоа градова	100.000	0,0%		100.000	110.000			110.000	110.000			110.000
840000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ	-	0,0%	-	-	-	0,0%	-	-	-	0,0%	-	-
	841000	Примања од продаје земљишта		0,0%		-		0,0%		-		0,0%		-
900000		ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	752.000	0,0%	-	752.000	827.200	0,0%	-	827.200	827.200	0,0%	-	827.200
910000		ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА	-	0,0%	-	-	-	0,0%	-	-	-	0,0%	-	-
				0,0%		-		0,0%		-		0,0%		-
	912	Примања од иностраног задужеивања		0,0%		-		0,0%		-		0,0%		-
920000		ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ	752.000	0,0%	-	752.000	827.200	0,0%	-	827.200	827.200	0,0%	-	827.200
	921651	Примања од отплате кредита датих домаћ.у земљи у корист нивоа општина	10.000	0,0%		10.000	11.000	0,0%		11.000	11.000	0,0%		11.000
	921641	Примања од отплате кредита датих домаћ.у земљи у корист нивоа градова	700.000	0,0%		700.000	770.000	0,0%		770.000	770.000	0,0%		770.000
	921941	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала у корист нивоа градова	42.000	0,0%		42.000	46.200	0,0%		46.200	46.200	0,0%		46.200
	7+8+9	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИН. ИМОВИНЕ	2.378.534.545	92,2%	23.300.000	2.401.834.545	2.616.388.000	101,5%	25.630.000	2.642.018.000	2.616.388.000	101,5%	25.630.000	2.642.018.000
	3+7+8+9	УКУПНО ПРЕНЕТА СРЕДСТВА, ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	2.578.534.545	100,0%	23.300.000	2.601.834.545	2.836.388.000	110,0%	25.630.000	2.862.018.000	2.836.388.000	110,0%	25.630.000	2.862.018.000

Члан 6.

Издаци буџета, по основним наменама, за 2018., 2019. и 2020. годину, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Екон. клас.	ВРСТЕ РАСХОДА И ИЗДАТАКА	Средства из буџета 2018	Структура	Средства из осталих извора 2018	Укупна јавна средства 2018	Средства из буџета 2019	Структура	Средства из осталих извора 2019	Укупна јавна средства 2019.	Средства из буџета 2020.	Структура	Средства из осталих извора 2020	Укупна јавна средства 2020.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
400	ТЕКУЋИ РАСХОДИ	1.956.989.365	75.90%	23.300.000	1.980.289.365	2.152.688.302	75.90%	25.630.000	2.178.318.302	2.152.688.302	75.90%	25.630.000	2.178.318.302
410	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	507.872.872	19.70%	689	508.561.872	558.660.159	19.70%	758	559.418.059	558.660.159	19.70%	758	559.418.059
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	383.471.165	14.87%	583	384.054.165	421.818.282	14.87%	641	422.459.582	421.818.282	14.87%	641	422.459.582
412	Социјални доприноси на терет послодавца	69.236.707	2.69%	106	69.342.707	76.160.378	2.69%	117	76.276.978	76.160.378	2.69%	117	76.276.978
413	Накнаде у натури	2.250.000	0.09%	-	2.250.000	2.475.000	0.09%	-	2.475.000	2.475.000	0.09%	-	2.475.000
414	Социјална давања запосленима	14.860.000	0.58%	-	14.860.000	16.346.000	0.58%	-	16.346.000	16.346.000	0.58%	-	16.346.000
415	Накнаде трошкова за запослене	5.425.000	0.21%	-	5.425.000	5.967.500	0.21%	-	5.967.500	5.967.500	0.21%	-	5.967.500
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	32.630.000	1.27%	-	32.630.000	35.893.000	1.27%	-	35.893.000	35.893.000	1.27%	-	35.893.000
420	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА	857.367.686	33.25%	22.531.000	879.898.686	943.104.455	33.25%	24.784.100	967.888.555	943.104.455	33.25%	24.784.100	967.888.555
421	Стални трошкови	154.845.020	6.01%	10.600.000	165.445.020	170.329.522	6.01%	11.660.000	181.989.522	170.329.522	6.01%	11.660.000	181.989.522
422	Трошкови путовања	32.612.750	1.26%	100	32.712.750	35.874.025	1.26%	110	35.984.025	35.874.025	1.26%	110	35.984.025
423	Услуге по уговору	224.285.039	8.70%	500	224.785.039	246.713.543	8.70%	550	247.263.543	246.713.543	8.70%	550	247.263.543
424	Специјализоване услуге	267.003.223	10.35%	150	267.153.223	293.703.545	10.35%	165	293.868.545	293.703.545	10.35%	165	293.868.545
425	Текуће поправке и одржавање	118.711.029	4.60%	5.500.000	124.211.029	130.582.132	4.60%	6.050.000	136.632.132	130.582.132	4.60%	6.050.000	136.632.132
426	Материјал	59.910.625	2.32%	5.681.000	65.591.625	65.901.688	2.32%	6.249.100	72.150.788	65.901.688	2.32%	6.249.100	72.150.788
440	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА	275	0.01%	-	275	303	0.01%	-	303	303	0.01%	-	303
441	Отплата домаћих камата	250	0.01%	-	250	275	0.01%	-	275	275	0.01%	-	275
444	Пратећи трошкови задужења	25	0.00%	-	25	28	0.00%	-	28	28	0.00%	-	28
450	СУБВЕНЦИЈЕ	87.550.000	3.40%	-	87.550.000	96.305.000	3.40%	-	96.305.000	96.305.000	3.40%	-	96.305.000
451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	65.750.000	2.55%	-	65.750.000	72.325.000	2.55%	-	72.325.000	72.325.000	2.55%	-	72.325.000
454	Субвенције приватним предузећима	21.800.000	0.85%	-	21.800.000	23.980.000	0.85%	-	23.980.000	23.980.000	0.85%	-	23.980.000
460	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ	288.170.357	11.18%	80	288.250.357	316.987.393	11.18%	88	317.075.393	316.987.393	11.18%	88	317.075.393
463	Трансфери осталим нивоима	216.621.658	8.40%	-	216.621.658	238.283.824	8.40%	-	238.283.824	238.283.824	8.40%	-	238.283.824

	власти												
464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	12.900.000	0.50%	-	12.900.000	14.190.000	0.50%	-	14.190.000	14.190.000	0.50%	-	14.190.000
465	Остале дотације и трансфери	58.648.699	2.27%	80	58.728.699	64.513.569	2.27%	88	64.601.569	64.513.569	2.27%	88	64.601.569
470	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	56.060.000	2.17%	-	56.060.000	61.666.000	2.17%	-	61.666.000	61.666.000	2.17%	-	61.666.000
472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	56.060.000	2.17%	-	56.060.000	61.666.000	2.17%	-	61.666.000	61.666.000	2.17%	-	61.666.000
480	ОСТАЛИ РАСХОДИ	139.093.450	5.39%	-	139.093.450	153.002.795	5.39%	-	153.002.795	153.002.795	5.39%	-	153.002.795
481	Дотације невладиним организацијама	121.283.707	4.70%	-	121.283.707	133.412.078	4.70%	-	133.412.078	133.412.078	4.70%	-	133.412.078
482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	9.639.743	0.37%	-	9.639.743	10.603.717	0.37%	-	10.603.717	10.603.717	0.37%	-	10.603.717
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	170.000	0.01%	-	170.000	187.000	0.01%	-	187.000	187.000	0.01%	-	187.000
485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	8.000.000	0.31%	-	8.000.000	8.800.000	0.31%	-	8.800.000	8.800.000	0.31%	-	8.800.000
490	АДМИНИСТРАТИВНИ ТРАНСФЕРИ ИЗ БУЏЕТА, ОД ДИРЕКТНИХ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА ИНДИРЕКТНИМ БУЏЕТСКИМ КОРИСНИЦИМА ИЛИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ И СРЕДСТВА РЕЗЕРВЕ	20.600.000	0.80%	-	20.600.000	22.660.000	0.80%	-	22.660.000	22.660.000	0.80%	-	22.660.000
494	Текући расходи	600.000	0.02%	-	600.000	660.000	0.02%	-	660.000	660.000	0.02%	-	660.000
499	Средства резерве	20.000.000	0.78%	-	20.000.000	22.000.000	0.78%	-	22.000.000	22.000.000	0.78%	-	22.000.000
500	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	621.545.180	24.10%	-	621.545.180	683.699.698	24.10%	-	683.699.698	683.699.698	24.10%	-	683.699.698
510	ОСНОВНА СРЕДСТВА	605.095.180	23.47%	-	605.095.180	665.604.698	23.47%	-	665.604.698	665.604.698	23.47%	-	665.604.698
511	Зграде и грађевински објекти	564.918.983	21.91%	-	564.918.983	621.410.881	21.91%	-	621.410.881	621.410.881	21.91%	-	621.410.881
512	Машине и опрема	37.556.197	1.46%	-	37.556.197	41.311.817	1.46%	-	41.311.817	41.311.817	1.46%	-	41.311.817
513	Остале некретнине и опрема	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-
515	Нематеријална имовина	2.620.000	0.10%	-	2.620.000	2.882.000	0.10%	-	2.882.000	2.882.000	0.10%	-	2.882.000
520	ЗАЛИХЕ	3.450.000	0.13%	-	3.450.000	3.795.000	0.13%	-	3.795.000	3.795.000	0.13%	-	3.795.000
523	Залихе робе за даљу продају	3.450.000	0.13%	-	3.450.000	3.795.000	0.13%	-	3.795.000	3.795.000	0.13%	-	3.795.000
540	ПРИРОДНА ИМОВИНА	13.000.000	0.50%	-	13.000.000	14.300.000	0.50%	-	14.300.000	14.300.000	0.50%	-	14.300.000
541	Земљиште	8.000.000	0.31%	-	8.000.000	8.800.000	0.31%	-	8.800.000	8.800.000	0.31%	-	8.800.000
543	Шуме и воде	5.000.000	0.19%	-	5.000.000	5.500.000	0.19%	-	5.500.000	5.500.000	0.19%	-	5.500.000
600	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-
610	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-

611	Отплата главнице домаћим кредиторима	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-
620	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-
621	Набавка домаће финансијске имовине	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-
	УКУПНИ ЈАВНИ РАСХОДИ	2.578.534.545	100.00%	23.300.000	2.601.834.545	2.836.388.000	100.00%	25.630.000	2.862.018.000	2.836.388.000	100.00%	25.630.000	2.862.018.000

Члан 7.

Издаци буџета, по функционалној класификацији за 2018., 2019. и 2020. годину, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Функције	Функционална класификација	Средства из буџета 2018.0	Структура %	Средства из осталих извора 2018	Укупна јавна средства 2018.	Средства из буџета 2019.	Структура %	Средства из осталих извора	Укупна јавна средства 2019.	Средства из буџета 2020.	Структура %	Средства из осталих извора 2020	Укупна јавна средства 2020.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
0	000 - СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	114.506.064	4.44%	-	114.506.064	125.956.670	4.44%	-	125.956.670	125.956.670	4.44%	-	125.956.670
20	020 - Старост	9.509.104	0.37%	-	9.509.104	10.460.014	0.37%	-	10.460.014	10.460.014	0.37%	-	10.460.014
40	040 - Породица и деца	34.100.000	1.32%	-	34.100.000	37.510.000	1.32%	-	37.510.000	37.510.000	1.32%	-	37.510.000
50	050 - Незапосленост	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-
60	060 - Становање	10.000.000	0.39%	-	10.000.000	11.000.000	0.39%	-	11.000.000	11.000.000	0.39%	-	11.000.000
70	070 - Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту	43.968.460	1.71%	-	43.968.460	48.365.306	1.71%	-	48.365.306	48.365.306	1.71%	-	48.365.306
90	090 - Социјална заштита неklasификована на другом месту	16.928.500	0.66%	-	16.928.500	18.621.350	0.66%	-	18.621.350	18.621.350	0.66%	-	18.621.350
100	100 - ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	533.907.113	20.71%	-	533.907.113	587.297.824	20.71%	-	587.297.824	587.297.824	20.71%	-	587.297.824
110	110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови	113.157.100	4.39%	-	113.157.100	124.472.810	4.39%	-	124.472.810	124.472.810	4.39%	-	124.472.810
130	130 - Опште услуге	330.138.350	12.80%	-	330.138.350	363.152.185	12.80%	-	363.152.185	363.152.185	12.80%	-	363.152.185
133	133 - Остале опште услуге	89.629.163	3.48%	-	89.629.163	98.592.079	3.48%	-	98.592.079	98.592.079	3.48%	-	98.592.079

160	160 - Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту	982.500	0.04%	-	982.500	1.080.750	0.04%	-	1.080.750	1.080.750	0.04%	-	1.080.750
170	170 - Трансакције јавног дуга	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-
300	300 - ЈАВНИ РЕД И БЕЗБЕДНОСТ	16.074.100	0.62%	-	16.074.100	17.681.510	0.62%	-	17.681.510	17.681.510	0.62%	-	17.681.510
320	320 - Услуге противпожарне заштите	5.958.000	0.23%	-	5.958.000	6.553.800	0.23%	-	6.553.800	6.553.800	0.23%	-	6.553.800
330	330 - Судови	1.116.100	0.04%	-	1.116.100	1.227.710	0.04%	-	1.227.710	1.227.710	0.04%	-	1.227.710
360	360 - Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту	9.000.000	0.35%	-	9.000.000	9.900.000	0.35%	-	9.900.000	9.900.000	0.35%	-	9.900.000
400	400 - ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	465.524.714	18.05%	-	465.524.714	512.077.185	18.05%	-	512.077.185	512.077.185	18.05%	-	512.077.185
412	412 - Општи послови по питању рада	3.820.460	0.15%	-	3.820.460	4.202.506	0.15%	-	4.202.506	4.202.506	0.15%	-	4.202.506
421	421 - Пољопривреда	118.600.000	4.60%	-	118.600.000	130.460.000	4.60%	-	130.460.000	130.460.000	4.60%	-	130.460.000
436	436 - Остала енергија	6.920.000	0.27%	-	6.920.000	7.612.000	0.27%	-	7.612.000	7.612.000	0.27%	-	7.612.000
451	451 - Друмски саобраћај	250.511.254	9.72%	-	250.511.254	275.562.379	9.72%	-	275.562.379	275.562.379	9.72%	-	275.562.379
471	471 - Трговина, смештај и складиштење	49.000.000	1.90%	-	49.000.000	53.900.000	1.90%	-	53.900.000	53.900.000	1.90%	-	53.900.000
473	473 - Туризам	25.937.000	1.01%	-	25.937.000	28.530.700	1.01%	-	28.530.700	28.530.700	1.01%	-	28.530.700
474	474 - Вишенаменски развојни пројекти	10.736.000	0.42%	-	10.736.000	11.809.600	0.42%	-	11.809.600	11.809.600	0.42%	-	11.809.600
500	500 - ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	218.238.600	8.46%	-	218.238.600	240.062.460	8.46%	-	240.062.460	240.062.460	8.46%	-	240.062.460
510	510 - Управљање отпадом	104.975.000	4.07%	-	104.975.000	115.472.500	4.07%	-	115.472.500	115.472.500	4.07%	-	115.472.500
520	520 - Управљање отпадним водама	61.163.600	2.37%	-	61.163.600	67.279.960	2.37%	-	67.279.960	67.279.960	2.37%	-	67.279.960
530	530 - Смањење загађености	6.950.000	0.27%	-	6.950.000	7.645.000	0.27%	-	7.645.000	7.645.000	0.27%	-	7.645.000
540	540 - Заштита биљног и животињског света и крајолика	36.850.000	1.43%	-	36.850.000	40.535.000	1.43%	-	40.535.000	40.535.000	1.43%	-	40.535.000
560	560 - Заштита животне средине неklasификована на другом месту	8.300.000	0.32%	-	8.300.000	9.130.000	0.32%	-	9.130.000	9.130.000	0.32%	-	9.130.000
600	600 - ПОСЛОВИ СТАНОВАЊА И ЗАЈЕДНИЦЕ	282.366.833	10.95%	-	282.366.833	310.603.516	10.95%	-	310.603.516	310.603.516	10.95%	-	310.603.516
610	610 - Стамбени развој	12.157.600	0.47%	-	12.157.600	13.373.360	0.47%	-	13.373.360	13.373.360	0.47%	-	13.373.360
620	620 - Развој заједнице	136.302.600	5.29%	-	136.302.600	149.932.860	5.29%	-	149.932.860	149.932.860	5.29%	-	149.932.860
630	630 - Водоснабдевање	70.546.633	2.74%	-	70.546.633	77.601.296	2.74%	-	77.601.296	77.601.296	2.74%	-	77.601.296
640	640 - Улична расвета	63.360.000	2.46%	-	63.360.000	69.696.000	2.46%	-	69.696.000	69.696.000	2.46%	-	69.696.000
700	700 - ЗДРАВСТВО	36.100.000	1.40%	-	36.100.000	39.710.000	1.40%	-	39.710.000	39.710.000	1.40%	-	39.710.000
721	721 - Опште медицинске услуге	14.200.000	0.55%	-	14.200.000	15.620.000	0.55%	-	15.620.000	15.620.000	0.55%	-	15.620.000
722	722 - Специјализоване медицинске услуге	1.500.000	0.06%	-	1.500.000	1.650.000	0.06%	-	1.650.000	1.650.000	0.06%	-	1.650.000
740	740 - Услуге јавног	400.000	0.02%	-	400.000	440.000	0.02%	-	440.000	440.000	0.02%	-	440.000

	здравства												
760	760 - Здравство неklasификовано на другом месту	20.000.000	0.78%	-	20.000.000	22.000.000	0.78%	-	22.000.000	22.000.000	0.78%	-	22.000.000
800	800 - РЕКРЕАЦИЈА, СПОРТ, КУЛТУРА И ВЕРЕ	421.201.414	16.33%	-	421.201.414	463.321.555	16.33%	-	463.321.555	463.321.555	16.33%	-	463.321.555
810	810 - Услуге рекреације и спорта	135.215.868	5.24%	-	135.215.868	148.737.455	5.24%	-	148.737.455	148.737.455	5.24%	-	148.737.455
820	820 - Услуге културе	247.261.546	9.59%	-	247.261.546	271.987.701	9.59%	-	271.987.701	271.987.701	9.59%	-	271.987.701
830	830 - Услуге емитовања и штампања	24.100.000	0.93%	-	24.100.000	26.510.000	0.93%	-	26.510.000	26.510.000	0.93%	-	26.510.000
840	840 - Верске и остале услуге заједнице	14.224.000	0.55%	-	14.224.000	15.646.400	0.55%	-	15.646.400	15.646.400	0.55%	-	15.646.400
860	860 - Рекреација, спорт, култура и вере, неklasификовано на другом месту	400.000	0.02%	-	400.000	440.000	0.02%	-	440.000	440.000	0.02%	-	440.000
900	900 - ОБРАЗОВАЊЕ	490.615.707	19.03%	23.300.000	513.915.707	539.677.278	19.03%	25.630.000	565.307.278	539.677.278	19.03%	25.630.000	565.307.278
911	911 - Предшколско образовање	247.093.613	9.58%	23.300.000	270.393.613	271.802.974	9.58%	25.630.000	297.432.974	271.802.974	9.58%	25.630.000	297.432.974
912	912 - Основно образовање	146.427.094	5.68%	-	146.427.094	161.069.803	5.68%	-	161.069.803	161.069.803	5.68%	-	161.069.803
915	915 - Специјално основно образовање	190.000	0.01%	-	190.000	209.000	0.01%	-	209.000	209.000	0.01%	-	209.000
920	920 - Средње образовање	46.997.000	1.82%	-	46.997.000	51.696.700	1.82%	-	51.696.700	51.696.700	1.82%	-	51.696.700
950	950 - Образовање које није дефинисано нивоом	49.908.000	1.94%	-	49.908.000	54.898.800	1.94%	-	54.898.800	54.898.800	1.94%	-	54.898.800
	УКУПНО	2.578.534.545	100.00%	23.300.000	2.601.834.545	2.836.388.000	100.00%	25.630.000	2.862.018.000	2.836.388.000	100.00%	25.630.000	2.862.018.000

Члан 8.

Издаци буџета, по програмској класификацији за 2018., 2019. и 2020. годину, утврђени су и распоређени у следећим износима:

Про г.	Активно ст/Проје кат	Назив	Средства из буџета 2018	Структура %	Средства из осталих извора 2018	Укупна јавна средства 2018	Средства из буџета 2019	Структура %	Средства из осталих извора 2019	Укупна јавна средства 2019	Средства из буџета 2020	Структур а %	Средства из осталих извора 2020	Укупна јавна средства 2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1101		Програм_1__Урбанизам_и_просторн о_планирање	54.171.200	2.10%	-	54.171.200	59.588.320	2.10%	-	59.588.320	59.588.320	2.10%	-	59.588.320
	1101-0001	1101-0001 Просторно и урбанистичко планирање	34.093.600	1.32%	-	34.093.600	37.502.960	1.32%	-	37.502.960	37.502.960	1.32%	-	37.502.960
	1101-0002	1101-0002 Спровођење урбанистичких и просторних планова	7.920.000	0.31%	-	7.920.000	8.712.000	0.31%	-	8.712.000	8.712.000	0.31%	-	8.712.000
	1101-0004	1101-0004 Стамбена подршка	12.157.600	0.47%	-	12.157.600	13.373.360	0.47%	-	13.373.360	13.373.360	0.47%	-	13.373.360
	1101-П1	П1-Општинска стамбена агенција у ликвидацији	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-
	1101-П2	П2-Дирекција за изградњу града у ликвидацији	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-
1102		Програм_2__Комуналне_делатности	260.380.633	10.10%	-	260.380.633	286.418.696	10.10%	-	286.418.696	286.418.696	10.10%	-	286.418.696
	1102-0001	1102-0001 Управљање/одржавање јавним осветљењем	63.360.000	2.46%	-	63.360.000	69.696.000	2.46%	-	69.696.000	69.696.000	2.46%	-	69.696.000
	1102-0002	1102-0002 Одржавање јавних зелених површина	34.950.000	1.36%	-	34.950.000	38.445.000	1.36%	-	38.445.000	38.445.000	1.36%	-	38.445.000
	1102-0003	1102-0003 Одржавање чистоће на површинама јавне намене	21.300.000	0.83%	-	21.300.000	23.430.000	0.83%	-	23.430.000	23.430.000	0.83%	-	23.430.000

	1102-0004	1102-0004 Зоохигијена	5.000.000	0.19%	-	5.000.000	5.500.000	0.19%	-	5.500.000	5.500.000	0.19%	-	5.500.000
	1102-0005	1102-0005 Уређивање, одржавање и коришћење пијаца	49.000.000	1.90%	-	49.000.000	53.900.000	1.90%	-	53.900.000	53.900.000	1.90%	-	53.900.000
	1102-0006	1102-0006 Одржавање гробаља и погребне услуге	11.224.000	0.44%	-	11.224.000	12.346.400	0.44%	-	12.346.400	12.346.400	0.44%	-	12.346.400
	1102-0007	1102-0007 Производња и дистрибуције топлотне енергије	5.000.000	0.19%	-	5.000.000	5.500.000	0.19%	-	5.500.000	5.500.000	0.19%	-	5.500.000
	1102-0008	1102-0008 Управљање и снабдевање водом за пиће	70.546.633	2.74%	-	70.546.633	77.601.296	2.74%	-	77.601.296	77.601.296	2.74%	-	77.601.296
1501		Програм 3 __Локални економски развој	134.097.811	5.20%	-	134.097.811	147.507.592	5.20%	-	147.507.592	147.507.592	5.20%	-	147.507.592
	1501-0001	1501-0001 Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	103.025.000	4.00%	-	103.025.000	113.327.500	4.00%	-	113.327.500	113.327.500	4.00%	-	113.327.500
	1501-0002	1501-0002 Мере активне политике запошљавања	3.800.000	0.15%	-	3.800.000	4.180.000	0.15%	-	4.180.000	4.180.000	0.15%	-	4.180.000
	1501-П1	П1-Гасовод-стара инд. зона	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-
	1501-П2	П2-Обука незапослених за рад	20.460	0.00%	-	20.460	22.506	0.00%	-	22.506	22.506	0.00%	-	22.506
	1501-П3	П3-Гранични прелаз Наково	27.252.351	1.06%	-	27.252.351	29.977.586	1.06%	-	29.977.586	29.977.586	1.06%	-	29.977.586
1502		Програм 4 __Развој туризма	25.937.000	1.01%	-	25.937.000	28.530.700	1.01%	-	28.530.700	28.530.700	1.01%	-	28.530.700
	1502-0002	1502-0002 Промоција туристичке понуде	15.993.000	0.62%	-	15.993.000	17.592.300	0.62%	-	17.592.300	17.592.300	0.62%	-	17.592.300
	1502-П1	П1-Дани лудаје	9.944.000	0.39%	-	9.944.000	10.938.400	0.39%	-	10.938.400	10.938.400	0.39%	-	10.938.400
101		Програм 5 __Пољопривреда и рурални развој	110.600.000	4.29%	-	110.600.000	121.660.000	4.29%	-	121.660.000	121.660.000	4.29%	-	121.660.000
	0101-0001	0101-0001 Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	90.600.000	3.51%	-	90.600.000	99.660.000	3.51%	-	99.660.000	99.660.000	3.51%	-	99.660.000
	0101-0002	0101-0002 Мере подршке руралном развоју	20.000.000	0.78%	-	20.000.000	22.000.000	0.78%	-	22.000.000	22.000.000	0.78%	-	22.000.000
	0101-П1	П1-Општински ват. савез	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-
	0101-П2	П2-Јавна агенција за пољопривреду и малу привреду у ликвидацији	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-
401		Програм 6 __Заштита животне средине	164.988.600	6.40%	-	164.988.600	181.487.460	6.40%	-	181.487.460	181.487.460	6.40%	-	181.487.460
	0401-0001	0401-0001 Управљање заштитом животне средине	13.200.000	0.51%	-	13.200.000	14.520.000	0.51%	-	14.520.000	14.520.000	0.51%	-	14.520.000
	0401-0002	0401-0002 Праћење квалитета елемената животне средине	6.950.000	0.27%	-	6.950.000	7.645.000	0.27%	-	7.645.000	7.645.000	0.27%	-	7.645.000
	0401-0004	0401-0004 Управљање отпадним водама	61.163.600	2.37%	-	61.163.600	67.279.960	2.37%	-	67.279.960	67.279.960	2.37%	-	67.279.960
	0401-0005	0401-0005 Управљање комуналним отпадом	76.500.000	2.97%	-	76.500.000	84.150.000	2.97%	-	84.150.000	84.150.000	2.97%	-	84.150.000
	0401-0006	0401-0006 Управљање осталим врстама отпада	7.175.000	0.28%	-	7.175.000	7.892.500	0.28%	-	7.892.500	7.892.500	0.28%	-	7.892.500
701		Програм 7 __Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура	219.658.903	8.52%	-	219.658.903	241.624.793	8.52%	-	241.624.793	241.624.793	8.52%	-	241.624.793

	0701-0002	0701-0002 Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре	208.658.903	8.09%	-	208.658.903	229.524.793	8.09%	-	229.524.793	229.524.793	8.09%	-	229.524.793
	0701-0004	0701-0004 Јавни градски и приградски превоз путника	10.000.000	0.39%	-	10.000.000	11.000.000	0.39%	-	11.000.000	11.000.000	0.39%	-	11.000.000
	0701-П1	П1-Безбедност у саобраћају	1.000.000	0.04%	-	1.000.000	1.100.000	0.04%	-	1.100.000	1.100.000	0.04%	-	1.100.000
	0701-П2	П2-Дирекција за изградњу града у ликвидацији-коридор на Тиси	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-
2001		Програм 8__Предшколско_васпитање и_образовање	247.093.613	9.58%	23.300.000	270.393.613	271.802.974	9.58%	25.630.000	297.432.974	271.802.974	9.58%	25.630.000	297.432.974
	2001-0001	2001-0001 Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања	246.743.613	9.57%	23.300.000	270.043.613	271.417.974	9.57%	25.630.000	297.047.974	271.417.974	9.57%	25.630.000	297.047.974
	2001-П1	П1-Безбедност у саобраћају-ПУ	350.000	0.01%	-	350.000	385.000	0.01%	-	385.000	385.000	0.01%	-	385.000
2002		Програм 9__Основно_образовање и_васпитање	149.417.094	5.79%	-	149.417.094	164.358.803	5.79%	-	164.358.803	164.358.803	5.79%	-	164.358.803
	2002-0001	2002-0001 Функционисање основних школа	149.227.094	5.79%	-	149.227.094	164.149.803	5.79%	-	164.149.803	164.149.803	5.79%	-	164.149.803
	2002-П1	П1-Пројекат МНРО	190.000	0.01%	-	190.000	209.000	0.01%	-	209.000	209.000	0.01%	-	209.000
2003		Програм 10__Средње_образовање и_васпитање	77.847.000	3.02%	-	77.847.000	85.631.700	3.02%	-	85.631.700	85.631.700	3.02%	-	85.631.700
	2003-0001	2003-0001 Функционисање средњих школа	77.847.000	3.02%	-	77.847.000	85.631.700	3.02%	-	85.631.700	85.631.700	3.02%	-	85.631.700
901		Програм 11__Социјална и_дечија_заштита	114.506.064	4.44%	-	114.506.064	125.956.670	4.44%	-	125.956.670	125.956.670	4.44%	-	125.956.670
	0901-0001	0901-0001 Једнократне помоћи и други облици помоћи	21.448.460	0.83%	-	21.448.460	23.593.306	0.83%	-	23.593.306	23.593.306	0.83%	-	23.593.306
	0901-0002	0901-0002 Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја	11.109.104	0.43%	-	11.109.104	12.220.014	0.43%	-	12.220.014	12.220.014	0.43%	-	12.220.014
	0901-0003	0901-0003 Дневне услуге у заједници	8.670.000	0.34%	-	8.670.000	9.537.000	0.34%	-	9.537.000	9.537.000	0.34%	-	9.537.000
	0901-0004	0901-0004 Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	25.328.500	0.98%	-	25.328.500	27.861.350	0.98%	-	27.861.350	27.861.350	0.98%	-	27.861.350
	0901-0005	0901-0005 Подршка реализацији програма Црвеног крста	13.850.000	0.54%	-	13.850.000	15.235.000	0.54%	-	15.235.000	15.235.000	0.54%	-	15.235.000
	0901-0006	0901-0006 Подршка деци и породица са децом	34.100.000	1.32%	-	34.100.000	37.510.000	1.32%	-	37.510.000	37.510.000	1.32%	-	37.510.000
1801		Програм 12__Здравствена заштита	34.600.000	1.34%	-	34.600.000	38.060.000	1.34%	-	38.060.000	38.060.000	1.34%	-	38.060.000
	1801-0001	1801-0001 Функционисање установа примарне здравствене заштите	32.900.000	1.28%	-	32.900.000	36.190.000	1.28%	-	36.190.000	36.190.000	1.28%	-	36.190.000
	1801-0002	1801-0002 Мртвозорство	1.300.000	0.05%	-	1.300.000	1.430.000	0.05%	-	1.430.000	1.430.000	0.05%	-	1.430.000
	1801-0003	1801-0003 Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље	400.000	0.02%	-	400.000	440.000	0.02%	-	440.000	440.000	0.02%	-	440.000

1201		Програм 13 Развој културе	274.761.546	10.66%	-	274.761.546	302.237.701	10.66%	-	302.237.701	302.237.701	10.66%	-	302.237.701
	1201-0001	1201-0001 Функционисање локалних установа културе	180.583.096	7.00%	-	180.583.096	198.641.406	7.00%	-	198.641.406	198.641.406	7.00%	-	198.641.406
	1201-0002	1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	400.000	0.02%	-	400.000	440.000	0.02%	-	440.000	440.000	0.02%	-	440.000
	1201-0002	1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	37.450.000	1.45%	-	37.450.000	41.195.000	1.45%	-	41.195.000	41.195.000	1.45%	-	41.195.000
	1201-0003	1201-0003 Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	3.000.000	0.12%	-	3.000.000	3.300.000	0.12%	-	3.300.000	3.300.000	0.12%	-	3.300.000
	1201-0004	1201-0004 Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	24.100.000	0.93%	-	24.100.000	26.510.000	0.93%	-	26.510.000	26.510.000	0.93%	-	26.510.000
	1201-П1	П1-Пројекти Културног центра	1.730.000	0.07%	-	1.730.000	1.903.000	0.07%	-	1.903.000	1.903.000	0.07%	-	1.903.000
	1201-П10	П10-Терра-ИПА	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-
	1201-П2	П2-Пројекти Историјског архива	4.010.000	0.16%	-	4.010.000	4.411.000	0.16%	-	4.411.000	4.411.000	0.16%	-	4.411.000
	1201-П3	П3-Пројекти Народне библиотеке	2.193.000	0.09%	-	2.193.000	2.412.300	0.09%	-	2.412.300	2.412.300	0.09%	-	2.412.300
	1201-П4	П4-Пројекти Народног музеја	2.765.000	0.11%	-	2.765.000	3.041.500	0.11%	-	3.041.500	3.041.500	0.11%	-	3.041.500
	1201-П5	П5-Пројекти Народног позоришта	4.960.000	0.19%	-	4.960.000	5.456.000	0.19%	-	5.456.000	5.456.000	0.19%	-	5.456.000
	1201-П6	П6-Пројекти ТЕРРА	6.470.922	0.25%	-	6.470.922	7.118.014	0.25%	-	7.118.014	7.118.014	0.25%	-	7.118.014
	1201-П7	П7-Културно наслеђе	3.112.228	0.12%	-	3.112.228	3.423.451	0.12%	-	3.423.451	3.423.451	0.12%	-	3.423.451
	1201-П8	П8-Културни центар-ИПА	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-
	1201-П9	П9-Народни музеј-ИПА	3.987.300	0.15%	-	3.987.300	4.386.030	0.15%	-	4.386.030	4.386.030	0.15%	-	4.386.030
1301		Програм 14 Развој спорта и омладине	141.081.868	5.47%	-	141.081.868	155.190.055	5.47%	-	155.190.055	155.190.055	5.47%	-	155.190.055
	1301-0001	1301-0001 Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	37.000.000	1.43%	-	37.000.000	40.700.000	1.43%	-	40.700.000	40.700.000	1.43%	-	40.700.000
	1301-0002	1301-0002 Подршка предшколском и школском спорту	1.500.000	0.06%	-	1.500.000	1.650.000	0.06%	-	1.650.000	1.650.000	0.06%	-	1.650.000
	1301-0004	1301-0004 Функционисање локалних спортских установа	98.215.868	3.81%	-	98.215.868	108.037.455	3.81%	-	108.037.455	108.037.455	3.81%	-	108.037.455
	1301-0005	1301-0005 Спровођење омладинске политике	4.366.000	0.17%	-	4.366.000	4.802.600	0.17%	-	4.802.600	4.802.600	0.17%	-	4.802.600
	1301-П1	П1-Партнерством до професионалног остварења младих	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-
602		Програм 15 Опште јавне услуге управе	474.316.113	18.39%	-	474.316.113	521.747.724	18.39%	-	521.747.724	521.747.724	18.39%	-	521.747.724
	0602-0001	0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина	330.138.350	12.80%	-	330.138.350	363.152.185	12.80%	-	363.152.185	363.152.185	12.80%	-	363.152.185
	0602-0002	0602-0002 Функционисање месних заједница	64.646.828	2.51%	-	64.646.828	71.111.511	2.51%	-	71.111.511	71.111.511	2.51%	-	71.111.511
	0602-0003	0602-0003 Сервисирање јавног дуга	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-	-	0.00%	-	-
	0602-0004	0602-0004 Општинско/градско правобранилаштво	1.000	0.00%	-	1.000	1.100	0.00%	-	1.100	1.100	0.00%	-	1.100

	0602-0005	0602-0005 Омбудсман	1.115.100	0.04%	-	1.115.100	1.226.610	0.04%	-	1.226.610	1.226.610	0.04%	-	1.226.610
	0602-0006	0602-0006 Инспекцијски послови	983.500	0.04%	-	983.500	1.080.750	0.04%	-	1.080.750	1.080.750	0.04%	-	1.080.750
	0602-0009	0602-0009 Текућа буџетска резерва	10.000.000	0.39%	-	10.000.000	11.000.000	0.39%	-	11.000.000	11.000.000	0.39%	-	11.000.000
	0602-0010	0602-0010 Стална буџетска резерва	10.000.000	0.39%	-	10.000.000	11.000.000	0.39%	-	11.000.000	11.000.000	0.39%	-	11.000.000
	0602-0014	0602-0014 Ванредне ситуације	5.958.000	0.23%	-	5.958.000	6.553.800	0.23%	-	6.553.800	6.553.800	0.23%	-	6.553.800
	0602-П1	П1-Месне заједнице самодопринос	30.582.335	1.19%	-	30.582.335	33.640.569	1.19%	-	33.640.569	33.640.569	1.19%	-	33.640.569
	0602-П2	П2- SMART CITY	9.000.000	0.35%	-	9.000.000	9.900.000	0.35%	-	9.900.000	9.900.000	0.35%	-	9.900.000
	0602-П3	П3-Центар за стручно усавршавање	11.892.000	0.46%	-	11.892.000	13.081.200	0.46%	-	13.081.200	13.081.200	0.46%	-	13.081.200
2101		Програм_16__Политички_систем_локалне_самоуправе	91.557.100	3.55%	-	91.557.100	100.712.810	3.55%	-	100.712.810	100.712.810	3.55%	-	100.712.810
	2101-0001	2101-0001 Функционисање скупштине	5.554.600	0.22%	-	5.554.600	6.110.060	0.22%	-	6.110.060	6.110.060	0.22%	-	6.110.060
	2101-0002	2101-0002 Функционисање извршних органа	68.032.500	2.64%	-	68.032.500	74.835.750	2.64%	-	74.835.750	74.835.750	2.64%	-	74.835.750
	2101-0003	2101-0003 Подршка раду извршних органа власти и скупштине	17.970.000	0.70%	-	17.970.000	19.767.000	0.70%	-	19.767.000	19.767.000	0.70%	-	19.767.000
501		Програм_17__Енергетска_ефикасност	3.520.000	0.14%	-	3.520.000	3.872.000	0.14%	-	3.872.000	3.872.000	0.14%	-	3.872.000
	0501-0001	0501-0001 Енергетски менаџмент	3.520.000	0.14%	-	3.520.000	3.872.000	0.14%	-	3.872.000	3.872.000	0.14%	-	3.872.000
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ	2.578.534.545	100.00%	23.300.000	2.601.834.545	2.836.388.000	100.00%	25.630.000	2.862.018.000	2.836.388.000	100.00%	25.630.000	2.862.018.000

Члан 9.

Средства сталне буџетске резерве планирају се у буџету Града за 2018. годину у износу од 10.000.000,00 динара, а текуће буџетске резерве у износу од 10.000.000,00 динара.

II

ПОСЕБАН ДЕО

Члан 10.

Средства буџета и средства из осталих извора корисника буџета за 2018., 2019. и 2020. годину, распоређују се по корисницима и врстама издатака, и то:

Раз де о	Гла ва	Прог. Клас иф.	Ф- ја	Пози ција	Екон ом. Клас иф.	Опис	Средства из буџета 2018. година	Средства из осталих извора 2018. година	Укупна јавна средства 2018. година	Средства из буџета 2019. година	Средства из осталих извора 2019. година	Укупна јавна средства 2019. година	Средства из буџета 2020. година	Средства из осталих извора 2020. година	Укупна јавна средства 2020. година
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	-					СКУПШТИНА ГРАДА									
		2101				ПРОГРАМ 16 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ									
		2101 -0001				2101-0001 Функционисање скупштине									
			110			110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови									
				4	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	3.053.400	0	3.053.400	3.358.740	0	3.358.740	3.358.740	0	3.358.740

				5	412	Социјални доприноси на терет послодавца	571.200	0	571.200	628.320	0	628.320	628.320	0	628.320
				6	421	Стални трошкови	100.000	0	100.000	110.000	0	110.000	110.000	0	110.000
				7	422	Трошкови путовања	80.000	0	80.000	88.000	0	88.000	88.000	0	88.000
				8	423	Услуге по уговору	250.000	0	250.000	275.000	0	275.000	275.000	0	275.000
				9	481	Дотације невладиним организацијама	1.500.000	0	1.500.000	1.650.000	0	1.650.000	1.650.000	0	1.650.000
				10	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 110:									
					01	Приходи из буџета	5.554.600	0	5.554.600	6.110.060	0	6.110.060	6.110.060	0	6.110.060
						Функција 110:	5.554.600	0	5.554.600	6.110.060	0	6.110.060	6.110.060	0	6.110.060
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0001:				0	0	0	0	0	0
					01	Приходи из буџета	5.554.600	0	5.554.600	6.110.060	0	6.110.060	6.110.060	0	6.110.060
						Свега за програмску активност 2101-0001:	5.554.600	0	5.554.600	6.110.060	0	6.110.060	6.110.060	0	6.110.060
		2101-0003				2101-0003 Подршка раду извршних органа власти и скупштине									
			110			<i>110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови</i>									
				10/1	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	270.000	0	270.000	297.000	0	297.000	297.000	0	297.000
				11	423	Услуге по уговору	17.700.000	0	17.700.000	19.470.000	0	19.470.000	19.470.000	0	19.470.000
				12	512	Машине и опрема	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 110:									
					01	Приходи из буџета	17.970.000	0	17.970.000	19.767.000	0	19.767.000	19.767.000	0	19.767.000
						Функција 110:	17.970.000	0	17.970.000	19.767.000	0	19.767.000	19.767.000	0	19.767.000
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0003:									
					01	Приходи из буџета	17.970.000	0	17.970.000	19.767.000	0	19.767.000	19.767.000	0	19.767.000
						Свега за програмску активност 2101-0003:	17.970.000	0	17.970.000	19.767.000	0	19.767.000	19.767.000	0	19.767.000
						Извори финансирања за Програм Програм_16__Политички_систем_локалне_самоуправе:									
					01	Приходи из буџета	23.524.600	0	23.524.600	25.877.060	0	25.877.060	25.877.060	0	25.877.060
						Свега за Програм Програм_16__Политички_систем_локалне_самоуправе:	23.524.600	0	23.524.600	25.877.060	0	25.877.060	25.877.060	0	25.877.060
						Извори финансирања за Главу -:									
					01	Приходи из буџета	23.524.600	0	23.524.600	25.877.060	0	25.877.060	25.877.060	0	25.877.060
						Свега за Главу -:	23.524.600	0	23.524.600	25.877.060	0	25.877.060	25.877.060	0	25.877.060
						Извори финансирања за Раздео 1:									
					01	Приходи из буџета	23.524.600	0	23.524.600	25.877.060	0	25.877.060	25.877.060	0	25.877.060
						Свега за Раздео 1:	23.524.600	0	23.524.600	25.877.060	0	25.877.060	25.877.060	0	25.877.060
2	-					ГРАДОНАЧЕЛНИК									
		0101				ПРОГРАМ 5 ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ									

		0101-0001				0101-0001 Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници									
			421			421- Пољопривреда									
				12/1	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	4.400.000	0	4.400.000	4.840.000	0	4.840.000	4.840.000	0	4.840.000
				12/2	423	Услуге по уговору	1.400.000	0	1.400.000	1.540.000	0	1.540.000	1.540.000	0	1.540.000
						Извори финансирања за функцију 421:									
					01	Приходи из буџета	5.800.000	0	5.800.000	6.380.000	0	6.380.000	6.380.000	0	6.380.000
						Функција 421:	5.800.000	0	5.800.000	6.380.000	0	6.380.000	6.380.000	0	6.380.000
						Извори финансирања за програмску активност 1101-0001:									
					01	Приходи из буџета	5.800.000	0	5.800.000	6.380.000	0	6.380.000	6.380.000	0	6.380.000
						Свега за програмску активност 1101-0001:	5.800.000	0	5.800.000	6.380.000	0	6.380.000	6.380.000	0	6.380.000
						Извори финансирања за Програм Програм_5_Пољопривреда и рурални развој:									
					01	Приходи из буџета	5.800.000	0	5.800.000	6.380.000	0	6.380.000	6.380.000	0	6.380.000
						Свега за програмску активност 1101-0001:	5.800.000	0	5.800.000	6.380.000	0	6.380.000	6.380.000	0	6.380.000
		2101				ПРОГРАМ 16 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ									
		2101-0002				2101-0002 Функционисање извршних органа									
			110			110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови									
				13	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	5.166.000	0	5.166.000	5.682.600	0	5.682.600	5.682.600	0	5.682.600
				14	412	Социјални доприноси на терет послодавца	882.000	0	882.000	970.200	0	970.200	970.200	0	970.200
				14/1	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	19.000.000	0	19.000.000	20.900.000	0	20.900.000	20.900.000	0	20.900.000
				15	422	Трошкови путовања	840.000	0	840.000	924.000	0	924.000	924.000	0	924.000
				16	423	Услуге по уговору	19.220.000	0	19.220.000	21.142.000	0	21.142.000	21.142.000	0	21.142.000
				17	424	Специјализоване услуге	220.000	0	220.000	242.000	0	242.000	242.000	0	242.000
				17/1	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	600.000	0	600.000	660.000	0	660.000	660.000	0	660.000
				18	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 110:									
					01	Приходи из буџета	45.928.000	0	45.928.000	50.520.800	0	50.520.800	50.520.800	0	50.520.800
						Функција 110:	45.928.000	0	45.928.000	50.520.800	0	50.520.800	50.520.800	0	50.520.800
						Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:									
					01	Приходи из буџета	45.928.000	0	45.928.000	50.520.800	0	50.520.800	50.520.800	0	50.520.800
						Свега за програмску активност 2101-0002:	45.928.000	0	45.928.000	50.520.800	0	50.520.800	50.520.800	0	50.520.800
						Извори финансирања за Програм Програм_16_Политички_систем_локалне_самоуправе:									

					01	Приходи из буџета	45.928.000	0	45.928.000	50.520.800	0	50.520.800	50.520.800	0	50.520.800
						Свега за Програм									
						Програм_16_Политички_систем_локалне_самоупра	45.928.000	0	45.928.000	50.520.800	0	50.520.800	50.520.800	0	50.520.800
						ве:									
		0501				ПРОГРАМ 17 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И									
		0501-				ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ									
		0001				0501-0001 Енергетски менаџмент									
						<i>110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и</i>									
						<i>фискални послови и спољни послови</i>									
			110												
				18/1	423	Услуге по уговору	1.600.000	0	1.600.000	1.760.000	0	1.760.000	1.760.000	0	1.760.000
						Извори финансирања за функцију 110:									
					01	Приходи из буџета	1.600.000	0	1.600.000	1.760.000	0	1.760.000	1.760.000	0	1.760.000
						Функција 110:	1.600.000	0	1.600.000	1.760.000	0	1.760.000	1.760.000	0	1.760.000
						Извори финансирања за програмску активност 0501-									
						0001:									
					01	Приходи из буџета	1.600.000	0	1.600.000	1.760.000	0	1.760.000	1.760.000	0	1.760.000
						Свега за програмску активност 0501-0001:	1.600.000	0	1.600.000	1.760.000	0	1.760.000	1.760.000	0	1.760.000
						Извори финансирања за Програм									
						Програм_17_Енергетска_ефикасност:									
					01	Приходи из буџета	1.600.000	0	1.600.000	1.760.000	0	1.760.000	1.760.000	0	1.760.000
						Свега за Програм									
						Програм_17_Енергетска_ефикасност:	1.600.000	0	1.600.000	1.760.000	0	1.760.000	1.760.000	0	1.760.000
						Извори финансирања за Главу -:									
					01	Приходи из буџета	53.328.000	0	53.328.000	58.660.800	0	58.660.800	58.660.800	0	58.660.800
						Свега за Главу -:	53.328.000	0	53.328.000	58.660.800	0	58.660.800	58.660.800	0	58.660.800
						Извори финансирања за Раздео 2:									
					01	Приходи из буџета	53.328.000	0	53.328.000	58.660.800	0	58.660.800	58.660.800	0	58.660.800
						Свега за Раздео 2:	53.328.000	0	53.328.000	58.660.800	0	58.660.800	58.660.800	0	58.660.800
2,1	-					ГРАДСКО ВЕЋЕ									
		2101				ПРОГРАМ 16 ПОЛИТИЧКИ СИСТЕМ ЛОКАЛНЕ									
		2101-				САМОУПРАВЕ									
		0002				2101-0002 Функционисање извршних органа									
						<i>110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и</i>									
						<i>фискални послови и спољни послови</i>									
				19	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	17.104.500	0	17.104.500	18.814.950	0	18.814.950	18.814.950	0	18.814.950
				20	412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.150.000	0	3.150.000	3.465.000	0	3.465.000	3.465.000	0	3.465.000
				20/1	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	200.000	0	200.000	220.000	0	220.000	220.000	0	220.000
				21	423	Услуге по уговору	1.650.000	0	1.650.000	1.815.000	0	1.815.000	1.815.000	0	1.815.000
				22	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 110:									
					01	Приходи из буџета	22.104.500	0	22.104.500	24.314.950	0	24.314.950	24.314.950	0	24.314.950
						Функција 110:	22.104.500	0	22.104.500	24.314.950	0	24.314.950	24.314.950	0	24.314.950

						Извори финансирања за програмску активност 2101-0002:									
					01	Приходи из буџета	22.104.500	0	22.104.500	24.314.950	0	24.314.950	24.314.950	0	24.314.950
						Свега за програмску активност 2101-0002:	22.104.500	0	22.104.500	24.314.950	0	24.314.950	24.314.950	0	24.314.950
						Извори финансирања за Програм Програм_16__Политички_систем_локалне_самоупра ве:									
					01	Приходи из буџета	22.104.500	0	22.104.500	24.314.950	0	24.314.950	24.314.950	0	24.314.950
						Свега за Програм Програм_16__Политички_систем_локалне_самоупра ве:	22.104.500	0	22.104.500	24.314.950	0	24.314.950	24.314.950	0	24.314.950
						Извори финансирања за Главу -:									
					01	Приходи из буџета	22.104.500	0	22.104.500	24.314.950	0	24.314.950	24.314.950	0	24.314.950
						Свега за Главу -:	22.104.500	0	22.104.500	24.314.950	0	24.314.950	24.314.950	0	24.314.950
						Извори финансирања за Раздео 2.1:									
					01	Приходи из буџета	22.104.500	0	22.104.500	24.314.950	0	24.314.950	24.314.950	0	24.314.950
						Свега за Раздео 2.1:	22.104.500	0	22.104.500	24.314.950	0	24.314.950	24.314.950	0	24.314.950
3	-					ГРАДСКА УПРАВА									
		1101				ПРОГРАМ 1 СТАНОВАЊЕ, УРБАНИЗАМ И ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ									
		1101-0001				1101-0001 Просторно и урбанистичко планирање									
			620			620 - Развој заједнице									
				23	423	Услуге по уговору	1.800.000	0	1.800.000	1.980.000	0	1.980.000	1.980.000	0	1.980.000
				24	424	Специјализоване услуге	2.100.000	0	2.100.000	2.310.000	0	2.310.000	2.310.000	0	2.310.000
				24/1	425	Текуће поправке и одржавање	1.800.000								
				25	511	Зграде и грађевински објекти	28.393.600	0	28.393.600	31.232.960	0	31.232.960	31.232.960	0	31.232.960
				25/1	621	Набавка домаће финансијске имовине	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 620:									
					01	Приходи из буџета	34.093.600	0	34.093.600	37.502.960	0	37.502.960	37.502.960	0	37.502.960
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 620:	34.093.600	0	34.093.600	37.502.960	0	37.502.960	37.502.960	0	37.502.960
						Извори финансирања за програмску активност 1101-0001:									
					01	Приходи из буџета	34.093.600	0	34.093.600	37.502.960	0	37.502.960	37.502.960	0	37.502.960
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за програмску активност 1101-0001:	34.093.600	0	34.093.600	37.502.960	0	37.502.960	37.502.960	0	37.502.960
		1101-0002				1101-0002 Спровођење урбанистичких и просторних планова									
			620			620 - Развој заједнице									
				26	423	Услуге по уговору	7.920.000	0	7.920.000	8.712.000	0	8.712.000	8.712.000	0	8.712.000
				27	424	Специјализоване услуге	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 620:									
					01	Приходи из буџета	7.920.000	0	7.920.000	8.712.000	0	8.712.000	8.712.000	0	8.712.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 620:	7.920.000	0	7.920.000	8.712.000	0	8.712.000	8.712.000	0	8.712.000

						Извори финансирања за програмску активност 1101-0002:									
					01	Приходи из буџета	7.920.000	0	7.920.000	8.712.000	0	8.712.000	8.712.000	0	8.712.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за програмску активност 1101-0002:	7.920.000	0	7.920.000	8.712.000	0	8.712.000	8.712.000	0	8.712.000
		1101-0004				1101-0004 Стамбена подршка									
			610			<i>610 - Стамбени развој</i>									
				28	511	Зграде и грађевински објекти	12.157.600	0	12.157.600	13.373.360	0	13.373.360	13.373.360	0	13.373.360
						Извори финансирања за функцију 610:									
					01	Приходи из буџета	12.157.600	0	12.157.600	13.373.360	0	13.373.360	13.373.360	0	13.373.360
						Функција 610:	12.157.600	0	12.157.600	13.373.360	0	13.373.360	13.373.360	0	13.373.360
						Извори финансирања за програмску активност 1101-0004:									
					01	Приходи из буџета	12.157.600	0	12.157.600	13.373.360	0	13.373.360	13.373.360	0	13.373.360
						Свега за програмску активност 1101-0004:	12.157.600	0	12.157.600	13.373.360	0	13.373.360	13.373.360	0	13.373.360
		1101-П1				П1Општинска стамбена агенција у ликвидацији									
			610			<i>610 - Стамбени развој</i>									
				29	415	Накнаде трошкова за запослене	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				30	421	Стални трошкови	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				31	423	Услуге по уговору	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				32	424	Специјализоване услуге	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				33	425	Текуће поправке и одржавање	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				34	426	Материјал	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				35	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				36	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 610:									
					01	Приходи из буџета	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 610:	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за пројекат 1101П1:									
					01	Приходи из буџета	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за пројекат 1101П1:	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		1101-П2				П2Дирекција за изградњу града у ликвидацији									
			620			<i>620 - Развој заједнице</i>									
				37	421	Стални трошкови	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				38	423	Услуге по уговору	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				39	426	Материјал	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				40	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				41	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 620:									
					01	Приходи из буџета	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 620:	0	0	0	0	0	0	0	0	0

						Извори финансирања за пројекат 1101П2:									
				01		Приходи из буџета	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за пројекат 1101П2:	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за Програм Програм_1_Становање_урбанизам_и_просторно_пл анирање:									
				01		Приходи из буџета	54.171.200	0	54.171.200	59.588.320	0	59.588.320	59.588.320	0	59.588.320
				07		Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за Програм Програм Становање_урбанизам_и_просторно_планирање:	54.171.200	0	54.171.200	59.588.320	0	59.588.320	59.588.320	0	59.588.320
		1102				ПРОГРАМ 2 КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ									
		1102-0001				11020001 Управљање/одржавање јавним осветљењем									
			640			640 Улична расвета									
				42	421	Стални трошкови	38.600.000	0	38.600.000	42.460.000	0	42.460.000	42.460.000	0	42.460.000
				43	424	Специјализоване услуге	2.600.000	0	2.600.000	2.860.000	0	2.860.000	2.860.000	0	2.860.000
				44	425	Текуће поправке и одржавање	10.160.000	0	10.160.000	11.176.000	0	11.176.000	11.176.000	0	11.176.000
				45	426	Материјал	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				46	511	Зграде и грађевински објекти	12.000.000	0	12.000.000	13.200.000	0	13.200.000	13.200.000	0	13.200.000
						Извори финансирања за функцију 640:									
				01		Приходи из буџета	63.360.000	0	63.360.000	69.696.000	0	69.696.000	69.696.000	0	69.696.000
						Функција 640:	63.360.000	0	63.360.000	69.696.000	0	69.696.000	69.696.000	0	69.696.000
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0001:									
				01		Приходи из буџета	56.480.000	0	56.480.000	62.128.000	0	62.128.000	62.128.000	0	62.128.000
						Свега за програмску активност 1102-0001:	56.480.000	0	56.480.000	62.128.000	0	62.128.000	62.128.000	0	62.128.000
		1102-0002				11020002 Одржавање јавних зелених површина									
			540			540 Заштита биљног и животињског света и крајолика									
				47	424	Специјализоване услуге	34.950.000	0	34.950.000	38.445.000	0	38.445.000	38.445.000	0	38.445.000
						Извори финансирања за функцију 540:									
				01		Приходи из буџета	34.950.000	0	34.950.000	38.445.000	0	38.445.000	38.445.000	0	38.445.000
						Функција 540:	34.950.000	0	34.950.000	38.445.000	0	38.445.000	38.445.000	0	38.445.000
		1102-0002				11020002 Одржавање јавних зелених површина									
			560			560 Заштита животне средине неklasификована на другом месту									
				47/1	423	Услуге по уговору	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 560:									
				07		Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 560:	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0002:									
				01		Приходи из буџета	34.950.000	0	34.950.000	38.445.000	0	38.445.000	38.445.000	0	38.445.000
				07		Трансфери од других нивоа власти	0	1.231.000	1.231.000	0	1.354.100	1.354.100	0	1.354.100	1.354.100

						Свега за програмску активност 1102-0002:	34.950.000	1.231.000	36.181.000	38.445.000	1.354.100	39.799.100	38.445.000	1.354.100	39.799.100
		1102-0003				11020003 Одржавање чистоће на површинама јавне намене									
			510			510 Управљање отпадом									
				48	424	Специјализоване услуге	20.000.000	0	20.000.000	22.000.000	0	22.000.000	22.000.000	0	22.000.000
				49	426	Материјал	300.000	0	300.000	330.000	0	330.000	330.000	0	330.000
				50	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				50/1	511	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	1.000.000	0	1.000.000	1.100.000	0	1.100.000	1.100.000	0	1.100.000
						Извори финансирања за функцију 510:									
					01	Приходи из буџета	21.300.000	0	21.300.000	23.430.000	0	23.430.000	23.430.000	0	23.430.000
						Функција 510:	21.300.000	0	21.300.000	23.430.000	0	23.430.000	23.430.000	0	23.430.000
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0003:									
					01	Приходи из буџета	21.300.000	0	21.300.000	23.430.000	0	23.430.000	23.430.000	0	23.430.000
						Свега за програмску активност 1102-0003:	21.300.000	0	21.300.000	23.430.000	0	23.430.000	23.430.000	0	23.430.000
		1102-0004				11020004 Зоохигијена									
			560			560 Заштита животне средине неklasификована на другом месту									
				51	424	Специјализоване услуге	5.000.000	0	5.000.000	5.500.000	0	5.500.000	5.500.000	0	5.500.000
				52	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 560:									
					01	Приходи из буџета	5.000.000	0	5.000.000	5.500.000	0	5.500.000	5.500.000	0	5.500.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 560:	5.000.000	0	5.000.000	5.500.000	0	5.500.000	5.500.000	0	5.500.000
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0004:									
					01	Приходи из буџета	5.000.000	0	5.000.000	5.500.000	0	5.500.000	5.500.000	0	5.500.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за програмску активност 1102-0004:	5.000.000	0	5.000.000	5.500.000	0	5.500.000	5.500.000	0	5.500.000
		1102-0005				11020005 Уређивање, одржавање и коришћење пијаца									
			471			471 Трговина, смештај и складиштење									
				52/1	423	Услуге по уговору	600.000	0	600.000	660.000	0	660.000	660.000	0	660.000
				52/2	424	Специјализоване услуге	300.000	0	300.000	330.000	0	330.000	330.000	0	330.000
				52/3	425	Текуће поправке и одржавање	400.000	0	400.000	440.000	0	440.000	440.000	0	440.000
				52/4	494	Текући расходи	600.000	0	600.000	660.000	0	660.000	660.000	0	660.000
				53	511	Зграде и грађевински објекти	47.100.000	0	47.100.000	51.810.000	0	51.810.000	51.810.000	0	51.810.000
						Извори финансирања за функцију 471:									
					01	Приходи из буџета	49.000.000	0	49.000.000	53.900.000	0	53.900.000	53.900.000	0	53.900.000
						Функција 471:	49.000.000	0	49.000.000	53.900.000	0	53.900.000	53.900.000	0	53.900.000
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0005:									

					01	Приходи из буџета	49.000.000	0	49.000.000	53.900.000	0	53.900.000	53.900.000	0	53.900.000
						Свега за програмску активност 1102-0005:	49.000.000	0	49.000.000	53.900.000	0	53.900.000	53.900.000	0	53.900.000
		1102-0006				11020006 Одржавање гробаља и погребне услуге									
			840			<i>840 Верске и остале услуге заједнице</i>									
				54	425	Текуће поправке и одржавање	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				55	511	Зграде и грађевински објекти	11.224.000	0	11.224.000	12.346.400	0	12.346.400	12.346.400	0	12.346.400
						Извори финансирања за функцију 840:									
					01	Приходи из буџета	11.224.000	0	11.224.000	12.346.400	0	12.346.400	12.346.400	0	12.346.400
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 840:	11.224.000	0	11.224.000	12.346.400	0	12.346.400	12.346.400	0	12.346.400
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0006:									
					01	Приходи из буџета	11.224.000	0	11.224.000	12.346.400	0	12.346.400	12.346.400	0	12.346.400
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за програмску активност 1102-0006:	11.224.000	0	11.224.000	12.346.400	0	12.346.400	12.346.400	0	12.346.400
		1102-0007				1102-0007 Производња и дистрибуције топлотне енергије				0	0	0	0	0	0
			436			<i>436 - Остала енергија</i>				0	0	0	0	0	0
				56	511	Зграде и грађевински објекти	5.000.000	0	5.000.000	5.500.000	0	5.500.000	5.500.000	0	5.500.000
						Извори финансирања за функцију 436:									
					01	Приходи из буџета	5.000.000	0	5.000.000	5.500.000	0	5.500.000	5.500.000	0	5.500.000
					07	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 436:	5.000.000	0	5.000.000	5.500.000	0	5.500.000	5.500.000	0	5.500.000
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0007:				0	0	0	0	0	0
					01	Приходи из буџета	5.000.000	0	5.000.000	5.500.000	0	5.500.000	5.500.000	0	5.500.000
					07	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за програмску активност 1102-0007:	5.000.000	0	5.000.000	5.500.000	0	5.500.000	5.500.000	0	5.500.000
		1102-0008				1102-0008 Управљање и снабдевање водом за пиће									
			630			<i>630 - Водоснабдевање</i>									
				57	421	Стални трошкови	1.200.000	0	1.200.000	1.320.000	0	1.320.000	1.320.000	0	1.320.000
				58	425	Текуће поправке и одржавање	3.040.000	0	3.040.000	3.344.000	0	3.344.000	3.344.000	0	3.344.000
				59	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	37.000.000	0	37.000.000	40.700.000	0	40.700.000	40.700.000	0	40.700.000
				60	511	Зграде и грађевински објекти	29.306.633	0	29.306.633	32.237.296	0	32.237.296	32.237.296	0	32.237.296
						Извори финансирања за функцију 630:									
					01	Приходи из буџета	54.926.671	0	54.926.671	60.419.338	0	60.419.338	60.419.338	0	60.419.338
					07	Трансфери од других нивоа власти	15.619.962	0	15.619.962	17.181.958	0	17.181.958	17.181.958	0	17.181.958
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0	0	0	0	0

						Функција 630:	70.546.633	0	70.546.633	77.601.296	0	77.601.296	77.601.296	0	77.601.296
						Извори финансирања за програмску активност 1102-0008:				0	0	0	0	0	0
				01		Приходи из буџета	54.926.671	0	54.926.671	60.419.338	0	60.419.338	60.419.338	0	60.419.338
				07		Трансфери од других нивоа власти	15.619.962	0	15.619.962	17.181.958	0	17.181.958	17.181.958	0	17.181.958
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за програмску активност 1102-0008:	70.546.633	0	70.546.633	77.601.296	0	77.601.296	77.601.296	0	77.601.296
						Извори финансирања за Програм Програм_2_Комуналне_делатности:									
				01		Приходи из буџета	244.760.671	0	244.760.671	269.236.738	0	269.236.738	269.236.738	0	269.236.738
				07		Трансфери од других нивоа власти	15.619.962	1.231.000	16.850.962	17.181.958	1.354.100	18.536.058	17.181.958	1.354.100	18.536.058
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за Програм Програм_2_Комуналне_делатности:	260.380.633	1.231.000	261.611.633	286.418.696	1.354.100	287.772.796	286.418.696	1.354.100	287.772.796
		1501				ПРОГРАМ 3 ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ									
		1501-0001				15010001 Унапређење привредног и инвестиционог амбијента									
			451			451 Друшки саобраћај									
				68	426	Материјал	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				69	511	Зграде и грађевински објекти	3.600.000	0	3.600.000	3.960.000	0	3.960.000	3.960.000	0	3.960.000
				70	512	Машине и опрема	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 451:				0	0	0	0	0	0
				01		Приходи из буџета	3.600.000	0	3.600.000	3.960.000	0	3.960.000	3.960.000	0	3.960.000
						Функција 451:	3.600.000	0	3.600.000	3.960.000	0	3.960.000	3.960.000	0	3.960.000
		1501-0001				15010001 Унапређење привредног и инвестиционог амбијента									
			474			474 - Вишенаменски развојни пројекти									
				70/1	421	Стални трошкови	12.000	0	12.000	13.200	0	13.200	13.200	0	13.200
				71	423	Услуге по уговору	2.564.000	0	2.564.000	2.820.400	0	2.820.400	2.820.400	0	2.820.400
				72	424	Специјализоване услуге	460.000	0	460.000	506.000	0	506.000	506.000	0	506.000
				72/1	425	Текуће поправке и одржавање	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				73	454	Субвенције приватним предузећима	1.000.000	0	1.000.000	1.100.000	0	1.100.000	1.100.000	0	1.100.000
				73/1	463	Трансфери осталим нивоима власти	1.200.000	0	1.200.000	1.320.000	0	1.320.000	1.320.000	0	1.320.000
				74	481	Дотације невладиним организацијама	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				75	511	Зграде и грађевински објекти	5.500.000	0	5.500.000	6.050.000	0	6.050.000	6.050.000	0	6.050.000
				76	512	Машине и опрема	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 474:									
				01		Приходи из буџета	10.736.000	0	10.736.000	11.809.600	0	11.809.600	11.809.600	0	11.809.600
				07		Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 474:	10.736.000	0	10.736.000	11.809.600	0	11.809.600	11.809.600	0	11.809.600
		1501-0001				15010001 Унапређење привредног и инвестиционог амбијента									
			620			620 - Развој заједнице									

				77	423	Услуге по уговору	1.200.000	0	1.200.000	1.320.000	0	1.320.000	1.320.000	0	1.320.000
				78	424	Специјализоване услуге	250.000	0	250.000	275.000	0	275.000	275.000	0	275.000
				79	425	Текуће поправке и одржавање	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				80	511	Зграде и грађевински објекти	87.239.000	0	87.239.000	95.962.900	0	95.962.900	95.962.900	0	95.962.900
						Извори финансирања за функцију 620:									
				01		Приходи из буџета	19.267.448	0	19.267.448	21.194.193	0	21.194.193	21.194.193	0	21.194.193
				07		Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	69.421.552	0	69.421.552	76.363.707	0	76.363.707	76.363.707	0	76.363.707
						Функција 620:	88.689.000	0	88.689.000	97.557.900	0	97.557.900	97.557.900	0	97.557.900
						Извори финансирања за програмску активност 1501-0001:									
				01		Приходи из буџета	103.025.000	0	103.025.000	113.327.500	0	113.327.500	113.327.500	0	113.327.500
				07		Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за програмску активност 1501-0001:	103.025.000	0	103.025.000	113.327.500	0	113.327.500	113.327.500	0	113.327.500
		1501-0002				15010002 Мере активне политике запошљавања									
			412			<i>412 - Општи послови по питању рада</i>									
				81	454	Субвенције приватним предузећима	800.000	0	800.000	880.000	0	880.000	880.000	0	880.000
				81/1	463	Трансфери осталим нивоима власти	3.000.000	0	3.000.000	3.300.000	0	3.300.000	3.300.000	0	3.300.000
						Извори финансирања за функцију 412:									
				01		Приходи из буџета	3.800.000	0	3.800.000	4.180.000	0	4.180.000	4.180.000	0	4.180.000
						Функција 412:	3.800.000	0	3.800.000	4.180.000	0	4.180.000	4.180.000	0	4.180.000
						Извори финансирања за програмску активност 1501-0002:									
				01		Приходи из буџета	3.800.000	0	3.800.000	4.180.000	0	4.180.000	4.180.000	0	4.180.000
						Свега за програмску активност 1501-0002:	3.800.000	0	3.800.000	4.180.000	0	4.180.000	4.180.000	0	4.180.000
		1501-П1				П1Гасовод-стара инд. Зона									
			620			<i>620 - Развој заједнице</i>									
				82	423	Услуге по уговору	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				83	424	Специјализоване услуге	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				84	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				85	511	Зграде и грађевински објекти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				86	512	Машине и опрема	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 620:									
				01		Приходи из буџета	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 620:	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за пројекат 1501П1:									
				01		Приходи из буџета	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за пројекат 1501П1:	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		1501-П2				П2-Обука незапослених за рад									
			412			<i>412 - Општи послови по питању рада</i>									

				87	423	Услуге по уговору	20.460	0	20.460	22.506	0	22.506	22.506	0	22.506
				88	463	Трансфери осталим нивоима власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				89	512	Машине и опрема	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 412:									
				01		Приходи из буџета	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				06		Донације од међународних организација	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	20.460	0	20.460	22.506	0	22.506	22.506	0	22.506
						Функција 412:	20.460	0	20.460	22.506	0	22.506	22.506	0	22.506
						Извори финансирања за пројекат 1501П2:									
				01		Приходи из буџета	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				06		Донације од међународних организација	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				07		Трансфери од других нивоа власти	20.460	0	20.460		0	22.506		0	22.506
						Свега за пројекат 1501П2:	20.460	0	20.460	22.506	0	22.506	22.506	0	22.506
		1501-ПЗ				ПЗ-Гранични прелаз Наково									
			451			<i>451 - Друшки саобраћај</i>									
				90	423	Услуге по уговору	1.056.351	0	1.056.351	1.161.986	0	1.161.986	1.161.986	0	1.161.986
				90/1	424	Специјализоване услуге	800.000	0	800.000	880.000	0	880.000	880.000	0	880.000
				91	426	Материјал	100.000	0	100.000	110.000	0	110.000	110.000	0	110.000
				92	511	Зграде и грађевински објекти	24.800.000	0	24.800.000	27.280.000	0	27.280.000	27.280.000	0	27.280.000
				93	512	Машине и опрема	496.000	0	496.000	545.600	0	545.600	545.600	0	545.600
						Извори финансирања за функцију 451:									
				01		Приходи из буџета	26.100.000	0	26.100.000	28.710.000	0	28.710.000	28.710.000	0	28.710.000
				06		Донације од међународних организација	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1.152.351	0	1.152.351	1.267.586	0	1.267.586	1.267.586	0	1.267.586
						Функција 451:	27.252.351	0	27.252.351	29.977.586	0	29.977.586	29.977.586	0	29.977.586
						Извори финансирања за пројекат 1501ПЗ:									
				01		Приходи из буџета	26.100.000	0	26.100.000	28.710.000	0	28.710.000	28.710.000	0	28.710.000
				06		Донације од међународних организација	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	1.152.351	0	2.500.000	1.267.586	0		1.267.586	0	
						Свега за пројекат 1501ПЗ:	27.252.351	0	27.252.351	29.977.586	0	29.977.586	29.977.586	0	29.977.586
						Извори финансирања за Програм Програм_3_Локални_економски_развој:									
				01		Приходи из буџета	63.503.448	0	63.503.448	69.853.793	0	69.853.793	69.853.793	0	69.853.793
				06		Донације од међународних организација	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				07		Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	70.594.363	0	70.594.363	77.653.799	0	77.653.799	77.653.799	0	77.653.799

						Свега за Програм_3_Локални_економски_развој:	134.097.811	0	134.097.811	147.507.592	0	147.507.592	147.507.592	0	147.507.592
		1502				ПРОГРАМ 4 РАЗВОЈ ТУРИЗМА									
		1502-0002				1502-0002 Промоција туристичке понуде									
			473			473 - Туризам									
				94	423	Услуге по уговору	675.000	0	675.000	742.500	0	742.500	742.500	0	742.500
				95	424	Специјализоване услуге	15.018.000	0	15.018.000	16.519.800	0	16.519.800	16.519.800	0	16.519.800
				96	426	Материјал	300.000	0	300.000	330.000	0	330.000	330.000	0	330.000
						Извори финансирања за функцију 473:									
					01	Приходи из буџета	15.993.000	0	15.993.000	17.592.300	0	17.592.300	17.592.300	0	17.592.300
						Функција 473:	15.993.000	0	15.993.000	17.592.300	0	17.592.300	17.592.300	0	17.592.300
						Извори финансирања за програмску активност 1502-0002:									
					01	Приходи из буџета	15.993.000	0	15.993.000	17.592.300	0	17.592.300	17.592.300	0	17.592.300
						Свега за програмску активност 1502-0002:	15.993.000	0	15.993.000	17.592.300	0	17.592.300	17.592.300	0	17.592.300
		1502-П1				П1Дани лудаје									
			473			473 - Туризам									
				97	423	Услуге по уговору	4.874.000	0	4.874.000	5.361.400	0	5.361.400	5.361.400	0	5.361.400
				98	424	Специјализоване услуге	4.530.000	0	4.530.000	4.983.000	0	4.983.000	4.983.000	0	4.983.000
				98/1	481	Дотације невладиним организацијама	40.000	0	40.000	44.000	0	44.000	44.000	0	44.000
				99	512	Машине и опрема	500.000	0	500.000	550.000	0	550.000	550.000	0	550.000
						Извори финансирања за функцију 473:									
					01	Приходи из буџета	9.944.000	0	9.944.000	10.938.400	0	10.938.400	10.938.400	0	10.938.400
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 473:	9.944.000	0	9.944.000	10.938.400	0	10.938.400	10.938.400	0	10.938.400
						Извори финансирања за пројекат 1502П1:									
					01	Приходи из буџета	9.944.000	0	9.944.000	10.938.400	0	10.938.400	10.938.400	0	10.938.400
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за пројекат 1502П1:	9.944.000	0	9.944.000	10.938.400	0	10.938.400	10.938.400	0	10.938.400
						Извори финансирања за Програм Програм_4_Развој_туризма:									
					01	Приходи из буџета	25.937.000	0	25.937.000	28.530.700	0	28.530.700	28.530.700	0	28.530.700
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за Програм Програм_4_Развој_туризма:	25.937.000	0	25.937.000	28.530.700	0	28.530.700	28.530.700	0	28.530.700
		0101				ПРОГРАМ 5 ПОЉОПРИВРЕДА И РУРАЛНИ РАЗВОЈ									
		0101-0001				0101-0001 Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници									
			421			421 - Пољопривреда									
				100	423	Услуге по уговору	29.600.000	0	29.600.000	32.560.000	0	32.560.000	32.560.000	0	32.560.000
				101	424	Специјализоване услуге	39.000.000	0	39.000.000	42.900.000	0	42.900.000	42.900.000	0	42.900.000
				102	425	Текуће поправке и одржавање	1.100.000	0	1.100.000	1.210.000	0	1.210.000	1.210.000	0	1.210.000
				103	426	Материјал	1.500.000	0	1.500.000	1.650.000	0	1.650.000	1.650.000	0	1.650.000

			105	481	Дотације невладиним организацијама	0	0	0	0	0	0	0	0
			105/2	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	3.000.000	0	3.000.000	3.300.000	0	3.300.000	3.300.000	3.300.000
			105/1	511	Зграде и грађевински објекти	600.000	0	600.000	660.000	0	660.000	660.000	660.000
			106	512	Машине и опрема	5.000.000	0	5.000.000	5.500.000	0	5.500.000	5.500.000	5.500.000
			107	515	Нематеријална имовина	0	0	0	0	0	0	0	0
			108	543	Шуме и воде	5.000.000	0	5.000.000	5.500.000	0	5.500.000	5.500.000	5.500.000
					Извори финансирања за функцију 421:								
				01	Приходи из буџета	84.800.000	0	84.800.000	93.280.000	0	93.280.000	93.280.000	93.280.000
				07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0	0	0	0
					Функција 421:	84.800.000	0	84.800.000	93.280.000	0	93.280.000	93.280.000	93.280.000
					Извори финансирања за програмску активност 0101-0001:								
				01	Приходи из буџета	84.800.000	0	84.800.000	93.280.000	0	93.280.000	93.280.000	93.280.000
				07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0	0	0	0
					Свега за програмску активност 0101-0001:	84.800.000	0	84.800.000	93.280.000	0	93.280.000	93.280.000	93.280.000
		0101-0002			0101-0002 Мере подршке руралном развоју								
			421		<i>421 - Пољопривреда</i>								
			109	454	Субвенције приватним предузећима	20.000.000	0	20.000.000	22.000.000	0	22.000.000	22.000.000	22.000.000
			110	481	Дотације невладиним организацијама	0	0	0	0	0	0	0	0
					Извори финансирања за функцију 421:								
				01	Приходи из буџета	20.000.000	0	20.000.000	22.000.000	0	22.000.000	22.000.000	22.000.000
					Функција 421:	20.000.000	0	20.000.000	22.000.000	0	22.000.000	22.000.000	22.000.000
					Извори финансирања за програмску активност 0101-0002:								
				01	Приходи из буџета	20.000.000	0	20.000.000	22.000.000	0	22.000.000	22.000.000	22.000.000
					Свега за програмску активност 0101-0002:	20.000.000	0	20.000.000	22.000.000	0	22.000.000	22.000.000	22.000.000
		0101-П1			П1 Општински ват. Савез								
			421		<i>421 - Пољопривреда</i>								
			111	481	Дотације невладиним организацијама	0	0	0	0	0	0	0	0
			111/1	512	Машине и опрема	0	0	0	0	0	0	0	0
					Извори финансирања за функцију 421:								
				01	Приходи из буџета	0	0	0	0	0	0	0	0
					Функција 421:	0	0	0	0	0	0	0	0
					Извори финансирања за пројекат 0101П1:								
				01	Приходи из буџета	0	0	0	0	0	0	0	0
					Свега за пројекат 0101П1:	0	0	0	0	0	0	0	0
		0101-П2			П2 Јавна агенција за пољопривреду и малу привреду у ликвидацији								
			421		<i>421 - Пољопривреда</i>								

				112	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				113	412	Социјални доприноси на терет послодавца	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				114	421	Стални трошкови	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				115	423	Услуге по уговору	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				116	424	Специјализоване услуге	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				117	426	Материјал	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				118	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				119	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 421:									
				01		Приходи из буџета	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 421:	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за пројекат 0101П2:									
				01		Приходи из буџета	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за пројекат 0101П2:	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за Програм									
						Програм_5_Пољопривреда_и_рурални_развој:									
				01		Приходи из буџета	104.800.000	0	104.800.000	115.280.000	0	115.280.000	115.280.000	0	115.280.000
				07		Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за Програм									
						Програм_5_Пољопривреда_и_рурални_развој:	104.800.000	0	104.800.000	115.280.000	0	115.280.000	115.280.000	0	115.280.000
		0401				ПРОГРАМ 6 ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ									
		0401-0001				0401-0001 Управљање заштитом животне средине									
			421			<i>421 - Пољопривреда</i>									
				120	424	Специјализоване услуге	8.000.000	0	8.000.000	8.800.000	0	8.800.000	8.800.000	0	8.800.000
						Извори финансирања за функцију 421:									
				01		Приходи из буџета	8.000.000	0	8.000.000	8.800.000	0	8.800.000	8.800.000	0	8.800.000
						Функција 421:	8.000.000	0	8.000.000	8.800.000	0	8.800.000	8.800.000	0	8.800.000
		0401-0001				0401-0001 Управљање заштитом животне средине									
			560			<i>560 - Заштита животне средине неклассификована на другом месту</i>									
				121	421	Стални трошкови	200.000	0	200.000	220.000	0	220.000	220.000	0	220.000
				122	424	Специјализоване услуге	3.100.000	0	3.100.000	3.410.000	0	3.410.000	3.410.000	0	3.410.000
						Извори финансирања за функцију 560:									
				01		Приходи из буџета	3.300.000	0	3.300.000	3.630.000	0	3.630.000	3.630.000	0	3.630.000
						Функција 560:	3.300.000	0	3.300.000	3.630.000	0	3.630.000	3.630.000	0	3.630.000
		0401-0001				0401-0001 Управљање заштитом животне средине									

			540			540 - Заштита биљног и животињског света и крајолика									
				123	424	Специјализоване услуге	1.900.000	0	1.900.000	2.090.000	0	2.090.000	2.090.000	0	2.090.000
						Извори финансирања за функцију 421:									
					01	Приходи из буџета	1.900.000	0	1.900.000	2.090.000	0	2.090.000	2.090.000	0	2.090.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 421:	1.900.000	0	1.900.000	2.090.000	0	2.090.000	2.090.000	0	2.090.000
						Извори финансирања за програмску активност 0401-0001:									
					01	Приходи из буџета	13.200.000	0	13.200.000	14.520.000	0	14.520.000	14.520.000	0	14.520.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за програмску активност 0401-0001:	13.200.000	0	13.200.000	14.520.000	0	14.520.000	14.520.000	0	14.520.000
		0401-0002				0401-0002 Праћење квалитета елемената животне средине									
			530			530 - Смањење загађености									
				124	424	Специјализоване услуге	6.950.000	0	6.950.000	7.645.000	0	7.645.000	7.645.000	0	7.645.000
						Извори финансирања за функцију 530:									
					01	Приходи из буџета	6.950.000	0	6.950.000	7.645.000	0	7.645.000	7.645.000	0	7.645.000
						Функција 530:	6.950.000	0	6.950.000	7.645.000	0	7.645.000	7.645.000	0	7.645.000
						Извори финансирања за програмску активност 0401-0002:									
					01	Приходи из буџета	6.950.000	0	6.950.000	7.645.000	0	7.645.000	7.645.000	0	7.645.000
						Свега за програмску активност 0401-0002:	6.950.000	0	6.950.000	7.645.000	0	7.645.000	7.645.000	0	7.645.000
		0401-0004				0401-0004 Управљање отпадним водама									
			520			520 - Управљање отпадним водама									
				125	423	Услуге по уговору	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				126	424	Специјализоване услуге	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				127	425	Текуће поправке и одржавање	5.000.000	0	5.000.000	5.500.000	0	5.500.000	5.500.000	0	5.500.000
				128	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	11.000.000	0	11.000.000	12.100.000	0	12.100.000	12.100.000	0	12.100.000
				129	511	Зграде и грађевински објекти	45.163.600	0	45.163.600	49.679.960	0	49.679.960	49.679.960	0	49.679.960
						Извори финансирања за функцију 520:									
					01	Приходи из буџета	61.163.600	0	61.163.600	67.279.960	0	67.279.960	67.279.960	0	67.279.960
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 520:	61.163.600	0	61.163.600	67.279.960	0	67.279.960	67.279.960	0	67.279.960
						Извори финансирања за програмску активност 0401-0004:									
					01	Приходи из буџета	61.163.600	0	61.163.600	67.279.960	0	67.279.960	67.279.960	0	67.279.960
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за програмску активност 0401-0004:	61.163.600	0	61.163.600	67.279.960	0	67.279.960	67.279.960	0	67.279.960
		0401-0005				0401-0005 Управљање комуналним отпадом									
			510			510 - Управљање отпадом									

				130	424	Специјализоване услуге	50.000.000	0	50.000.000	55.000.000	0	55.000.000	55.000.000	0	55.000.000
						Извори финансирања за функцију 510:									
					01	Приходи из буџета	50.000.000	0	50.000.000	55.000.000	0	55.000.000	55.000.000	0	55.000.000
						Функција 510:	50.000.000	0	50.000.000	55.000.000	0	55.000.000	55.000.000	0	55.000.000
		0401-0005				0401-0005 Управљање комуналним отпадом									
			510			<i>510 - Управљање отпадом</i>									
				131	424	Специјализоване услуге	25.000.000	0	25.000.000	27.500.000	0	27.500.000	27.500.000	0	27.500.000
				131/1	425	Текуће поправке и одржавање	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				131/2	511	Зграде и грађевински објекти	1.500.000	0	1.500.000	1.650.000	0	1.650.000	1.650.000	0	1.650.000
				132	621	Набавка домаће финансијске имовине	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 510:									
					01	Приходи из буџета	1.500.000	0	1.500.000	1.650.000	0	1.650.000	1.650.000	0	1.650.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	25.000.000	0	25.000.000	27.500.000	0	27.500.000	27.500.000	0	27.500.000
						Функција 510:	26.500.000	0	26.500.000	29.150.000	0	29.150.000	29.150.000	0	29.150.000
						Извори финансирања за програмску активност 0401-0005:									
					01	Приходи из буџета	51.500.000	0	51.500.000	56.650.000	0	56.650.000	56.650.000	0	56.650.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	25.000.000	0	25.000.000	27.500.000	0	27.500.000	27.500.000	0	27.500.000
						Свега за програмску активност 0401-0005:	76.500.000	0	76.500.000	84.150.000	0	84.150.000	84.150.000	0	84.150.000
		0401-0006				0401-0006 Управљање осталим врстама отпада									
			510			<i>510 - Управљање отпадом</i>									
				133	424	Специјализоване услуге	7.175.000	0	7.175.000	7.892.500	0	7.892.500	7.892.500	0	7.892.500
						Извори финансирања за функцију 510:									
					01	Приходи из буџета	7.175.000	0	7.175.000	7.892.500	0	7.892.500	7.892.500	0	7.892.500
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 510:	7.175.000	0	7.175.000	7.892.500	0	7.892.500	7.892.500	0	7.892.500
						Извори финансирања за програмску активност 0401-0006:									
					01	Приходи из буџета	7.175.000	0	7.175.000	7.892.500	0	7.892.500	7.892.500	0	7.892.500
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за програмску активност 0401-0006:	7.175.000	0	7.175.000	7.892.500	0	7.892.500	7.892.500	0	7.892.500
						Извори финансирања за Програм Програм_6_Заштита_животне_средине:									
					01	Приходи из буџета	139.988.600	0	139.988.600	153.987.460	0	153.987.460	153.987.460	0	153.987.460
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	25.000.000	0	25.000.000	27.500.000	0	27.500.000	27.500.000	0	27.500.000

						Свега за Програм									
						Програм_6_Заштита_животне_средине:	164.988.600	0	164.988.600	181.487.460	0	181.487.460	181.487.460	0	181.487.460
						ПРОГРАМ 7 ОРГАНИЗАЦИЈА САОБРАЋАЈА И САОБРАЋАЈНА ИНФРАСТРУКТУРА									
						0701-0002 Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре									
			451			<i>451 - Друмски саобраћај</i>									
				137	423	Услуге по уговору	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				137/1	424	Специјализоване услуге	1.400.000	0	1.800.000	1.540.000	0	1.980.000	1.540.000	0	1.980.000
				138	425	Текуће поправке и одржавање	63.285.903	0	63.285.903	69.614.493	0	69.614.493	69.614.493	0	69.614.493
				139	426	Материјал	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				140	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	6.000.000	0	6.000.000	6.600.000	0	6.600.000	6.600.000	0	6.600.000
				141	511	Зграде и грађевински објекти	129.973.000	0	129.973.000	142.970.300	0	142.970.300	142.970.300	0	142.970.300
				142	512	Машине и опрема	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				142/2	541	Машине и опрема	8.000.000	0	8.000.000	8.800.000	0	8.800.000	8.800.000	0	8.800.000
						Извори финансирања за функцију 451:									
					01	Приходи из буџета	128.706.403	0	128.706.403	141.577.043	0	141.577.043	141.577.043	0	141.577.043
					07	Трансфери од других нивоа власти	19.952.500	0	19.952.500	21.947.750	0	21.947.750	21.947.750	0	21.947.750
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	60.000.000	0	60.000.000	66.000.000	0	66.000.000	66.000.000	0	66.000.000
						Функција 451:	208.658.903	0	208.658.903	229.524.793	0	229.524.793	229.524.793	0	229.524.793
						Извори финансирања за програмску активност 0701-0002:									
					01	Приходи из буџета	128.706.403	0	128.706.403	141.577.043	0	141.577.043	141.577.043	0	141.577.043
					07	Трансфери од других нивоа власти	19.952.500	0	19.952.500	21.947.750	0	21.947.750	21.947.750	0	21.947.750
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	60.000.000	0	60.000.000	66.000.000	0	66.000.000	66.000.000	0	66.000.000
						Свега за програмску активност 0701-0002:	208.658.903	0	208.658.903	229.524.793	0	229.524.793	229.524.793	0	229.524.793
						0701-0004									
			451			0701-0004 Јавни градски и приградски превоз путника									
						<i>451 - Друмски саобраћај</i>									
				142/1	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	10.000.000	0	10.000.000	11.000.000	0	11.000.000	11.000.000	0	11.000.000
						Извори финансирања за функцију 451:									
					01	Приходи из буџета	10.000.000	0	10.000.000	11.000.000	0	11.000.000	11.000.000	0	11.000.000
						Функција 451:	10.000.000	0	10.000.000	11.000.000	0	11.000.000	11.000.000	0	11.000.000
						Извори финансирања за програмску активност 0701-0004:									
					01	Приходи из буџета	10.000.000	0	10.000.000	11.000.000	0	11.000.000	11.000.000	0	11.000.000
						Свега за програмску активност 0701-0004:	10.000.000	0	10.000.000	11.000.000	0	11.000.000	11.000.000	0	11.000.000
						0701-П1									
			451			П1Безбедност у саобраћају									
						<i>451 - Друмски саобраћај</i>									
				144	423	Услуге по уговору	80.000	0	80.000	88.000	0	88.000	88.000	0	88.000

			144/1	424	Специјализоване услуге	150.000	0	150.000	165.000	0	165.000	165.000	0	165.000
			145	425	Текуће поправке и одржавање	250.000	0	250.000	275.000	0	275.000	275.000	0	275.000
			146	426	Материјал	170.000	0	170.000	187.000	0	187.000	187.000	0	187.000
			147	481	Дотације невладиним организацијама	200.000	0	200.000	220.000	0	220.000	220.000	0	220.000
			148	512	Машине и опрема	150.000	0	150.000	165.000	0	165.000	165.000	0	165.000
					Извори финансирања за функцију 451:									
				01	Приходи из буџета	1.000.000	0	1.000.000	1.100.000	0	1.100.000	1.100.000	0	1.100.000
					Функција 451:	1.000.000	0	1.000.000	1.100.000	0	1.100.000	1.100.000	0	1.100.000
					Извори финансирања за пројекат 0701П1:									
				01	Приходи из буџета	1.000.000	0	1.000.000	1.100.000	0	1.100.000	1.100.000	0	1.100.000
					Свега за пројекат 0701П1:	1.000.000	0	1.000.000	1.100.000	0	1.100.000	1.100.000	0	1.100.000
		0701-П2			П2-Дирекција за изградњу града у ликвидацији - коридор на Тиси									
			451		<i>451 - Друмски саобраћај</i>									
			149	511	Зграде и грађевински објекти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					Извори финансирања за функцију 451:			0	0	0	0	0	0	0
				07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					Функција 451:	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					Извори финансирања за пројекат 0701П2:									
				07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					Свега за пројекат 0701П2:	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					Извори финансирања за Програм Програм_7__Организација_саобраћаја_и_саобраћајна инфраструктура:									
				01	Приходи из буџета	139.706.403	0	139.706.403	153.677.043	0	153.677.043	153.677.043	0	153.677.043
				07	Трансфери од других нивоа власти	19.952.500	0	19.952.500	21.947.750	0	21.947.750	21.947.750	0	21.947.750
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	60.000.000	0	60.000.000	66.000.000	0	66.000.000	66.000.000	0	66.000.000
					Свега за Програм Програм_7__Организација_саобраћаја_и_саобраћајна инфраструктура:	219.658.903	0	219.658.903	241.624.793	0	241.624.793	241.624.793	0	241.624.793
		2001			ПРОГРАМ 8 ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ									
		2001-0001			2001-0001 Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања									
			911		<i>911 - Предшколско образовање</i>									
			149/1	511	Зграде и грађевински објекти	1.400.000	0	1.400.000	1.540.000	0	1.540.000	1.540.000	0	1.540.000
					Извори финансирања за функцију 911:									
				07	Трансфери од других нивоа власти	1.400.000	0	1.400.000	1.540.000	0	1.540.000	1.540.000	0	1.540.000
					Функција 911:	1.400.000	0	1.400.000	1.540.000	0	1.540.000	1.540.000	0	1.540.000
					Извори финансирања за програмску активност 2001-0001:									
				07	Трансфери од других нивоа власти	1.400.000	0	1.400.000	1.540.000	0	1.540.000	1.540.000	0	1.540.000
					Свега за програмску активност 2001-0001:	1.400.000	0	1.400.000	1.540.000	0	1.540.000	1.540.000	0	1.540.000

						Извори финансирања за Програм Програм_8__Предшколско_васпитање_и_образовањ е:									
				07		Трансфери од других нивоа власти	1.400.000	0	1.400.000	1.540.000	0	1.540.000	1.540.000	0	1.540.000
						Свега за Програм Програм_8__Предшколско_васпитање_и_образовањ е:	1.400.000	0	1.400.000	1.540.000	0	1.540.000	1.540.000	0	1.540.000
		2002				ПРОГРАМ 9 ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ									
		2002-0001				2002-0001 Функционисање основних школа									
			950			950 - Образовање које није дефинисано нивоом									
				150	422	Трошкови путовања	2.500.000	0	2.500.000	2.750.000	0	2.750.000	2.750.000	0	2.750.000
				151	423	Услуге по уговору	300.000	0	300.000	330.000	0	330.000	330.000	0	330.000
						Извори финансирања за функцију 950:									
					01	Приходи из буџета	2.800.000	0	2.800.000	3.080.000	0	3.080.000	3.080.000	0	3.080.000
						Функција 950:	2.800.000	0	2.800.000	3.080.000	0	3.080.000	3.080.000	0	3.080.000
		2002-0001				2002-0001 Функционисање основних школа									
			912			912 - Основно образовање									
				152	423	Услуге по уговору	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				153	425	Текуће поправке и одржавање	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				154	511	Зграде и грађевински објекти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				155	512	Машине и опрема	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 912:									
					01	Приходи из буџета	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 912:	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		2002-0001				2002-0001 Функционисање основних школа									
			912			912 - Основно образовање									
				156	463	Трансфери осталим нивоима власти	146.427.094	0	146.427.094	161.069.803	0	161.069.803	161.069.803	0	161.069.803
						Извори финансирања за функцију 912:									
					01	Приходи из буџета	146.427.094	0	146.427.094	161.069.803	0	161.069.803	161.069.803	0	161.069.803
						Функција 912:	146.427.094	0	146.427.094	161.069.803	0	161.069.803	161.069.803	0	161.069.803
						Извори финансирања за програмску активност 2002-0001:									
					01	Приходи из буџета	149.227.094	0	149.227.094	164.149.803	0	164.149.803	164.149.803	0	164.149.803
						Свега за програмску активност 2002-0001:	149.227.094	0	149.227.094	164.149.803	0	164.149.803	164.149.803	0	164.149.803
		2002-П1				П1Пројекат МНПО									
			915			915 - Специјално основно образовање									
				157	463	Трансфери осталим нивоима власти	190.000	0	190.000	209.000	0	209.000	209.000	0	209.000
						Извори финансирања за функцију 915:									
					01	Приходи из буџета	190.000	0	190.000	209.000	0	209.000	209.000	0	209.000
						Функција 915:	190.000	0	190.000	209.000	0	209.000	209.000	0	209.000
						Извори финансирања за пројекат 2002П1:									

				01	Приходи из буџета	190.000	0	190.000	209.000	0	209.000	209.000	0	209.000
					Свега за пројекат 2002П1:	190.000	0	190.000	209.000	0	209.000	209.000	0	209.000
					Извори финансирања за Програм Програм_9_Основно_образовање_и_васпитање:									
				01	Приходи из буџета	149.417.094	0	149.417.094	164.358.803	0	164.358.803	164.358.803	0	164.358.803
					Свега за Програм Програм_9_Основно_образовање_и_васпитање:	149.417.094	0	149.417.094	164.358.803	0	164.358.803	164.358.803	0	164.358.803
		2003			ПРОГРАМ 10 СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ И ВАСПИТАЊЕ									
		2003-0001			2003-0001 Функционисање средњих школа 950 950 - Образовање које није дефинисано нивоом									
			950		<i>950 - Образовање које није дефинисано нивоом</i>									
			158	422	Трошкови путовања	25.000.000	0	25.000.000	27.500.000	0	27.500.000	27.500.000	0	27.500.000
			159	423	Услуге по уговору	1.350.000	0	1.350.000	1.485.000	0	1.485.000	1.485.000	0	1.485.000
			159/1	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	4.500.000	0	4.500.000	4.950.000	0	4.950.000	4.950.000	0	4.950.000
					Извори финансирања за функцију 950:									
				01	Приходи из буџета	22.850.000	0	22.850.000	25.135.000	0	25.135.000	25.135.000	0	25.135.000
				07	Трансфери од других нивоа власти	8.000.000	0	8.000.000	8.800.000	0	8.800.000	8.800.000	0	8.800.000
					Функција 950:	30.850.000	0	30.850.000	33.935.000	0	33.935.000	33.935.000	0	33.935.000
		2003-0001			2003-0001 Функционисање средњих школа 950 950 - Образовање које није дефинисано нивоом									
			920		920 - Средње образовање									
			160	463	Трансфери осталим нивоима власти	46.997.000	0	46.997.000	51.696.700	0	51.696.700	51.696.700	0	51.696.700
					Извори финансирања за функцију 920:									
				01	Приходи из буџета	46.997.000	0	46.997.000	51.696.700	0	51.696.700	51.696.700	0	51.696.700
					Функција 920:	46.997.000	0	46.997.000	51.696.700	0	51.696.700	51.696.700	0	51.696.700
		2003-0001			2003-0001 Функционисање средњих школа 950 950 - Образовање које није дефинисано нивоом									
			920		920 - Средње образовање									
			162	511	Зграде и грађевински објекти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					Извори финансирања за функцију 920:									
				01	Приходи из буџета	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					Функција 920:	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					Извори финансирања за програмску активност 2003-0001:									
				01	Приходи из буџета	69.847.000	0	69.847.000	76.831.700	0	76.831.700	76.831.700	0	76.831.700
				07	Трансфери од других нивоа власти	8.000.000	0	8.000.000	8.800.000	0	8.800.000	8.800.000	0	8.800.000
					Свега за програмску активност 2003-0001:	77.847.000	0	77.847.000	85.631.700	0	85.631.700	85.631.700	0	85.631.700
					Извори финансирања за Програм м Програм_10_Средње_образовање_и_васпитање:									
				01	Приходи из буџета	69.847.000	0	69.847.000	76.831.700	0	76.831.700	76.831.700	0	76.831.700
				07	Трансфери од других нивоа власти	8.000.000	0	8.000.000	8.800.000	0	8.800.000	8.800.000	0	8.800.000

						Свега за Програм Програм_10_Средње_образовање_и_васпитање:	77.847.000	0	77.847.000	85.631.700	0	85.631.700	85.631.700	0	85.631.700	
		0901				ПРОГРАМ 11 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА										
		0901-0001				0901-0001 Једнократне помоћи и други облици помоћи										
			070			070 - Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту										
				163	463	Трансфери осталим нивоима власти	9.298.460	0	9.298.460	10.228.306	0	10.228.306	10.228.306	0	10.228.306	
						Извори финансирања за функцију 070:										
					01	Приходи из буџета	9.298.460	0	9.298.460	10.228.306	0	10.228.306	10.228.306	0	10.228.306	
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
						Функција 070:	9.298.460	0	9.298.460	10.228.306	0	10.228.306	10.228.306	0	10.228.306	
		0901-0001				0901-0001 Једнократне помоћи и други облици помоћи										
			070			070 - Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту										
				164	426	Материјал	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
					165	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	1.750.000	0	1.750.000	1.925.000	0	1.925.000	1.925.000	0	1.925.000
					166	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	9.000.000	0	9.000.000	9.900.000	0	9.900.000	9.900.000	0	9.900.000
					167	511	Зграде и грађевински објекти	0	0	0	0	0	0	0	0	
						Извори финансирања за функцију 070:										
					01	Приходи из буџета	10.750.000	0	10.750.000	11.825.000	0	11.825.000	11.825.000	0	11.825.000	
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
						Функција 070:	10.750.000	0	10.750.000	11.825.000	0	11.825.000	11.825.000	0	11.825.000	
		0901-0001				0901-0001 Једнократне помоћи и други облици помоћи										
			070			070 - Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту										
				167/1	421	Стални трошкови	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
					168	463	Трансфери осталим нивоима власти	0	0	0	0	0	0	0	0	
					169	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	1.400.000	0	1.400.000	1.540.000	0	1.540.000	1.540.000	0	1.540.000
						Извори финансирања за функцију 070:										
					01	Приходи из буџета	1.400.000	0	1.400.000	1.540.000	0	1.540.000	1.540.000	0	1.540.000	
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
						Функција 070:	1.400.000	0	1.400.000	1.540.000	0	1.540.000	1.540.000	0	1.540.000	
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0001:										
					01	Приходи из буџета	21.448.460	0	21.448.460	23.593.306	0	23.593.306	23.593.306	0	23.593.306	
					06	Донације од међународних организација	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за програмску активност 0901-0001:	21.448.460	0	21.448.460	23.593.306	0	23.593.306	23.593.306	0	23.593.306
		0901-0002				0901-0002 Породични и домски смештај, прихватишта и друге врсте смештаја									
			020			<i>020 - Старост</i>									
				170	463	Трансфери од других нивоа власти	1.109.104	0	1.109.104	1.220.014	0	1.220.014	1.220.014	0	1.220.014
						Извори финансирања за функцију 020:									
					01	Приходи из буџета	1.109.104	0	1.109.104	1.220.014	0	1.220.014	1.220.014	0	1.220.014
						Функција 020:	1.109.104	0	1.109.104	1.220.014	0	1.220.014	1.220.014	0	1.220.014
		0901-0002				0901-0002 Породични и домски смештај, прихватишта и друге врсте смештаја									
			060			<i>060 - Становање</i>									
				170/1	421	Стални трошкови	4.530.000	0	4.530.000	4.983.000	0	4.983.000	4.983.000	0	4.983.000
				171	423	Услуге по уговору	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				171/1	423	Услуге по уговору	120.000	0	120.000	132.000	0	132.000	132.000	0	132.000
				172	425	Текуће поправке и одржавање	150.000	0	150.000	165.000	0	165.000	165.000	0	165.000
				173	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	2.200.000	0	2.200.000	2.420.000	0	2.420.000	2.420.000	0	2.420.000
				174	511	Зграде и грађевински објекти	3.000.000	0	3.000.000	3.300.000	0	3.300.000	3.300.000	0	3.300.000
						Извори финансирања за функцију 060:									
					01	Приходи из буџета	5.200.000	0	5.200.000	5.720.000	0	5.720.000	5.720.000	0	5.720.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	4.800.000	0	4.800.000	5.280.000	0	5.280.000	5.280.000	0	5.280.000
						Функција 060:	10.000.000	0	10.000.000	11.000.000	0	11.000.000	11.000.000	0	11.000.000
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0002:									
					01	Приходи из буџета	5.200.000	0	5.200.000	5.720.000	0	5.720.000	5.720.000	0	5.720.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	4.800.000	0	4.800.000	5.280.000	0	5.280.000	5.280.000	0	5.280.000
						Свега за програмску активност 0901-0002:	10.000.000	0	10.000.000	11.000.000	0	11.000.000	11.000.000	0	11.000.000
		0901-0003				0901-0003 Дневне услуге у заједници									
			070			<i>070 - Социјална помоћ угроженом становништву, неклассификована надругом месту</i>									
				174/1	424	Специјализоване услуге	1.070.000	0	1.070.000	1.177.000	0	1.177.000	1.177.000	0	1.177.000
				174/2	425	Текуће поправке и одржавање	3.500.000	0	3.500.000	3.850.000	0	3.850.000	3.850.000	0	3.850.000
				175	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	4.100.000	0	4.100.000	4.510.000	0	4.510.000	4.510.000	0	4.510.000
						Извори финансирања за функцију 070:									
					01	Приходи из буџета	8.670.000	0	8.670.000	9.537.000	0	9.537.000	9.537.000	0	9.537.000
						Функција 070:	8.670.000	0	8.670.000	9.537.000	0	9.537.000	9.537.000	0	9.537.000

						Извори финансирања за програмску активност 0901-0003:									
				01		Приходи из буџета	8.670.000	0	8.670.000	9.537.000	0	9.537.000	9.537.000	0	9.537.000
						Свега за програмску активност 0901-0003:	8.670.000	0	8.670.000	9.537.000	0	9.537.000	9.537.000	0	9.537.000
		0901-0004				0901-0004 Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге									
			020			020 - Старост									
				176	463	Трансфери осталим нивоима власти	8.400.000	0	8.400.000	9.240.000	0	9.240.000	9.240.000	0	9.240.000
						Извори финансирања за функцију 020:									
				01		Приходи из буџета	8.400.000	0	8.400.000	9.240.000	0	9.240.000	9.240.000	0	9.240.000
						Функција 020:	8.400.000	0	8.400.000	9.240.000	0	9.240.000	9.240.000	0	9.240.000
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0004:									
				01		Приходи из буџета	8.400.000	0	8.400.000	9.240.000	0	9.240.000	9.240.000	0	9.240.000
						Свега за програмску активност 0901-0004:	8.400.000	0	8.400.000	9.240.000	0	9.240.000	9.240.000	0	9.240.000
		0901-0005				0901-0005 Подршка реализацији програма Црвеног крста									
			070			070 - Социјална помоћ угроженом становништву, неklasификована на другом месту									
				177	481	Дотације невладиним организацијама	13.850.000	0	13.850.000	15.235.000	0	15.235.000	15.235.000	0	15.235.000
						Извори финансирања за функцију 070:									
					01	Приходи из буџета	13.850.000	0	13.850.000	15.235.000	0	15.235.000	15.235.000	0	15.235.000
						Функција 070:	13.850.000	0	13.850.000	15.235.000	0	15.235.000	15.235.000	0	15.235.000
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0005:									
				01		Приходи из буџета	13.850.000	0	13.850.000	15.235.000	0	15.235.000	15.235.000	0	15.235.000
						Свега за програмску активност 0901-0005:	13.850.000	0	13.850.000	15.235.000	0	15.235.000	15.235.000	0	15.235.000
		0901-0006				0901-0006 Подршка деци и породица са децом									
			040			040 - Породица и деца									
				178	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	34.100.000	0	34.100.000	37.510.000	0	37.510.000	37.510.000	0	37.510.000
						Извори финансирања за функцију 040:									
					01	Приходи из буџета	34.100.000	0	34.100.000	37.510.000	0	37.510.000	37.510.000	0	37.510.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 040:	34.100.000	0	34.100.000	37.510.000	0	37.510.000	37.510.000	0	37.510.000
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0006:									
					01	Приходи из буџета	34.100.000	0	34.100.000	37.510.000	0	37.510.000	37.510.000	0	37.510.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за програмску активност 0901-0006:	34.100.000	0	34.100.000	37.510.000	0	37.510.000	37.510.000	0	37.510.000

						Извори финансирања за Програм м									
						Програм 11 Социјална и дечија заштита:									
					01	Приходи из буџета	92.777.564	0	92.777.564	102.055.320	0	102.055.320	102.055.320	0	102.055.320
					06	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					07	Приходи из буџета	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					08	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					13	Трансфери од других нивоа власти	4.800.000	0	4.800.000	5.280.000	0	5.280.000	5.280.000	0	5.280.000
						Свега за Програм									
						Програм 11 Социјална и дечија заштита:	97.577.564	0	97.577.564	107.335.320	0	107.335.320	107.335.320	0	107.335.320
		1801				ПРОГРАМ 12 ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА									
		1801-0001				1801-0001 Функционисање установа примарне здравствене заштите									
			721			721 - Опште медицинске услуге									
				179	464	Дотације организацијама обавезног социјалног осигурања	12.900.000	0	12.900.000	14.190.000	0	14.190.000	14.190.000	0	14.190.000
						Извори финансирања за функцију 721:			0	0	0	0	0	0	0
					01	Приходи из буџета	12.900.000	0	12.900.000	14.190.000	0	14.190.000	14.190.000	0	14.190.000
						Функција 721:	12.900.000	0	12.900.000	14.190.000	0	14.190.000	14.190.000	0	14.190.000
		1801-0001				1801-0001 Функционисање установа примарне здравствене заштите									
			760			760 - Здравство неklasификовано на другом месту									
				179/1	421	Стални трошкови	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					180	425 Текуће поправке и одржавање	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					181	511 Зграде и грађевински објекти	20.000.000	0	20.000.000	22.000.000	0	22.000.000	22.000.000	0	22.000.000
						Извори финансирања за функцију 760:									
					01	Приходи из буџета	20.000.000	0	20.000.000	22.000.000	0	22.000.000	22.000.000	0	22.000.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 760:	20.000.000	0	20.000.000	22.000.000	0	22.000.000	22.000.000	0	22.000.000
						Извори финансирања за програмску активност 1801-0001:									
					01	Приходи из буџета	32.900.000	0	32.900.000	36.190.000	0	36.190.000	36.190.000	0	36.190.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за програмску активност 1801-0001:	32.900.000	0	32.900.000	36.190.000	0	36.190.000	36.190.000	0	36.190.000
		1801-0002				1801-0002 Мртвозорство									
			721			721 - Опште медицинске услуге									
				182	424	Специјализоване услуге	1.300.000	0	1.300.000	1.430.000	0	1.430.000	1.430.000	0	1.430.000
						Извори финансирања за функцију 721:									
					01	Приходи из буџета	1.300.000	0	1.300.000	1.430.000	0	1.430.000	1.430.000	0	1.430.000
						Функција 721:	1.300.000	0	1.300.000	1.430.000	0	1.430.000	1.430.000	0	1.430.000
						Извори финансирања за програмску активност 1801-0002:									

				01	Приходи из буџета	1.300.000	0	1.300.000	1.430.000	0	1.430.000	1.430.000	0	1.430.000
					Свега за програмску активност 1801-0002:	1.300.000	0	1.300.000	1.430.000	0	1.430.000	1.430.000	0	1.430.000
		1801-0003			1801-0003 Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље									
			740		<i>740 - Услуге јавног здравства</i>									
				182/1	424 Специјализоване услуге	400.000	0	400.000	440.000	0	440.000	440.000	0	440.000
					Извори финансирања за функцију 740:									
				01	Приходи из буџета	400.000	0	400.000	440.000	0	440.000	440.000	0	440.000
					Функција 740:	400.000	0	400.000	440.000	0	440.000	440.000	0	440.000
					Извори финансирања за програмску активност 1801-0003:									
				01	Приходи из буџета	400.000	0	400.000	440.000	0	440.000	440.000	0	440.000
					Свега за програмску активност 1801-0003:	400.000	0	400.000	440.000	0	440.000	440.000	0	440.000
					Извори финансирања за Програм Програм_12_Здравствена_заштита:									
				01	Приходи из буџета	34.600.000	0	34.600.000	38.060.000	0	38.060.000	38.060.000	0	38.060.000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					Свега за Програм Програм_12_Здравствена_заштита:	34.600.000	0	34.600.000	38.060.000	0	38.060.000	38.060.000	0	38.060.000
		1201			ПРОГРАМ 13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА									
		1201-0001			1201-0001 Функционисање локалних установа културе									
			820		<i>820 - Услуге културе</i>									
				182/2	423 Услуге по уговору	10.000.000	0	10.000.000	11.000.000	0	11.000.000	11.000.000	0	11.000.000
				183	424 Специјализоване услуге	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				184	425 Текуће поправке и одржавање	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				184/1	482 Порези, обавезне таксе, казне и пенали	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				185	511 Зграде и грађевински објекти	48.805.638	0	48.805.638	53.686.202	0	53.686.202	53.686.202	0	53.686.202
					Извори финансирања за функцију 820:									
				01	Приходи из буџета	26.200.000	0	26.200.000	28.820.000	0	28.820.000	28.820.000	0	28.820.000
				08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	5.000.000	0	5.000.000	5.500.000	0	5.500.000	5.500.000	0	5.500.000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	27.605.638	0	27.605.638	30.366.202	0	30.366.202	30.366.202	0	30.366.202
					Функција 820:	58.805.638	0	58.805.638	64.686.202	0	64.686.202	64.686.202	0	64.686.202
					Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:									
				01	Приходи из буџета	26.200.000	0	26.200.000	28.820.000	0	28.820.000	28.820.000	0	28.820.000
				07	Трансфери од других нивоа власти	5.000.000	0	5.000.000	5.500.000	0	5.500.000	5.500.000	0	5.500.000
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	27.605.638	0	27.605.638	30.366.202	0	30.366.202	30.366.202	0	30.366.202
					Свега за програмску активност 1201-0001:	58.805.638	0	58.805.638	64.686.202	0	64.686.202	64.686.202	0	64.686.202

		1201-0002				1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва									
			860			860 - Рекреација, спорт, култура и вере, неклаификовано на другом месту									
				186	423	Услуге по уговору	400.000	0	400.000	440.000	0	440.000	440.000	0	440.000
						Извори финансирања за функцију 860:				0	0	0	0	0	0
					01	Приходи из буџета	400.000	0	400.000	440.000	0	440.000	440.000	0	440.000
						Функција 860:	400.000	0	400.000	440.000	0	440.000	440.000	0	440.000
		1201-0002				1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва									
			820			820 - Услуге културе									
				187	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				188	481	Дотације невладиним организацијама	37.450.000	0	37.450.000	41.195.000	0	41.195.000	41.195.000	0	41.195.000
				189	511	Зграде и грађевински објекти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 820:									
					01	Приходи из буџета	37.450.000	0	37.450.000	41.195.000	0	41.195.000	41.195.000	0	41.195.000
						Функција 820:	37.450.000	0	37.450.000	41.195.000	0	41.195.000	41.195.000	0	41.195.000
		1201-0002				1201-0002 Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва									
			840			840 - Верске и остале услуге заједнице									
				190	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				191	511	Зграде и грађевински објекти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 860:									
					01	Приходи из буџета	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 860:	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0002:									
					01	Приходи из буџета	37.850.000	0	37.850.000	41.635.000	0	41.635.000	41.635.000	0	41.635.000
						Свега за програмску активност 1201-0002:	37.850.000	0	37.850.000	41.635.000	0	41.635.000	41.635.000	0	41.635.000
		1201-0003				1201-0003 Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа									
			840			840 - Верске и остале услуге заједнице									
				192	424	Специјализоване услуге	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				193	425	Текуће поправке и одржавање	3.000.000	0	3.000.000	3.300.000	0	3.300.000	3.300.000	0	3.300.000
				194	481	Дотације невладиним организацијама	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				195	511	Зграде и грађевински објекти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 820:									
					01	Приходи из буџета	3.000.000	0	3.000.000	3.300.000	0	3.300.000	3.300.000	0	3.300.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 820:	3.000.000	0	3.000.000	3.300.000	0	3.300.000	3.300.000	0	3.300.000

						Извори финансирања за програмску активност 1201-0003:									
					01	Приходи из буџета	3.000.000	0	3.000.000	3.300.000	0	3.300.000	3.300.000	0	3.300.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за програмску активност 1201-0003:	3.000.000	0	3.000.000	3.300.000	0	3.300.000	3.300.000	0	3.300.000
		1201-0004				1201-0004 Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања									
			830			830 - Услуге емитовања и штампања									
				196	423	Услуге по уговору	600.000	0	600.000	660.000	0	660.000	660.000	0	660.000
					197	451	Субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама	0	0	0	0	0	0	0	0
				198	465	Остале дотације и трансфери	23.500.000	0	23.500.000	25.850.000	0	25.850.000	25.850.000	0	25.850.000
						Извори финансирања за функцију 830:									
					01	Приходи из буџета	24.100.000	0	24.100.000	26.510.000	0	26.510.000	26.510.000	0	26.510.000
						Функција 830:	24.100.000	0	24.100.000	26.510.000	0	26.510.000	26.510.000	0	26.510.000
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0004:									
					01	Приходи из буџета	24.100.000	0	24.100.000	26.510.000	0	26.510.000	26.510.000	0	26.510.000
						Свега за програмску активност 1201-0004:	24.100.000	0	24.100.000	26.510.000	0	26.510.000	26.510.000	0	26.510.000
		1201-П7				П7-Културно наслеђе									
			820			820 - Услуге културе									
				199	422	Трошкови путовања	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					200	423	Услуге по уговору	3.112.228	0	3.112.228	3.423.451	0	3.423.451	3.423.451	3.423.451
				201	424	Специјализоване услуге	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 820:									
					01	Приходи из буџета	466.834	0	466.834	513.517	0	513.517	513.517	0	513.517
					06	Донације од међународних организација	2.645.394	0	2.645.394	2.909.933	0	2.909.933	2.909.933	0	2.909.933
						Функција 820:	3.112.228	0	3.112.228	3.423.451	0	3.423.451	3.423.451	0	3.423.451
						Извори финансирања за пројекат 1201-П7:									
					01	Приходи из буџета	466.834	0	466.834	513.517	0	513.517	513.517	0	513.517
					06	Донације од међународних организација	2.645.394	0	2.645.394	2.909.933	0	2.909.933	2.909.933	0	2.909.933
						Свега за пројекат 1201-П7:	3.112.228	0	3.112.228	3.423.451	0	3.423.451	3.423.451	0	3.423.451
						Извори финансирања за Програм Програм_13_Развој_културе:									
					01	Приходи из буџета	91.616.834	0	91.616.834	100.778.517	0	100.778.517	100.778.517	0	100.778.517
					06	Донације од међународних организација	2.645.394	0	2.645.394	2.909.933	0	2.909.933	2.909.933	0	2.909.933
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	5.000.000	0	5.000.000	5.500.000	0	5.500.000	5.500.000	0	5.500.000

				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	27.605.638	0	27.605.638	30.366.202	0	30.366.202	30.366.202	0	30.366.202
						Свега за Програм Програм_13_Развој културе:	126.867.866	0	126.867.866	139.554.653	0	139.554.653	139.554.653	0	139.554.653
		1301				ПРОГРАМ 14 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ									
		1301-0001				13010001 Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима									
			810			<i>810 - Услуге рекреације и спорта</i>									
				201/1	421	Стални трошкови	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				202	423	Услуге по уговору	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				202/1	424	Специјализоване услуге	1.500.000	0	1.500.000	1.650.000	0	1.650.000	1.650.000	0	1.650.000
				202/2	425	Текуће поправке и одржавање	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				203	481	Дотације невладиним организацијама	34.000.000	0	34.000.000	37.400.000	0	37.400.000	37.400.000	0	37.400.000
						Извори финансирања за функцију 830:				0	0	0	0	0	0
				01		Приходи из буџета	35.500.000	0	35.500.000	39.050.000	0	39.050.000	39.050.000	0	39.050.000
						Функција 830:	35.500.000	0	35.500.000	39.050.000	0	39.050.000	39.050.000	0	39.050.000
		1301-0001				13010001 Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима									
			722			<i>722 - Специјализоване медицинске услуге</i>									
				204	424	Специјализоване услуге	1.500.000	0	1.500.000	1.650.000	0	1.650.000	1.650.000	0	1.650.000
						Извори финансирања за функцију 722:									
				01		Приходи из буџета	1.500.000	0	1.500.000	1.650.000	0	1.650.000	1.650.000	0	1.650.000
						Функција 722:	1.500.000	0	1.500.000	1.650.000	0	1.650.000	1.650.000	0	1.650.000
						Извори финансирања за програмску активност 1301-0001:									
				01		Приходи из буџета	37.000.000	0	37.000.000	40.700.000	0	40.700.000	40.700.000	0	40.700.000
						Свега за програмску активност 1301-0001:	37.000.000	0	37.000.000	40.700.000	0	40.700.000	40.700.000	0	40.700.000
		1301-0002				1301-0002 Подршка предшколском и школском спорту									
			810			<i>810 - Услуге рекреације и спорта</i>									
				204/1	425	Текуће поправке и одржавање	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				205	481	Дотације невладиним организацијама	1.500.000	0	1.500.000	1.650.000	0	1.650.000	1.650.000	0	1.650.000
						Извори финансирања за функцију 810:									
				01		Приходи из буџета	1.500.000	0	1.500.000	1.650.000	0	1.650.000	1.650.000	0	1.650.000
						Функција 810:	1.500.000	0	1.500.000	1.650.000	0	1.650.000	1.650.000	0	1.650.000
						Извори финансирања за програмску активност 1301-0002:									
				01		Приходи из буџета	1.500.000	0	1.500.000	1.650.000	0	1.650.000	1.650.000	0	1.650.000
						Свега за програмску активност 1301-0002:	1.500.000	0	1.500.000	1.650.000	0	1.650.000	1.650.000	0	1.650.000
		1301-0005				1301-0005 Спровођење омладинске политике									
			950			<i>950 - Образовање које није дефинисано нивоом</i>									
				210	421	Стални трошкови	290.000	0	290.000	319.000	0	319.000	319.000	0	319.000

				211	422	Трошкови путовања	50.000	0	50.000	55.000	0	55.000	55.000	0	55.000
				212	423	Услуге по уговору	1.966.000	0	1.966.000	2.162.600	0	2.162.600	2.162.600	0	2.162.600
				213	425	Текуће поправке и одржавање	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				214	426	Материјал	60.000	0	60.000	66.000	0	66.000	66.000	0	66.000
				215	481	Дотације невладиним организацијама	2.000.000	0	2.000.000	2.200.000	0	2.200.000	2.200.000	0	2.200.000
				216	511	Зграде и грађевински објекти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				217	512	Машине и опрема	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 810:									
				01		Приходи из буџета	4.366.000	0	4.366.000	4.802.600	0	4.802.600	4.802.600	0	4.802.600
						Функција 810:	4.366.000	0	4.366.000	4.802.600	0	4.802.600	4.802.600	0	4.802.600
						Извори финансирања за програмску активност 1301-0003:									
				01		Приходи из буџета	4.366.000	0	4.366.000	4.802.600	0	4.802.600	4.802.600	0	4.802.600
						Свега за програмску активност 1301-0003:	4.366.000	0	4.366.000	4.802.600	0	4.802.600	4.802.600	0	4.802.600
		1301-П1				П1-Партнерством до професионалног остварења младих									
			050			<i>050 - Незапосленост</i>									
				218	422	Трошкови путовања	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				219	423	Услуге по уговору	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				220	424	Специјализоване услуге	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				221	426	Материјал	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				222	463	Трансфери осталим нивоима власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				223	481	Дотације невладиним организацијама	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 050:									
				01		Приходи из буџета	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 050:	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за пројекат 1301-П1:									
				01		Приходи из буџета	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за пројекат 1301-П1:	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за Програм Програм_14_Развој спорта и омладине:									
				01		Приходи из буџета	42.866.000	0	42.866.000	47.152.600	0	47.152.600	47.152.600	0	47.152.600
						Свега за Програм Програм_14_Развој спорта и омладине:	42.866.000	0	42.866.000	47.152.600	0	47.152.600	47.152.600	0	47.152.600
		0602				ПРОГРАМ 15 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ									
		0602-0001				0602-0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина									
			130			<i>130 - Опште услуге</i>									
				224	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	126.416.000	0	126.416.000	139.057.600	0	139.057.600	139.057.600	0	139.057.600
				225	412	Социјални доприноси на терет послодавца	21.945.000	0	21.945.000	24.139.500	0	24.139.500	24.139.500	0	24.139.500
				226	413	Накнаде у натури	800.000	0	800.000	880.000	0	880.000	880.000	0	880.000
				227	414	Социјална давања запосленима	10.100.000	0	10.100.000	11.110.000	0	11.110.000	11.110.000	0	11.110.000

				228	415	Накнаде трошкова за запослене	2.620.000	0	2.620.000	2.882.000	0	2.882.000	2.882.000	0	2.882.000
				229	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	1.000.000	0	1.000.000	1.100.000	0	1.100.000	1.100.000	0	1.100.000
				230	421	Стални трошкови	33.553.350	0	33.553.350	36.908.685	0	36.908.685	36.908.685	0	36.908.685
				231	422	Трошкови путовања	350.000	0	350.000	385.000	0	385.000	385.000	0	385.000
				232	423	Услуге по уговору	58.802.000	0	58.802.000	64.682.200	0	64.682.200	64.682.200	0	64.682.200
				233	424	Специјализоване услуге	12.532.000	0	12.532.000	13.785.200	0	13.785.200	13.785.200	0	13.785.200
				234	425	Текуће поправке и одржавање	6.950.000	0	6.950.000	7.645.000	0	7.645.000	7.645.000	0	7.645.000
				235	426	Материјал	13.140.000	0	13.140.000	14.454.000	0	14.454.000	14.454.000	0	14.454.000
				236	441	Отплата домаћих камата	200.000	0	200.000	220.000	0	220.000	220.000	0	220.000
				237	465	Остале дотације и трансфери	10.200.000	0	10.200.000	11.220.000	0	11.220.000	11.220.000	0	11.220.000
				238	481	Дотације невладиним организацијама	3.800.000	0	3.800.000	4.180.000	0	4.180.000	4.180.000	0	4.180.000
				239	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	1.200.000	0	1.200.000	1.320.000	0	1.320.000	1.320.000	0	1.320.000
				240/1	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	8.000.000	0	8.000.000	8.800.000	0	8.800.000	8.800.000	0	8.800.000
				241	511	Зграде и грађевински објекти	9.400.000	0	9.400.000	10.340.000	0	10.340.000	10.340.000	0	10.340.000
				242	512	Машине и опрема	7.430.000	0	7.430.000	8.173.000	0	8.173.000	8.173.000	0	8.173.000
				243	515	Нематеријална имовина	1.700.000	0	1.700.000	1.870.000	0	1.870.000	1.870.000	0	1.870.000
						Извори финансирања за функцију 130:									
				01		Приходи из буџета	330.138.350	0	330.138.350	363.152.185	0	363.152.185	363.152.185	0	363.152.185
				07		Трансфери од других нивоа власти	0		0	0			0		
						Функција 130:	330.138.350	0	330.138.350	363.152.185	0	363.152.185	363.152.185	0	363.152.185
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0001:									
				01		Приходи из буџета	330.138.350	0	330.138.350	363.152.185	0	363.152.185	363.152.185	0	363.152.185
				07		Трансфери од других нивоа власти	0		0	0		0	0		0
						Свега за програмску активност 0602-0001:	330.138.350	0	330.138.350	363.152.185	0	363.152.185	363.152.185	0	363.152.185
		0602-0002				0602-0002 Функционисање месних заједница									
			620			<i>620 - Развој заједнице</i>									
				244	424	Специјализоване услуге	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				245	425	Текуће поправке и одржавање	3.600.000	0	3.600.000	3.960.000	0	3.960.000	3.960.000	0	3.960.000
				245/1	511	Зграде и грађевински објекти	2.000.000	0	2.000.000	2.200.000	0	2.200.000	2.200.000	0	2.200.000
				246	512	Машине и опрема	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 620:									
				01		Приходи из буџета	5.600.000	0	5.600.000	6.160.000	0	6.160.000	6.160.000	0	6.160.000
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 620:	5.600.000	0	5.600.000	6.160.000	0	6.160.000	6.160.000	0	6.160.000
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:									
				01		Приходи из буџета	5.600.000	0	5.600.000	6.160.000	0	6.160.000	6.160.000	0	6.160.000
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за програмску активност 0602-0002:	5.600.000	0	5.600.000	6.160.000	0	6.160.000	6.160.000	0	6.160.000
		0602-0003				0602-0003 Сервисирање јавног дуга									
			170			<i>170 - Трансакције јавног дуга</i>									

				247	441	Отплата домаћих камата	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				248	611	Отплата главнице домаћим кредиторима	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 170:									
					01	Приходи из буџета	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 170:	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0003:									
					01	Приходи из буџета	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за програмску активност 0602-0003:	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0602-0006				0602-0006 Инспекцијски послови									
			160			160 - Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту									
				249	423	Услуге по уговору	600.000	0	600.000	660.000	0	660.000	660.000	0	660.000
				250	424	Специјализоване услуге	362.000	0	362.000	398.200	0	398.200	398.200	0	398.200
				251	426	Материјал	20.500	0	20.500	22.550	0	22.550	22.550	0	22.550
						Извори финансирања за функцију 160:									
					01	Приходи из буџета	982.500	0	982.500	1.080.750	0	1.080.750	1.080.750	0	1.080.750
						Функција 160:	982.500	0	982.500	1.080.750	0	1.080.750	1.080.750	0	1.080.750
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0006:									
					01	Приходи из буџета	982.500	0	982.500	1.080.750	0	1.080.750	1.080.750	0	1.080.750
						Свега за програмску активност 0602-0006:	982.500	0	982.500	1.080.750	0	1.080.750	1.080.750	0	1.080.750
		0602-0009				0602-0009 Текућа буџетска резерва									
			110			110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови									
				252	499	Средства резерве	10.000.000	0	10.000.000	11.000.000	0	11.000.000	11.000.000	0	11.000.000
						Извори финансирања за функцију 110:									
					01	Приходи из буџета	10.000.000	0	10.000.000	11.000.000	0	11.000.000	11.000.000	0	11.000.000
						Функција 110:	10.000.000	0	10.000.000	11.000.000	0	11.000.000	11.000.000	0	11.000.000
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0009:									
					01	Приходи из буџета	10.000.000	0	10.000.000	11.000.000	0	11.000.000	11.000.000	0	11.000.000
						Свега за програмску активност 0602-0009:	10.000.000	0	10.000.000	11.000.000	0	11.000.000	11.000.000	0	11.000.000
		0602-0010				0602-0010 Стална буџетска резерва									
			110			110 - Извршни и законодавни органи, финансијски и фискални послови и спољни послови									
				253	499	Средства резерве	10.000.000	0	10.000.000	11.000.000	0	11.000.000	11.000.000	0	11.000.000
						Извори финансирања за функцију 110:									
					01	Приходи из буџета	10.000.000	0	10.000.000	11.000.000	0	11.000.000	11.000.000	0	11.000.000
						Функција 110:	10.000.000	0	10.000.000	11.000.000	0	11.000.000	11.000.000	0	11.000.000

						Извори финансирања за програмску активност 0602-0010:									
					01	Приходи из буџета	10.000.000	0	10.000.000	11.000.000	0	11.000.000	11.000.000	0	11.000.000
						Свега за програмску активност 0602-0010:	10.000.000	0	10.000.000	11.000.000	0	11.000.000	11.000.000	0	11.000.000
		0602-0014				0602-0014 Ванредне ситуације									
			320			320 - Услуге противпожарне заштите									
				260	423	Услуге по уговору	2.808.000	0	2.808.000	3.088.800	0	3.088.800	3.088.800	0	3.088.800
				261	425	Текуће поправке и одржавање	550.000	0	550.000	605.000	0	605.000	605.000	0	605.000
				262	426	Материјал	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				263	511	Зграде и грађевински објекти	2.600.000	0	2.600.000	2.860.000	0	2.860.000	2.860.000	0	2.860.000
				264	512	Машине и опрема	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				265	515	Нематеријална имовина	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 320:									
					01	Приходи из буџета	5.958.000	0	5.958.000	6.553.800	0	6.553.800	6.553.800	0	6.553.800
						Функција 320:	5.958.000	0	5.958.000	6.553.800	0	6.553.800	6.553.800	0	6.553.800
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0014:									
					01	Приходи из буџета	5.958.000	0	5.958.000	6.553.800	0	6.553.800	6.553.800	0	6.553.800
						Свега за програмску активност 0602-0014:	5.958.000	0	5.958.000	6.553.800	0	6.553.800	6.553.800	0	6.553.800
		0602-П2				П1-Smart City									
			360			360 - Јавни ред и безбедност неklasификован на другом месту									
				265/1	512	Машине и опрема	9.000.000	0	9.000.000	9.900.000	0	9.900.000	9.900.000	0	9.900.000
						Извори финансирања за функцију 050:									
					01	Приходи из буџета	9.000.000	0	9.000.000	9.900.000	0	9.900.000	9.900.000	0	9.900.000
						Функција 050:	9.000.000	0	9.000.000	9.900.000	0	9.900.000	9.900.000	0	9.900.000
						Извори финансирања за пројекат 0602-П2:									
					01	Приходи из буџета	9.000.000	0	9.000.000	9.900.000	0	9.900.000	9.900.000	0	9.900.000
						Свега за пројекат 0602-П2:	9.000.000	0	9.000.000	9.900.000	0	9.900.000	9.900.000	0	9.900.000
						Извори финансирања за Програм Програм_15_Опште_јавне_услуге_управе:									
					01	Приходи из буџета	371.678.850	0	371.678.850	408.846.735	0	408.846.735	408.846.735	0	408.846.735
					07	Трансфери од других нивоа власти	0		0	0		0	0		
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за Програм Програм_15_Опште_јавне_услуге_управе:	371.678.850	0	371.678.850	408.846.735	0	408.846.735	408.846.735	0	408.846.735
		0501				ПРОГРАМ 17 ЕНЕРГЕТСКА ЕФИКАСНОСТ И ОБНОВЉИВИ ИЗВОРИ ЕНЕРГИЈЕ									
		0501-0001				0501-0001 Енергетски менаџмент									

			436			436 - Остала енергија									
				266	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				267	412	Социјални доприноси на терет послодавца	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				267/1	423	Услуге по уговору	120.000	0	120.000	132.000	0	132.000	132.000	0	132.000
				268	424	Специјализоване услуге	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				269	425	Текуће поправке и одржавање	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				270	511	Зграде и грађевински објекти	1.800.000	0	1.800.000	1.980.000	0	1.980.000	1.980.000	0	1.980.000
				271	512	Машине и опрема	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 436:									
					01	Приходи из буџета	1.920.000	0	1.920.000	2.112.000	0	2.112.000	2.112.000	0	2.112.000
						Функција 436:	1.920.000	0	1.920.000	2.112.000	0	2.112.000	2.112.000	0	2.112.000
						Извори финансирања за програмску активност 0501-0001:									
					01	Приходи из буџета	1.920.000	0	1.920.000	2.112.000	0	2.112.000	2.112.000	0	2.112.000
						Свега за програмску активност 0501-0001:	1.920.000	0	1.920.000	2.112.000	0	2.112.000	2.112.000	0	2.112.000
						Извори финансирања за Програм									
						Програм_17_Енергетска_ефикасност:									
					01	Приходи из буџета	1.920.000	0	1.920.000	2.112.000	0	2.112.000	2.112.000	0	2.112.000
						Свега за Програм									
						Програм_17_Енергетска_ефикасност:	1.920.000	0	1.920.000	2.112.000	0	2.112.000	2.112.000	0	2.112.000
						Извори финансирања за Главу -:									
					01	Приходи из буџета	1.627.590.664	0	1.627.590.664	1.790.349.730	0	1.790.349.730	1.790.349.730	0	1.790.349.730
					02	Трансфери између корисника на истом нивоу	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					06	Донације од међународних организација	2.645.394	0	2.645.394	2.909.933	0	2.909.933	2.909.933	0	2.909.933
					07	Трансфери од других нивоа власти	44.972.462	1.231.000	46.203.462	49.469.708	1.354.100	50.823.808	49.469.708	1.354.100	50.823.808
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	5.000.000	0	5.000.000	5.500.000	0	5.500.000	5.500.000	0	5.500.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	188.000.001	24.300	188.024.301	206.800.001	26.730	206.826.731	206.800.001	26.730	206.826.731
						Свега за раздео 3:	1.868.208.521	1.255.300	1.869.463.821	2.055.029.373	1.380.830	2.056.410.203	2.055.029.373	1.380.830	2.056.410.203
3	1					Месне заједнице									
		0602				ПРОГРАМ 15 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ									
		0602-0002				ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ УПРАВЕ									
			133			0602-0002 Функционисање месних заједница									
						133 - Остале опште услуге									
				272	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	2.584.589	0	2.584.589	2.843.048	0	2.843.048	2.843.048	0	2.843.048
				273	412	Социјални доприноси на терет послодавца	472.252	0	472.252	519.477	0	519.477	519.477	0	519.477
				274	414	Социјална давања запосленима	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				275	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				276	421	Стални трошкови	9.303.380	0	9.303.380	10.233.718	0	10.233.718	10.233.718	0	10.233.718

				277	422	Трошкови путовања	457.000	0	457.000	502.700	0	502.700	502.700	0	502.700
				278	423	Услуге по уговору	5.969.520	0	5.969.520	6.566.472	0	6.566.472	6.566.472	0	6.566.472
				279	424	Специјализоване услуге	3.845.333	0	3.845.333	4.229.866	0	4.229.866	4.229.866	0	4.229.866
				280	425	Текуће поправке и одржавање	2.537.626	0	2.537.626	2.791.389	0	2.791.389	2.791.389	0	2.791.389
				281	426	Материјал	2.864.320	0	2.864.320	3.150.752	0	3.150.752	3.150.752	0	3.150.752
				281/1	465	Остале дотације и трансфери	210.029	0	210.029	231.032	0	231.032	231.032	0	231.032
				281/2	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	50.000	0	50.000	55.000	0	55.000	55.000	0	55.000
				282	481	Дотације невладиним организацијама	20.976.793	0	20.976.793	23.074.472	0	23.074.472	23.074.472	0	23.074.472
				283	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	262.000	0	262.000	288.200	0	288.200	288.200	0	288.200
				284	511	Зграде и грађевински објекти	8.445.789	0	8.445.789	9.290.368	0	9.290.368	9.290.368	0	9.290.368
				285	512	Машине и опрема	1.068.197	0	1.068.197	1.175.017	0	1.175.017	1.175.017	0	1.175.017
				286	543	Шуме и воде	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 133:									
				01		Приходи из буџета	49.422.842	0	49.422.842	54.365.126	0	54.365.126	54.365.126	0	54.365.126
				07		Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	9.623.986	0	9.623.986	10.586.385	0	10.586.385	10.586.385	0	10.586.385
						Функција 133:	59.046.828	0	59.046.828	64.951.511	0	64.951.511	64.951.511	0	64.951.511
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0002:									
				01		Приходи из буџета	49.422.842	0	49.422.842	54.365.126	0	54.365.126	54.365.126	0	54.365.126
				07		Трансфери од других нивоа власти	0	0	0						
				13		Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	9.623.986	0	9.623.986	10.586.385	0	10.586.385	10.586.385	0	10.586.385
						Свега за програмску активност 0602-0002:	59.046.828	0	59.046.828	64.951.511	0	64.951.511	64.951.511	0	64.951.511
		0602-П1				П1-Месне заједнице самодопринос									
			133			<i>133 - Остале опште услуге</i>									
				287	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	6.337.037	0	6.337.037	6.970.741	0	6.970.741	6.970.741	0	6.970.741
				288	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.583.374	0	1.583.374	1.741.711	0	1.741.711	1.741.711	0	1.741.711
				289	414	Социјална давања запосленима	345.000	0	345.000	379.500	0	379.500	379.500	0	379.500
				290	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	100.000	0	100.000	110.000	0	110.000	110.000	0	110.000
				291	421	Стални трошкови	1.171.140	0	1.171.140	1.288.254	0	1.288.254	1.288.254	0	1.288.254
				292	422	Трошкови путовања	234.000	0	234.000	257.400	0	257.400	257.400	0	257.400
				293	423	Услуге по уговору	6.364.300	0	6.364.300	7.000.730	0	7.000.730	7.000.730	0	7.000.730
				294	424	Специјализоване услуге	1.186.000	0	1.186.000	1.304.600	0	1.304.600	1.304.600	0	1.304.600
				295	425	Текуће поправке и одржавање	1.563.500	0	1.563.500	1.719.850	0	1.719.850	1.719.850	0	1.719.850
				296	426	Материјал	4.122.345	0	4.122.345	4.534.580	0	4.534.580	4.534.580	0	4.534.580
				296/1	465	Остале дотације и трансфери	337.725	0	337.725	371.498	0	371.498	371.498	0	371.498
				297	472	Накнаде за социјалну заштиту из буџета	110.000	0	110.000	121.000	0	121.000	121.000	0	121.000
				298	481	Дотације невладиним организацијама	5.966.914	0	5.966.914	6.563.605	0	6.563.605	6.563.605	0	6.563.605
				299	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	121.000	0	121.000	133.100	0	133.100	133.100	0	133.100
				299/1	511	Зграде и грађевински објекти	400.000	0	400.000	440.000	0	440.000	440.000	0	440.000
				300	512	Машине и опрема	640.000	0	640.000	704.000	0	704.000	704.000	0	704.000
						Извори финансирања за функцију 133:									
				01		Приходи из буџета	30.582.335	0	30.582.335	33.640.569	0	33.640.569	33.640.569	0	33.640.569

					Функција 133:	30.582.335	0	30.582.335	33.640.569	0	33.640.569	33.640.569	0	33.640.569
					Извори финансирања за пројекат 0602-П1:									
				01	Приходи из буџета	30.582.335	0	30.582.335	33.640.569	0	33.640.569	33.640.569	0	33.640.569
					Свега за пројекат 0602-П1:	30.582.335	0	30.582.335	33.640.569	0	33.640.569	33.640.569	0	33.640.569
					Извори финансирања за Програм									
					Програм 15 Опште јавне услуге управе:									
				01	Приходи из буџета	80.005.177	0	80.005.177	88.005.695	0	88.005.695	88.005.695	0	88.005.695
				07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	9.623.986	0	9.623.986	10.586.385	0	10.586.385	10.586.385	0	10.586.385
					Свега за Програм									
					Програм 15 Опште јавне услуге управе:	89.629.163	0	89.629.163	98.592.079	0	98.592.079	98.592.079	0	98.592.079
					Извори финансирања за Главу 1:									
				01	Приходи из буџета	80.005.177	0	80.005.177	88.005.695	0	88.005.695	88.005.695	0	88.005.695
				07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	9.623.986	0	9.623.986	10.586.385	0	10.586.385	10.586.385	0	10.586.385
					Свега за Главу 1:	89.629.163	0	89.629.163	98.592.079	0	98.592.079	98.592.079	0	98.592.079
3	2				Предшколска установа									
		2001			ПРОГРАМ 8 ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ									
		2001-0001			2001-0001 Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања									
			911		911 - Предшколско образовање									
				301	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	130.690.600	583.000	131.273.600	143.759.660	641.300	144.400.960	143.759.660	641.300	144.400.960
				302	412 Социјални доприноси на терет послодавца	23.520.000	106.000	23.626.000	25.872.000	116.600	25.988.600	25.872.000	116.600	25.988.600
				303	413 Накнаде у натури	600.000	0	600.000	660.000	0	660.000	660.000	0	660.000
				304	414 Социјална давања запосленима	1.620.000	0	1.620.000	1.782.000	0	1.782.000	1.782.000	0	1.782.000
				305	415 Накнаде трошкова за запослене	1.000.000	0	1.000.000	1.100.000	0	1.100.000	1.100.000	0	1.100.000
				306	416 Награде запосленима и остали посебни расходи	4.730.000	0	4.730.000	5.203.000	0	5.203.000	5.203.000	0	5.203.000
				307	421 Стални трошкови	12.915.000	10.600.000	23.515.000	14.206.500	11.660.000	25.866.500	14.206.500	11.660.000	25.866.500
				308	422 Трошкови путовања	585.000	100.000	685.000	643.500	110.000	753.500	643.500	110.000	753.500
				309	423 Услуге по уговору	2.275.000	500.000	2.775.000	2.502.500	550.000	3.052.500	2.502.500	550.000	3.052.500
				310	424 Специјализоване услуге	3.837.390	150.000	3.987.390	4.221.129	165.000	4.386.129	4.221.129	165.000	4.386.129
				311	425 Текуће поправке и одржавање	3.450.000	5.500.000	8.950.000	3.795.000	6.050.000	9.845.000	3.795.000	6.050.000	9.845.000
				312	426 Материјал	22.350.000	5.681.000	28.031.000	24.585.000	6.249.100	30.834.100	24.585.000	6.249.100	30.834.100
				313	441 Отплата домаћих камата	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				314	465 Остале дотације и трансфери	15.088.000	80.000	15.168.000	16.596.800	88.000	16.684.800	16.596.800	88.000	16.684.800
				315	482 Порези, обавезне таксе, казне и пенали	250.000	0	250.000	275.000	0	275.000	275.000	0	275.000
				316	483 Новчане казне и пенали по решењу судова	0	0	0	0	0	0	0	0	0

				317	485	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				318	511	Зграде и грађевински објекти	17.282.623	0	17.282.623	19.010.885	0	19.010.885	19.010.885	0	19.010.885
				319	512	Машине и опрема	5.150.000	0	5.150.000	5.665.000	0	5.665.000	5.665.000	0	5.665.000
						Извори финансирања за функцију 911:									
					01	Приходи из буџета	242.967.600	0	242.967.600	267.264.360	0	267.264.360	267.264.360	0	267.264.360
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	22.800.000	22.800.000	0	25.080.000	25.080.000	0	25.080.000	25.080.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	2.376.013	0	2.376.013	2.613.614	0	2.613.614	2.613.614	0	2.613.614
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности	0	500.000	500.000	0	550.000	550.000	0	550.000	550.000
						Функција 911:	245.343.613	23.300.000	268.643.613	269.877.974	25.630.000	295.507.974	269.877.974	25.630.000	295.507.974
						Извори финансирања за програмску активност 2001-0001:									
					01	Приходи из буџета	242.967.600	0	242.967.600	267.264.360	0	267.264.360	267.264.360	0	267.264.360
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	22.800.000	22.800.000	0	25.080.000	25.080.000	0	25.080.000	25.080.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	2.376.013	0	2.376.013	2.613.614	0	2.613.614	2.613.614	0	2.613.614
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности	0	500.000	500.000	0	550.000	550.000	0	550.000	550.000
						Свега за програмску активност 2001-0001:	245.343.613	23.300.000	268.643.613	269.877.974	25.630.000	295.507.974	269.877.974	25.630.000	295.507.974
		2001-П1				П1-Безбедност у саобраћају-ПУ									
			911			<i>911 - Предшколско образовање</i>									
				320	423	Услуге по уговору	40.000	0	40.000	44.000	0	44.000	44.000	0	44.000
				321	426	Материјал	210.000	0	210.000	231.000	0	231.000	231.000	0	231.000
				322	512	Машине и опрема	100.000	0	100.000	110.000	0	110.000	110.000	0	110.000
						Извори финансирања за функцију 911:									
					01	Приходи из буџета	350.000	0	350.000	385.000	0	385.000	385.000	0	385.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 911:	350.000	0	350.000	385.000	0	385.000	385.000	0	385.000
						Извори финансирања за пројекат 2001-П1:									
					01	Приходи из буџета	350.000	0	350.000	385.000	0	385.000	385.000	0	385.000
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за пројекат 2001-П1:	350.000	0	350.000	385.000	0	385.000	385.000	0	385.000
						Извори финансирања за Програм Програм_8_Предшколско_васпитање_и_образовање:									
					01	Приходи из буџета	243.317.600	0	243.317.600	267.649.360	0	267.649.360	267.649.360	0	267.649.360
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0

					07	Трансфери од других нивоа власти	0	22.800.000	22.800.000	0	25.080.000	25.080.000	0	25.080.000	25.080.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	2.376.013	0	2.376.013	2.613.614	0	2.613.614	2.613.614	0	2.613.614
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности	0	500.000	500.000	0	550.000	550.000	0	550.000	550.000
						Свега за Програм									
						Програм_8_Предшколско_васпитање_и_образовање:	245.693.613	23.300.000	268.993.613	270.262.974	25.630.000	295.892.974	270.262.974	25.630.000	295.892.974
						Извори финансирања за Главу 2:									
					01	Приходи из буџета	243.317.600	0	243.317.600	267.649.360	0	267.649.360	267.649.360	0	267.649.360
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	22.800.000	22.800.000	0	25.080.000	25.080.000	0	25.080.000	25.080.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	2.376.013	0	2.376.013	2.613.614	0	2.613.614	2.613.614	0	2.613.614
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности	0	500.000	500.000	0	550.000	550.000	0	550.000	550.000
						Свега за Главу 2:	245.693.613	23.300.000	268.993.613	270.262.974	25.630.000	295.892.974	270.262.974	25.630.000	295.892.974
3	2,3					Центар за стручно усавршавање Кикинда									
		0602				ПРОГРАМ 15 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ									
		0602-ПЗ				ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ УПРАВЕ									
						ПЗ-Центар за стручно усавршавање									
			950			<i>950 - Образовање које није дефинисано нивоом</i>									
				323	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	4.410.000	0	4.410.000	4.851.000	0	4.851.000	4.851.000	0	4.851.000
				324	412	Социјални доприноси на терет послодавца	822.000	0	822.000	904.200	0	904.200	904.200	0	904.200
				325	415	Накнаде трошкова за запослене	200.000	0	200.000	220.000	0	220.000	220.000	0	220.000
				326	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	150.000	0	150.000	165.000	0	165.000	165.000	0	165.000
				327	421	Стални трошкови	1.880.000	0	1.880.000	2.068.000	0	2.068.000	2.068.000	0	2.068.000
				328	422	Трошкови путовања	250.000	0	250.000	275.000	0	275.000	275.000	0	275.000
				329	423	Услуге по уговору	2.460.000	0	2.460.000	2.706.000	0	2.706.000	2.706.000	0	2.706.000
				330	424	Специјализоване услуге	50.000	0	50.000	55.000	0	55.000	55.000	0	55.000
				331	425	Текуће поправке и одржавање	200.000	0	200.000	220.000	0	220.000	220.000	0	220.000
				332	426	Материјал	400.000	0	400.000	440.000	0	440.000	440.000	0	440.000
				333	465	Остале дотације и трансфери	550.000	0	550.000	605.000	0	605.000	605.000	0	605.000
				334	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	20.000	0	20.000	22.000	0	22.000	22.000	0	22.000
				335	511	Зграде и грађевински објекти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				336	512	Машине и опрема	500.000	0	500.000	550.000	0	550.000	550.000	0	550.000
						Извори финансирања за функцију 950:									
					01	Приходи из буџета	11.892.000	0	11.892.000	13.081.200	0	13.081.200	13.081.200	0	13.081.200
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 950:	11.892.000	0	11.892.000	13.081.200	0	13.081.200	13.081.200	0	13.081.200

						Иzvopи финансирања за пројекат 0602-П3:								
				01	Приходи из буџета	11.892.000	0	11.892.000	13.081.200	0	13.081.200	13.081.200	0	13.081.200
				04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					Свега за пројекат 0602-П1:	11.892.000	0	11.892.000	13.081.200	0	13.081.200	13.081.200	0	13.081.200
					Иzvopи финансирања за Програм Програм_15_Опште_јавне_услуге_управе:									
				01	Приходи из буџета	11.892.000	0	11.892.000	13.081.200	0	13.081.200	13.081.200	0	13.081.200
				04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					Свега за Програм Програм_15_Опште_јавне_услуге_управе:	11.892.000	0	11.892.000	13.081.200	0	13.081.200	13.081.200	0	13.081.200
					Иzvopи финансирања за Главу 2.3:									
				01	Приходи из буџета	11.892.000	0	11.892.000	13.081.200	0	13.081.200	13.081.200	0	13.081.200
				04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					Свега за Главу 2.3:	11.892.000	0	11.892.000	13.081.200	0	13.081.200	13.081.200	0	13.081.200
3	3,1				Културни центар Кикинда									
		1201			ПРОГРАМ 13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА									
		1201-0001			1201-0001 Функционисање локалних установа културе									
			820		820 - Услуге културе									
				337	411 Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	5.687.200	0	5.687.200	6.255.920	0	6.255.920	6.255.920	0	6.255.920
				338	412 Социјални доприноси на терет послодавца	1.187.385	0	1.187.385	1.306.124	0	1.306.124	1.306.124	0	1.306.124
				339	413 Накнаде у натури	20.000	0	20.000	22.000	0	22.000	22.000	0	22.000
				340	414 Социјална давања запосленима	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				341	416 Награде запосленима и остали посебни расходи	200.000	0	200.000	220.000	0	220.000	220.000	0	220.000
				342	421 Стални трошкови	2.719.000	0	2.719.000	2.990.900	0	2.990.900	2.990.900	0	2.990.900
				343	422 Трошкови путовања	10.000	0	10.000	11.000	0	11.000	11.000	0	11.000
				344	423 Услуге по уговору	370.000	0	370.000	407.000	0	407.000	407.000	0	407.000
				345	424 Специјализоване услуге	30.000	0	30.000	33.000	0	33.000	33.000	0	33.000
				346	425 Текуће поправке и одржавање	874.000	0	874.000	961.400	0	961.400	961.400	0	961.400
				347	426 Материјал	250.000	0	250.000	275.000	0	275.000	275.000	0	275.000
				348	465 Остале дотације и трансфери	677.245	0	677.245	744.970	0	744.970	744.970	0	744.970
				349	482 Порези, обавезне таксе, казне и пенали	12.743	0	12.743	14.017	0	14.017	14.017	0	14.017
				350	483 Новчане казне и пенали по решењу судова	20.000	0	20.000	22.000	0	22.000	22.000	0	22.000
				351	511 Зграде и грађевински објекти	300.000	0	300.000	330.000	0	330.000	330.000	0	330.000
				352	512 Машине и опрема	200.000	0	200.000	220.000	0	220.000	220.000	0	220.000
					Иzvopи финансирања за функцију 820:									

					01	Приходи из буџета	12.557.573	0	12.557.573	13.813.330	0	13.813.330	13.813.330	0	13.813.330
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 820:	12.557.573	0	12.557.573	13.813.330	0	13.813.330	13.813.330	0	13.813.330
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:									
					01	Приходи из буџета	12.557.573	0	12.557.573	13.813.330	0	13.813.330	13.813.330	0	13.813.330
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за програмску активност 1201-0001:	12.557.573	0	12.557.573	13.813.330	0	13.813.330	13.813.330	0	13.813.330
		1201-П1				П1-Пројекти културног центра									
			820			820 - Услуге културе									
				353	422	Трошкови путовања	40.000	0	40.000	44.000	0	44.000	44.000	0	44.000
				354	423	Услуге по уговору	880.000	0	880.000	968.000	0	968.000	968.000	0	968.000
				355	424	Специјализоване услуге	650.000	0	650.000	715.000	0	715.000	715.000	0	715.000
				356	426	Материјал	100.000	0	100.000	110.000	0	110.000	110.000	0	110.000
				357	512	Машине и опрема	60.000	0	60.000	66.000	0	66.000	66.000	0	66.000
						Извори финансирања за функцију 820:									
					01	Приходи из буџета	1.730.000	0	1.730.000	1.903.000	0	1.903.000	1.903.000	0	1.903.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 820:	1.730.000	0	1.730.000	1.903.000	0	1.903.000	1.903.000	0	1.903.000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П1:									
					01	Приходи из буџета	1.730.000	0	1.730.000	1.903.000	0	1.903.000	1.903.000	0	1.903.000
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за пројекат 1201-П1:	1.730.000	0	1.730.000	1.903.000	0	1.903.000	1.903.000	0	1.903.000
		1201-П8				П8-Културни центар-ИПА									
			820			820 - Услуге културе									
				357/1	423	Услуге по уговору	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				357/2	424	Специјализоване услуге	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				357/3	512	Машине и опрема	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 820:									
					01	Приходи из буџета	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					06	Донације од међународних организација	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 820:	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за пројекат 1201-П8:									
					01	Приходи из буџета	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					06	Донације од међународних организација	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за пројекат 1201-П8:	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за Програм									
						Програм 13 Развој културе:									
					01	Приходи из буџета	14.287.573	0	14.287.573	15.716.330	0	15.716.330	15.716.330	0	15.716.330
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0

					06	Донације од међународних организација	0	0	0	0	0	0	0	0	
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	
						Свега за Програм Програм_13_Развој_културе:	14.287.573	0	14.287.573	15.716.330	0	15.716.330	15.716.330	0	15.716.330
						Извори финансирања за Главу 3.1:									
					01	Приходи из буџета	14.287.573	0	14.287.573	15.716.330	0	15.716.330	15.716.330	0	15.716.330
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					06	Донације од међународних организација	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					07	Трансфери од других нивоа власти	0		0	0	0	0	0	0	0
						Свега за Главу 3.1:	14.287.573	0	14.287.573	15.716.330	0	15.716.330	15.716.330	0	15.716.330
3	3,2					Историјски архив									
		1201				ПРОГРАМ 13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА									
		1201-0001				1201-0001 Функционисање локалних установа културе									
			820			820 - Услуге културе									
				358	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	5.960.000	0	5.960.000	6.556.000	0	6.556.000	6.556.000	0	6.556.000
				359	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.075.000	0	1.075.000	1.182.500	0	1.182.500	1.182.500	0	1.182.500
				360	413	Накнаде у натури	80.000	0	80.000	88.000	0	88.000	88.000	0	88.000
				361	414	Социјална давања запосленима	300.000	0	300.000	330.000	0	330.000	330.000	0	330.000
				362	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	320.000	0	320.000	352.000	0	352.000	352.000	0	352.000
				363	421	Стални трошкови	1.271.000	0	1.271.000	1.398.100	0	1.398.100	1.398.100	0	1.398.100
				364	422	Трошкови путовања	40.000	0	40.000	44.000	0	44.000	44.000	0	44.000
				365	423	Услуге по уговору	2.050.000	0	2.050.000	2.255.000	0	2.255.000	2.255.000	0	2.255.000
				366	424	Специјализоване услуге	140.000	0	140.000	154.000	0	154.000	154.000	0	154.000
				367	425	Текуће поправке и одржавање	760.000	0	760.000	836.000	0	836.000	836.000	0	836.000
				368	426	Материјал	820.000	0	820.000	902.000	0	902.000	902.000	0	902.000
				369	465	Остале дотације и трансфери	400.000	0	400.000	440.000	0	440.000	440.000	0	440.000
				370	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				371	511	Зграде и грађевински објекти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				372	512	Машине и опрема	20.000	0	20.000	22.000	0	22.000	22.000	0	22.000
						Извори финансирања за функцију 820:									
					01	Приходи из буџета	13.236.000	0	13.236.000	14.559.600	0	14.559.600	14.559.600	0	14.559.600
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 820:	13.236.000	0	13.236.000	14.559.600	0	14.559.600	14.559.600	0	14.559.600
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:									
					01	Приходи из буџета	13.236.000	0	13.236.000	14.559.600	0	14.559.600	14.559.600	0	14.559.600
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за програмску активност 1201-0001:	13.236.000	0	13.236.000	14.559.600	0	14.559.600	14.559.600	0	14.559.600
		1201-				П2-Пројекти историјског архива									

			п2													
				820			820 - Услуге културе									
					373	423	Услуге по уговору	790.000	0	790.000	869.000	0	869.000	869.000	0	869.000
					374	424	Специјализоване услуге	180.000	0	180.000	198.000	0	198.000	198.000	0	198.000
					375	425	Текуће поправке и одржавање	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					376	512	Машине и опрема	3.020.000	0	3.020.000	3.322.000	0	3.322.000	3.322.000	0	3.322.000
					377	515	Нематеријална имовина	20.000	0	20.000	22.000	0	22.000	22.000	0	22.000
							Извори финансирања за функцију 820:									
						01	Приходи из буџета	4.010.000	0	4.010.000	4.411.000	0	4.411.000	4.411.000	0	4.411.000
							04 Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
							07 Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
							Функција 820:	4.010.000	0	4.010.000	4.411.000	0	4.411.000	4.411.000	0	4.411.000
							Извори финансирања за пројекат 1201-П2:									
						01	Приходи из буџета	4.010.000	0	4.010.000	4.411.000	0	4.411.000	4.411.000	0	4.411.000
							04 Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
							07 Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
							Свега за пројекат 1201-П2:	4.010.000	0	4.010.000	4.411.000	0	4.411.000	4.411.000	0	4.411.000
							Извори финансирања за Програм Програм_13_Развој културе:									
						01	Приходи из буџета	17.246.000	0	17.246.000	18.970.600	0	18.970.600	18.970.600	0	18.970.600
							04 Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
							07 Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
							Свега за Програм Програм_13_Развој културе:	17.246.000	0	17.246.000	18.970.600	0	18.970.600	18.970.600	0	18.970.600
							Извори финансирања за Главу 3.2:									
						01	Приходи из буџета	17.246.000	0	17.246.000	18.970.600	0	18.970.600	18.970.600	0	18.970.600
							04 Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
							07 Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
							Свега за Главу 3.2:	17.246.000	0	17.246.000	18.970.600	0	18.970.600	18.970.600	0	18.970.600
3	3,3						Народна библиотека									
			1201				ПРОГРАМ 13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА									
			1201-0001				1201-0001 Функционисање локалних установа културе									
				820			820 - Услуге културе									
					378	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	15.200.000	0	15.200.000	16.720.000	0	16.720.000	16.720.000	0	16.720.000
					379	412	Социјални доприноси на терет послодавца	2.850.000	0	2.850.000	3.135.000	0	3.135.000	3.135.000	0	3.135.000
					380	413	Накнаде у натури	200.000	0	200.000	220.000	0	220.000	220.000	0	220.000
					381	414	Социјална давања запосленима	280.000	0	280.000	308.000	0	308.000	308.000	0	308.000
					382	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	200.000	0	200.000	220.000	0	220.000	220.000	0	220.000
					383	421	Стални трошкови	2.015.000	0	2.015.000	2.216.500	0	2.216.500	2.216.500	0	2.216.500
					384	422	Трошкови путовања	0	0	0	0	0	0	0	0	0

				385	423	Услуге по уговору	150.000	0	150.000	165.000	0	165.000	165.000	0	165.000
				386	424	Специјализоване услуге	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				387	425	Текуће поправке и одржавање	900.000	0	900.000	990.000	0	990.000	990.000	0	990.000
				388	426	Материјал	280.000	0	280.000	308.000	0	308.000	308.000	0	308.000
				389	465	Остале дотације и трансфери	1.600.000	0	1.600.000	1.760.000	0	1.760.000	1.760.000	0	1.760.000
				390	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	10.000	0	10.000	11.000	0	11.000	11.000	0	11.000
				391	511	Зграде и грађевински објекти	500.000	0	500.000	550.000	0	550.000	550.000	0	550.000
				392	512	Машине и опрема	550.000	0	550.000	605.000	0	605.000	605.000	0	605.000
						Извори финансирања за функцију 820:									
					01	Приходи из буџета	24.735.000	0	24.735.000	27.208.500	0	27.208.500	27.208.500	0	27.208.500
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 820:	24.735.000	0	24.735.000	27.208.500	0	27.208.500	27.208.500	0	27.208.500
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:									
					01	Приходи из буџета	24.735.000	0	24.735.000	27.208.500	0	27.208.500	27.208.500	0	27.208.500
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за програмску активност 1201-0001:	24.735.000	0	24.735.000	27.208.500	0	27.208.500	27.208.500	0	27.208.500
		1201-ПЗ				ПЗ-Пројекти Народне библиотеке									
			820			820 - Услуге културе									
				393	422	Трошкови путовања	60.000	0	60.000	66.000	0	66.000	66.000	0	66.000
				394	423	Услуге по уговору	585.000	0	585.000	643.500	0	643.500	643.500	0	643.500
				395	424	Специјализоване услуге	620.000	0	620.000	682.000	0	682.000	682.000	0	682.000
				396	426	Материјал	318.000	0	318.000	349.800	0	349.800	349.800	0	349.800
				397	512	Машине и опрема	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				398	515	Нематеријална имовина	610.000	0	610.000	671.000	0	671.000	671.000	0	671.000
						Извори финансирања за функцију 820:									
					01	Приходи из буџета	2.193.000	0	2.193.000	2.412.300	0	2.412.300	2.412.300	0	2.412.300
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 820:	2.193.000	0	2.193.000	2.412.300	0	2.412.300	2.412.300	0	2.412.300
						Извори финансирања за пројекат 1201-ПЗ:									
					01	Приходи из буџета	2.193.000	0	2.193.000	2.412.300	0	2.412.300	2.412.300	0	2.412.300
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за пројекат 1201-ПЗ:	2.193.000	0	2.193.000	2.412.300	0	2.412.300	2.412.300	0	2.412.300
						Извори финансирања за Програм Програм_13_Развој_културе:									
					01	Приходи из буџета	26.928.000	0	26.928.000	29.620.800	0	29.620.800	29.620.800	0	29.620.800
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за Програм Програм_13_Развој_културе:	26.928.000	0	26.928.000	29.620.800	0	29.620.800	29.620.800	0	29.620.800

						Извори финансирања за Главу 3.3:									
				01		Приходи из буџета	26.928.000	0	26.928.000	29.620.800	0	29.620.800	29.620.800	0	29.620.800
				04		Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				07		Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за Главу 3.3:	26.928.000	0	26.928.000	29.620.800	0	29.620.800	29.620.800	0	29.620.800
3	3,4					Народни музеј									
		1201				ПРОГРАМ 13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА									
		1201-0001				1201-0001 Функционисање локалних установа културе									
			820			820 - Услуге културе									
				399	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	9.900.000	0	9.900.000	10.890.000	0	10.890.000	10.890.000	0	10.890.000
				400	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.910.000	0	1.910.000	2.101.000	0	2.101.000	2.101.000	0	2.101.000
				401	413	Накнаде у натури	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				402	414	Социјална давања запосленима	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				403	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	750.000	0	750.000	825.000	0	825.000	825.000	0	825.000
				404	421	Стални трошкови	4.607.000	0	4.607.000	5.067.700	0	5.067.700	5.067.700	0	5.067.700
				405	422	Трошкови путовања	80.000	0	80.000	88.000	0	88.000	88.000	0	88.000
				406	423	Услуге по уговору	2.260.000	0	2.260.000	2.486.000	0	2.486.000	2.486.000	0	2.486.000
				407	424	Специјализоване услуге	620.000	0	620.000	682.000	0	682.000	682.000	0	682.000
				408	425	Текуће поправке и одржавање	430.000	0	430.000	473.000	0	473.000	473.000	0	473.000
				409	426	Материјал	365.000	0	365.000	401.500	0	401.500	401.500	0	401.500
				410	465	Остале дотације и трансфери	800.000	0	800.000	880.000	0	880.000	880.000	0	880.000
				411	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				412	511	Зграде и грађевински објекти	300.000	0	300.000	330.000	0	330.000	330.000	0	330.000
				413	523	Залихе робе за даљу продају	350.000	0	350.000	385.000	0	385.000	385.000	0	385.000
						Извори финансирања за функцију 820:									
				01		Приходи из буџета	22.372.000	0	22.372.000	24.609.200	0	24.609.200	24.609.200	0	24.609.200
				04		Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				07		Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 820:	22.372.000	0	22.372.000	24.609.200	0	24.609.200	24.609.200	0	24.609.200
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:									
				01		Приходи из буџета	22.372.000	0	22.372.000	24.609.200	0	24.609.200	24.609.200	0	24.609.200
				04		Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				07		Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за програмску активност 1201-0001:	22.372.000	0	22.372.000	24.609.200	0	24.609.200	24.609.200	0	24.609.200
		1201-П4				П4-Пројекти Народног музеја									
			820			820 - Услуге културе									
				414	421	Стални трошкови	30.000	0	30.000	33.000	0	33.000	33.000	0	33.000
				415	422	Трошкови путовања	295.000	0	295.000	324.500	0	324.500	324.500	0	324.500
				416	423	Услуге по уговору	1.090.000	0	1.090.000	1.199.000	0	1.199.000	1.199.000	0	1.199.000

				417	424	Специјализоване услуге	710.000	0	710.000	781.000	0	781.000	781.000	0	781.000
				418	425	Текуће поправке и одржавање	80.000	0	80.000	88.000	0	88.000	88.000	0	88.000
				419	426	Материјал	475.000	0	475.000	522.500	0	522.500	522.500	0	522.500
				420	512	Машине и опрема	45.000	0	45.000	49.500	0	49.500	49.500	0	49.500
				421	515	Нематеријална имовина	40.000	0	40.000	44.000	0	44.000	44.000	0	44.000
						Извори финансирања за функцију 820:									
					01	Приходи из буџета	2.765.000	0	2.765.000	3.041.500	0	3.041.500	3.041.500	0	3.041.500
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 820:	2.765.000	0	2.765.000	3.041.500	0	3.041.500	3.041.500	0	3.041.500
						Извори финансирања за пројекат 1201-П3:									
					01	Приходи из буџета	2.765.000	0	2.765.000	3.041.500	0	3.041.500	3.041.500	0	3.041.500
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за пројекат 1201-П4:	2.765.000	0	2.765.000	3.041.500	0	3.041.500	3.041.500	0	3.041.500
		1201-П9				П9-Народни музеј-ИПА									
			820			820 - Услуге културе									
				421/1	421	Стални трошкови	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				421/2	422	Трошкови путовања	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				421/3	423	Услуге по уговору	459.800	0	459.800	505.780	0	505.780	505.780	0	505.780
				421.4	424	Специјализоване услуге	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				421/5	425	Текуће поправке и одржавање	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				421/6	426	Материјал	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				421/7	511	Зграде и грађевински објекти	3.527.500	0	3.527.500	3.880.250	0	3.880.250	3.880.250	0	3.880.250
				421/8	512	Машине и опрема	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				421/9	515	Нематеријална имовина	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 820:									
					01	Приходи из буџета	3.987.300	0	3.987.300	4.386.030	0	4.386.030	4.386.030	0	4.386.030
					06	Донације од међународних организација	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 820:	3.987.300	0	3.987.300	4.386.030	0	4.386.030	4.386.030	0	4.386.030
						Извори финансирања за пројекат 1201-П9:									
					01	Приходи из буџета	3.987.300	0	3.987.300	4.386.030	0	4.386.030	4.386.030	0	4.386.030
					06	Донације од међународних организација	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за пројекат 1201-П9:	3.987.300	0	3.987.300	4.386.030	0	4.386.030	4.386.030	0	4.386.030
						Извори финансирања за Програм Програм_13_Развој_културе:									
					01	Приходи из буџета	29.124.300	0	29.124.300	32.036.730	0	32.036.730	32.036.730	0	32.036.730
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					06	Донације од међународних организација	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0

						Свега за Програм Програм_13_Развој_културе:	29.124.300	0	29.124.300	32.036.730	0	32.036.730	32.036.730	0	32.036.730
						Извори финансирања за Главу 3.4:									
					01	Приходи из буџета	29.124.300	0	29.124.300	32.036.730	0	32.036.730	32.036.730	0	32.036.730
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					06	Донације од међународних организација	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за Главу 3.4:	29.124.300	0	29.124.300	32.036.730	0	32.036.730	32.036.730	0	32.036.730
3	3,5					Народно позориште									
		1201				ПРОГРАМ 13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА									
		1201-0001				1201-0001 Функционисање локалних установа културе									
			820			820 - Услуге културе									
				422	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	19.196.339	0	19.196.339	21.115.973	0	21.115.973	21.115.973	0	21.115.973
				423	412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.849.896	0	3.849.896	4.234.886	0	4.234.886	4.234.886	0	4.234.886
				424	413	Накнаде у натури	400.000	0	400.000	440.000	0	440.000	440.000	0	440.000
				425	414	Социјална давања запосленима	500.000	0	500.000	550.000	0	550.000	550.000	0	550.000
				426	415	Накнаде трошкова за запослене	100.000	0	100.000	110.000	0	110.000	110.000	0	110.000
				427	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	500.000	0	500.000	550.000	0	550.000	550.000	0	550.000
				428	421	Стални трошкови	3.404.000	0	3.404.000	3.744.400	0	3.744.400	3.744.400	0	3.744.400
				429	422	Трошкови путовања	300.000	0	300.000	330.000	0	330.000	330.000	0	330.000
				430	423	Услуге по уговору	1.200.000	0	1.200.000	1.320.000	0	1.320.000	1.320.000	0	1.320.000
				431	424	Специјализоване услуге	400.000	0	400.000	440.000	0	440.000	440.000	0	440.000
				432	425	Текуће поправке и одржавање	310.000	0	310.000	341.000	0	341.000	341.000	0	341.000
				433	426	Материјал	400.000	0	400.000	440.000	0	440.000	440.000	0	440.000
				434	465	Остале дотације и трансфери	2.400.000	0	2.400.000	2.640.000	0	2.640.000	2.640.000	0	2.640.000
				435	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	110.000	0	110.000	121.000	0	121.000	121.000	0	121.000
				436	511	Зграде и грађевински објекти	600.000	0	600.000	660.000	0	660.000	660.000	0	660.000
				436/1	511	Зграде и грађевински објекти	280.000	0	280.000	308.000	0	308.000	308.000	0	308.000
						Извори финансирања за функцију 820:									
					01	Приходи из буџета	33.950.235	0	33.950.235	37.345.259	0	37.345.259	37.345.259	0	37.345.259
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 820:	33.950.235	0	33.950.235	37.345.259	0	37.345.259	37.345.259	0	37.345.259
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:									
					01	Приходи из буџета	33.950.235	0	33.950.235	37.345.259	0	37.345.259	37.345.259	0	37.345.259
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за програмску активност 1201-0001:	33.950.235	0	33.950.235	37.345.259	0	37.345.259	37.345.259	0	37.345.259
		1201-П5				П5-Пројекти народног позоришта									
			820			820 - Услуге културе									

				437	422	Трошкови путовања	470.000	0	470.000	517.000	0	517.000	517.000	0	517.000
				438	423	Услуге по уговору	670.000	0	670.000	737.000	0	737.000	737.000	0	737.000
				439	424	Специјализоване услуге	2.500.000	0	2.500.000	2.750.000	0	2.750.000	2.750.000	0	2.750.000
				440	426	Материјал	1.320.000	0	1.320.000	1.452.000	0	1.452.000	1.452.000	0	1.452.000
				441	512	Машине и опрема	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 820:									
					01	Приходи из буџета	4.960.000	0	4.960.000	5.456.000	0	5.456.000	5.456.000	0	5.456.000
					04	Донације од међународних организација	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 820:	4.960.000	0	4.960.000	5.456.000	0	5.456.000	5.456.000	0	5.456.000
						Извори финансирања за пројекат 1201-П5:									
					01	Приходи из буџета	4.960.000	0	4.960.000	5.456.000	0	5.456.000	5.456.000	0	5.456.000
					04	Донације од међународних организација	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за пројекат 1201-П5:	4.960.000	0	4.960.000	5.456.000	0	5.456.000	5.456.000	0	5.456.000
						Извори финансирања за Програм Програм_13_Развој_културе:									
					01	Приходи из буџета	38.910.235	0	38.910.235	42.801.259	0	42.801.259	42.801.259	0	42.801.259
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					06	Донације од међународних организација	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за Програм Програм_13_Развој_културе:	38.910.235	0	38.910.235	42.801.259	0	42.801.259	42.801.259	0	42.801.259
						Извори финансирања за Главу 3.5:									
					01	Приходи из буџета	38.910.235	0	38.910.235	42.801.259	0	42.801.259	42.801.259	0	42.801.259
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					06	Донације од међународних организација	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за Главу 3.5:	38.910.235	0	38.910.235	42.801.259	0	42.801.259	42.801.259	0	42.801.259
3	3,6					Терра									
		1201				ПРОГРАМ 13 РАЗВОЈ КУЛТУРЕ И ИНФОРМИСАЊА									
		1201-0001				1201-0001 Функционисање локалних установа културе									
			820			820 - Услуге културе									
				442	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	5.700.000	0	5.700.000	6.270.000	0	6.270.000	6.270.000	0	6.270.000
				443	412	Социјални доприноси на терет послодавца	1.012.000	0	1.012.000	1.113.200	0	1.113.200	1.113.200	0	1.113.200
				444	414	Социјална давања запосленима	600.000	0	600.000	660.000	0	660.000	660.000	0	660.000
				445	415	Накнаде трошкова за запослене	120.000	0	120.000	132.000	0	132.000	132.000	0	132.000
				446	421	Стални трошкови	3.344.650	0	3.344.650	3.679.115	0	3.679.115	3.679.115	0	3.679.115
				447	423	Услуге по уговору	1.150.000	0	1.150.000	1.265.000	0	1.265.000	1.265.000	0	1.265.000

				447/1	424	Специјализоване услуге	50.000	0	50.000	55.000	0	55.000	55.000	0	55.000
				448	425	Текуће поправке и одржавање	600.000	0	600.000	660.000	0	660.000	660.000	0	660.000
				449	426	Материјал	1.100.000	0	1.100.000	1.210.000	0	1.210.000	1.210.000	0	1.210.000
				449/1	465	Остале дотације и трансфери	680.000	0	680.000	748.000	0	748.000	748.000	0	748.000
				450	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				451	511	Зграде и грађевински објекти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				452	512	Машине и опрема	320.000	0	320.000	352.000	0	352.000	352.000	0	352.000
				452/1	515	Нематеријална имовина	250.000	0	250.000	275.000	0	275.000	275.000	0	275.000
						Извори финансирања за функцију 820:									
					01	Приходи из буџета	14.926.650	0	14.926.650	16.419.315	0	16.419.315	16.419.315	0	16.419.315
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 820:	14.926.650	0	14.926.650	16.419.315	0	16.419.315	16.419.315	0	16.419.315
						Извори финансирања за програмску активност 1201-0001:									
					01	Приходи из буџета	14.926.650	0	14.926.650	16.419.315	0	16.419.315	16.419.315	0	16.419.315
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за програмску активност 1201-0001:	14.926.650	0	14.926.650	16.419.315	0	16.419.315	16.419.315	0	16.419.315
		1201-П6				П6-Пројекти Терра									
			820			<i>820 - Услуге културе</i>									
				452/2	421	Стални трошкови	20.000	0	20.000	22.000	0	22.000	22.000	0	22.000
				453	422	Трошкови путовања	646.750	0	646.750	711.425	0	711.425	711.425	0	711.425
				454	423	Услуге по уговору	1.419.212	0	1.419.212	1.561.133	0	1.561.133	1.561.133	0	1.561.133
				455	424	Специјализоване услуге	2.927.500	0	2.927.500	3.220.250	0	3.220.250	3.220.250	0	3.220.250
				456	426	Материјал	345.460	0	345.460	380.006	0	380.006	380.006	0	380.006
				457	512	Машине и опрема	1.112.000	0	1.112.000	1.223.200	0	1.223.200	1.223.200	0	1.223.200
						Извори финансирања за функцију 820:									
					01	Приходи из буџета	6.470.922	0	6.470.922	7.118.014	0	7.118.014	7.118.014	0	7.118.014
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 820:	6.470.922	0	6.470.922	7.118.014	0	7.118.014	7.118.014	0	7.118.014
						Извори финансирања за пројекат 1201-П6:									
					01	Приходи из буџета	6.470.922	0	6.470.922	7.118.014	0	7.118.014	7.118.014	0	7.118.014
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за пројекат 1201-П6:	6.470.922	0	6.470.922	7.118.014	0	7.118.014	7.118.014	0	7.118.014
		1201-П10				П10-Терра-ИПА									
			820			<i>820 - Услуге културе</i>									
				457/1	422	Трошкови путовања	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				457/2	423	Услуге по уговору	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				457/3	424	Специјализоване услуге	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				457/4	426	Материјал	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				457/5	512	Машине и опрема	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 820:									
					01	Приходи из буџета	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					06	Донације од међународних организација	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 820:	0	0	0	0	0	0	0	0	0

						Извори финансирања за пројекат 1201-П10:									
					01	Приходи из буџета	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					06	Донације од међународних организација	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за пројекат 1201-П10:	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за Програм									
						Програм 13 Развој културе:									
					01	Приходи из буџета	21.397.572	0	21.397.572	23.537.329	0	23.537.329	23.537.329	0	23.537.329
					06	Донације од међународних организација	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за Програм Програм 13 Развој културе:	21.397.572	0	21.397.572	23.537.329	0	23.537.329	23.537.329	0	23.537.329
						Извори финансирања за Главу 3.6:									
					01	Приходи из буџета	21.397.572	0	21.397.572	23.537.329	0	23.537.329	23.537.329	0	23.537.329
					06	Донације од међународних организација	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					07	Трансфери од других нивоа власти	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за Главу 3.6:	21.397.572	0	21.397.572	23.537.329	0	23.537.329	23.537.329	0	23.537.329
3	4					Спортски центар Језеро									
		1301				ПРОГРАМ 14 РАЗВОЈ СПОРТА И ОМЛАДИНЕ									
		1301-0004				1301-0004 Функционисање локалних спортских установа									
			810			810 - Услуге рекреације и спорта									
				458	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	23.400.000	0	23.400.000	25.740.000	0	25.740.000	25.740.000	0	25.740.000
				459	412	Социјални доприноси на терет послодавца	3.938.000	0	3.938.000	4.331.800	0	4.331.800	4.331.800	0	4.331.800
				460	413	Накнаде у натури	150.000	0	150.000	165.000	0	165.000	165.000	0	165.000
				461	414	Социјална давања запосленима	1.115.000	0	1.115.000	1.226.500	0	1.226.500	1.226.500	0	1.226.500
				462	415	Накнаде трошкова за запослене	600.000	0	600.000	660.000	0	660.000	660.000	0	660.000
				463	416	Награде запосленима и остали посебни расходи	810.000	0	810.000	891.000	0	891.000	891.000	0	891.000
				464	421	Стални трошкови	32.647.000	0	32.647.000	35.911.700	0	35.911.700	35.911.700	0	35.911.700
				465	422	Трошкови путовања	65.000	0	65.000	71.500	0	71.500	71.500	0	71.500
				466	423	Услуге по уговору	10.484.168	0	10.484.168	11.532.585	0	11.532.585	11.532.585	0	11.532.585
				467	424	Специјализоване услуге	1.470.000	0	1.470.000	1.617.000	0	1.617.000	1.617.000	0	1.617.000
				468	425	Текуће поправке и одржавање	3.900.000	0	3.900.000	4.290.000	0	4.290.000	4.290.000	0	4.290.000
				469	426	Материјал	7.890.000	0	7.890.000	8.679.000	0	8.679.000	8.679.000	0	8.679.000
				470	441	Отплата домаћих камата	50.000	0	50.000	55.000	0	55.000	55.000	0	55.000
				471	444	Пратећи трошкови задуживања	25.000	0	25.000	27.500	0	27.500	27.500	0	27.500
				472	465	Остале дотације и трансфери	1.978.700	0	1.978.700	2.176.570	0	2.176.570	2.176.570	0	2.176.570
				473	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	4.643.000	0	4.643.000	5.107.300	0	5.107.300	5.107.300	0	5.107.300
				474	483	Новчане казне и пенали по решењу судова	150.000	0	150.000	165.000	0	165.000	165.000	0	165.000
				475	512	Машине и опрема	1.800.000	0	1.800.000	1.980.000	0	1.980.000	1.980.000	0	1.980.000
				475/1	513	Остале некретнине и опрема	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				476	523	Залихе робе за даљу продају	3.100.000	0	3.100.000	3.410.000	0	3.410.000	3.410.000	0	3.410.000

						Извори финансирања за функцију 810:									
					01	Приходи из буџета	98.215.868	0	98.215.868	108.037.455	0	108.037.455	108.037.455	0	108.037.455
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Функција 810:	98.215.868	0	98.215.868	108.037.455	0	108.037.455	108.037.455	0	108.037.455
						Извори финансирања за програмску активност 1301-0004:									
					01	Приходи из буџета	98.215.868	0	98.215.868	108.037.455	0	108.037.455	108.037.455	0	108.037.455
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за програмску активност 1301-0004:	98.215.868	0	98.215.868	108.037.455	0	108.037.455	108.037.455	0	108.037.455
						Извори финансирања за Програм Програм_14_Развој спорта и омладине:									
					01	Приходи из буџета	98.215.868	0	98.215.868	108.037.455	0	108.037.455	108.037.455	0	108.037.455
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за Програм Програм_14_Развој спорта и омладине:	98.215.868	0	98.215.868	108.037.455	0	108.037.455	108.037.455	0	108.037.455
						Извори финансирања за Главу 4:									
					01	Приходи из буџета	98.215.868	0	98.215.868	108.037.455	0	108.037.455	108.037.455	0	108.037.455
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Свега за Главу 4:	98.215.868	0	98.215.868	108.037.455	0	108.037.455	108.037.455	0	108.037.455
3	6,1					Центар за пружање услуга социјалне заштите Општине Кикинда									
		0901				ПРОГРАМ 11 СОЦИЈАЛНА И ДЕЧИЈА ЗАШТИТА									
		0901-0004				0901-0004 Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге									
			090			090 - Социјална заштита неклассификована на другом месту									
				477	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	1.710.000	0	1.710.000	1.881.000	0	1.881.000	1.881.000	0	1.881.000
				478	412	Социјални доприноси на терет послодавца	309.000	0	309.000	339.900	0	339.900	339.900	0	339.900
				479	415	Накнаде трошкова за запослене	785.000	0	785.000	863.500	0	863.500	863.500	0	863.500
				480	421	Стални трошкови	1.032.500	0	1.032.500	1.135.750	0	1.135.750	1.135.750	0	1.135.750
				481	422	Трошкови путовања	260.000	0	260.000	286.000	0	286.000	286.000	0	286.000
				482	423	Услуге по уговору	11.350.000	0	11.350.000	12.485.000	0	12.485.000	12.485.000	0	12.485.000
				483	424	Специјализоване услуге	100.000	0	100.000	110.000	0	110.000	110.000	0	110.000
				484	425	Текуће поправке и одржавање	320.000	0	320.000	352.000	0	352.000	352.000	0	352.000
				485	426	Материјал	710.000	0	710.000	781.000	0	781.000	781.000	0	781.000
				486	465	Остале дотације и трансфери	227.000	0	227.000	249.700	0	249.700	249.700	0	249.700
				487	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	10.000	0	10.000	11.000	0	11.000	11.000	0	11.000
				488	512	Машине и опрема	115.000	0	115.000	126.500	0	126.500	126.500	0	126.500
						Извори финансирања за функцију 090:									

					01	Приходи из буџета	15.428.500	0	15.428.500	16.971.350	0	16.971.350	16.971.350	0	16.971.350
					07	Трансфери од других нивоа власти	1.500.000	0	1.500.000	1.650.000	0	1.650.000	1.650.000	0	1.650.000
						Функција 090:	16.928.500	0	16.928.500	18.621.350	0	18.621.350	18.621.350	0	18.621.350
						Извори финансирања за програмску активност 0901-0004:									
					01	Приходи из буџета	15.428.500	0	15.428.500	16.971.350	0	16.971.350	16.971.350	0	16.971.350
					07	Трансфери од других нивоа власти	1.500.000	0	1.500.000	1.650.000	0	1.650.000	1.650.000	0	1.650.000
						Свега за програмску активност 0901-0004:	16.928.500	0	16.928.500	18.621.350	0	18.621.350	18.621.350	0	18.621.350
						Извори финансирања за Програм Програм 11 Социјална и дечија заштита:									
					01	Приходи из буџета	15.428.500	0	15.428.500	16.971.350	0	16.971.350	16.971.350	0	16.971.350
					07	Трансфери од других нивоа власти	1.500.000	0	1.500.000	1.650.000	0	1.650.000	1.650.000	0	1.650.000
						Свега за Програм Програм 11 Социјална и дечија заштита:	16.928.500	0	16.928.500	18.621.350	0	18.621.350	18.621.350	0	18.621.350
						Извори финансирања за Главу 6.1:									
					01	Приходи из буџета	15.428.500	0	15.428.500	16.971.350	0	16.971.350	16.971.350	0	16.971.350
					07	Трансфери од других нивоа власти	1.500.000	0	1.500.000	1.650.000	0	1.650.000	1.650.000	0	1.650.000
						Свега за Главу 4:	16.928.500	0	16.928.500	18.621.350	0	18.621.350	18.621.350	0	18.621.350
						Извори финансирања за Раздео 3:									
					01	Приходи из буџета	2.224.343.489	0	2.224.343.489	2.446.777.838	0	2.446.777.838	2.446.777.838	0	2.446.777.838
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					06	Донације од међународних организација	2.645.394	0	2.645.394	2.909.933	0	2.909.933	2.909.933	0	2.909.933
					07	Трансфери од других нивоа власти	46.472.462	22.800.000	69.272.462	51.119.708	25.080.000	76.199.708	51.119.708	25.080.000	76.199.708
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	5.000.000	0	5.000.000	5.500.000	0	5.500.000	5.500.000	0	5.500.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	200.000.000	0	200.000.000	220.000.000	0	220.000.000	220.000.000	0	220.000.000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности	0	500.000	500.000	0	550.000	550.000	0	550.000	550.000
						Свега за Раздео 3:	2.478.461.345	23.300.000	2.501.761.345	2.726.307.480	25.630.000	2.751.937.480	2.726.307.480	25.630.000	2.751.937.480
4	-					ГРАДСКО ПРАВОБРАНИЛАШТВО									
		0602				ПРОГРАМ 15 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ УПРАВЕ									
		0602-0004				0602-0004 Општинско/градско правобранилаштво									
			330			330 - Судови									
				489	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				490	412	Социјални доприноси на терет послодавца	0	0	0	0	0	0	0	0	0
				491	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	1.000	0	1.000	1.100	0	1.100	1.100	0	1.100
						Извори финансирања за функцију 330:									
					01	Приходи из буџета	1.000	0	1.000	1.100	0	1.100	1.100	0	1.100
						Функција 330:	1.000	0	1.000	1.100	0	1.100	1.100	0	1.100

						Извори финансирања за програмску активност 0602-0004:									
					01	Приходи из буџета	1.000	0	1.000	1.100	0	1.100	1.100	0	1.100
						Свега за програмску активност 0602-0004:	1.000	0	1.000	1.100	0	1.100	1.100	0	1.100
						Извори финансирања за Програм Програм_15_Опште_јавне_услуге_управе:									
					01	Приходи из буџета	1.000	0	1.000	1.100	0	1.100	1.100	0	1.100
						Свега за Програм Програм_15_Опште_јавне_услуге_управе:	1.000	0	1.000	1.100	0	1.100	1.100	0	1.100
						Извори финансирања за Главу -:									
					01	Приходи из буџета	1.000	0	1.000	1.100	0	1.100	1.100	0	1.100
						Свега за Главу -:	1.000	0	1.000	1.100	0	1.100	1.100	0	1.100
						Извори финансирања за Раздео 4:									
					01	Приходи из буџета	1.000	0	1.000	1.100	0	1.100	1.100	0	1.100
						Свега за Раздео 4:	1.000	0	1.000	1.100	0	1.100	1.100	0	1.100
5	-					ЗАШТИТНИК ГРАЂАНА									
						ПРОГРАМ 15 ОПШТЕ УСЛУГЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ УПРАВЕ									
		0602-0005				0602-0005 Заштитник грађана									
			330			330 - Судови									
				492	411	Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	955.500	0	955.500	1.051.050	0	1.051.050	1.051.050	0	1.051.050
				493	412	Социјални доприноси на терет послодавца	159.600	0	159.600	175.560	0	175.560	175.560	0	175.560
				494	482	Порези, обавезне таксе, казне и пенали	0	0	0	0	0	0	0	0	0
						Извори финансирања за функцију 330:									
					01	Приходи из буџета	1.115.100	0	1.115.100	1.226.610	0	1.226.610	1.226.610	0	1.226.610
						Функција 330:	1.115.100	0	1.115.100	1.226.610	0	1.226.610	1.226.610	0	1.226.610
						Извори финансирања за програмску активност 0602-0005:									
					01	Приходи из буџета	1.115.100	0	1.115.100	1.226.610	0	1.226.610	1.226.610	0	1.226.610
						Свега за програмску активност 0602-0005:	1.115.100	0	1.115.100	1.226.610	0	1.226.610	1.226.610	0	1.226.610
						Извори финансирања за Програм Програм_15_Опште_јавне_услуге_управе:									
					01	Приходи из буџета	1.115.100	0	1.115.100	1.226.610	0	1.226.610	1.226.610	0	1.226.610
						Свега за Програм Програм_15_Опште_јавне_услуге_управе:	1.115.100	0	1.115.100	1.226.610	0	1.226.610	1.226.610	0	1.226.610
						Извори финансирања за Главу -:									
					01	Приходи из буџета	1.115.100	0	1.115.100	1.226.610	0	1.226.610	1.226.610	0	1.226.610
						Свега за Главу -:	1.115.100	0	1.115.100	1.226.610	0	1.226.610	1.226.610	0	1.226.610
						Извори финансирања за Раздео 5:									
					01	Приходи из буџета	1.115.100	0	1.115.100	1.226.610	0	1.226.610	1.226.610	0	1.226.610

						Свега за Раздео 5:	1.115.100	0	1.115.100	1.226.610	0	1.226.610	1.226.610	0	1.226.610
						Извори финансирања за све Разделе :									
					01	Приходи из буџета	2.324.416.689	0	2.324.416.689	2.556.858.358	0	2.556.858.358	2.556.858.358	0	2.556.858.358
					04	Сопствени приходи буџетских корисника	0	0	0	0	0	0	0	0	0
					06	Донације од међународних организација	2.645.394	0	2.645.394	2.909.933	0	2.909.933	2.909.933	0	2.909.933
					07	Трансфери од других нивоа власти	46.472.462	22.800.000	69.272.462	51.119.708	25.080.000	76.199.708	51.119.708	25.080.000	76.199.708
					08	Добровољни трансфери од физичких и правних лица	5.000.000	0	5.000.000	5.500.000	0	5.500.000	5.500.000	0	5.500.000
					13	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	200.000.000	0	200.000.000	220.000.000	0	220.000.000	220.000.000	0	220.000.000
					16	Родитељски динар за ваннаставне активности	0	500.000	500.000	0	550.000	550.000	0	550.000	550.000
						Свега за све Разделе :	2.578.534.545	23.300.000	2.601.834.545	2.836.388.000	25.630.000	2.862.018.000	2.836.388.000	25.630.000	2.862.018.000

III ИЗВРШАВАЊЕ БУЏЕТА

Члан 11.

У складу са Законом о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору («Службени гласник РС», бр. 68/2015 и 81/2016- Одлука УС) и Одлуке о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2017.годину (Службени гласник РС бр.61/2017, 82/2017 и 92/2017), број запослених на неодређено и одређено време, за које су у буџету Града Кикинде обезбеђена средства је 559. И то:

- 508 запослених на неодређено време и
- 51 запослених на одређено време.

БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ И МАСА СРЕДСТАВА ЗА ПЛАТЕ У 2017. ГОДИНИ

Назив локалне
власти

ГРАД КИКИНДА

МАСА СРЕДСТАВА ЗА ПЛАТЕ ИСПЛАЋЕНА У 2017. ГОДИНИ И ПЛАНИРАНА У 2018. ГОДИНИ

Табела 2.		Маса средстава за плате исплаћена за период I-X 2017. године и планирана пројекција за период XI-XII према Одлуци о буџету ЈЛС за 2017. годину на економским класификацијама 411 и 412						Маса средстава за плате планирана за 2018. годину на економским класификацијама 411 и 412					
Редни број	Директни и индиректни корисници буџетских средстава локалне власти	Укупан број зап. у октобру 2017. године из извора 01	Маса средстава за плате на извору 01	Укупан број зап. у октобру у 2017. године из извора 04	Маса средстава за плате на извору 04	Укупан број зап. у октобру у 2017. године из извора 05-08	Маса средстава за плате на извору 05-08	Укупан планиран број зап. у децембру 2018. године из извора 01	Маса средстава за плате на извору 01	Укупан планиран број зап. у децембру 2018. године из извора 04	Маса средстава за плате на извору у 04	Укупан планиран број зап. у децембру у 2018. године из извора 05-08	Маса средстава за плате на извору 05-08
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Органи и службе локалне власти	177	168.164.500	0		0		192	179.403.200	0		0	
	Изабрана лица	10		0		0		10		0		0	
	Постављена лица	3		0		0		3		0		0	
	Запослени	164		0		0		179		0		0	
2	Установе културе	83	68.778.724	0		0		85	73.527.820	0		0	
	Постављена лица	6		0		0		6		0		0	
	Запослени	77		0		0		79		0		0	
3	Остале установе из области јавних служби које се финансирају из буџета (навести назив установе):	60	34.115.562	0	0	0	0	62	34.589.000	0	0	0	0
	1. Центар за стручно усавршавање	5	3.847.000	0		0		5	5.232.000	0		0	
	Постављена лица	1		0		0		1		0		0	
	Запослени	4		0		0		4		0		0	

	2. Центар за соц.заштиту - Наша кућа	1	1.323.590	0	0	0	3	2.019.000	0	0	0	
	Постављена лица	1		0	0	0	1		0	0	0	
	Запослени	0		0	0	0	2		0	0	0	
	3. СЦ ЈЕЗЕРО	54	28.944.972	0	0	0	54	27.338.000	0	0	0	
	Постављена лица	1		0	0	0	1		0	0	0	
	Запослени	53		0	0	0	53		0	0	0	
	4.	0		0	0	0	0		0	0	0	
	Постављена лица	0		0	0	0	0		0	0	0	
	Запослени	0		0	0	0	0		0	0	0	
	5.	0		0	0	0	0		0	0	0	
	Постављена лица	0		0	0	0	0		0	0	0	
	Запослени	0		0	0	0	0		0	0	0	
4	Дирекције основане од стране локалне власти	0		0	0	0	0		0	0	0	
	Постављена лица	0		0	0	0	0		0	0	0	
	Запослени	0		0	0	0	0		0	0	0	
5	Месне заједнице	25	10.282.641	0	0	0	25	10.977.252	0	0	0	
	Изабрана лица	0		0	0	0	0		0	0	0	
	Запослени	25		0	0	0	25		0	0	0	
6	Предшколске установе	194	140.301.000	1	597.500	0	194	154.210.000	1	689.000	0	
	Постављена лица	1		0	0	0	1		0	0	0	
	Запослени	193		1	0	0	193		1	0	0	
7	Нове установе и органи (навести назив установа и органа):	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1.	0		0	0	0	0		0	0	0	
	Постављена лица	0		0	0	0	0		0	0	0	
	Запослени	0		0	0	0	0		0	0	0	
	2.	0		0	0	0	0		0	0	0	
	Постављена лица	0		0	0	0	0		0	0	0	
	Запослени	0		0	0	0	0		0	0	0	
	3.	0		0	0	0	0		0	0	0	
	Постављена лица	0		0	0	0	0		0	0	0	
	Запослени	0		0	0	0	0		0	0	0	
	Укупно за све кориснике буџета који се финансирају са економских класификација а 411 и 412	539	421.642.427	1	597.500	0	558	452.707.272	1	689.000	0	0
	Изабрана лица	10		0	0	0	10		0	0	0	
	Постављена лица	13		0	0	0	13		0	0	0	
	Запослени	516		1	0	0	535		1	0	0	

Члан 12.

На терет буџетских средстава корисник може преузимати обавезе само до износа апропријације утврђене овом одлуком.

Члан 13.

Изузетно, корисници буџетских средстава могу преузети обавезе по уговорима који се односе на капиталне издатке и који захтевају плаћање у више година, на основу предлога органа надлежног за послове финансија, уз сагласност градског већа.

У случају из става 1. овог члана корисници средстава буџета Града Кикинде могу преузети обавезе по уговору само за капиталне пројекте у складу са предвиђеним средствима из прегледа планираних капиталних издатака буџетских корисника за текућу и наредне две буџетске године у општем делу буџета исказаног у овој одлуци, укључујући и потребна средства до завршетка капиталних пројеката, односно након три фискалне године.

Корисници средстава буџета Града Кикинде обавезни су да, пре покретања поступка јавне набавке за преузимање обавеза по уговору за капиталне пројекте из става 2. овог члана, прибаве сагласност надлежног органа из става 1. овог члана.

Члан 14.

Изузетно, у случају ако се буџетом Града одреде актом наменска трансферна средства, са другог нивоа власти укључујући и средства за надокнаду штета услед елементарних непогода, као и у случају уговарања донације, чији износи нису били познати у поступку доношења ове одлуке о буџету, орган управе надлежан за финансије отвориће у складу са чланом 5. Закона о буџетском систему, на основу тог акта, одговарајуће апропријације за извршавање расхода по том основу.

Члан 15.

Обавезе према корисницима буџетских средстава извршавају се сразмерно оствареним примањима буџета.

Ако се у току године примања смање, издаци буџета извршаваће се по приоритетима, и то: обавезе утврђене законским прописима-на постојећем нивоу и минимални стални трошкови неопходни за несметано функционисање корисника буџетских средстава.

Ако корисници буџетских средстава не остваре додатне приходе у планираном износу, апропријације утврђене из тих прихода неће се извршавати на терет буџета.

Корисник који, поред прихода из буџета, за одређене расходе или издатке остварује и додатне приходе, обавезан је да измирење тих расхода и издатака прво врши из прихода из других извора.

Члан 16.

Средства буџета распоређују се и исказују по ближим наменама, у складу са економском и функционалном класификацијом, годишњим програмом и финансијским планом прихода и расхода.

Годишњи програм и финансијски план прихода и расхода из става 1. овог члана доноси надлежни орган буџетског корисника, најкасније 45 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 17.

Приликом додељивања уговора о набавци добара, пружања услуга и извођењу радова сви корисници буџета треба да поступе на начин утврђен Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/2015 и 68/2015)

Набавком мале вредности, у смислу прописа о јавним набавкама, сматра се набавка чија је вредност дефинисана Законом о јавним набавкама.

Члан 18.

У оквиру плана за извршење буџета, локални орган управе надлежан за финансије планира ликвидност буџета и према готовинском току буџета врши распоред остварених прихода и примања.

Директни корисник буџетских средстава може вршити плаћања у границама прописаних квота, које је одредио локални орган управе надлежан за финансије.

Члан 19.

Корисници средстава буџета града Кикинде преузимају обавезе на основу писаног уговора или другог правног акта, уколико законом није друкчије прописано.

Корисници буџетских средстава дужни су да обавесте трезор локалне власти:

- о намери преузимања обавезе;
- након потписивања уговора или другог правног акта којим се преузима обавеза, о преузимању обавезе и предвиђеним условима и роковима плаћања;
- о свакој промени која се тиче износа, рокова и услова плаћања из тачке 2. овог става;
- поднесу Захтев за плаћање у року прописаном актом министра из члана 58. Закона о буџетском систему („Сл. гласник РС“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр.и 108/2013, 142/2014, 68/2015 - др.закон и 99/2016)

Преузете обавезе чији је износ већи од износа средстава предвиђеног овом Одлуком или које су настале у супротности са овом Одлуком, не могу се извршити на терет консолидованог рачуна трезора локалне власти.

Члан 20.

У случају да се у току године обим пословања или овлашћења директног корисника буџетских средстава промени, износ апропријација издвојених за активност тог корисника могу се увећати, односно смањити на терет или у корист текуће буџетске резерве.

Решење о промени апропријације из става 1. овог члана доноси градоначелник.

Средства текуће буџетске резерве, користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које у току године покаже да апропријације нису биле довољне.

Градоначелник, на предлог локалног органа управе надлежног за финансије, доноси Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве.

Средства сталне буџетске резерве, користе се у складу са чланом 70. Закона о буџетском систему.

Градоначелник, на предлог локалног органа управе надлежног за финансије, доноси Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве.

Директни корисници буџетских средстава, уз одобрење локалног органа управе надлежног за финансије, може извршити преусмеравање апропријација одобрених на име одређеног расхода у износу од 5% вредности апропријације за расход чији са износ умањује.

Ако у току године дође до промене околности, која не угрожава утврђене приоритете унутар буџета, градоначелник доноси одлуку да се износ апропријације који није могуће искористити, пренесе у текућу буџетску резерву и може се користити за намене које нису предвиђене буџетом или намене за које средства нису предвиђена у довољном обиму.

Укупан износ преусмеравања из става 7. овог члана не може бити већи од износа разлике између буџетом одобрених средстава текуће буџетске резерве и максимално могућег износа средстава текуће буџетске резерве утврђеног чланом 69. Став 3. Закона о буџетском систему.

Члан 21.

Директни корисник буџетских средстава, који оствари приходе и примања чији износи нису могли бити познати у поступку доношења буџета, подноси Захтев органу управе надлежном за финансије за отварање, односно повећање одговарајуће апропријације за извршење расхода и издатака из свих извора финансирања, осим из извора 01 – Приходи из буџета.

Индиректни корисници средстава буџета града Кикинде, који остваре приходе и примања чији износи нису могли бити познати у поступку доношења буџета, подноси захтев надлежном директном кориснику за отварање, односно повећање одговарајуће апропријације за извршавање расхода и издатака из свих извора финансирања, осим из извора 01- Приходи из буџета.

Апропријације из става 1. и 2. овог члана могу се мењати без ограничења.

Члан 22.

За извршење ове одлуке одговоран је градоначелник.
Наредбодавац за извршење буџета је градоначелник.

Члан 23.

Градско веће је одговорно, у смислу Закона о буџетском систему, за спровођење фискалне политике и управљање јавном имовином, приходима и примањима и расходима и издацима.

Овлашћује се градоначелник, да поднесе захтев Министарству финансија за одобрење фискалног дефицита, изнад утврђеног дефицита до 10% , уколико је резултат реализације јавних инвестиција.

Члан 24.

Локални орган управе надлежан за финансије обавезан је да редовно прати извршење буџета и најмање двапут годишње информисе Градско веће, а обавезно у року од петнаест дана по истеку шестомесечног, односно деветомесечног периода.

У року од петнаест дана по доношењу извештаја из става 1. овог члана, Градско веће усваја и доставља извештаје Скупштини града.

Члан 25.

Распоред и коришћење средстава врши се по финансијским плановима и програмима у оквиру раздела, чији су носиоци директни корисници буџетских средстава, и то:

Раздео 1 – Скупштина града, Раздео 2 – Градоначелник, Раздео 2.1 – Градско веће, Раздео 4 – Градско правобранилаштво и Раздео 5 – Заштитник грађана.

За коришћење средстава из одобрених апропријација у оквиру овог раздела захтеве одобрава и оверава градоначелник или његов заменик, уз пратећу оригиналну документацију претходно припремљену и контролисану од стране одговорних лица у Секретаријату за финансије Градске управе.

Раздео 3 – Градска управа

За коришћење средстава из одобрених апропријација у оквиру овог раздела, а за функције 060,070-део,110,112,130,160,170,330,412,421-део,436,451,471,473,474,510,520,530,540,560,610,620,630,640,760,820-део,830,840-део,911,912-део и **Главу 1**, Захтеве оверава начелник Градске управе или лице које га мења, уз пратећу оригиналну документацију, претходно припремљену и контролисану од стране одговорних лица у Секретаријату за финансије Градске управе, а одобрава градоначелник или његов заменик.

За коришћење средстава из одобрених апропријација у оквиру овог раздела, а за функције 020,040,050,070-део,320,421-део,721,722,810,820-део,840-део,860,912-део,915,950, као и за **Главе 2, 2.3, од 3.1 до 3.6, 4 и 6.1**, Захтеве оверава начелник Градске управе или лице које га мења, уз пратећу књиговодствену документацију (копију истих), претходно припремљену и контролисану од стране одговорних лица у Секретаријату за друштвене делатности Градске управе, а одобрава градоначелник или његов заменик.

За коришћење средстава из одобрених апропријација у оквиру овог раздела, везаних за **Главе: 1, 2, 2.3, од 3.1 до 3.6, 4 и 6.1**, , Захтеве подносе руководиоци корисника или њихови заменици, уз пратећу књиговодствену документацију (копије истих), претходно припремљену и контролисану од стране одговорних лица тих буџетских корисника.

Руководиоци корисника или њихови заменици, из претходног става, су непосредно одговорни градоначелнику за коришћење средстава из одобрених апропријација.

Захтеви из овог члана се подносе Секретаријату за финансије (Одсек за Трезор, буџет и финансије, у даљем тексту: Трезор) или Секретаријату за друштвене делатности Градске управе.

У случајевима када буџетски корисник намерава да покрене поступак јавних набавки, у оквиру додељених апропријација, за текуће поправке и одржавање објеката , капитално одржавање и изградњу објеката и куповину опреме (економска класификација 425, 511 и 512), исти је дужан да се претходно обрати Трезору **захтевом за преузимање**

обавеза, најмање три дана пре покретања поступка јавних набавки. По спроведеном поступку јавних набавки, буџетски корисник ће поднети Захтев Трезору за пренос средстава.

На Захтев трезора корисници су дужни да доставе на увид и друге податке који су неопходни ради преноса средстава из Трезора.

На основу поднетих Захтева и пратеће документације, Градоначелник доноси Наредбу за исплату са рачуна Извршења буџета, која се спроводи и контролише у Секретаријату за финансије Градске управе.

Унутар Секретаријата за финансије Градске управе и Секретаријата за друштвене делатности Градске управе, се спроводи интерна контрола о оправданости и законитости поднетих докумената на плаћање из средстава буџета, на основу одобрених апропријација из ове одлуке, финансијских планова и програма и утврђених квота за сваког буџетског корисника.

Члан 26.

За законито и наменско коришћење средстава распоређених овом Одлуком, одговоран је начелник Градске управе.

За законито и наменско коришћење средстава распоређено овом Одлуком из области основног и средњег образовања, културе, физичке културе, социјалне заштите, друштвене бриге о деци и здравства, за јавна предузећа, месне заједнице и остале кориснике одговорно је лице корисника.

Члан 27.

Корисници средстава буџета, могу користити средства буџета распоређена овом Одлуком, само за намене за које су им по њиховим захтевима та средства одобрена и пренета.

Члан 28.

Директни и индиректни корисници буџетских средстава у 2018. Години, обрачунату исправку вредности нефинансијске имовине исказују на терет капитала, односно не исказују расход амортизације и употребе средстава за рад.

Члан 29.

У случају да, за извршење одређеног плаћања корисника средстава буџета, није постојао правни основ, средства се враћају у буџет Града.

Члан 30.

Уколико индиректни корисник буџета својом делатношћу изазове судски спор, извршење правоснажних судских одлука и судска поравнања извршавају се на терет његових апропријација, а преко апропријације која је намењена за ову врсту расхода, а уколико индиректни корисник буџета има сопствене приходе, извршавају се на терет његових сопствених средстава.

Члан 31.

Привремено расположива средства на рачуну буџета могу се краткорочно пласирати или орочавати код банака или других финансијских организација, у складу са Законом.

Уговор из става 1. овог члана потписује градоначелник Града Кикинде.

Члан 32.

Приходи који су погрешно уплаћени, или уплаћени у већем износу од прописаних, враћају се на терет погрешно или више уплаћених прихода, ако посебним прописима није другачије одређено.

Приходи из става 1. овог члана, враћају се у износима у којима су уплаћени у корист буџета.

Члан 33.

Буџетски корисници су дужни да на захтев надлежног Секретаријата, тј. Одсека директног корисника, ставе на увид документацију о њиховом финансирању, као и да достављају извештаје о остварењу прихода и извршењу расхода у одређеном периоду (најмање тромесечно), укључујући и приходе које остваре обављањем услуга.

Члан 34.

Одлуку о капиталном задуживању Града доноси Скупштина града, по претходном мишљењу Министарства финансија Републике Србије.

Члан 35.

Јавна предузећа, дужна су да део остварене добити, уплате у буџет Града по завршном рачуну за 2017. Годину, у висини од 1% исказане добити до 31.12.2018.године.

IV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 36.

Корисници буџетских средстава, до 31. децембра 2018. Године, пренеће на рачун извршења буџета, сва средства која нису утрошена на финансирање расхода у 2018. години, која су тим корисницима пренета, у складу са Одлуком о буџету града Кикинде за 2018. годину.

V ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Члан 37

Средства буџета у износу од 2.578.534.545 динара и средства из осталих извора у износу од 23.300.000 динара, утврђени су и распоређени по програмској класификацији, са следећим циљевима и индикаторима:

Шифра		Назив							Средства из буџета	Структура %	Сопствени и други приходи	Укупна средства
Програм	Програмска активност/Пројекат		Циљ	Индикатор	Вредност у базној години (2017)	Циљана вредност 2018	Циљана вредност 2019	Циљана вредност 2020				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	1100,00%	12	13
1101		Програм 1. Урбанизам и просторно планирање										
			Просторни развој у складу са плановима	Проценат покривености територије урбанистичком планском документацијом	70%	90%	96%	98%	54.171.200	2,10%	-	54.171.200
	1101-0001	Просторно и урбанистичко планирање	Повећање покривености територије планском и урбанистичком документацијом	Усвојен просторни план града/општине	1	9	3	1	34.093.600	1,32%	-	34.093.600
	1101-0002	Спровођење урбанистичких и просторних планова	Ефикасан процес озакоњења	Укупан број озакоњених објеката у години	300	-	-	-	7.920.000	0,31%	-	7.920.000
	1101-0004	Социјално становање	Унапређење стамбеног положаја грађана	Број домаћинстава којима је решено стамбено питање	55	33	25	20	12.157.600	0,47%	-	12.157.600
1102		Програм 2. Комуналне делатности										
			Повећање покривености насеља и територије рационалним јавним осветљењем	Укупна количина потрошене електричне енергије (годишње)	5.700.000 kWh	5.643.000 kWh	5.586.000 kWh	5.530.000 kWh	260.380.633	10,10%	-	260.380.633
	1102-0001	Управљање/одржавање јавним осветљењем	Адекватанпо управљање јавним осветљењем	Укупан број интервенција по поднетим иницијативама грађана за замену светиљки када престану да раде	1500 сијалица	1500 сијалица	1500 сијалица	1500 сијалица	63.360.000	2,46%	-	63.360.000

	1102-0002	Одржавање јавних зелених површина	Адекватан квалитет пружених услуга уређења и одржавања јавних зелених површина	Динамика уређења јавних зелених површина	100%	100%	100%	100%	34.950.000	1,36%	-	34.950.000
	1102-0003	Одржавање чистоће на површинама јавне намене	Максимална могућа покривеност насеља и територије услуга одржавања чистоће јавних површина	Степен покривености територије услуга одржавања чистоће јавно-прометних површина (број улица које се чисте у односу на укупан број улица у граду/општини)	47%	47%	48%	48%	21.300.000	0,83%	-	21.300.000
	1102-0004	Зоохигијена	Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животиње	Висина накнаде штете за уједе паса и мачака луталица	60000	60000	60000	60000	5.000.000	0,19%	-	5.000.000
	1102-0005	Уређивање, одржавање и коришћење пијаца	Адекватан квалитет пружених услуга уређивања, одржавања и коришћења пијаца	Број опремљених пијачних места у односу на укупан број пијачних места предвиђених у складу са градском/општинском одлуком	341	341	341	341	49.000.000	1,90%	-	49.000.000
	1102-0006	Одржавање гробаља и погребне услуге	Адекватан квалитет пружених услуга одржавања гробаља и погребних услуга	Број интервенција у односу на укупан број поднетих иницијатива грађана за чишћење и одржавање гробаља	20	18	15	15	11.224.000	0,44%	-	11.224.000
	1102-0007	Прозводња и дистрибуције топлотне енергије	Оптимална покривеност корисника и територије услуга даљинског грејања и развој дистрибутивног система	Степен покривености корисника услугом даљинског грејања (број услужених домаћинстава у односу на укупни број домаћинстава у граду/општини)	2807 дом.	2817 дом.	2827 дом.	2827 дом.	5.000.000	0,19%	-	5.000.000
	1102-0008	Управљање и снабдевање водом за пиће	Адекватан квалитет пружених услуга водоснабдевања	Број кварова по км водоводне мреже	4	4	3	2	70.546.633	2,74%	-	70.546.633

1501		Програм 3. Локални економски развој	Повећање запослености на територији града/општине	Број становника града/општине који су запослени на новим радним местима, а налазили су се на евиденцији НСЗ (разврстаних по полу и старости)	700	1000	1200	1500	134.097.811	5,20%	-	134.097.811
	1501-0001	Унапређење привредног и инвестиционог амбијента	Успостављање функционалне пословне инфраструктуре	Број корисника технолошких паркова, бизнис инкубатора и сл.	5	5	5	5	103.025.000	4,00%	-	103.025.000
	1501-0002	Мере активне политике запошљавања	Успостављање механизма за финансијску подршку запошљавању	Број новозапослених уз помоћ успостављених механизма за финансијску подршку за запошљавање	50	50	50	50	3.800.000	0,15%	-	3.800.000
	1501-П2	Обука незапослених за рад	Побољшање запошљавања	утошена финансијска средства	500.000	500.000	500.000	500.000	20.460	0,00%	-	20.460
	1501-П3	Гранични прелаз Наково	Подизање капацитета ГП Наково ради даљег развоја инвестиционих могућности Града Кикинде	Број прелазака путника	11.500 годишње	15000	20000	25000	27.252.351	1,06%	-	27.252.351
1502		Програм 4. Развој туризма	Повећање прихода од туризма	Проценат повећања укупног броја гостију	80%	80%	80%	80%	25.937.000	1,01%	-	25.937.000
	1502-0002	Промоција туристичке понуде	Адекватна промоција туристичке понуде града/општине на циљаним тржиштима	Број догађаја који промовишу туристичку понуду града/општине у земљи и/или иностранству на којима учествује ТО града/општине	45	45	45	45	15.993.000	0,62%	-	15.993.000
	1502-П1	Дани лудаје	Промоција туристичких и културних потенцијала града	број догађаја	30	30	30	30	9.944.000	0,39%	-	9.944.000
0101		Програм 5. Развој пољопривреде	Раст производње и стабилност дохотка произвођача	Коришћење пољопривредних површина у односу на укупне пољопривредне површине	56944/62193 ha	56944/62193 ha	56944/62193 ha	56944/62193 ha	110.600.000	4,29%	-	110.600.000

	0101-0001	Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници	Ефикасно управљање пољопривредним земљиштем у државној својини	Проценат обухваћености пољопривредног земљишта у годишњем Програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	100	100	100	100	90.600.000	3,51%	-	90.600.000
	0101-0002	Мере подршке руралном развоју	Изградња одрживог, ефикасног и конкурентног пољопривредног сектора	Број регистрованих пољопривредних газдинстава која су корисници директног плаћања у односу на укупан број пољопривредних газдинстава	500	700	900	1000	20.000.000	0,78%	-	20.000.000
0401		Програм 6. Заштита животне средине	Унапређење квалитета елемената животне средине	Број дана у току године с прекорачењем граничних вредности квалитета ваздуха	35,00	30,00	25,00	20,00	164.988.600	6,40%	-	164.988.600
	0401-0001	Управљање заштитом животне средине	Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера заштите	Усвојен програм заштите животне средине са акционим планом	да	да	да	да	13.200.000	0,51%	-	13.200.000
	0401-0002	Праћење квалитета елемената животне средине	Контрола квалитета елемената животне средине	Број извршених инспекцијских надзора над спровођењем мера заштите ваздуха од загађивања у објектима за које надлежни орган града/општине (и/или АП) издаје одобрење за градњу, односно употребну дозволу у односу на укупан број ових објеката	12	13	14	15	6.950.000	0,27%	-	6.950.000
	0401-0004	Управљање отпадним водама	Максимална могућа покривеност корисника и територије услугама уклањања отпадних вода	Проценат домаћинстава обухваћених услугом у односу на укупан број домаћинстава	70	73	76	80	61.163.600	2,37%	-	61.163.600

	0401-0005	Управљање комуналним отпадом	Спровођење редовних мерења на територији града/општине и испуњење обавеза у складу са законима	Број извршених контрола или надзора мера поступања са отпадом у складу са Законом о управљању отпадом	23	26	30	32	76.500.000	2,97%	-	76.500.000
	0401-0006	Управљање осталим врстама отпада	Одрживо управљање осталим врстама отпада	Број очишћених „дивљих“ депонија	5	6	7	8	7.175.000	0,28%	-	7.175.000
0701		Програм 7. Путна инфраструктура	Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода	Број саобраћајних незгода/инцидената	130	120	110	100	219.658.903	8,52%	-	219.658.903
	0701-0002	Одржавање саобраћајне инфраструктуре	Одржавање квалитета путне мреже кроз реконструкцију и редовно одржавање асфалтног покривача	Број километара санираних и/или реконструисаних путева	0,8	2	3	5	208.658.903	8,09%	-	208.658.903
	0701-0004	Јавни градски и приградски превоз путника	Адекватан квалитет пружених услуга јавног превоза	Просечна старост возила јавног превоза	18	17	17	15	10.000.000	0,39%	-	10.000.000
	0701-П1	Безбедност у саобраћају	Техничко опремање јединица саобраћајне полиције	број набављене техничке опреме	5	5	5	5	1.000.000	0,04%	-	1.000.000
2001		Програм 8. Предшколско васпитање	Повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем	Проценат деце која су уписана у предшколске установе (Број деце која су уписана у предшколске установе у односу на укупан број деце у граду/општини (јаслена група, предшколска група и ппп))	12%	14%	14%	14%	247.093.613	9,58%	23.300.000	270.393.613
	2001-0001	Функционисање предшколских установа	Обезбеђени адекватни услови за Васпитно-образовни рад са децом уз повећан обухват	Просечан број деце у групи (јасле, предшколски, припремни предшколски програм/ппп)	15,24,22	15,26,24	15,24,22	15,24,22	246.743.613	9,57%	23.300.000	270.043.613
	2001-П1	Безбедност у саобраћају- предшколска установа	Упознавање деце са основама саобраћаја	Просечна пролазност у правилној вожњи	90%	85%	95%	95%	350.000	0,01%	-	350.000

2002		Програм 9. Основно образовање	Потпуни обухват основним образовањем и васпитањем	Обухват деце основним образовањем (разложено према полу)	4528	4528	4528	4528	149.417.094	5,79%	-	149.417.094
	2002-0001	Функционисање основних школа	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у основним школама	Просечан број ученика по одељењу (разврстани по полу)	16	17	17	17	149.227.094	5,79%	-	149.227.094
	2002-П1	Пројекат МНРО	Подршка деце са вишеструким сметњама у развоју кроз остваривање права на одвијање редовна наставе	број ученика	20	20	20	20	190.000	0,01%	-	190.000
2003		Програм 10. Средње образовање	Повећање обухвата средњошколског образовања	Број деце која су обухваћена средњим образовањем (разложен по и полу)	1843	1843	1843	1843	77.847.000	3,02%	-	77.847.000
	2003-0001	Функционисање средњих школа	Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад у средњим школама и безбедно одвијање наставе	Просечан број ученика по одељењу	27	25	25	25	77.847.000	3,02%	-	77.847.000
0901		Програм 11. Социјална и дечја заштита	Повећање доступности права и услуга социјалне заштите	Проценат корисника мера и услуга социјалне и дечје заштите који се финансирају из буџета града/општине у односу на број становника	10%	10%	10%	10%	114.506.064	4,44%	-	114.506.064
	0901-0001	Социјалне помоћи	Унапређење заштите сиромашних	Број корисника једнократне новчане помоћи у односу на укупан број грађана	450	350	455	455	21.448.460	0,83%	-	21.448.460
	0901-0002	Прихваталишта и друге врсте смештаја	Обезбеђење услуге смештаја	Број корисника услуга смештаја прихваталишта	35	15	15	15	11.109.104	0,43%	-	11.109.104
	0901-0003	Подршка социо-хуманитарним организацијама	Подстицање развоја разноврсних социјалних и других услуга у заједници	Број удружења / хуманитарних организација које добијају средства из буџета града/општине	25	27	30	30	8.670.000	0,34%	-	8.670.000

	0901-0004	Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге	Подршка развоју мреже услуга социјалне заштите предвиђене Одлуком о социјалној заштити и Законом о социјалној заштити	Број услуга социјалне заштите предвиђених Одлуком о социјалној заштити - укупно	30	400	400	400	25.328.500	0,98%	-	25.328.500
	0901-0005	Активности Црвеног крста	Социјално деловање - олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћ	Број корисника народне кухиње (или број подељених obroка у народној кухињи)	6500	1000	1000	1000	13.850.000	0,54%	-	13.850.000
	0901-0006	Подршка деци и породица са децом	Обезбеђивање финансијске подршке за децу и породицу	Број деце која примају финансијску подршку у односу на укупан број деце у граду/општини	200/10000	60/13000	60/13000	60/13000	34.100.000	1,32%	-	34.100.000
1801		Програм 12. Примарна здравствена заштита	Унапређење здравља становништва	Покривеност становништва примарном здравственом заштитом	80%	80%	80%	80%	34.600.000	1,34%	-	34.600.000
	1801-0001	Функционисање установа примарне здравствене заштите	Унапређење доступности, квалитета и ефикасности ПЗЗ	Број обраћања саветнику за заштиту права пацијената	14	70	70	70	32.900.000	1,28%	-	32.900.000
	1801-0002	Мртвозорство		број случајева	84	500	500	500	1.300.000	0,05%	-	1.300.000
	1801-0003	Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље							400.000	0,02%		400.000
1201		Програм 13. Развој културе	Подстицање развоја културе	Број грађана у граду/општини у односу на укупан број установа културе	59.329/6	59400/6	59400/6	59400/6	274.761.546	10,66%	-	274.761.546
	1201-0001	Функционисање локалних установа културе	Обезбеђење редовног функционисања установа културе	Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	94/584	91/584	94/584	94/584	180.583.096	7,00%	-	180.583.096
	1201-0002	Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва	Унапређење разноврсности културне понуде	Број програма и пројеката удружења грађана подржаних од стране града/општине	120	120	120	120	37.850.000	1,47%	-	37.850.000

	1201-0003	Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа	Унапређење очувања културноисторијског наслеђа	Број реализованих програма популаризације културноисторијског наслеђа на нивоу локалне заједнице	18,00%	20,00%	20,00%	20,00%	3.000.000	0,12%	-	3.000.000
	1201-0004	Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања	Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице	Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања	8	8	8	8	24.100.000	0,93%	-	24.100.000
	1201-П1	Пројекти Културног центра	Подстицање развоја културе кроз јачање капацитета установа културе	Проценат учешћа издвајања за културне програме у буџету установа културе	15,34%	12,43%	16,00%	16,00%	1.730.000	0,07%	-	1.730.000
	1201-П2	Пројекти Историјског архива	Подстицање развоја културе кроз јачање капацитета установа културе	Проценат учешћа издвајања за културне програме у буџету установа културе	25%	23,25%	26,50%	26,50%	4.010.000	0,16%	-	4.010.000
	1201-П3	Пројекти Народне библиотеке	Подстицање развоја културе кроз јачање капацитета установа културе	Проценат учешћа издвајања за културне програме у буџету установа културе	6%	8%	7%	7%	2.193.000	0,09%	-	2.193.000
	1201-П4	Пројекти Народног музеја	Подстицање развоја културе кроз јачање капацитета установа културе	Проценат учешћа издвајања за културне програме у буџету установа културе	18,47%	11,13%	19%	19%	2.765.000	0,11%	-	2.765.000
	1201-П5	Пројекти Народног позоришта	Подстицање развоја културе кроз јачање капацитета установа културе	Проценат учешћа издвајања за културне програме у буџету установа културе	12,74	10,78%	13	13	4.960.000	0,19%	-	4.960.000
	1201-П6	Пројекти ТЕРРА	Подстицање развоја културе кроз јачање капацитета установа културе	Проценат учешћа издвајања за културне програме у буџету установа културе	70%	31%	70%	70%	6.470.922	0,25%	-	6.470.922
	1201-П7	Културно наслеђе	Истраживање и очување материјалног и нематеријалног културног наслеђа и материјализација тога у виду понуде етно туризма	Број туриста, посетилаца музеја и других институција и облика етно и културног туризма	1000	2000	1000	1000	3.112.228	0,12%	-	3.112.228
	1201-П9	Народни музеј - ИПА							3.987.300	0,15%	-	3.987.300
1301		Програм 14. Развој спорта и омладине	Обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана и грађанки града/општине	Број спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	98	98	98	98	141.081.868	5,47%	-	141.081.868

	1301-0001	Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима	Обезбеђивање услова за рад и унапређење капацитета спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта у граду/општини	Број годишњих програма спортских организација финансираних од стране града/општине	44	44	44	44	37.000.000	1,43%	-	37.000.000
	1301-0002	Подршка предшколском и школском спорту	Унапређење предшколског и школског спорта	Број објеката који је доступан за коришћење предшколском, школском спорту	19	19	19	19	1.500.000	0,06%	-	1.500.000
	1301-0004	Функционисање локалних спортских установа	Обезбеђивање услова за рад установа из области спорта	Степен искоришћења капацитета установа	96%	96%	96%	96%	98.215.868	3,81%	-	98.215.868
	1301-0005	Спровођење омладинске политике	Подршка активном укључивању младих у различите друштвене активности	Број младих корисника услуга мера омладинске политике	250	250	250	250	4.366.000	0,17%	-	4.366.000
0602		Програм 15. Опште услуге локалне самоуправе	Одрживо управно и финансијско функционисање града/општине у складу надлежностима и пословима локалне самоуправе	Однос броја запослених у граду/општини и законом утврђеног максималног броја запослених	92,70	100,00	100,00	100,00	474.316.113	18,39%	-	474.316.113
	0602-0001	Функционисање локалне самоуправе и градских општина	Функционисање управе	Број решених предмета по запосленом	300	300	300	300	330.138.350	12,80%	-	330.138.350
	0602-0002	Функционисање месних заједница	Обезбеђено задовољавање потреба и интереса локалног становништва деловањем месних заједница	Број иницијатива /предлога месних заједница према граду/општини у вези са питањима од интереса за локално становништво	110,00	120,00	120,00	130,00	64.646.828	2,51%	-	64.646.828
	0602-0004	Општинско/градско правобранилаштво	Заштита имовинских права и интереса града/општине	Број решених предмета у односу на укупан број предмета на годишњем нивоу	20	20	30	30	1.000	0,00%	-	1.000
	0602-0005	Заштитник грађана	Обезбеђена заштита права грађана пред управом и јавним службама града/општине и контрола над повредама прописа	Број грађана чија су права заштићена кроз поступак пред заштитником грађана у односу на укупан број поступака	15	15	15	15	1.115.100	0,04%	-	1.115.100

			и општих аката града/општине									
	0602-0006	Инспекцијски послови	Квалитетно обављање инспекцијских послова	Број решених предмета грађана у односу на број примљених предмета	159/170	170	170	170	982.500	0,04%	-	982.500
	0602-0009	Текућа буџетска резерва	За непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације	х					10.000.000	0,39%	-	10.000.000
	0602-0010	Стална буџетска резерва	За отклањање последица ванредних околности	х					10.000.000	0,39%	-	10.000.000
	0602-0014	Ванредне ситуације	Изградња ефикасног превентивног система заштите и спасавања на избегавању последица елементарних и других непогода	Број идентификованих објеката критичне инфраструктуре (нпр. трафо станице)	5	7	7	8	5.958.000	0,23%	-	5.958.000
	0602-П1	Месне заједнице самодопринос	Обезбеђено задовољење потреба и интереса локланог становништва деловањем месних заједница	Проценат буџета града који се користи за трошкове и планове рада	1%	1%	1%	1%	30.582.335	1,19%	-	30.582.335
	0602-П2	Опрема за јавну безбедност							9.000.000	0,35%	-	9.000.000
	0602-П3	Центар за стручно усавршавање	Стручно усавршавање просветних радника	Број акредитованих обука одржаних у ЦСУ Кикинда	45	46	50	55	11.892.000	0,46%	-	11.892.000
2101		Програм 16. Политички систем локалне самоуправе	Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе	х	х	х	х	х	91.557.100	3,55%	-	91.557.100
	2101-0001	Функционисање скупштине	Функционисање локалне скупштине	Број седница скупштине	6	6	6	6	5.554.600	0,22%	-	5.554.600
	2101-0002	Функционисање извршних органа	Функционисање извршних органа	Број седница извршних органа	20	20	20	20	68.032.500	2,64%	-	68.032.500

	2101-0003	Подршка раду извршних органа власти и скупштине	Функционисање извршних органа власти скупштине	Број припремљених седница	6	6	6	6	17.970.000	0,70%	-	17.970.000
0501		Програм 17. Енергетска ефикасност	Смањење расхода за енергију	Укупни расходи за набавку енергије (РСД)	92.029.876,00	120.148.616,00	118.947.129,84	117.757.658,54	3.520.000	0,14%	-	3.520.000
	0501-0001	Унапређење и побољшање енергетске ефикасности	Успостављање система енергетског менаџмента	Постојање енергетског менаџера	да	да	да	да	3.520.000	0,14%	-	3.520.000
		УКУПНИ ПРОГРАМСКИ ЈАВНИ РАСХОДИ							2.578.534.545	100%	23.300.000	2.601.834.545

1. Макроекономски оквир и правни основ

Одлука о буџету је акт којим локална Скупштина за сваку годину одобрава расходе и друге издатке, приходе и друга примања, задуживање и друге финансијске трансакције локалне власти. То је уједно и основа за финансирање свих активности. Буџет, као основни документ политике локалне самоуправе је важан инструмент за информисање грађана о пруженим услугама, програмима, циљевима и усмерењима за наредну годину.

Буџетски процес је најважнија годишња активност локалне самоуправе, којом се не одређује само обим трошења средстава, већ служи као план рада, и представља основни елемент процеса одлучивања. Одлуке о активностима и услугама локалне самоуправе условљене су могућношћу њиховог финансирања, односно обимом расположивих буџетских средстава, па буџет тако представља основни елемент процеса одлучивања.

Одлука о буџету као акт садржи правни основ за доношење буџета, сам буџет и одредбе о начину извршења.

Правни основ за доношење Одлуке о буџету Града Кикинда за 2018. годину садржан је у Закону о буџетском систему („Сл.гласник РС“бр.54/09, 73/2010 , 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015- др.закон, 103/2015 и 99/2016), Закону о финансирању локалне самоуправе („Сл.гласник РС“бр.62/06 , 47/2011, 93/2012, 99/2013 – усклађени дин. изн. и 125/2014 – усклађени дин. изн. и 95/2015- усклађени дин. изн., 83/2016 и 91/2016 – усклађени дин изн., 104/2016-др.закон И 96/2017-усклађени дин.изн.), Закону о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“бр.129/2007 и 83/2014 - др. Закон и 101/2016-др.закон), Упутству за припрему одлуке о буџету локалне власти за 2018. годину и пројекцијама за 2019. и 2020. годину бр. 401-00-03471/2017-03 , Правилнику о стандардном класификационом оквиру, и контном плану за буџетски систем („Сл.гласник РС“бр.16/2016, 49/2016,107/2016 и 46/2017).

Према буџетском календару Закона о буџетском систему утврђени су рокови за активности на припреми и доношењу одлуке о буџету локалне самоуправе. Према том календару 05. јул је рок до ког министар финансија доставља Упутство за припрему одлуке о буџету локалне власти. До 01. августа локални орган управе надлежан за финансије доставља Упутство за припрему нацрта буџета, до 15. октобра локални орган управе надлежан за финансије доставља градском већу нацрт одлуке о буџету, а до 01.ноцембра градско веће доставља предлог одлуке о буџету Скупштини града. Због специфичности ситуације Министарство финансија је Упутство за припрему одлуке о буџету за 2018. годину и пројекцијама за 2019. и 2020. Годину, доставило 15.ноцембра 2017. године. Секретаријат за финансије градске управе Кикинда је, у два наврата проследио упутство за припрему нацрта одлуке о буџету, својим индиректним корисницима или Секретаријату за друштвене делатности који су потом проследили индиректним корисницима који су у њиховој надлежности и то 31.07.2017. године и потом 27.11.2017. године. Локална власт дужна је да се придржава смерница из упутства, јер у супротном министар може

привремено обуставити пренос трансферних средстава из буџета Републике.

Према члану 47 Закона о буџетском систему систему („Сл.гласник РС“бр.54/09, 73/2010 , 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013- испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015- др.закон, 103/2015 и 99/2016), ако у току године дође до повећања расхода и издатака или смањења прихода, буџет се уравниожењује смањењем планираних расхода и издатака или увођењем нових прихода. Уравниожење буџета који није последица доношења новог закона се врши путем ребаланса буџета, који се доноси по поступку за доношење буџета.

У складу са Законом о буџетском систему сви буџетски корисници исказују свој буџет на програмски начин. Министарство финансија, у сарадњи са Сталном конференцијом градова и општина и Пројектом за боље услове пословања УСАИД- а, припремило је Упутство за припрему програмског буџета. Након анализе примене програмског буџета Министарство финансија је унапредило Упутство за припрему програмског буџета у погледу обавезе праћења и извештавања о циљевима и индикаторима. У оквиру Упутства у анексу 5 налази се униформна програмска структура за јединице локалне самоуправе у делу програма и програмских активности која је ревидирана, а садржи и даље 17 програма, као и низ измена на нивоу програмских активности.

Поштујући одредбе Закона о буџетском систему који дефинише директне и индиректне кориснике буџетског система, јавна предузећа, фондови више нису исказани као индиректни корисници буџетских средстава, с обзиром на то да се не финансирају из наменских јавних прихода.

Јавни приходи остварени по основу пружања услуга боравка деце у предшколским установама планирани су на извору- 01- Приходи из буџета.

Програмом реформе управљања јавним финансијама за период од 2016. до 2020. године, који је Влада усвојила крајем 2015. године предвиђене су смернице за реформу управљања јавним финансијама која ставља нагласак на утврђивање приоритета и оптимизација потрошње у циљу подстицања привредног раста и ефикасног пружања квалитетних услуга јавне управе.

Основне макроекономске претпоставке у периоду 2018. – 2020. године

	2018	2019	2020
Стопа реалног раста БДП у %	3,5	3,5	4,0
Потрошачке цене (крај периода)	3,0	3,0	3,0

2. Приходи и примања

План прихода и примања буџета сачињен је на бази пројекције кретања најважнијих макроекономских показатеља у 2018. години и степена реализације до новембра 2017. године.

Укупно планиран обим изворних и уступљених прихода, трансфера, донација, пренетих средстава и примања буџета града за 2018. годину износи 2.601.834.545,00 динара.

Почетно стање, односно неутрошена средства из претходних године планирају се у износу од 200.000.000,00 динара.

У оквиру пореза на доходак, добит и капиталне добитке планира се износ од 876.400.000,00 динара. Порез на зараде је планиран, уважавајући чињеницу да се минимална цена рада повећава у 2018. години у односу на претходну годину за 10 % и износи 143,00 динара у нето износу по сату, тако да ће се минимална нето зарада у 2018. години кретати у распону од 22.000 до 26.000 динара.

Сеоски месни самодопринос је планиран у износу од 33.535.000,00 динара а на основу пројекција и потреба месних заједница и усклађен са расходовном страном буџета града Кикинда за 2018. годину.

У оквиру пореза на имовину физичких и правних лица планира се износ од 435.761.000,00 динара на основу броја утврђених решења. Одлука о висини пореза на имовину, за град Кикинда за физичка и за правна лица, односно лица која воде пословне књиге, одређује се Одлуком Скупштине града а у складу са Законом о порезима на имовину. Одлука о висини стопе пореза на имовину за 2018. годину донета је на седници Скупштине града 26.10.2017. године и објављена у Службеном листу града Кикинда бр. 25. и у односу на претходну одлуку стопа пореза из 2013. године, увећана је за 0,05%. Скупштина града је такође донела решење о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2018. годину на територији града Кикинде (Сл. лист града Кикинда бр.30/2017), којим су просечне цене станова и кућа у првој зони и просечна цена за пољопривредно земљиште, веће у односу на претходну годину, те је тиме и о планиран износ за порез на имовину у буџету града за 2018 годину у износу од 335.000.000,00 динара.

У оквиру пореза на добра и услуге, планирана је посебна накнада за заштиту животне средине у износу од 40.000.000,00 динара. Одлуку о висини посебне накнаде, доноси Скупштина града Кикинда и за 2018. годину објављена је у Сл. листу града Кикинда бр.25/ 2017 и олакшице које су донете овом одлуком се разликују у односу на претходну одлуку. Одлуком о посебној накнади за заштиту и унапређење животне средине из 2013 године, било је дефинисано да се олакшице односе на све предузетнике и обвезнике који плате накнаду у року од 45 дана од дана пријема решења имају право на ослобађање у износу од 20%. Новом одлуком олакшице су дефинисане у скали од 15 до 50% у зависности од висине улагања.

У оквиру других пореза, планирана је комунална такса за истицање фирме на пословном простору у износу од 33.000.000,00 динара.

У оквиру трансфера од других нивоа власти, планирани су ненаменски трансфери, који за град Кикинду износе 181.468.001,00 динара и део средстава који се очекује од АПВ. Други трансфери нису планирани, зато што се Законом о буџетском систему, могу отварасти одговарајуће апропријације за извршавање расхода и издатака по том основу, и уједно се мора водити рачуна да буџетски приходи и примања буду у равнотежи са буџетским расходима и издацима.

На основу анализе реализованих прихода од давања у закуп пољопривредног земљишта у 2017. Години, за 2018. годину планиран је износ од 130.000.000,00 динара. Рудна рента односно, накнада за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса планира се у износу од 220.000.000,00 динара.

У оквиру добровољних трансфера од физичких и правних лица, износ од 5.000.000,00 динара се односи на планирана средства за реализацију изградње феојаеа у Народном позоришту.

Остали приходи у корист нивоа града, планирају се у износу од 49.113.048,00 динара и највећим делом се односе на реализацију Уговора о поверавању делатности компанији АСА где се накнада за санирање и надокнаду за негативне утицаје на околину и друге неповољне последице по становништво Кикинде и накнада по основу третирања и одлагања индустријског отпада.

Примања од продаје непокретности планирана су у износу од 202.100.000,00 динара и односи се на реализацију продаје земљишта у агро-индустријској зони у блоку 41 и 43, продају одмаралишта у Прчњу, земљиште у индустријској зони Расадник, на локацији бивше касарне Серво Михаљ и на новим потенцијалним локацијама у граду.

3.Организациона структура буџета

Директни корисници буџета локалне власти јесу Скупштина Града Кикинда, Градоначелник, Градско Веће, Градско Правобранилаштво, Градска управа и Заштитник грађана.

Индиректни корисници буџета су : сеоске месне заједнице, установе културе (Народни музеј, Народна библиотека Јован Поповић, Културни центар, Тера, Народно позориште, Историјски архив), СЦ Језеро, Центар за стручно усавршавање, Центар за социјалну заштиту, ПУ Драгољуб Удицки.

Остали корисници буџета су: ЈП Кикинда, ЈКП 6 октобар у ликвидацији, ЈП ИЦК у ликвидацији, ЈП Топлана, ЈП Аутопревоз, Центар за социјални рад, Геронтолошки центар, Црвени крст и Дом здравља.

4.Расходи и издаци

На основу анализе предлога финансијских планова и потреба директних и индиректних корисника буџета, а у складу са планираним приходима и примањима буџета, планирани су расходи и издаци према корисницима и према програмима односно функцијама буџета града.

Упутство за припрему буџета локалних власти за 2018.годину Министарства финансија утврдило је смернице у делу планирања обима средстава, односно лимита појединих категорија расхода и издатака буџетских корисника за 2018. годину.

Локална власт у 2018. години може планирати укупна средства потребна за исплату плата запослених које се финансирају из буџета локалне власти, тако да масу средстава за исплату плата планирају на нивоу исплаћених плата у 2017. години, увећану за масу средстава за плате за број запослених, максимално до броја утврђеног у Одлуци о максималном броју запослених за 2017. Годину, а највише до дозвољеног нивоа за исплату у складу са чланом 36. Закона о буџету Републике Србије за 2017. годину („Службени гласник РС“, бр.99/16) . У оквиру тако планиране масе средства за исплату плата запослених, могу се увећати плате запослених у :

- предшколским установама за 10%,
- органима и службама локалне власти и месних заједницама за 5%,
- установама социјалне заштите за 5% и
- осталим јавним службама за 5%.

Средства добијена по основу умањења у складу са одредбама Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава, треба планирати на апропријацији економској класификацији 465- Остале дотације и трансфери.

Као и у претходним годинама, у буџетској 2018. години не треба планирати обрачун и исплату божићних, годишњих и других врста награда и бонуса предвиђених посебним и појединачним колективним уговорима, за директне и индиректне кориснике буџетских средстава локалне власти, као и других примања из члана 120, став 1, тачка 4 Закона о раду, осим јубиларних награда за запослене који су то право стекли у 2018. години.

Законом о начину одређивању максималног броја запослених у јавном сектору одређује се укупан максималан број запослених у систему локалне самоуправе. Систем локалне самоуправе чине органи јединице локалне самоуправе, јавне службе, јавна предузећа, правна лица основана од стране тих предузећа, привредна друштва и друге организације које у систему локалне самоуправе имају обавезу пријављивања података о запосленима у регистар, односно запослене чије се плате, односно зараде финансирају из буџета јединице локалне самоуправе. Министарство државне управе и локалне самоуправе ће у сарадњи са Министарством финансија размотрити све параметре који утичу на одређивање максималног броја запослених за 2018. годину, као и висину неопходних средстава за њихове плате. На основу тога Влада ће донети одлуку којом ће се утврдити максимални број запослених на неодређено време, те ће локалне самоуправе бити у обавези да ускладе своје одлуке о буџету у делу планираних средстава за плате.

У оквиру групе конта 42- коришћење роба и услуга потребно је реално планирати средства за ове намене у 2018. години.

У оквиру групе конта 45- субвенције потребно је водити рачуна о рационалном коришћењу средстава субвенција.

Остале расходе, такође треба планирати у складу са рестриктивном политиком.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ ПРЕДЛОГА ПОТРЕБНИХ СРЕДСТАВА ПО КОРИСНИЦИМА БУЏЕТА (РАСХОДИ)

Раздео I Скупштина града Кикинда

Опште образложење корисника:

Надлежност скупштине града утврђена је Законом о локалној самоуправи.

Скупштина Града у складу са Законом:

- доноси Статут Града и пословник Скупштине,
- доноси буџет и завршни рачун Града,
- доноси програм развоја Града и појединих делатности,
- доноси урбанистички план Града и уређује коришћење грађевинског земљишта,
- доноси прописе и друге опште акте,
- расписује градски референдум и референдум на делу територије Града, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу,

- оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене Статутом Града и врши надзор над њиховим радом,
- именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом,
- бира и разрешава председника скупштине и заменика председника скупштине,
- поставља и разрешава секретара скупштине,
- бира и разрешава градоначелника, а на предлог градоначелника бира заменика градоначелника и чланове Градског већа,
- доноси акт о организацији Градске управе на предлог градоначелника,
- утврђује градске таксе и друге локалне приходе који јој по закону припадају,
- утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта,
- доноси акт о јавном задуживању Града,
- прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката,
- даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану,
- даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу,
- покреће поступак за заштиту права локалне самоуправе пред Уставним судом,
- даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја Града,
- разматра извештаје о раду и даје сагласност на програме рада јавних предузећа, установа и организација чији је оснивач.
- доноси програме уређења грађевинског земљишта, уређује и обезбеђује вршење послова уређења и коришћења грађевинског земљишта,
- доноси основе заштите коришћења и уређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу, одређује ерозивна подручја и стара се о коришћењу пашњака и утрина и одлучује о привођењу пашњака другој култури,
- организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица,
- утврђује услове за држање и заштиту домаћих животиња и обезбеђује услове карантина за животиње у унутрашњем промету,
- уређује опште услове и начин изградње и одржавања водовода у насељима на територији Града,
- уређује опште услове за уређење насеља на својој територији, коришћења јавних и других површина и услова и начин коришћења простора за паркирање,
- уређује услове и начин изградње односно постављање и уклањање објеката на јавним површинама у насељеним местима и на неизграђеном грађевинском земљишту, уређује услове за уклањање објеката који представљају непосредну опасност по живот и здравље људи, за суседне објекте и безбедност саобраћаја,
- уређује називе улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места на својој територији,
- доноси одлуку о прибављању, отуђењу и размени непокретности које су у јавној својини Града као и одлуку о стављању хипотеке на непокретностима које су у јавној својини Града,
- обавља и друге послове уређене законом и овим Статутом.

Програм 2101-Програм 16 Политички систем локалне самоуправе**Програмска активност 0001- Функционисање скупштине**

Опис:

- Председник Скупштине Града организује рад Скупштине, сазива и председава њеним седницама, остварује сарадњу са Председником Града и Градским већем, стара се о

остваривању јавности рада, потписује акте које доноси Скупштина Града, врши и друге послове утврђене Статутом Града, Пословником Скупштине Града и Одлукама скупштине.

Заменик председника Скупштине Града замењује председника у случају његове одсутности, односно спречености да обавља своје дужности или на основу посебног овлашћења.

Скупштина града има секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница скупштине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Финансирање редовног рада политичких субјеката планирано у износу од 0,105% пореских прихода буџета града.

Планирана средства у 2018 години за наведену активност износе : 5.554.600,00 дин.

Програм 2101-Програм 16 Политички систем локалне самоуправе

Програмска активност 0003- Подршка раду извршних органа и скупштине

Скупштина Града има 39 одборника.

Право и дужност сваког одборника су: да учествује у раду Скупштине Града, подноси иницијативу за доношење општих аката, предлаже Скупштини Града разматрање одређених питања из надлежности Скупштине, подноси амандмане на предлоге општих аката и учествује у другим активностима Скупштине Града.

Одборник има право да буде стално и редовно обавештен о питањима од утицаја за обављање одборничке дужности, да од органа града и служби градске управе тражи податке који су му потреби за рад и стручну помоћ у припремању предлога које подноси Скупштини Града.

Скупштина може образовати стална или повремена радна тела ради разматрања и решавања одређених питања из њене надлежности.

Планирана средства у 2018 години за наведену активност износе : 17.970.000,00 дин.

Укупна средства планирана за раздео 1 износе 23.524.600,00 дин.

Раздео 2 Градоначелник

Опис:

- представља и заступа град;
- предлаже начин решавања питања о којима одлучује скупштина;
- наредбодавац је за извршење буџета;
- усмерава и усклађује рад Градске управе;
- доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, статутом или одлуком скупштине;
- председник је градског већа;
- предлаже Скупштини председника, заменика председника и чланове Комисије за кадровска, административна питања и радне односе;
- даје сагласност на цене комуналних производа и комуналних услуга које плаћају непосредни корисници;
- прати рад и пословање јавних предузећа и служби чији је оснивач Град
- закључује колективне уговоре код послодавца са јавним предузећима и установама чији је оснивач Град;

- закључује уговоре о раду са директорима јавних предузећа и установа чији је оснивач Скупштина Града;
- покреће поступак за смењивање носилаца функција у јавним предузећима, установа и организацијама;
- оснива локалну службу за инспекцију и ревизију;
- предлаже надлежном републичком, односно надлежном органу Аутономне покрајине Војводине пренос права јавне својине на непокретности која је у јавној својини Републике Србије, односно у јавној својини Аутономне покрајине Војводине, у јавну својину Града ;
- одлучује о давању у закуп, давању на коришћење месним заједницама, установама и организацијама чији је оснивач Град и јавним предузећима чији је оснивач Град непокретности које су у јавној својини Града, као и о прибављању непокретности у јавну својину Града бестеретним правним послом - поклоном или једностраном изјавом воље власника непокретности;
- одлучује о прибављању, отуђењу, давању у закуп и на коришћење покретних ствари које су у својини Града;
- даје сагласност на опште акте корисника буџета којима се утврђује број и структура запослених;
- организује рад Градске управе, на предлог начелника Градске управе,
- подноси жалбу Уставном суду републике Србије ако се појединачним актом или радњом државног органа или органа општине онемогући вршење надлежности општине

Програм 0101-Програм 5 Пољопривреда и рурални развој**Програмска активност 0001-Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници**

Планирана средства у 2018 години за наведену активност износе 5.800.000,00 дин.

Програм 2101-Програм 16 Политички систем локалне самоуправе**Програмска активност 0002-Функционисање извршних органа**

Услуге информисања јавности, поклони за успешне ученике основних и средњих школа, поклони за госте града и накнаде радним телима, која су формирана актом градоначелника, планирају се у оквиру раздела 2.

Планирана средства у 2018 години за наведену активност износе : 45.928.000,00 дин.

Програм 0501-Програм 17 Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије**Програмска активност 0001-Енергетски менаџмент**

Планирана средства у 2018 години за наведену активност износе : 1.600.000,00 дин.

Укупна средства планирана за раздео 2 износе 53.328.000,00 дин.

Програм 2101-Програм 16 Политички систем локалне самоуправе**Програмска активност 0002-Функционисање извршних органа**

Опис:

Градско веће:

- предлага статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси скупштина;
- непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката скупштине;
- доноси одлуку о привременом финансирању у случају да скупштина града не донесе буџет пре почетка фискалне године;
- врши надзор над радом градске управе, поништава или укида акте градске управе који нису у сагласности са законом, статутом и другим општим актом или одлуком које доноси скупштина града;
- решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности града;

Градско веће града Кикинда броји 5 чланова.

Укупна средства планирана за раздео 2.1 износе 22.104.500,00 дин.

Раздео 3
Градска управа**Програм 1101- Програм 1 урбанизам и просторно планирање**

Опис: Планско одређивање праваца развоја локалне средине и ефикасно администрирање захтева за издавање грађевинских дозвола

Програмска активност 0001 - Просторно и урбанистичко планирање

Основ : Закон о планирању и изградњи

Опис:Просторним планом локалне самоуправе одређују се смернице за развој делатности и намену површина, као и услове за одрживи и равномерни развој на територији јединице локалне самоуправе

Планирана средства у 2018. години за наведену активност износе 34.093.600,00 дин

Програмска активност 0002 – Спровођење урбанистичких и просторних планова

Основ: Закон о планирању и изградњи

Опис: Озакоњење градских објеката

Планирана средства у 2018 години за наведену активност износе : 7.920.000,00 дин

Програмска активност 0004 – Стамбена подршка

Основ: Закон о социјалном становању

Опис: куповина и успостављање употребе стамбених јединица

Планирана средства у 2018. години за наведену активност износе : 12.157.600,00 дин

Програм 1102- Програм 2 Комунална делатност

Основ: Закон о комуналној делатности, Статут Града Кикинде, Стратегија одрживог развоја града Кикинде 2014-2020, Одлука о комуналном реду, Одлука о јавним зеленим површинама

Опис: Пружања комуналних услуга од значаја за остварење животних потреба физичких и правних лица уз обезбеђење одговарајућег квалитета, обима, доступности и континуитета; Одрживо снабдевање корисника топлотном енергијом; Редовно, сигурно и одрживо снабдевање водом за пиће становника, уређивање начина коришћења и управљања изворима, јавним бунарима и чесмама

Програмска активност 0001- Управљање/одржавање јавним осветљењем

Основ: Закон о комуналним делатностима, Статут Града Кикинде

Опис: Већи обухват јавном расветом

Планирана средства у 2018. години за наведену активност износе : 63.360.000,00 дин

Програмска активност 0002- Одржавање јавних зелених површина

Основ: Стратегија одрживог развоја града Кикинде 2014-2020, Одлука о јавним зеленим површинама

Опис: Град Кикинда спада у ред најнепошумљенијих градова у Војводини. Повећање процента пошумљености је приоритетна активност.

Планирана средства у 2018. години за наведену активност износе : 34.950.000,00 дин

Програмска активност 0003 – Одржавање чистоће на површинама јавне намене

Основ: Закон о комуналним делатностима

Опис: Чишћење Микронасеља, пешачке зоне и 28 улица

Планирана средства у 2018. години за наведену активност износе : 21.300.000,00 дин

Програмска активност 0004 – Зоохигијена

Основ: Закон о комуналним делатностима

Опис: Хватање и збрињавање паса и мачака луталица

Планирана средства у 2018. години за наведену активност износе : 5.000.000,00 дин

Програмска активност 0005 – Уређивање, одржавање и коришћење пијаца

Основ: Закон о комуналним делатностима

Опис: Функционисање Градске пијаце

Планирана средства у 2018. години за наведену активност износе : 49.000.000,00 дин

Програмска активност 0006 - Одржавање гробаља и погребне услуге

Основ: Закон о комуналним делатностима

Опис: Уређење гробља и капела у гарду и на селима

Планирана средства у 2018. години за наведену активност износе : 11.224.000,00 дин

Програмска активност 0007- Производња и дистрибуција топлотне енергије

Основ: Закон о комуналним делатностима

Опис: Побољшање квалитета грејања, финансирање санације вреловода у граду

Планирана средства у 2018. години за наведену активност износе : 5.000.000,00 дин

Програмска активност 0008- Управљање и снабдевање водом за пиће

Основ: Закон о комуналним делатностима

Опис: Набавка комуналне опреме и изградња водоводне мреже

Планирана средства у 2018. години за наведену активност износе : 70.546.633,00 дин

Укупна средства за програм 2 комунална делатност износи: 260.380.633,00 дин

Програм 1501- Програм 3 Локално економски развој

Основ: Статут Града Кикинде, Програм рада Секретаријата, Стратегија одрживог развоја града Кикинде за период од 2014. до 2020. године, Одлуке градоначелника и Градског већа

Опис: Извођење радова на граничном прелазу Наково, Промоција Кикинде, учешће града у пројектима и запошљавање младих

Програмска активност 0001- Унапређење привредног и инвестиционог амбијента

Основ: Стратегија одрживог развоја града Кикинде за период од 2014. до 2020. године, Одлуке градоначелника и Градског већа

Опис: изградња и опремање Индустијских зона, Промоција Кикинде и њене привреде, Извођење радова на граничном прелазу Наково

Планирана средства у 2018 г. за наведену активност износе : 103.025.000 дин

Програмска активност 0002- Мере активне политике запошљавања

Основ:

Опис: Радно оспособљавање младих и помоћ при samozapoшљавању

Планирана средства у 2018 г. за наведену активност износе: 3.800.000 дин.

Пројекат- П2- обука незапослених за рад

Основ: Програм ИПА 2 CBC Romania-Serbia

Опис: Обука незапослених за рад у фабрикама чији су власници странци који имају фирме у Румунији

Планирана средства у 2018 г. за наведени пројекат износе: 20.460 дин.

Пројекат- П3- Гранични прелаз Наково

Основ: Извођење радова на граничном прелазу Наково

Опис: Извођење радова на граничном прелазу Наково, доградња недостајућих садржаја на граничном прелазу Наково-Лунга и изградња трафо станице.

Планирана средства у 2018 г. за наведени пројекат износе: 27.252.351 дин.

Укупна средства за програм 3 локални економски развој износи: 134.097.811 дин.

Програм 1502- Програм 4 Развој туризма

Основ: Програм рада Канцеларије, Одлуке градоначелника и Градског већа

Опис: Наведени програм обухвата разноврсне садржаје за наше суграђане и госте Кикинде, различитих генерација, током новогодишњих празника. Центар града Кикинде највеће је зимовалиште Сова ушара (лат. Asio otus) у Европи и само на овој локацији их је избројано више стотина. Тим поводом је новембра 2011. године организована и међународна конференција о праћењу и заштити сова ушара. Иностранци стручњаци који су боравили у Кикинди сматрају да је реч о необичном феномену јер нигде, до сада, нису запазили

толико масовно зимовање сова ушара у самом граду. Током дана оне спавају на гранама дрвећа, највише поред здања Српске православне цркве и Народног музеја - у правцу ка згради „Партизана“. Стручњаци тврде да сове ушаре које зимују у Кикинди долазе чак са крајњег севера Европе, из Скандинавије и Финске, те из Чешке и Словачке. Претпоставља се да их, између осталог, привлаче и бројни глодари у атару, те да тако имају сигуран и довољан избор хране да презиме зиму. Такође, сове се „везују“ за стабла, па тако, ако неко посече дрво на коме оне зимују најчешће, трајно напуштају то место. Колико је ово богатство велико говори податак да у западној Европи јата сова броје тек десетак комада. Сове ушаре живе у Северној Америци, на северу Африке, и у највећем делу Европе и Азије. Настањују се у паровима, а из хладнијих предела селе се у топлије у октобру, где живе на старим и високим стаблима до априла.

Програмска активност 0002- Промоција туристичке понуде

Основ: Програм рада Канцеларије, Одлуке градоначелника и Градског већа

Опис: Различитим програмима биће обележен дочек Нове 2018. године, од ватромета, музичких садржаја... Дочек Дечје Нове 2018. Године, за децу из вртића и нижих разреда основних школа... Новогодишњи вашар, подразумева различите садржаје продајног карактера на Тргу. Подразумева музички програм и организовање бала, више активности продајног карактера на градском Тргу, више радионичких активности намењених ученицима основних и средњих школа Кикинде, више активности намењених, пре свега, ученицима основних и средњих школа Кикинде, изложбу слика признатих аутора из Србије или иностранства са тематиком сова на њиховим делима

Планирана средства у 2018 г. за наведену активност износе : 15.993.000 дин

Пројекат- П1- Дани лудаје

Основ: Стратегија одрживог развоја града Кикинде за период од 2014. до 2020. године, Одлуке градоначелника и Градског већа

Опис: Туристичка манифестација "Дани лудаје" постоји од 1986. године и представља јединствени програм, не само у Србији, већ и у овом делу Европе, Шта више, по њој је Кикинда постала препознатљива у свету и представља наш заштитни знак. Програми су прилагођени свим старосним групама и укусима, а изнад свега имају за циљ очување културног наслеђа, обичаја и традиције прилагођено времену у коме живимо. Одржава се другог викенда у октобру и окупља све више посетилаца из Србије и света. Међународног је карактера и с обзиром на мулти ефекат који даје, веома је значајна и са економског аспекта. Сегменти манифестације: Карневал, Банатски фруштук, Европски кутак, Гостинска соба, Мерење најтеже лудаје и најдуже тикве, Мини сајам предузетништва, изложбе, концерти, спортска надметања и турнири..

Планирана средства у 2018 г. за наведену активност износе : 9.944.000 дин

Укупна средства за програм 4 развој туризма износи: 25.937.000 дин.

Програм 0101- Програм 5 Пољопривреда и рурални развој

Основ: Закон о пољопривредном земљишту, Стратегија развоја пољопривреде Града Кикинде, Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта града Кикинде за 2018.год

Опис: Средства остварена од закупа државног пољопривредног земљишта користе се за канале за одводњавање, уређење атарских путева, контролу плодности обрадивог пољопривредног земљишта, опремање пољочуварске службе, подизање ветрозаштитних појасева, субвенционисање пољопривредних газдинстава и удружења грађана из области пољопривреде.

Програмска активност 0001- Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници

Основ: Закон о пољопривредном земљишту, Стратегија развоја пољопривреде Града Кикинде, Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта града Кикинде за 2018.год.

Опис: Уређење атарских путева, опремање пољочуварске службе, подизање ветрозаштитних појасева, и др...

Планирана средства у 2018 г. за наведену активност износе : 84.800.000 дин

Програмска активност 0002- Мере подршке руралном развоју

Основ: Закон о пољопривредном земљишту, Стратегија развоја пољопривреде Града Кикинде, Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта града Кикинде

за 2018.год.

Опис: Унапређење пољопривредне производње у граду путем субвенција

Планирана средства у 2018 г. за наведену активност износе : 20.000.000 дин

Укупна средства за програм 5 пољопривреда и рурални развој износи: 104.800.000 дин.

Програм 0401- Програм 6 Заштита животне средине

Основ: Закон о заштити животне средине

Опис: Заштита животне средине је континуиран процес у коме учествују сви сегменти друштва узимајући у обзир законе природе

Програмска активност 0001- Управљање заштитом животне средине

Основ: Закон о заштити животне средине; Закон о биоцидним производима; Закон о интегрисаном спречавању и контроли загађења животне средине

Опис: Уништавање комараца, Законска обавеза ЈЛС у циљу подизања еколошке свести грађана на свим сегментима животне средине са различитим циљним групама, Град Кикинда се налази у зони активне заштите природног простора. Карактеристике Кикинде и насељених места града, тј. њене природне и створене вредности, веома су добар модел за савремени концепт одрживог туризма-екотуризма.

Планирана средства у 2018 г. за наведену активност износе : 13.200.000 дин

Програмска активност 0002- Праћење квалитета елемената животне средине

Основ: Закон о заштити животне средине

Опис: Законска обавеза ЈЛС у циљу подизања еколошке свести грађана из свих сегмената животне средине са различитим циљним групама (мониторинг ваздуха, воде, буке..)

Планирана средства у 2018 г. за наведену активност износе : 6.950.000 дин

Програмска активност 0004- Управљање отпадним водама

Основ: Закон о комуналним делатностима, Статут Града Кикинде

Опис: Одржавање кишних канала у месним заједницама, субвенција за ЈП Кикинда за пројектно тех. документацију за кишну и фекалну канализацију, завршетак изградње црпне станице у улици Цара Душана у Кикинди, и др.

Планирана средства у 2018 г. за наведену активност износе : 61.163.600 дин

Програмска активност 0005- Управљање комуналним отпадом

Основ: Закон о управљању отпадом, Уговор о поверавању комуналних делатности стратешком партнеру на период од 25 година

Опис: Процес управљања отпадом као сложени процес обухвата контролу целокупног система поступања отпадом, од његовог настанка, преко разврставања, сакупљања и транспорта, до третмана и одлагања отпада, као завршне фазе у том смислу

Планирана средства у 2018 г. за наведену активност износе : 76.500.000 дин

Програмска активност 0006- Управљање осталим врстама отпада

Основ: Закон о управљању отпадом

Опис: санације и рекултивације дивљих депонија и сметлишта, акције уређења града

Планирана средства у 2018 г. за наведену активност износе : 7.175.000 дин

Укупна средства за програм 6 заштита животне средине износи: 164.988.600 дин.

Програм 0701- Програм 7 Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура

Основ: Закон о путевима, Закон о саобраћају, Статут Града Кикинде, Закон о безбедности саобраћаја на путевима - члан 18 и Програм утрошка средстава од саобраћајних казни

Опис: Унапређење путне инфраструктуре, одржавање путне мреже, унапређење саобраћајног образовања и васпитања, превентивно промотивне активности из области безбедности саобраћаја и техничко опремање јединица саобраћајне полиције

Програмска активност 0002- Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре

Основ: Закон о јавним путевима, Закон о безбедности саобраћаја на путевима, Статут Града Кикинде

Опис: одржавање путне мреже у граду и у месним заједницама (асфалтирање, крпљење рупа), одржавање хоризонталне и вертикалне сигнализације, зимско одржавање путева, уређење пешачких стаза, субвенција ЈП Кикинда за путне прелазе и др.

Планирана средства у 2018 г. за наведену активност износе : 208.658.903 дин

Програмска активност 0004- Јавни градски и приградски превоз путника

Основ: Закон о комуналним делатностима, Закон о превозу у друмском саобраћају

Опис: субвенција ЈП Аутопревоз Кикинда

Планирана средства у 2018 г. за наведену активност износе : 10.000.000 дин

Пројекат 1- П1-Безбедност у саобраћају

Основ: Закон о безбедности саобраћаја на путевима - члан 18 и Програм утрошка средстава од саобраћајних казни

Опис: унапређење саобраћајног образовања и васпитања, превентивно промотивне активности из области безбедности саобраћаја и техничко опремање јединица саобраћајне полиције

Планирана средства у 2018 г. за наведени пројекат износе : 1.000.000 дин

Укупна средства за програм 7 организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура износи: 219.658.903 дин.

Програм 2001 –Програм 8 Предшколско васпитање и образовање

Основ: Закон о основама система образовања и васпитања

Опис: Капитално одржавање објеката ПУ

Програмска активност: 2001- функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања

Основ: Закон о основама система образовања и васпитања

Опис: Предшколска установа "Драгољуб Удицки" Кикинда своју делатност обавља у 18 објеката, девет у граду, а девет на територији града Кикинде. Васпитно образовни рад се одвија у групама целодневног и полудневног боравка и укључује децу узраста од једне до шест година.

Планирана средства у 2018 г. за наведену активност износе : 1.400.000 дин.

Програм 2002- Програм 9 Основно образовање и васпитање

Основ: Закон о основама система образовања и васпитања

Опис: бесплатне ужине, стални трошкови за основне школе, остали трошкови које по закону исплаћују јединице локалне самоуправе, превоз деце, инвестиционо одржавање објеката образовања и др.

Програмска активност 0001- Функционисање основних школа

Основ: Закон о основама система образовања и васпитања

Опис: бесплатне ужине, стални трошкови за основне школе, остали трошкови које по закону исплаћују јединице локалне самоуправе, превоз деце, инвестиционо одржавање објеката образовања и др.

Планирана средства у 2018 г. за наведену активност износе : 149.227.094 дин

Пројекат 1- П1- Пројекат МНРО

Основ: Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о основном образовању и васпитању, акт о мрежи школа на територији града Кикинде и други правни акти који регулишу рад установе

Опис: обезбеђивање услова за одвијање наставе за ученике са вишесртним сметњама у развоју

Планирана средства у 2018 г. за наведени пројекат износе : 190.000 дин

Укупна средства за програм 9 основно образовање и васпитање износи: 149.417.094

Програм 2003- Програм 10 Средње образовање и васпитање

Основ: закон о основама система образовања и васпитања- члан 159 други став тачка 4 и 8, Акт о мрежи школа на територији АПВ, Закон о средњем образовању и васпитању

Опис: Доступност средњег образовања свој деци са територије ЈЛС у складу са прописаним стандардима, превоз ученика и набавка дневника

Програмска активност 0001- Функционисање средњих школа

Основ: закон о основама система образовања и васпитања-члан 159 други став тачка 4 и 8, Акт о мрежи школа на територији АПВ, Закон о средњем образовању и васпитању

Опис: Доступност средњег образовања свој деци са територије ЈЛС у складу са прописаним стандардима, превоз ученика и набавка дневника, стални трошкови за функционисање средњих школа, остали обавезни трошкови по основу закона које финансирају јединице локалне самоуправе.

Планирана средства у 2018 г. за наведену програмску активност износе : 77.847.000 дин

Укупна средства за програм 10 средње образовање и васпитање износи: 77.847.000 дин.

Програм 0901- Програм 11 Социјална и дечија заштита

Основ: Закон о социјалној заштити, Одлука о социјалној заштити општине Кикинда, Одлука о јавном водоводу и канализацији

Опис: Обезбеђивање свеобухватне социјалне заштите и помоћи најугроженијем становништву ЈЛС

Програмска активност 0001-Једнократне помоћи и други облици помоћи

Основ: Закон о социјалној заштити

Опис: Центар за социјални рад обавља делатност социјалне и породично-правне заштите. Закони који се примењују у раду су: Закон о социјалној заштити , Протокол о сарадњи V-56-3/2013 ,Одлука о социјалној заштити, Породични закон, Закон о малолетним учиниоцима кривичних дела, Закон о финансијској подршци породици са децом, Закон о општем

управном поступку и Статут Центра за социјални рад Кикинда 55100-34/2011, Субвенције за водовод и канализацију угађеним категоријама
Планирана средства у 2018г. за наведену програмску активност износе : 21.448.460 дин

Програмска активност 0002- Прихватилишта и друге врсте смештаја

Основ: ;Закон о социјалној заштити РС, Одлука о социјалној заштити општине Кикинда

Опис: Обезбеђивање прихвата лица која се нађу у скитњи као и прихват одраслих и старих лица којима је неопходно збрињавање контрола улазака и излазака корисника и обезбеђење објекта прихватилишта

Планирана средства у 2018 г. за наведену програмску активност износе : 11.109.104 дин

Програмска активност 0003-Дневне услуге у заједници

Основ: Закон о социјалној заштити, Закон о основама система образовања и васпитања

Опис: Финансирање удружења грађана и превоза слепих, слабовидних лица и ратних војних инвалида у приградском саобраћају и подстицање на потпуну друштвену укљученост

Планирана средства у 2018 г. за наведену програмску активност износе : 8.670.000 дин

Програмска активност 0004- Саветодавно- терапијске и социјално – едукативне услуге

Основ: Закон о социјалној заштити РС, Одлука о социјалној заштити општине Кикинда , Правилник о изменама правилника о нормативима и стандардима за обављање делатности помоћи у кући, критеријумима и мерилима за утврђивање цене услуга и учешћа корисника и његових сродника у трошковима помоћи у кући

Опис: Унапређење квалитета живота чланова клуба и корисника ГЦ путем организовања забавно-едукативно, рекреативних активности као и пружање превентивних медицинских услуга и пружање дневних услуга у заједници - помоћ у кући одраслим и старим лицима

Планирана средства у 2018г. за наведену програмску активност износе : 8.400.000 дин

Програмска активност 0005- Подршка реализацији програма Црвеног крста

Основ: Закон о Црвеном крсту Србије, Закон о социјалној заштити, Одлука о социјалној заштити општине Кикинда

Опис: Црвени крст спроводи програме и активности који произилазе из циљева и задатака Међународног покрета, а нарочито: развија солидарност међу људима и организује различите облике међусобне помоћи грађана; заступа, шири и спроводи идеје, основне принципе и друге хуманитарне вредности Међународног покрета; организује Службу тражења, покреће и спроводи тражења по захтевима грађана у редовним и ванредним стањима; доноси план и спроводи програм припреме за деловање у несрећама у сарадњи и уз координацију са надлежним државним органима; спроводи програме помоћи деци, хендикепираним, старим и немоћним лицима у сарадњи са донаторима и надлежним државним органима и органима територијалне аутономије и локалне самоуправе; организује и води акције солидарности и буде допунска помоћ у социјалном збрињавању грађана; организује и спроводи акције заштите и унапређења стања животне околине и шири знања становништва о мерама за очување здраве природне средине у циљу заштите и унапређивања стања животне околине и спречавањанастанка нежељених последица; заступа идеје добровољног рада у корист угрожених лица, региструје и спроводи обуку волонтера за рад; организује обуку волонтера и оспособљава основне организације Црвеног крста

Планирана средства у 2018 г. за наведену програмску активност износе : 13.850.000 дин

Програмска активност 0006- Подршка деци и породици са децом

Основ: Закон о социјалној заштити, Одлука о праву на родитељски додатак за прво дете, Одлука о остваривању права на накнаду незапослених породиља и Одлука о изменама и допунама одлуке о остваривању права на накнаду незапослених породиља, Закон о основама система образовања и васпитања

Опис: Финансијска подршка породици и деци, незапосленим породиљама, деци, ученицима и студентима кроз омогућавање потпуне друштвене укључености и напредовања током школовања

Планирана средства у 2018 г. за наведену програмску активност износе : 34.100.000 дин

Укупна средства за програм 11 социјална и дечија заштита износи: 97.577.564 дин.

Програм 1801- Програм 12 Здравствена заштита

Основ: Статут града Кикинде, Закон о здравственој заштити

Опис: финансирање услуге, утврђивање смрти - мртвозорска служба, Финансијска подршка у осавремењавању опреме у општој болници Кикинда, финансијска подршка ДОМУ ЗДРАВЉА Кикинда у куповини опреме и финансирању осталих општих услуга, унапређење квалитета примарне здравствене заштите

Програмска активност 0001- Функционисање установа примарне здравствене заштите

Основ: Закон о здравственој заштити

Опис: финансијска подршка ДОМУ ЗДРАВЉА Кикинда у куповини опреме и санитетског возила и финансирању осталих општих услуга

Планирана средства у 2018 г. за наведену програмску активност износе : 32.900.000 дин

Програмска активност 0002- Мртвозорство

Основ: Закон о здравственој заштити

Опис: финансирање услуге утврђивање смрти - мртвозорска служба

Планирана средства у 2018 г. за наведену програмску активност износе : 1.300.000 дин

Програмска активност 0003- Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље

Планирана средства у 2018 г. за наведену програмску активност износе: 400.000 дин

Укупна средства за програм 12 здравствена заштита износи: 34.600.000 дин.

Програм 1201- Програм 13 Развој културе и информисања

Основ: Закон о култури, програм рада секретаријата, стратегија одрживог развоја града Кикинде за период од 2014. до 2020. године, одлуке председника Градског већа, Закон о култури, Статут – одлука о оснивању Закон о црквама и верским заједницама -члан 32, Одлука о награди за књижевност Душан Васиљев

Опис: редовно финансирање индиректних буџетских корисника установа културе, очување, подстицање развоја културе кроз подршку УГ путем конкурса унапређење и представљање локалног културног наслеђа, добара и баштине, Заштита безбедности

Програмска активност 0001- Функционисање локалних установа културе

Основ: Закон о култури, Закон о црквама и верским заједницама

Опис: Очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа, добара и баштине, инв. одрж. и санација зграда установа културе

Планирана средства у 2018 г. за наведену програмску активност износе : 58.805.638 дин

Програмска активност 0002- Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва

Основ: Закон о култури, Одлука о награди за књижевност Душан Васиљев

Опис: финансирање културно уметничких удружења

Планирана средства у 2018 г. за наведену програмску активност износе : 37.850.000 дин

Програмска активност 0003- Унапређење система очувања и представљања културно- историјског наслеђа

Основ: Закон о култури, Закон о црквама и верским заједницама

Опис: санација цркава и објеката културе

Планирана средства у 2018 г. за наведену програмску активност износе : 3.000.000 дин

Програмска активност 0004- Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања

Основ: Закон о јавном информисању и медијима

Опис: конкурси за медије и др.

Планирана средства у 2018 г. за наведену програмску активност износе : 24.100.000 дин

Пројекат 7 – П7 Културно наслеђе

Основ: Програм ИПА 2 СВЕ Romania-Serbia

Опис: Пројекат подразумева наставак претходно реализованог пројекта Living Heritage у којем су учесовали Општина Кикинда и Западни универзитет из Темишвара. Обухвата даља истраживања на пољу културног наслеђа али и практичну примену досадашњих резултата у виду развоја туристичке понуде заснован етно туризму Баната

Планирана средства у 2018 г. за наведени пројекат износе: 3.112.228 дин.

Укупна средства за програм 13 развој културе износи: 126.867.866 дин.

Програм 1301- Програм 14 Развој спорта и омладине

Основ: Закон о спорту РС, стратегија развоја спорта на територији града Кикинде 2014-2018 и акциони план

Опис: Превентивно деловање у области спортске медицине у смислу прегледа спортиста који се такмиче у спортским клубовима на територији града Кикинде а у сарадњи са спортским савезом Кикинде, суфинансирање основних потреба спортских клубова, удружења и организација у циљу одржавања редовних спортских такмичења под окриљем републичких гранских спортских савеза као и у циљу подизања квалитета спортског рада и спортске инфраструктуре на територији града Кикинде

Програмска активност 0001- Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима

Основ: Закон о спорту РС, Стратегија развоја спорта на територији града Кикинде 2014-2018 и Акциони план

Опис: Суфинансирање основних потреба спортских клубова, удружења и организација у циљу одржавања редовних спортских такмичења под окриљем републичких гранских спортских савеза као и у циљу подизања квалитета спортског рада и спортске инфраструктуре на територији града Кикинде

Планирана средства у 2018 г. за наведену активност износе: 37.000.000 дин.

Програмска активност 0002- Подршка предшколском и школском спорту

Основ: Закон о спорту РС, Стратегија развија спорта на територији града Кикинде за 2014-2018 и Акциони план

Опис: Пружање подршке предшколском и школском спорту кроз побољшање услова за спровођење свих облика физичких активности

Планирана средства у 2018 г. за наведену активност износе: 1.500.000 дин.

Програмска активност 0005- Спровођење омладинске политике

Основ: Решење о образовању Канцеларије за младе, Закон о младима

Опис: Афирмација младих и њихово укључивање у друштво, пружање подршке иницијативама и пројектима младих, промовисање здравих стилова живота, оснаживање младих, неформално образовање младих, информисање младих, промовисање волонтерског рада

Планирана средства у 2018 г. за наведену активност износе: 4.366.000 дин.

Укупна средства за програм 14 развој спорта и омладине износи : 42.866.000 дин

Програм 0602- Програм 15 Опште јавне услуге управе

Основ: Закон о локалној самоуправи, Статут

Опис: Доношење одлука од важности за грађане града Кикинде

Програмска активност 0001 Функционисање локалне самоуправе и градских општина

Основ: Закон о локалној самоуправи, Статут

Опис: несметано функционисање запослених у градској управи, извршавање обавеза по основу сталних трошкова , трошкова осигурања, одржавања софтвера, услуге заступања, набавке опреме, и др.

Планирана средства у 2018 г. за наведену активност износе: 330.138.350 дин.

Програмска активност 0002 -функционисање месних заједница

Основ: Закон о локалној самоуправи, Одлука о месној самоуправи

Опис: инвестиционо одржавање објеката у сеоским месним заједницама

Планирана средства у 2018 г. за наведену активност износе: 5.600.000 дин.

Програмска активност 0006- инспекцијски послови

Основ: Закон о планирању и изградњи, Закон о заштити животне средине, Закон о јавним путевима, Закон о комуналним делатностима

Опис: послови по основу налога и решења инспекција градске управе

Планирана средства у 2018 г. за наведену активност износе: 982.500 дин

Програмска активност 0009 –Текућа буџетска резерва

Основ: Закон о буџетском систему

Опис: користи се за све непредвиђене и непланиране расходе на основу решења градоначелника

Планирана средства у 2018 г. за наведену активност износе: 10.000.000 дин

Програмска активност 0010 –Стална буџетска резерва

Основ: Закон о буџетском систему

Опис: користи се у случају елементарних непогода

Планирана средства у 2018 г. за наведену активност износе: 10.000.000 дин

Програмска активност 0014- Ванредне ситуације

Основ:Закон о ванредним ситуацијама

Опис: Утвђивање мера начина, поступака и смерница за заштиту и безбедност, планови заштите од пожара, опрема ппз

Планирана средства у 2018 г. за наведену активност износе: 5.958.000 дин

Укупна средства за програм 15 опште јавне услуге управе износи : 371.678.850 дин

Програм 0501- Програм 17 Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије

Основ: Закон о енергетици, Закон о ефикасном коришћењу енергије

Опис: Одрживи енергетски развој локалне самоуправе кроз подстицање унапређења енергетске ефикасности, побољшање енергетске инфраструктуре и шире употребу обновљивих извора енергије

Програмска активност 0001-Енергетски менаџмент

Основ: Закон о енергетици, Закон о ефикасном коришћењу енергије

Опис: зарада за енергетског менаџера, учешће у пројектима енергетске ефикасности, преглед гасних инсталација, израде пројеката енергетске ефикасности, израде енергетских пасоша и др.

Планирана средства у 2018 г. за наведену активност изnose: 1.920.000 дин

Укупна средства за програм 17 енергетска ефикасност износи : 1.920.000 дин

Укупна средства планирана за раздео 3, без индиректних корисника, изnose 1.868.208.521,00 дин.

Глава 1
Месне заједнице

Програм 0602 – Програм 15 Опште јавне услуге управе

Програмска активност 0002 – Функционисање месних заједница

Основ: Закон о локалној самоуправи, Одлука о месној самоуправи

Опис: Одржавање месних заједница, одржавање гробља, кошење траве

Планирана средства у 2017.год. за наведену програмску активност изnose: 59.046.828 дин

Пројекат П 1-Месне заједнице самодопринос

Основ: Закон о локалној самоуправи, Одлука о увођењу самодоприноса на територији месне заједнице

Опис: Уређење и одржавање инфраструктуре, уређење и одржавање грађевинске зоне, одржавање изграђене кишне канализације, одржавање и уређење православног и католичког гробља, развоја спорта и култура као и подршка удржењима грађана, подршка здравственој установи, основној школи, предшколској установи и финансирање текућих активности месне заједнице, израда пројектне документације

Планирана средства у 2017.год. за наведени пројекат изnose: 30.582.335 дин

Свега за Програм 15 Опште јавне услуге управе, глава 1 средства изnose: 89.629.163 дин

Глава 2

Предшколска установа

Програм 2001 – Програм 8- Предшколско васпитање и образовање**Програмска активност 0001 – Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања**

Основ: Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о предшколском васпитању и образовању, Статут Предшколске установе "Драгољуб Удицки" Кикинда и други интерни акти Установе.

Опис: Предшколска установа "Драгољуб Удицки" Кикинда своју делатност обавља у 18 објеката, девет у граду, а девет на територији града Кикинде. Васпитно образовни рад се одвија у групама целодневног и полудневног боравка и укључује децу узраста од једне до шест година.

Планирана средства у 2018.год. за наведену програмску активност износе: 245.343.613 дин

Пројекат П 1- Безбедност у саобраћају

Основ: Годишњи план рада Предшколске установе "Драгољуб Удицки" за школску 2017/2018.годину.

Опис: Градско такмичење из саобраћаја обухвата практичну вожњу бицикла на полигону и решавање тестова знања о саобраћајним правилима. У сарадњи са АМСС, а под покровитељством Града Кикинде реализација ове манифестације је постала традиција наше Установе.

Планирана средства у 2018.год. за наведени пројекат износе: 350.000 дин

Свега за Програм 8 Предшколско васпитање и образовање, глава 2 средства износе: 245.693.613 дин

Глава 2.3

Центар за стручно усавршавање Кикинда

Програм 0602 – Програм 15 Опште јавне услуге управе**Пројекат П 3- Центар за стручно усавршавање**

Основ: Међународни уговор потписан 09.09.2009. године у Влади Србије између Председника Општине Кикинда и представника Швајцарске агенције за развој и сарадњу; Закон о основама система образовања и васпитања

Опис: Организација акредитоване обуке за просветне раднике у складу са Законом о основама система образовања и васпитања. Циљне групе наших пројеката су просветни радници, ученици основних и средњих школа, као и млади који нису више у систему образовања, а којима је потребна додатна едукација како би били конкурентни на тржишту рада.

Планирана средства у 2018.год. за наведени пројекат износе: 11.892.000 дин

Свега за Програм 15 Опште јавне услуге управе, глава 2.3 средства износе: 11.892.000 дин

Глава 3.1

Културни центар

Програм 1201-Програм 13 Развој културе и информисања**Програмска активност 0001 - Функционисање локалних установа културе**

Основ: Закон о култури, Статут – одлука о оснивању

Опис: Очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа, добара и баштине
Планирана средства за 2018. годину за наведену програмску активност износе 12.557.553 дин

Пројекат П1-Пројекти Културног центра

Основ: Закон о култури, Статут-одлука о оснивању

Опис: Пројекат - Штампа и објав. часописа, Пројекат - Кик. сајам уни. руко., Пројекат - Пројекције филмова, Пројекат - Културни водич, Пројекат -Стрип викенд, Пројекат - Kik. kulturno leto, Пројекат - Анатомија људске кре., Пројекат - Промоција књиге, Пројекат - Савет. за младе, рад., Пројекат - Змајеве дечије игре, Пројекат - Смотра рецитатора, Пројекат - KI - rock Festival, Пројекат - Поздрав пролећу, Пројекат – 30 год постојања уст., Пројекат - Изложбе КЦ, ИПА Пројекат

Планирана средства у 2018. години за наведени пројекат износе 1.730.000 дин

Укупна планирана средства за Програм 13 развој културе, главу 3.1-Културни центар износе 14.287.573 дин.

Глава 3.2

Историјски архив

Програм 1201-Програм 13 Развој културе и информисања

Програмска активност 0001- Функционисање локалних установа културе

Основ: Закон о култури, Статут – одлука о оснивању

Опис: Очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа, добара и баштине

Планирана средства за 2018. годину за наведену програмску активност износе 13.236.000 дин

Пројекат П2-Пројекти историјског архива

Основ: Статут – одлука о оснивању

Опис: Пројекат - Диги. и микроф. архивске грађе, Пројекат - часопис Атендите

Планирана средства у 2018. години за наведени пројекат износе 4.010.000 динара.

Укупна планирана средства за Програм 13 Развој културе, главу 3.2- Историјски архив износе 17.246.000 динара.

Глава 3.3

Народна библиотека

Програм 1201-Програм 13 Развој културе и информисања

Програмска активност 0001- Функционисање локалних установа културе

Основ: Закон о култури, Статут – одлука о оснивању

Опис: Очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа, добара и баштине

Планирана средства за наведену програмску активност износе 24.735.000 динара.

Пројекат П3-Пројекти Народне библиотеке

Основ: Статут – одлука о оснивању

Опис: Пројекат - Додела награде, Пројекат - Дан библиотеке, Пројекат - Културни програм, Пројекат - Набавка књига, Пројекат - Суф. мати. Делатност Планирана средства у 2018. години за наведени пројекат износе 2.193.000 динара.

Укупна планирана средства за Програм 13 Развој културе, главу 3.3- Народна библиотека износи 26.928.000 дин.

Глава 3.4

Народни музеј

Програм 1201-Програм 13 Развој културе и информисања**Програмска активност 0001- Функционисање локалних установа културе**

Основ: Закон о култури, Статут – одлука о оснивању

Опис: Очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа, добара и баштине

Планирана средства за наведену програмску активност износе 22.372.000 динара.

Пројекат П4-Пројекти Народног музеја

Основ: закон о култури , Статут – одлука о оснивању

Опис: Пројекат - Радионице, Пројекат - Манифестације, Пројекат - Изложбе музеј, Пројекат - Редовна активност музеја

Планирана средства у 2018. години за наведени пројекат износи 2.765.000 динара.

Пројекат П9-Народни музеј-ИПА

Планирана средства у 2018 г. за наведену програмску активност износе: 3.987.300 дин

Укупна планирана средства за Програм 13 Развој културе, за главу 3.4-Народни музеј износи 29.124.300 динара.

Глава 3.5

Народно позориште

Програм 1201-Програм 13 Развој културе и информисања**Програмска активност 0001- Функционисање локалних установа културе**

Основ: Закон о култури, Статут – одлука о оснивању

Опис: Очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа, добара и баштине

Планирана средства за наведену програмску активност износе 33.950.235 динара.

Пројекат П5-Пројекти Народног позоришта

Основ: Статут – Одлука о оснивању

Опис: Пројекат - Илуминација на селу, Пројекат - Мурлин Монро, Пројекат - Отворена свеска, Пројекат - Представа за децу, Пројекат - Фест. проф. поз. Вој, Пројекат - Ки позор. Фестивал, Пројекат - Сопствена средства

Планирана средства у 2018. години за наведени пројекат износе 4.960.000 динара.

Укупна планирана средства за Програм 13 Развој културе, за главу 3.5-Народно позориште износи 38.910.235 динара.

Глава 3.6

TERRA

Програм 1201-Програм 13 Развој културе и информисања

Програмска активност 0001- Функционисање локалних установа културе

Основ: Закон о култури, Статут – одлука о оснивању

Опис: Очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа, добара и баштине

Планирана средства за наведену програмску активност износе 14.926.650 динара.

Пројекат П6-Пројекти Тере

Основ: Статут – Одлука о оснивању

Опис: Пројекат - Уметност Монографија, Пројекат - Симп. Терра, Пројекат - Дигитализација, Пројекат – Мањез, ИПА Пројекат

Планирана средства у 2018 години за наведени пројекат износе 6.470.922 динара.

Укупна планирана средства за Програм 13 Развој културе, за главу 3.6-Тера износи 21.397.572 динара.

Глава 4

Спортски центар Језеро

Програм 1301 – Програм 14 - Развој спорта и омладине

Програмска активност 0004 – Функционисање локалних спортских установа

Основ: Статут Спортског центра Језеро

Опис: Функционисање локалних спортских установа

Планирана средства у 2018.год. за наведену програмску активност износе: 98.215.868 дин

Свега за Програм 14 Развој спорта и омладине, глава 4 средства износе: 98.215.868 дин

Глава 6.1

Центар за пружање услуга социјалне заштите града Кикинде

Програм 0901 – Програм 11 – Социјална и дечија заштита

Програмска активност 0004 – Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге

Основ: Закон о социјалној заштити, Правилник о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите

Опис: Обезбеђивање свеобухватне социјалне заштите и помоћи најугроженијем становништву ЈЛС

Планирана средства у 2018.год. за наведену програмску активност износе: 16.928.500 дин

Свега за Програм 11 Социјална и дечија заштита, глава 6.1 средства износе: 16.928.500 дин

Свега за раздео 3 средства износе : 2.478.461.345 дин

Раздео 4
Градско правобранилаштво

Програм 0602 – Програм 15 – Опште јавне услуге управе

Програмска активност 0004 – Општинско/градско правобранилаштво

Основ: Одлука скупштине града

Опис Правобранилаштво је посебан орган општине који обавља послове правне заштите, имовинских и других права и интереса општине

Планирана средства у 2018.год. за наведену програмску активност износе: 1.000 дин

Свега за раздео 4 средства износе : 1.000 дин.

Раздео 5
Заштитник грађана

Програм 0601-Програм 15 Опште јавне услуге управе

Обезбеђивање услуга јавне управе и остваривање и заштита права грађана и јавног интереса.

Програмска активност 0005- Заштитник грађана

Опис: Заштитник грађана је у складу са Законом о локалној самоуправи овлашћен да контролише поштовање права грађана, утврђује повреде учињене актима, радњама или нечињењем органа управе и јавних служби, ако се ради о повреди прописа и општих аката јединице локалне самоуправе.

Планирана средства у 2018 години за наведену активност износе : 1.115.100,00 дин.

Свега за раздео 5 средства износе : 1.115.100,00 дин.

Свега за све разделе, планирана средства у колони средства из буџета, износе: 2.578.534.545 дин.

Члан 38.

Ова одлука ступа на снагу, осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Кикинде“, а примењиваће се од 01.01.2018. године.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак, с.р.

155.

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 72/2009 и 81/2009-испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и чланова 15., 32. и 95. Статута града Кикинде („Службени лист града Кикинда“, број 1/2016 – пречишћен текст) Скупштина града Кикинде на седници која је одржана дана 22.12.2017. године, доноси

О Д Л У К У

О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ТРАНСПОРТНИ ГАСОВОД МОКРИН – РУМУНСКА ГРАНИЦА (ИНТЕРКОНЕКЦИЈА СРБИЈА – РУМУНИЈА)

Члан 1.

Приступа се изради Плана детаљне регулације за транспортни гасовод Мокрин – румунска граница (интерконекција Србија – Румунија) - у даљем тексту План.

Члан 2.

Иницијатива за израду Плана је донета од стране инвестора – ЈП „Србијагас“ Нови Сад.

Предложена траса гасовода прелази преко катастарских општина Наково, Кикинда и Мокрин, све у Граду Кикинда. Предлог је да приближан обухват Плана буде зона од 200 м са обе стране осе гасовода и потребне трасе за приступне путеве и каблове. Граница Плана дефинисана графичким прилогом који је саставни део ове Одлуке је прелиминарна, а коначна граница ће се утврдити и дефинисати приликом припреме, израде и верификације Нацрта плана.

Члан 3.

Услови и смернице за израду предметног Плана дати су у Просторном плану општине Кикинда („Сл. лист општине Кикинда“, број 12/2013 и 16/2013).

План се израђује на основу члана 27. став 2. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 72/2009 и 81/2009-испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014).

У складу са идентификованим потребама за алтернативним извором снабдевања гасом и иницијативом за међународну сарадњу, дошло се до плана за повезивање националних гасних транспортних система Републике Србије и Републике Румуније и омогућавање транспорта природног гаса између две државе у оба правца. На основу анализираних стања и откривених неповољности у досадашњем снабдевању овим енергентом, као и на основу постављених и усвојених циљева даљег стратешког развоја и потреба становништва, сачињен је „План развоја транспортног гасоводног система за период 2017. - 2026. године“, којим ће се предметни План, поставити као један од приоритета.

План се израђује на дигиталној подлози, овереном катастарско-топографском плану.

Члан 4.

Израдом Плана уважиће се принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора, како у обухвату тако и у окружењу, и то:

- одрживи развој кроз интегрални приступ у планирању;
- рационално коришћење земљишта у складу са наменом и потребама простора;
- уважавање потреба за просторима од значаја како за уже тако и за шире окружење;
- усаглашавање са европским прописима и стандардима из ове области;
- учешће јавности и поступку израде Плана.

Члан 5.

Траса гасовода је одабрана тако да пролази кроз пољопривредно земљиште и укршта се са постојећим цевоводима, путевима, железничком пругом и каналима. Предвиђена дужина трасе на територији Републике Србија је око 13100 м, од чега је 3300 м трасе за максимални радни притисак од 63 bar, а осталих 9800 м трасе за максимални радни притисак од 50 bar. Место преласка границе Република Србија – Република Румунија је северно од места Наково у Србији и северно од места Комлошу Маре у Румунији. Предвиђено је да се траса завршава у постојећем чворишту „Мокрин југ“.

Члан 6.

Циљ израде Плана је уређење и инфраструктурно опремање простора, као и активирање просторних капацитета дефинисањем правила уређења и грађења и стварање планског основа за изградњу на предметном подручју.

Идиректни циљеви који се остварују предметном изградњом су:

- континуално коришћење еколошки прихватљивијег горива;

- омогућује се планирано одржање и повећање друштвено-економског развоја земље, као и прихватљивија заштита животне средине;
- позитивни друштвени и социјални ефекти;
- повећање енергетске сигурности у региону;
- повезивање националних гасних транспортних система Србије и Румуније.
Изградња се планира у једној фази, а планирани рок за изградњу је 9 месеци.
Очекивани датум пуштања у рад гасовода је крај 2020. године.

Члан 7.

Рок за израду Нацрта Плана је 90 дана од дана достављања потребних подлога и услова за израду Плана.
Трошкове израде Плана сноси ЈП „Србијагас“ Нови Сад. Носилац израде Плана је Секретаријат за развој и управљање инвестицијама. Оквирна процена финансијских средстава, која су предвиђена за израду предметног Плана, је 5.000.000,00 РСД без ПДВ-а.

Члан 8.

Рани јавни увид у трајању од 15 дана биће оглашен у писаним медијима и на званичном сајту града Кикинде.
Јавни увид Нацрта Плана у трајању од 30 дана одржаће се у просторијама Градске управе града Кикинде, по извршеној стручној контроли Нацрта Плана.
Време излагања Нацрта Плана на јавни увид и дан одржавања јавне седнице Комисије за планове, на којој ће бити разматране примедбе и сугестије изнете у току јавног увида, биће оглашени у писаним медијима и на званичном сајту града Кикинде.

Члан 9.

Саставни део Плана је и Решење Секретаријата за развој и управљање инвестицијама Градске управе града Кикинде, број III-09-501-207/2017 од дана 08.12.2017. године, о неприступању изради стратешке процене утицаја Плана на животну средину, сачињено у складу са исходом Мишљењем Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине Нови Сад, број 140-501-1240/2017-05 од дана 01.12.2017. године и Секретаријата за заштиту животне средине Градске управе града Кикинде број III-07-501-213/2017 од дана 08.12.2017. године.

Члан 10.

План ће бити израђен у шест примерака у аналогном и два примерка у дигиталном облику и биће потписан и оверен на прописан начин.

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Кикинде".



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак, с.р.



156.

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 72/2009 и 81/2009-испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и чланова 15., 32. и 95. Статута града Кикинде („Службени лист града Кикинда“, број 1/2016 – пречишћен текст) Скупштина града Кикинде на седници која је одржана дана 22.12.2017. године, доноси

О Д Л У К У

О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА БЛОК 55/1 И ДЕЛОВЕ БЛОКОВА 55 И 57 У КИКИНДИ (СТРЕЛИШТЕ)

Члан 1.

Приступа се изради Плана детаљне регулације за блок 55/1 и делове блокова 55 и 57 у Кикинди (Стрелиште) - у даљем тексту План.

Члан 2.

Иницијатива за израду Плана је донета од стране инвестора - Град Кикинда.

Прелиминарна граница обухвата Плана је: почетна тачка означена бројем 1 је тромеђа парцела број 11311, 11332 и 21559, од почетне тачке 1 граница обухвата иде по северној граници парцеле број 21559 и долази до тачке 2 (тромеђе парцела број 21559, 11331 и 85), потом иде севером границом парцеле број 85 и долази до тачке 3 (четворомеђе парцела број 11329, 18895, 21565 и 85), иде северном границом парцеле број 21565 и долази до тачке 4 (тромеђе парцела број 18895, 21565 и 11484), наставља у правцу југозапада по источној граници парцеле број 21565, долази до тачке 5 (тромеђе парцела број 21565, 11484 и 21560) и наставља северном границом парцеле број 21560 и долази до тачке 6 (четворомеђе парцела број 11497, 18899, 18906 и 21560), наставља источном границом парцеле број 21560 и долази до тачке 7 (тромеђе парцела број 21560, 11614/2 и 18906), потом иде северном границом парцеле број 11614/2 и долази до тачке 8 (четворомеђе парцела 18906, 11614/2, 11612 и 11611), када иде источном границом парцеле 11614/2 и долази до тачке 9 (тромеђе парцела број 11614/2, 11614/1 и 18907), пресеца парцелу број 18907 у истом правцу и долази до тачке 10 (тромеђе парцела број 18907, 11501/1 и 11498/1), када наставља источном границом парцеле број 11498/1 и долази до тачке 11 (тромеђе парцела број 11498/2, 19407 и 11498/1), наставља јужном границом парцеле број 11498/1 и долази до тачке 12 (тромеђе парцела број 11498/1, 150 и 19407), потом наставља источном границом парцеле број 150 до тачке 13 (четворомеђе парцела број 150, 21537, 19372 и 19407), наставља источном границом парцеле број 21537 и долази до тачке 14 (тромеђе парцела број 21537, 19372 и 211), када наставља јужном границом парцеле број 21537, долази до тачке 15 (тромеђе парцела број 21537, 1793/1 и 1794), пресеца парцелу број 1794 и долази до тачке 16 (тромеђе парцела 1794, 1793/1 и 1793/2), иде источном границом парцела број 1793/2 и 1791 и долази до тачке 17 (тромеђе парцела број 1791, 1792 и 1793/1), наставља источном границом парцеле број 1791 и долази до тачке 18 (тромеђе парцела број 1791, 1792 и 1797/3), потом наставља источном границом парцеле број 1797/3 и долази до тачке 19 (међне тачке парцела број 1797/3 и 1797/4), пресеца парцелу број 1797/3 и долази до тачке 20 (међне тачке парцела број 1797/3 и 1798), наставља дуж источне међе парцеле број 1797/3 до тачке 21 (тромеђе парцела број 1797/3, 1798 и 21542 - државни пут I6 реда број 15), наставља у истом правцу до осовине саобраћајнице, потом наставља у правцу запада по осовини саобраћајнице и долази до тачке 22 (међне тачке парцела број 21542 - државни пут I6 реда број 15 и 21476/1), наставља у правцу запада до тачке 23 (међне тачке парцела број 21476/1 и 21476/2), креће се по јужној и западној граници парцеле број 21476/2, наставља западном границом парцеле број 1797/5 и долази до тачке 24 (међне тачке парцела број 1797/5 и 21476/1) где наставља у правцу северозапада до тачке 25 (тромеђе парцела број 21476/1, 340/1 и 21537), потом наставља западном границом парцела број 340/1, 341, 349, 332, 21471, 21562, 327, 16, 15, 14 и 21559 до тачке 26 (тромеђе парцела број 21559, 21479 и 11224) и наставља северном границом парцеле број 21559 к.о. Кикинда до почетне тачке 1 обухвата Плана.

Планско подручје се налази у североисточном делу Кикинде и обухвата блок 55/1 и делове блокова 55 и 57. Површина обухвата Плана је око 80,7ha. Коначне границе обухвата Плана ће се дефинисати приликом израде Нацрта Плана.

Члан 3.

Услови и смернице за израду предметног Плана дати су у Плану генералне регулације североисточног дела Кикинде („Службени лист града Кикинде“, број 12/2016) и Просторном плану општине Кикинда („Сл. лист општине Кикинда“, број 12/2013 и 16/2013). План се израђује на основу члана 27. став 2. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 72/2009 и 81/2009-испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014). На основу анализираних стања и откривених неповољности у досадашњем просторном развоју насеља, на основу постављених и усвојених циљева даљег просторног развоја и потреба становништва за одређеним насељским садржајима, објектима и просторима, сачињен је План будућег просторног развоја, који ће се предметном израдом Плана, поставити као приоритет.

План се израђује на дигиталној подлози, овереном катастарско-топографском плану.

Члан 4.

Израдом Плана уважиће се принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора, како у обухвату тако и у окружењу, и то:

- рационално коришћење земљишта у складу са наменом и потребама простора;
- уважавање потреба за просторима од значаја како за уже тако и за шире окружење;
- учешће јавности и поступку израде Плана.

Члан 5.

Намене које су заступљене на предметном подручју и као такве дефинисане Планом генералне регулације североисточног дела Кикинде и Просторним планом општине Кикинда су између осталог: породично становање - тип А и тип Б, секундарни центар, спортско рекреативне површине, пословање – предузетништво, саобраћајни терминал (железничка станица) и саобраћајно-транспортни терминал, заштитно зеленило и улични коридори.

Члан 6.

Циљ израде Плана је уређење и инфраструктурно опремање простора, као и активирање просторних капацитета дефинисањем правила уређења и грађења и стварање планског основа за изградњу на предметном подручју. Да би наведено могло да се реализује, неопходно је разграничити површине јавне намене од површина остале намене уз евентуално кориговање постојећих уличних коридора и формирање нових. У оквиру површина јавне намене утврдиће се трасе саобраћајне и комуналне инфраструктуре. Кроз израду Плана, у оквиру компатибилних делатности, преиспитаће се намена и правила уређења и грађења и евентуално кориговати према потреби и захтевима носиоца Плана и урађеним анализама.

У Плану ће бити предложен план парцелације/препарцелације, као и фазност/етапност реализације Плана.

Решења у погледу концепције, претежне намене простора, уређења, коришћења и заштите простора базирати на смерницама планова вишег реда, уз усклађивање са идентификованим потребама насеља, а на основу којих ће се на рационалнији начин плански уредити простор у обухвату Плана.

Члан 7.

Рок за израду Нацрта Плана је 90 дана од дана достављања потребних подлога и услова за израду Плана.

Трошкове израде Плана сноси Град Кикинда. Носилац израде Плана је Секретаријат за развој и управљање инвестицијама. Оквирна процена финансијских средстава, која су предвиђена за израду предметног Плана, је 5.000.000,00 РСД без ПДВ-а.

Члан 8.

Рани јавни увид у трајању од 15 дана биће оглашен у писаним медијима и на званичном сајту града Кикинде.

Јавни увид Нацрта Плана одржаће се у просторијама Градске управе града Кикинде, по извршеној стручној контроли Нацрта Плана.

Време излагања Нацрта Плана на јавни увид и дан одржавања јавне седнице Комисије за планове, на којој ће бити разматране примедбе и сугестије изнете у току јавног увида, биће оглашени у писаним медијима и на званичном сајту града Кикинде.

Члан 9.

Саставни део Плана је и Решење Секретаријата за развој и управљање инвестицијама Градске управе града Кикинде, број III-09-501-180/2017 од дана 07.12.2017. године, о неприступању изради стратешке процене утицаја Плана на животну средину, сачињено у складу са исходним Мишљењем Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине Нови Сад, број 140-501-1209/2017-05 од дана 01.12.2017. године и Секретаријата за заштиту животне средине Градске управе града Кикинде број III-07-501-205/2017 од дана 29.11.2017. године.

Члан 10.

План ће бити израђен у шест примерака у аналогном и два примерка у дигиталном облику и биће потписан и оверен на прописан начин.

Члан 11.

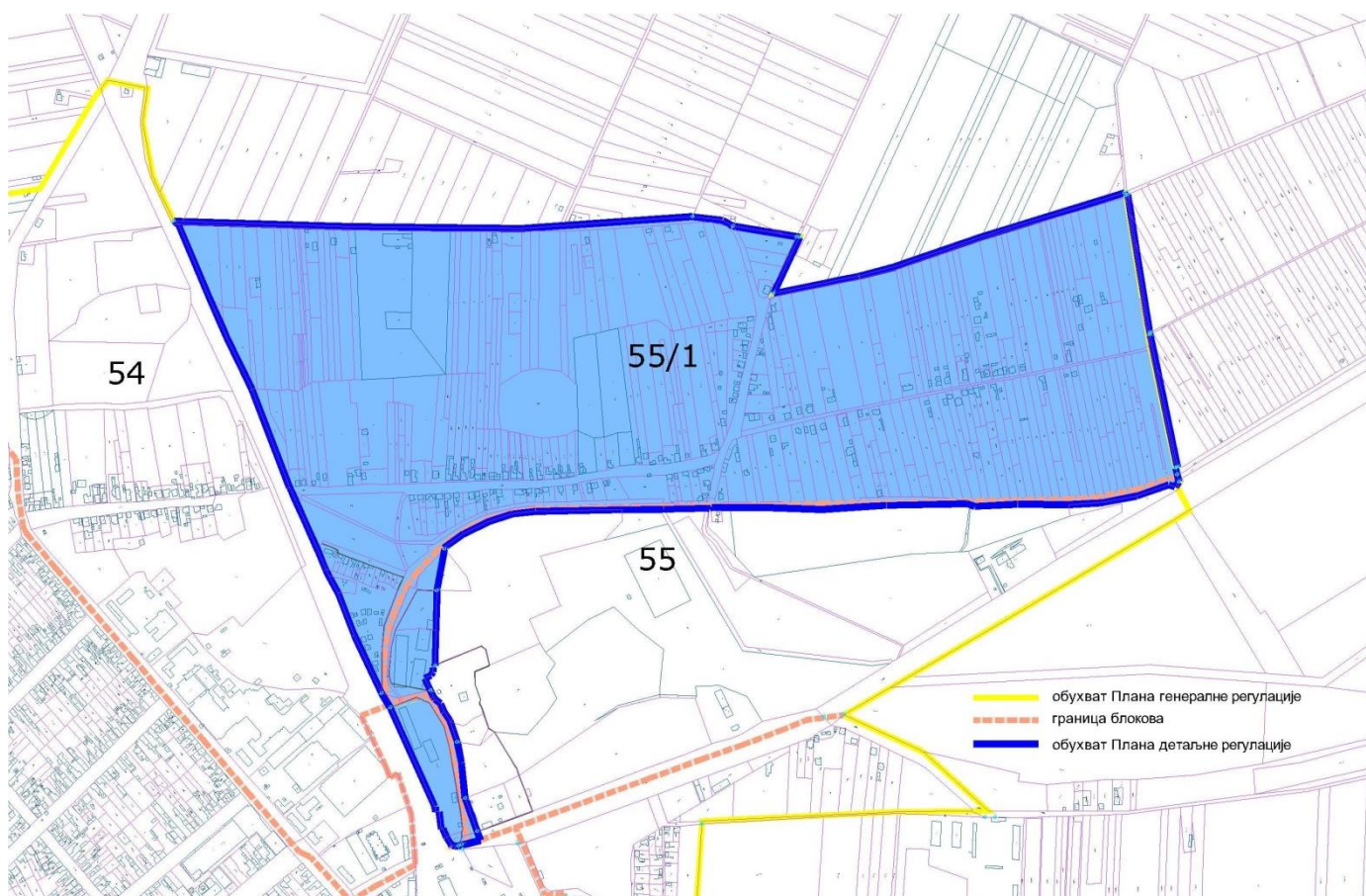
Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Кикинде".



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак, с.р.

Прилог: Графички приказ подручја Плана детаљне регулације за блок 55/1 и делове блокова 55 и 57 у Кикинди (Стрелиште)



157.

На основу члана 46. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 72/2009 и 81/2009-испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014) и чланова 15., 32. и 95. Статута града Кикинде („Службени лист града Кикинда“, број 1/2016 – пречишћен текст) Скупштина града Кикинде на седници која је одржана дана 22.12.2017. године, доноси

О Д Л У К У

О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА БЛОК 56 И ДЕЛОВЕ БЛОКОВА 57 И 58 У КИКИНДИ (ЖЕЛЕЗНИЧКИ НОВИ РЕД)

Члан 1.

Приступа се изради Плана детаљне регулације за блок 56 и делове блокова 57 и 58 у Кикинди (Железнички нови ред) - у даљем тексту План.

Члан 2.

Иницијатива за израду Плана је донета од стране инвестора - Град Кикинда.

ПРЕЛИМИНАРНА ГРАНИЦА ОБУХВАТА ПЛАНА ЈЕ: почетна тачка је тачка 1 (тронежа парцела број 19364 - државни пут Ib реда број 15, 1299 и 18956/1), од почетне тачке граница обухвата иде по североисточној граници парцеле број 18956/1 и наставља у том правцу пресецајући парцелу број 18956/1 када долази до тачке 2 (међне тачке парцела број 18956/1 и 12430/1) и наставља да иде у правцу запада када долази до тачке 3 (тронежа парцела број 18956/1, 12430/1 и 18957), наставља у правцу запада по јужној граници парцеле број 18957 и долази до тачке 4 (четворонежа парцела број 18957, 1820, 1821 и 12435/1), наставља по источној граници парцеле број 1821 и долази до тачке 5 (четворонежа парцела број 1821, 1837, 18959 и 12435/1), наставља у правцу истока по северној граници парцеле број 18959 и сече је ка југу када долази до тачке 6 (тронежа парцела број 18959, 12438/1 и 12439), наставља у правцу југа по источној граници парцела број 12438/1, 12438/2, 12438/3, 12438/4, 12438/5, 12438/6, 12438/7, 12438/8, 12438/9, 12438/10, 12438/11, 12438/12, 12438/13, 12438/14, 12438/15, 12438/16, 12438/17, 12438/18, 12438/19, 12438/20, 12438/21, 12438/22, 12438/23, 12438/24, 12438/25, 12438/26, 12438/27 и 12438/28, када долази до тачке 7 (тронежа парцела број 12438/28, 12439 и 18962), наставља у правцу истока по северној граници парцеле број 18962 и сече је ка југу када долази до тачке 8 (тронежа парцела број 18962, 12478 и 12479), потом иде по источној граници парцеле број 12479, скреће ка западу пресецајући парцеле број 12479 и 12480 и долази до тачке 9 (међне границе парцела број 12479 и 12480), наставља у правцу југа по источној граници парцеле број 12482/1 и долази до тачке 10 (тронежа парцела број 12482/1, 18963 и 12480), наставља у правцу истока по северној граници парцеле број 18963 и сече је ка југу када долази до тачке 11 (тронежа парцела број 18963, 12491 и 12490), наставља у правцу југа по источној граници парцеле број 12490 и долази до тачке 12 (тронежа парцела број 12490, 12491 и 21476/1), наставља по источној граници парцеле број 21476/1 и долази до тачке 13 (тронежа парцела број 21476/1, 18969 и 19373), наставља у правцу запада по јужној граници парцеле број 21476/1 и долази до тачке 14 (међне границе парцела број 21476/1 и 13443/2), наставља у правцу запада и пресеца парцелу број 21476/1 и долази до тачке 15 (међна тачка парцела број 21476/1 и 5321/1), иде по северној граници парцеле број 5321/1 и долази до тачке 16 (тронежа парцела број 21476/1, 5321/1 и 5319), наставља у правцу запада по јужној граници парцеле број 5319 и долази до тачке 17 (тронежа парцела број 5319, 5320/2 и 21596/2), наставља у истом правцу и пресеца парцелу број 21596/2 и долази до тачке 18 (међна линија парцела број 21596/2 и 5323), наставља у правцу севера по западној граници парцеле број 21596/2 до тачке 19 (тронежа парцела број 21596/2, 1933 и 1934), пресеца парцелу број 21596/2 и долази до тачке 20 (тронежа парцела број 21596/2, 1914 и 21476/4), наставља у правцу истока по северној граници парцеле број 1914 када долази до тачке 21 (тронежа парцела број 1914, 1913 и 21476/4), иде по северној и источној граници парцеле број 1913 до тачке 22 (тронежа парцела број 1896, 1913 и 21476/4), наставља по источној и северној граници парцеле број 1896 и долази до тачке 23 (тронежа парцела број 1896, 1895/1 и 21527), наставља по северној граници парцеле број 1895/1 и долази до тачке 24 (тронежа парцела број 1895/1, 21527 и 21476/1), пресеца парцелу број 21476/1 и долази до тачке 25 (међне тачке парцела број 21476/1 и 1893/2), креће се у правцу севера по западној граници парцеле број 1893/2 и долази до тачке 26 (тронежа парцела број 1893/1, 21476/1 и 21595), наставља у правцу севера по западној граници парцеле број 21595 када долази до тачке 27 (тронежа парцела број 21595, 21499 и 21476/1), наставља по западној граници парцеле број 21499 и долази до тачке 28 (тронежа парцела број 21499, 21476/1 и 1837), наставља по јужној и западној граници парцеле број 1837 када долази до тачке 29 (тронежа парцела број 1837, 21476/1 и 21542), иде по јужној граници парцеле број 21542 када долази до тачке 30 (међне границе парцела број 21542 и 21476/1), наставља по западној граници парцеле број 21542, потом се у правцу истока креће по оси државног пута Ib реда број 15 (катастарска парцела број 21542), наставља до тачке 31 (међне границе парцела број 21542 и 19364 - државни пут Ib реда број 15) к.о. Кикинда до почетне тачке 1 обухвата Плана.

Планско подручје се налази у југоисточном делу Кикинде и обухвата блок 56 и делове блокова 57 и 58. Површина обухвата Плана је око 35,7ha. Коначне границе обухвата Плана ће се дефинисати приликом израде Нацрта Плана.

Члан 3.

Услови и смернице за израду предметног Плана дати су у Плану генералне регулације североисточног дела Кикинде („Службени лист града Кикинде“, број 12/2016) и Просторном плану општине Кикинда („Сл. лист општине Кикинда“, број 12/2013 и 16/2013). План се израђује на основу члана 27. став 2. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“, број 72/2009 и 81/2009-испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014). На основу анализираних стања и откривених неповољности у досадашњем просторном развоју насеља, на основу постављених и усвојених циљева даљег просторног развоја и потреба становништва за одређеним насељским садржајима, објектима и просторима, сачињен је План будућег просторног развоја, који ће се предметном израдом Плана, поставити као приоритет.

План се израђује на дигиталној подлози, овереном катастарско-топографском плану.

Члан 4.

Израдом Плана уважиће се принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора, како у обухвату тако и у окружењу, и то:

- рационално коришћење земљишта у складу са наменом и потребама простора;
- уважавање потреба за просторима од значаја како за уже тако и за шире окружење;
- учешће јавности и поступку израде Плана.

Члан 5.

Намене које су заступљене на предметном подручју и као такве дефинисане Планом генералне регулације североисточног дела Кикинде и Просторним планом општине су између осталог: породично становање - тип А и тип Б, секундарни центар, гробље, парк, производно-складишно-трговински комплекси, пословање – предузетништво, железничка пруга и пружни појас и улични коридори.

Члан 6.

Циљ израде Плана је уређење и инфраструктурно опремање простора, као и активирање просторних капацитета дефинисањем правила уређења и грађења и стварање планског основа за изградњу на предметном подручју. Да би наведено могло да се реализује, неопходно је разграничити површине јавне намене од површина остале намене уз евентуално кориговање постојећих уличних коридора и формирање нових. У оквиру површина јавне намене утврдиће се трасе саобраћајне и комуналне инфраструктуре. Кроз израду Плана, у оквиру компатибилних делатности, преиспитаће се намена и правила уређења и грађења и евентуално кориговати према потреби и захтевима носиоца Плана и урађеним анализама.

У Плану ће бити предложен план парцелације/препарцелације, као и фазност/етапност реализације Плана.

Решења у погледу концепције, претежне намене простора, уређења, коришћења и заштите простора базирати на смерницама планова вишег реда, уз усклађивање са идентификованим потребама насеља, а на основу којих ће се на рационалнији начин плански уредити простор у обухвату Плана.

Члан 7.

Рок за израду Нацрта Плана је 90 дана од дана достављања потребних подлога и услова за израду Плана.

Трошкове израде Плана сноси Град Кикинда. Носилац израде Плана је Секретаријат за развој и управљање инвестицијама. Оквирна процена финансијских средстава, која су предвиђена за израду предметног Плана, је 3.250.000,00 РСД без ПДВ-а.

Члан 8.

Рани јавни увид у трајању од 15 дана биће оглашен у писаним медијима и на званичном сајту града Кикинде.

Јавни увид Нацрта Плана одржаће се у просторијама Градске управе града Кикинде, по извршеној стручној контроли Нацрта Плана.

Време излагања Нацрта Плана на јавни увид и дан одржавања јавне седнице Комисије за планове, на којој ће бити разматране примедбе и сугестије изнете у току јавног увида, биће оглашени у писаним медијима и на званичном сајту града Кикинде.

Члан 9.

Саставни део Плана је и Решење Секретаријата за развој и управљање инвестицијама Градске управе града Кикинде, број III-09-501-181/2017 од дана 08.12.2017. године, о неприступању изради стратешке процене утицаја Плана на животну средину, сачињено у складу са исходованим Мишљењем Покрајинског секретаријата за урбанизам и заштиту животне средине Нови Сад, број 140-501-1210/2017-05 од дана 29.11.2017. године и Секретаријата за заштиту животне средине Градске управе града Кикинде број III-07-501-204/2017 од дана 29.11.2017. године.

Члан 10.

План ће бити израђен у шест примерака у аналогном и два примерка у дигиталном облику и биће потписан и оверен на прописан начин.

Члан 11.

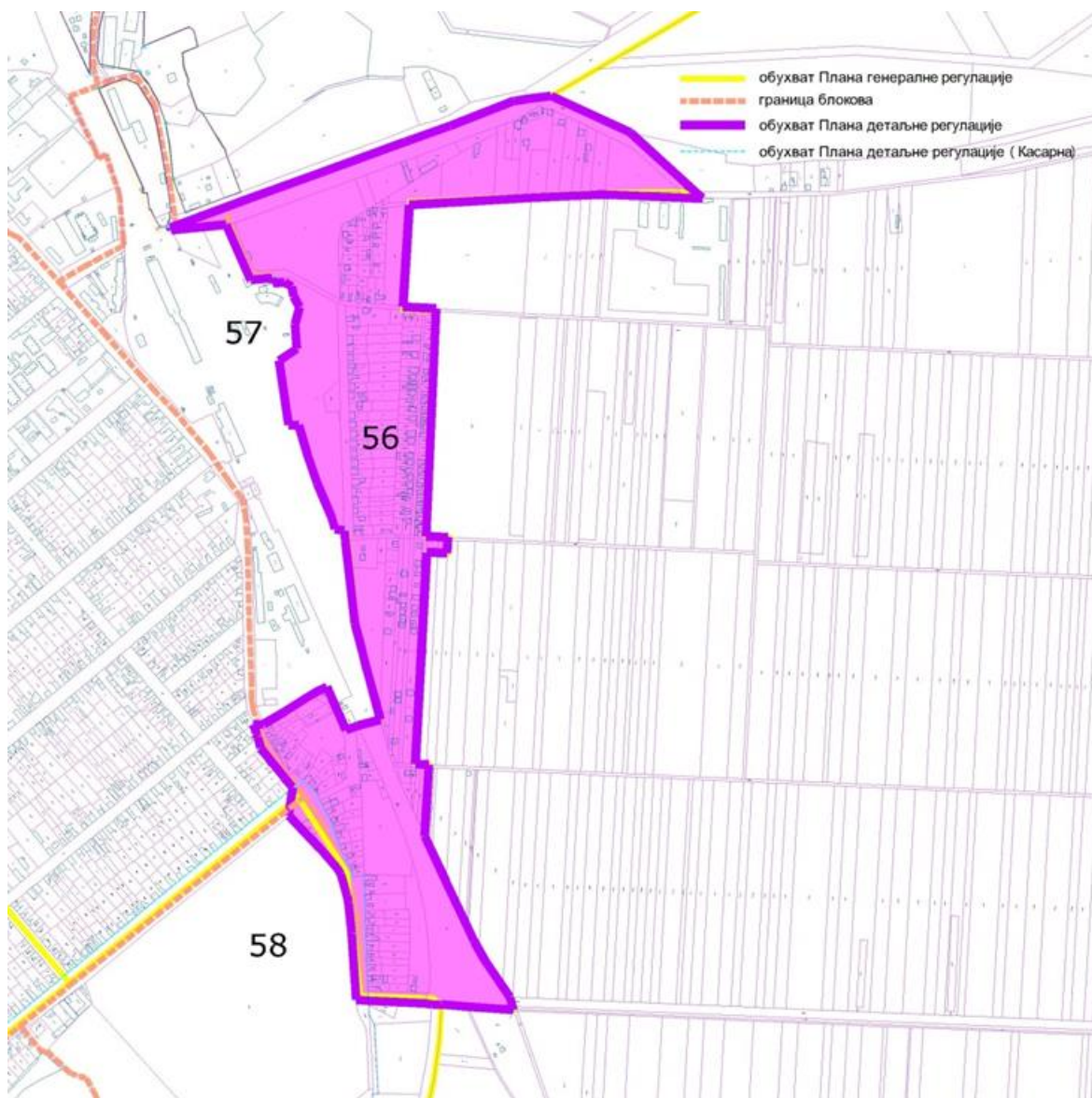
Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Кикинде".



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак, с.р.

Прилог: Графички приказ подручја Плана детаљне регулације за блок 56 и делове блокова 57 и 58 у Кикинди (Железнички нови ред)



158.

На основу члана 13. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/2011 и 104/2016) и члана 32. став 1. тачка 5. Статута града Кикинде („Службени лист града Кикинде“, број 1/2016 – пречишћен текст и 17/2016) Скупштина града Кикинде, дана 22.12.2017. године, донела је

О Д Л У К У О ЈАВНОМ ВОДОВОДУ

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком прописују се услови и начин организовања и вршења послова у обављању комуналне делатности скупљања, пречишћавања и дистрибуције воде, као делатности од општег интереса и услови испоруке воде на територији града Кикинде (у даљем тексту: Град), и то:

- технички и други посебни услови за испоруку воде којима се обезбеђује одређени обим, врста и квалитет услуга;
- начин обезбеђивања континуитета у испоруци воде укључујући и радно време и распоред радног времена;
- права и обавезе предузећа које обавља испоруку воде и права и обавезе корисника;
- тарифни систем, начин утврђивања цене, начин обрачуна и плаћања накнаде за испоруку воде и других услуга, као и права корисника у случају неиспоручивања или некавалитетне испоруке воде;
- начин поступања и овлашћења органа Града у случају прекида у испоруци воде, у случају непредвиђених околности (хаварија и др.) или штрајка и случају спровођења оперативних мера које утврди Градско веће града Кикинда (у даљем тексту: Градско веће), од стране предузећа које обавља испоруку воде;
- надзор над применом ове Одлуке, прекршаји и казне као и прелазне и завршне одредбе.

Одредбе ове Одлуке непосредно се примењују, изузев на односе који су на основу ове Одлуке уређени посебним актима надлежних органа.

Члан 2.

Поједини изрази у смислу ове Одлуке имају следеће значење:

1. **извориште** са опремом јесте простор са водозахватним објектима-бунарима, објектима и хидромашинском опремом;
2. **резервоар** јесте објекат за смештај воде;
3. **јавна водоводна мрежа** јесте скуп ценовода са објектима и уређајима, којим се вода за пиће дистрибуира до водоводног прикључка;
4. **водоводни шахт** јесте подземни грађевински објекат који чине зидови, горње плоче и поклопац у коме је смештена водоводна арматура (затварачи, ваздушни вентили, муљни вентили и др.) и који се налази на водоводној мрежи на јавној површини;
5. **водоводни прикључак** јесте цевни огранак који се протеже од **јавне водоводне мреже до главног водомера, а може бити:**
 - 5.1 **индивидуални водоводни прикључак** почиње од места прикључења на јавни водовод до закључно са главним индивидуалним водомером и **непосредно монтираним низводним затварачем**;
 - 5.2 **заједнички водоводни прикључак** за више објеката или посебних делова објеката, почиње од места прикључења на јавни водовод, до развода инсталације које воде до **главног индивидуалног и главног заједничког водомера и низводног затварача**;
6. **прикључно место** јесте спој водоводног прикључка и јавне водоводне мреже;
7. **главни индивидуални водомер** јесте уређај за мерење и обрачун количине испоручене воде и обрачун накнаде за испоручену воду за објекат једног корисника постављен у шахту и/или водомерној просторији;
8. **главни заједнички водомер** јесте водомер преко којег се мери количина испоручене воде и врши обрачун количине испоручене воде за више објеката или посебних делова објекта, односно више власника или корисника, постављен у шахту и/или водомерној просторији;
9. **интерни водомер** јесте уређај за мерење количине испоручене воде, преко главног заједничког водомера за посебне делове објекта (станове или пословне просторије). Служи за мерење количине, расподелу и обрачун трошкова испоручене воде на кориснике којима се испорука врши преко главног заједничког водомера;
10. **водомерни шахт** јесте подземни грађевински објекат који чине зидови, горња плоча и поклопац у коме је смештен водомер и пратећа опрема;
11. **водомерна просторија** јесте просторија у објекту корисника у којој је смештен водомер и пратећа опрема;
12. **мерно место** чини водомер са узводним и низводним затварачем;

13. **водоводна кућна инсталација** јесте скуп цевовода и уређаја на парцели и у објекту корисника, низводно од водомера и непосредно уграђеног низводног затварача;

Под објектом се, у смислу ове Одлуке, подразумева и посебан улаз ламела и слично у објектима вишепородичног становања;

Посебан део објекта, у смислу ове Одлуке, сматрају се станови и пословне просторије.

Члан 3.

Комунална делатност сакупљања, пречишћавања и дистрибуције воде (у даљем тексту: испорука воде), у смислу ове Одлуке, обухвата сакупљање, прераду, односно пречишћавање воде, као и испоруку воде за пиће и друге потребе, водоводном мрежом до водомера корисника, обухватајући и главни водомер.

Члан 4.

Комунална делатност сакупљања, пречишћавања и дистрибуције воде, обавља Јавно предузеће за комуналну инфраструктуру и услуге „Кикинда“, (у даљем тексту: Предузеће).

Испуњеност услова за обављање делатности утврђује Комисија министарства надлежног за послове комуналних делатности, у складу са актом Владе Републике Србије којим се прописују мерила за обављање комуналне делатности, садржина, начин и услови за отпочињање обављања комуналне делатности.

Јавним водоводом, независно од тога чијим средствима је изграђен, управља, одржава, обнавља и унапређује Предузеће.

Након изградње и пуштања у рад изграђени или реконструисани објекти јавног водовода предају се на коришћење Предузећу, без накнаде.

Власници уличних инсталација и водоводних прикључака дужни су да исте Предузећу предају без надокнаде на управљање, коришћење и одржавање у складу са одредбама ове Одлуке.

Члан 5.

Предузеће је обавезно да обезбеди довољне количине воде, непрекидно, у току дана и ноћи.

У циљу снабдевања потрошача довољним количинама воде, Предузеће је дужно да:

1. непрекидно одржава у исправном стању водоводну мрежу, уређаје и постројења јавног водовода;
2. планира проширење капацитета;
3. изграђује нову, реконструише постојећу водоводну мрежу и водоводне прикључке;
4. континуирано контролише квалитет исправности воде;
5. примењује све прописе и техничке мере којима се постиже прописани квалитет воде;
6. стара о стању и заштити водних издани које експлоатише и иницира предузимање потребних мера код надлежних органа;
7. врши и друге послове у вези са коришћењем, одржавањем, изградњом и реконструкцијом уређаја јавног водовода и јавних бунара у складу са законом и другим прописима.

Вода из јавног водовода мора одговарати прописима и стандардима за пијаћу воду у оквиру квалитета воде из водне издани.

Члан 6.

Услове за сакупљање, пречишћавање и дистрибуцију воде за пиће обезбеђује град Кикинда.

Обезбеђивање услова за обављање сакупљања, пречишћавања и дистрибуције воде за пиће обухвата активности на јачању капацитета и функционалности комуналне инфраструктуре, обезбеђење средстава за финансирање изградње комуналне инфраструктуре, активности на праћењу квалитета комуналних услуга, као и предузимање мера за континуирано вршење комуналне делатности у циљу обезбеђења животних потреба физичких и правних лица.

Члан 7.

Корисник услуге (у даљем тексту: Корисник), у смислу ове Одлуке, је физичко лице, правно лице или предузетник чије су водоводне инсталације прикључене на јавни водовод, и то:

1. власник, носилац права коришћења или купац стамбеног простора, купац стана на неодређено време у државној и друштвеној својини или купац стана у социјалном становању;
2. правна лица и предузетници власници или носиоци права коришћења пословног простора;
3. закупци или други корисници пословног простора према закљученом уговору са власником пословног простора који садржи клаузулу о одговорности и обавези власника за исплату доспелих обавеза закупца или корисника;
4. нелегално прикључени корисници.

II ТЕХНИЧКИ И ДРУГИ ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА ИСПОРУКУ ВОДЕ

Члан 8.

Јавни водовод јесте скуп узајамно повезаних објеката и опреме за сакупљање, пречишћавање и дистрибуцију воде, корисницима.

Јавни водовод чине следећи објекти и опрема:

1. изворишта са опремом,
2. доводни цевоводи сирове воде,
3. постројења за третман воде,
4. објекти и опрема за потискивање воде,
5. резервоари,
6. водоводна мрежа и објекти на водоводној мрежи,
7. јавне чесме које су Предузећу предате на одржавање,
8. јавни бунари,
9. водоводни уређаји на јавним површинама и фонтане,
10. индивидуални и заједнички прикључци у смислу члана 2. ове Одлуке и
11. главни индивидуални водомер, главни заједнички водомер и интерни водомер за пословни простор.

Члан 9.

У смислу ове Одлуке, **унутрашњу водоводну инсталацију и уређаје објекта** (у даљем тексту: унутрашња инсталација) чине:

1. интерна водоводна инсталација-од главног индивидуалног водомера и главног заједничког водомера па надаље;
2. водомерни шахт или водомерна просторија;
3. интерни водомери за стамбени простор;
4. хидрофорско или друго пумпно постројење за снабдевање зграде водом или смањење притиска воде са припадајућим деловима и инсталацијама;
5. хидранти и хидрантска опрема у згради;

Унутрашњом инсталацијом, у смислу ове Одлуке, сматрају се све направе, водови и уређаји иза водомера из става 1. овог члана који служе за коришћење воде (заједничке водоводне инсталације и уређаји у згради, заједничке инсталације противпожарне заштите, инсталације и уређаји у стану и пословним просторијама).

III УСЛОВИ И НАЧИН СНАБДЕВАЊА ВОДОМ ИЗ ЈАВНОГ ВОДОВОДА*Прикључење на јавни водовод***Члан 10.**

Привредни, пословни и стамбени објекти, који се налазе у Зони водоснабдевања насељеног места, обавезни су да се прикључе на јавну водоводну мрежу.

Зона водоснабдевања насељеног места на територији града Кикинде утврђује Градско веће на предлог Надзорног одбора Предузећа.

Члан 11.

На јавни водовод могу се прикључити објекти за који је издата грађевинска дозвола или одобрење за извођење радова.

Забрањено је прикључење објекта на јавни водовод који нису уписани у катастар непокретности или нису озакоњени према посебном закону.

Прикључке изведене супротну ставу 1. и 2. овог члана Предузеће ће затворити и ставити ван употребе по решењу комуналне инспекције.

Члан 12.

Сваки објекат који се снабдева водом из јавног водовода мора имати засебан прикључак, непосредно са уличног водовода.

Када су на истом прикључку корисници стамбених и пословних просторија, корисници пословног простора дужни су да уграде посебан водомер у складу са ставом 1. овог члана.

Техничке услове за изградњу и прикључење водоводних инсталација на јавни водовод и начин прикључења, ближе се уређује посебним Правилником.

Правилник из става 3. овог члана доноси Надзорни одбор Предузећа уз сагласност Градског већа.

Сагласност из става 3. овог члана објављује се у „Службеном листу града Кикинде“.

Члан 13.

Пре почетка техничке документације за изградњу, реконструкцију и доградњу објекта који треба да се прикључи или је прикључен на јавни водовод, Инвеститор је дужан да од Предузећа прибави услове за пројектовање и прикључење објекта на јавни водовод.

Прибављање услова за пројектовање и прикључење објекта врши се у поступку прибављања локацијских услова путем органа Градске управе града Кикинде надлежног за спровођење обједињене процедуре (у даљем тексту: Надлежни орган).

Члан 14.

Поступак за прикључење објекта на јавну водоводну мрежу покреће се подношењем захтева Надлежном органу.

Уз захтев из става 1. овог члана прилаже се сепарат из пројекта изведеног објекта, односно из пројекта за извођење, ако у току грађења није одступљено од пројекта за извођење, са техничким описом и графичким прилозима, којим се приказује предметни прикључак и синхрон план свих прикључака, односно идејни пројекат у случају грађења прикључка на водоводну мрежу према члану 145. Закона о планирању и изградњи.

Уз захтев из става 1. овог члана прилаже се и доказ о уплати накнаде за прикључење објекта.

Надлежни орган, у року од три радна дана од дана пријема захтева из става 1. овог члана, упућује захтев Предузећу да изврши прикључење у складу за захтевом.

Члан 15.

Ако је објекат изведен у складу са грађевинском дозволом и пројектом за извођење, Предузеће је дужно да изврши прикључење објекта на јавну водоводну мрежу и да о томе обавести Надлежни орган у року од 15 дана од дана пријема захтева за прикључење.

Ако је у локацијским условима предвиђено испуњење додатних услова за прикључење тог објекта, прикључење ће се извршити ако су испуњени ти услови.

Члан 16.

Ако нису испуњени услови Предузећа за пројектовање и прикључење, Предузеће ће у року од 15 дана од дана пријема захтева обавестити корисника и Надлежни орган о условима које је корисник дужан да испуни.

О извршеној контроли и недостацима које треба отклонити Предузеће издаје акт у форми записника.

У случају из става 1. овог члана Надлежни орган захтев одбацује закључком, у року од пет радних дана од дана пријема записника Предузећа, уз навођење разлога за такву одлуку.

Против закључка из става 3. овог члана подносилац захтева може изјавити приговор Градском већу, у року од три дана од дана достављања.

Ако подносилац захтева у року од десет дана од дана пријема закључка, а најкасније 30 дана од његовог објављивања на интернет страници града Кикинде, поднесе усаглашени захтев и отклони све утврђене недостатке, поступак прикључења ће се наставити.

Члан 17.

Предузеће ће прикључење извршити по испуњењу услова и издати акт о одобрењу и прикључењу и исти доставити подносиоцу захтева и Надлежном органу.

Прикључни вод

Члан 18.

Објекат који се снабдева водом из јавног водовода на јавну водоводну мрежу прикључује се путем прикључног вода, на начин и под условима Правилником из члана 12. ове Одлуке.

Део стамбене зграде који има засебан улаз и чини самосталну целину, сматра се засебним објектом у смислу става 1. овог члана.

Члан 19.

Прикључни вод (у даљем тексту: прикључак) почиње, од места прикључења на уличну водоводну цев или цев секундарне мреже у блоковској изградњи, а завршава се у склоништу за водомер или водомерној просторији са вентилом иза главног водомера, уколико Правилником из члана 12. ове Одлуке за посебне случајеве није прописано другачије.

Стални и привремени прикључак

Члан 20.

Прикључак на водоводну мрежу изводи се као стални или привремени, у складу са условима Предузећа за пројектовање и прикључење.

Члан 21.

Трошкове прикључења и изградње сталног или привременог прикључка, укидања или претварања привременог у стални прикључак сноси инвеститор или власник, односно носилац права коришћења објекта или парцеле.

Члан 22.

Привремени прикључак одобрава се и изводи у следећим случајевима:

1. за објекте у изградњи,
2. за привремене објекте,
3. за нелегално изграђене објекте за које је покренут поступак озакоњења.

Привремени прикључак, у случају из става 1. тачка 1. овог члана, одобрава се и изводи на основу грађевинске дозволе или решења којим се одобрава извођење радова, а у случају из тачке 2. на основу решења којим се одобрава постављање привременог објекта.

Привремени прикључак, у случају из става 1. тачка 3. овог члана, одобрава се и изводи на основу потврде Надлежног органа да је покренут поступак озакоњења објекта који није правоснажно окончан уз обавезу Корисника да прикључак усклади са условима Предузећа.

Привремени прикључак, по престанку разлога због којих је је одобрен и изведен укида се или се претвара у стални.

Начин прикључења преко непокретности

Члан 23.

На јавну водоводну мрежу објекат се прикључује преко сопствене непокретности.

Прикључак се по правилу изводи за сваку парцелу посебно.

За више објеката на истој парцели или у блоковској изградњи може се одобрити и извести заједнички прикључни вод са разводом за сваки објекат или посебан део објекта.

Уколико се на парцели или објекту постоји сувласништво, траса прикључног вода и развода одређује се и ускладу са писаном сагласношћу сувласника или споразумом о начину коришћења непокретности овереним код надлежног органа за оверу.

Изградња прикључног вода преко парцеле другог власника може се одобрити само изузетно, уколико не постоји могућност директног прикључења и уколико власник парцеле преко које пролази прикључни вод, да своју писану сагласност оверену код надлежног органа за оверу.

Прикључци преко туђе непокретности укинуће се на основу писаног и овереног споразума Корисника из члана 7. став 1. ове Одлуке или у поступку извршења правоснажне судске пресуде.

Прикључење привременог објекта

Члан 24.

Прикључење привременог објекта (киоск, барака и сл.), који се налази на јавној површини, врши се према условима Предузећа.

Уколико не постоји услови за директно прикључење на мрежу већ се прикључење врши преко постојећег прикључка са главним индивидуалним водомером, уградњу интерног водомера иза постојећег, изводи Предузеће уз писану сагласност Корисника постојећег прикључка.

Прикључење посебних делова зграде

Члан 25.

Прикључење посебних делова (станава и пословних просторија) у згради врши се у складу са условима Предузећа за пројектовање и прикључење објекта.

Радови на прикључењу

Члан 26.

Прикључци се могу изводити само на основу пројектне документације, грађевинске дозволе, решења којим се одобрава извођење радова и решења којим се одобрава постављање привременог објекта.

Члан 27.

Радове на прикључењу-монтажи прикључка, уградњи водомера и пуштању у рад прикључка, о трошку Корисника, изводи искључиво Предузеће.

Радове на раскопавању и враћању у првобитно и технички исправно стање јавне површине, површине парцеле, објеката, и уређаја унутар парцеле и објекта изводи извођач којег ангажује Корисник о свом трошку.

Члан 28.

Без одобрења Предузећа забрањено је прикључење на јавну водоводну мрежу и водоводну инсталацију другог корисника.

Прикључак изведен без одобрења, Предузеће ће искључити и покренути поступак код органа Градске управе града Кикинде надлежног за инспекцијске послове.

Водомер и водомерни шахт

Члан 29.

Водомери се уграђују у водомерни шахт или водомерну просторију, у складу са условима прописаним Правилником из члана 12. ове Одлуке и условима за пројектовање и прикључење.

Водомери морају бити атестирани, имати заштитне пломбе државне контроле мера и карактеристике (тип, пречник, притисак) утврђене Правилником из из члана 12. ове Одлуке и условима за пројектовање и прикључење.

Члан 30.

Водомер је смештен у водомерни шахт или унутар објекта у водомерној просторији.

Водомерни шахт и водомерна просторија се изграђују непосредно иза регулационе линије, сем у изузетним случајевима када за то постоје оправдани разлози, због чега се водомерни шахт и водомерна просторија постављају даље од регулационе линије, ондносно у подруму објекта или испред регулационе линије.

Водомерни шахт и водомерна просторија морају бити изграђени у складу са Правилником из члана 12. ове Одлуке и условима за пројектовање и прикључење.

Постојећи водомерни шахт и водомерна просторија морају испуњавати техничке услове прописане Правилником из члана 12. ове Одлуке.

Техничке и друге услове за изградњу привремених склоништа код објеката у изградњи (привремена склоништа) одређује Предузеће.

Водомерни шахт и водомерну просторију гради и о свом трошку одржава Инвеститор.

Члан 31.

Водомерни шахт и просторију у којима је отежан рад око одржавања и читања водомера, Корисник је дужан да прилагоди техничким условима прописаним Правилником из члана 12. ове Одлуке у року од 6 месеци по добијању писмене опомене Предузећа.

Уколико Корисник не поступи у складу са опоменом у остављеном року Предузеће ће покренути поступак пред органом Градске управе града Кикинде надлежном за инспекцијске послове.

Изузетно, ако због стања водомерног шахта прети опасност загађења воде, или његово стање не омогућује читавање водомера, Предузеће ће обуставити снабдевање водом и пре истека рока из става 1. овог члана, све док се шахт или просторија не уреди.

Кућна инсталација

Члан 32.

Унутрашња-кућна инсталација из члана 9. ове Одлуке се гради на основу грађевинске дозволе, решења којим се одобрава извођење радова, а у складу са пројектно-техничком документацијом, условима за пројектовање и прикључење Предузећа и техничким стандардима и нормативима.

Изведена инсталација се може користити по извршеном техничком прегледу и позитивном налазу комисије за технички преглед инсталације.

Корисник не може без сагласности Предузећа, дозволити да се објекат другог физичког или правног лица прикључи на његову кућну водоводну инсталацију.

Корисник је дужан да своју кућну инсталацију користи на начин којим не омета друге кориснике нити им чини штету.

Корисник је дужан да своју кућну инсталацију, о свом трошку, одржава у исправном стању.

На одржавање кућних инсталација и интерних водомера за мерење потрошње у стану примењују се одредбе прописа о одржавању зграда.

IV ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНОГ ВОДОВОДА И ПРИКЉУЧАКА

Члан 33.

Радове на одржавању и отклањању квара на водоводној мрежи, прикључном воду и главном заједничком водомеру, главном индивидуалном водомеру и интерном водомеру за снабдевање пословних просторија, узводном и низводном затварачу изводи искључиво Предузеће.

За извођење радова из става 1. није потребна сагласност Корисника, али је Предузеће дужно да га о томе унапред обавести.

Изузетно, ако је поправка хитне природе, Корисник може бити обавештен и накнадно.

Монтажне радове на измештању или реконструкцији прикључног вода и водомера по захтеву и о трошку Корисника, изводи искључиво Предузеће.

Члан 34.

Трошкове материјала и радова на одржавању и отклањању квара у случају из члана 33. став 1. ове Одлуке сноси Предузеће.

Трошкове материјала и извођења радова везаних за отклањање квара на прикључном воду, уколико водомерни шахт није постављен на начин из члана 30. став 2. ове Одлуке, као и измештање или реконструкцију прикључног вода и водомера на захтев Корисника, сноси Корисник.

Раскопавања и рушење делова објекта, уређаја и инсталација на парцели или у грађевинском објекту, у случају из става 1. и 2. овог члана, организује и трошкове сноси, Корисник.

Враћање у првобитно стање раскопаних или разрушених делова објекта, уређаја и других инсталација врши се у организацији и о трошку Корисника.

Члан 35.

Предузеће о свом трошку врши одржавање, бажарење и замену главног заједничког, главног индивидуалног и интерног водомера за снабдевање пословних просторија.

Одржавање, бажарење и замену интерног водомера, осим интерног водомера за снабдевање пословних просторија, о трошку и у организацији Корисника врши регистровано правно лице или предузетник.

Кварове и оштећења на водомеру из става 1. овог члана настале кривицом корисника услед повратне вреле воде, мраза и механичког оштећења, отклања Предузеће на терет Корисника.

О одржавању и замени водомера Предузеће Кориснику издаје копију овереног Радног налога за замену водомера. Гарантни лист замењеног водомера чува се у архиви Предузећа као прилог оригиналу Радног налога.

Члан 36.

Корисник је дужан да Предузећу одмах пријави сваки квар или оштећење на прикључку и главном индивидуалном водомеру, главном заједничком водомеру и интерном водомеру за пословне просторије, а ово је дужно да одмах, а најкасније у року од 24 часа изврши интервенцију.

V ОТКАЗ ПОТРОШЊЕ ВОДЕ

Члан 37.

Корисник има право да трајно или привремено откаже коришћење испоруке воде уколико постоје технички услови и ако искључење не доводи до поремећаја снабдевања других Корисника.

Отказ се даје Предузећу у писаном облику најмање 8 дана пре престанка коришћења.

Отказ може бити трајан или привремен - до 12 месеци.

Уколико Корисник не поднесе захтев за поновно прикључење до истека рока привременог искључења, а најкасније до последњег читавања у години, у којој је рок истекао, Предузеће ће извршити трајно искључење.

Поновно прикључење врши се на основу писаног захтева.

У случају привременог отказа врши се пломбирање вентила.

У случају трајног отказа, искључење се врши на месту спајања са уличним водом.

Трошкове искључења и поновног прикључења сноси Корисник.

VI СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ НА ЈАВНИМ ЧЕСМАМА И ИЗ ЈАВНИХ ХИДРАНАТА

Члан 38.

Из јавних хидраната вода се може узимати само уз одобрење Предузећа изузев за потребе гашења пожара.

Узимање воде из јавних хидраната врши се помоћу хидрантског наставка на одређеном месту под условима и на начин које одреди Предузеће.

Сваки хидрантски наставак, мора бити пријављен Предузећу и посебно обележен.

Члан 39.

Јавне чесме са уређајем за пречишћавање воде, које се снабдевају водом из јавног водовода морају бити изведене уз поштовање техничких и осталих услова утврђеним Правилником из члана 12. ове Одлуке.

Уређаје за пречишћавање воде на јавним чесмама из става 1. овог члана, које нису предате Предузећу на одржавање, одржава регистровано правно лице или предузетник према уговору о поверавању послова закљученим са надлежним органом Града или месне заједнице и исти је одговоран за хигијенску исправности воде, квалитет воде и функционалност уређаја.

Орган Градске управе града Кикинде надлежан за заштиту животне средине стара се о физичко-хемијској и микробиолошкој исправности воде на јавним чесмама из става 2. овог члана.

VII ЗАШТИТНЕ МЕРЕ

Члан 40.

Предузеће има искључиво право отварања и затварања затварача на јавној водоводној мрежи и прикључцима.

Изузетно, у случају кvara или поправке кућне водоводне инсталације, затварање и отварање вентила испред и иза водомера може се извршити према упутству добијеном путем Корисничког сервиса Предузећа.

Члан 41.

Грађевински и други радови који се изводе у непосредној близини, изнад или испод објеката јавног водовода могу се изводити само уз претходну сагласност, под условима и под надзором Предузећа.

Члан 42.

При извођењу радова на раскопавању на основу грађевинске дозволе или решења којим се одобрава извођење радова Инвеститор и извођач радова дужни су да предузму све мере обезбеђења и заштите водоводних инсталација од оштећења или квара прописане условима и сагласношћу Предузећа и решења којим се раскопавање одобрава..

Ако овлашћени радник Предузећа сматра да због начина извођења радова или због недовољних заштитних мера прети опасност оштећења или квара инсталација јавног водовода, обавестиће о томе надлежан орган Градске управе града Кикинда за инспекцијске послове ради предузимања одговарајућих заштитних мера или обуставе радова.

Члан 43.

На површинама испод којих су положене или у чијој се близини налазе инсталације јавног водовода, забрањено је држати отпадни материјали, органског порекла или смеће, испуштати отпадне воде и агресивне материје, закопавати лешеве угинулих животиња. и сл.

Забрањено је привремено депоновање грађевинског материјала и других ствари или постављање привремених објеката изнад шахтова, вентила и хидраната.

У случаја квара инсталација које се налазе испод депонованог грађевинског материјала и других ствари или привремених објеката власник је дужан да по налогу надлежног органа Градске управе града Кикинде надлежног за инспекцијске послове исте уклони у кратком року.

У случају не поступања по налогу надлежног органа управе за инспекцијске послове уклањање, као и отклањања проузрокованих кварове, отклониће Предузеће на терет прекршиоца.

Члан 44.

У циљу заштите јавног водовода Предузеће има право да врши преглед водоводних инсталација и водомера, уређаја за повећање притиска, уређаја за напајање централног грејања и других уређаја који могу нанети штету јавном водоводу, Преглед из става 1. овог члана запослени у Предузећу врше на основу писменог овлашћења уз обавезно присуство Корисника или његовог представника.

Овлашћење из става 2. овог члана, радници Предузећа су дужни да покажу и без посебног захтева.

Предузеће је овлашћено да Кориснику наложи отклањање утврђеног недостатка у року од 15 дана.

VIII ЗАШТИТА ВОДОЗАХВАТНЕ ИЗДАНИ

Члан 45.

Бушење засебних бунара у водозахватној издани врши се на основу водних услова, водне сагласности и водне дозволе надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Предузећа.

Бушење и коришћење засебних бунара за снабдевање водом за пиће из водозахватне издани у Зони водоснабдевања насељеног места забрањено је, а може се дозволити само уколико Предузеће није у могућности да на други начин обезбеди довољне количине воде за пиће.

Корисници из става 1. и 2. су дужни да надлежном органу доставе годишњи извештај о утрошеној количини воде и о утицају експлоатације на промену режима воде.

Сви напуштени бунари који нису у употреби морају бити санирани тако да ни на који начин не угрозе квалитет воде.

IX НАЧИН ОБЕЗБЕЂИВАЊА КОНТИНУИТЕТА У ИСПОРУЦИ ВОДЕ

Члан 46.

Предузеће је дужно да свој рад, радно време и пословање уреди на начин који обезбеђује сталну функционалну способност јавног водовода, несметано пружања услуга непрекидно 24 часа дневно, под једнаким условима. Предузеће је дужно да организује кориснички сервис за пријаву и отклањања кварова у току 24 часа, радним даном, суботом, недељом и у дане празника.

Члан 47.

Ако дође до поремећаја или прекида у пружању услуге, услед више силе или других разлога који нису могли да се предвиде, односно спрече, Предузеће је обавезно да одмах предузме мере на отклањању узрока поремећаја, односно прекида, и то:

1. извести Градоначелника града Кикинде о насталој ситуацији и предузетим мерама,
2. привремено обезбеди испоруку воде из алтернативних извора кад је то могуће (додатни и приручни уређаји за испоруку воде),
3. радно ангажује запослене на отклањању узрока поремећаја, односно разлога због којих је дошло до прекида у пружању услуге, као и да ангажује трећа лица,
4. хитно поправи и/или замени објекте и опрему из члана 8. ове Одлуке као и да заштити објекте и опрему од даљих кварова или хаварија, и
5. друге мере које утврде надлежни органи Града.

Члан 48.

Ако Предузеће није у могућности да континуирано обезбеди довољне количине воде Предузеће ће предузети техничке мере за ограничење потрошње, а о насталом стању одмах обавестити Градоначелника града Кикинде.

Предузеће је дужно да унапред припреми план предузимања техничких мера за ограничење потрошње и предлог мера снабдевања за случај наступања околности из претходног става овог члана.

Одлуку о начину, приоритетима и ограничењима у снабдевању и потрошњи воде, као и о начину контроле спровођења прописаних мера доноси Градоначелник града Кикинде.

За потребе гашења пожара, потрошња воде се не може ограничити.

Корисници су дужни да се придржавају одлуке из из става 3. овог члана.

Члан 49.

Ако се прекид у пружању услуге предвиђа због **планираних радова** на објектима и опреми из члана 8. ове Одлуке, као и на водомеру, Предузеће је дужно да о томе најкасније 24 часа пре почетка извођења планираних радова, путем средстава јавног информисања, интернет портала и на други одговарајући начин, благовремено обавести Кориснике и орган Градске управе града Кикинде надлежан за инспекцијске послове.

У случају **непланираног прекида** у снабдевању водом Предузеће је дужно да путем средстава информисања и путем интернета обавести Кориснике и надлежан орган из става 1. овог члана о прекиду, планираном времену за отклањање квара и испоруку воде.

У случају прекида који траје преко 12 сати Предузеће је дужно да обезбеди алтернативни начин снабдевања водом.

Члан 50.

У случају штрајка запослених Предузеће је обавезно да у складу са актом Градоначелника града Кикинде обезбеди минимум процеса рада у обављању делатности, и посебно:

1. притисак у градској водоводној мрежи који обезбеђује прописани квалитет испоруке воде;
2. обављање послова на отклањању хаварија на водоводној мрежи;
3. контролу квалитета испоручене воде.

Х ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПРЕДУЗЕЋА И КОРИСНИКА ВОДЕ

Члан 51.

Предузеће је дужно да:

1. трајно чува техничку документацију о изведеном стању јавног водовода;
2. у складу са овом Одлуком одржава јавни водовод са водоводним прикључцима;
3. примењује услове и техничке нормативе за прикључење кућних инсталација прописане овом Одлуком и посебним прописима;
4. врши прикључење кућних инсталација на јавни водовод ако су испуњени сви услови у складу са овом Одлуком и посебним прописима;
5. врши периодични преглед водомера и уређаја мерног места;
6. о свом трошку одржава главне заједничке, главне индивидуалне као и интерне водомере за мерење утрошка у пословном простору;
7. обезбеђује испоруке воде у јавне сврхе;
8. да одржава фонтане и чесме постављене на јавној површини, које су Предузећу предате на одржавање;
9. јавну површину коју користи при извођењу радова, по завршетку тих радова о свом трошку одмах доведе, односно врати у првобитно стање, у складу са посебном Одлуком;
10. о планираним радовима на одржавању јавног водовода и водоводног прикључка, унапред обавести Кориснике, осим у случају хитних и неодложних радова;
11. се стара о повећању капацитета јавног водовода у складу са плановима просторног развоја и изградње;
12. да читава водомере према распореду који утврди својим актом;
13. да о читавању водомера обавести Кориснике путем средстава јавног информисања;
14. организује Кориснички сервис за пријаву кварова непрекидно 24 часа;
15. у року и на начин прописан овом Одлуком размотри писане приговоре и рекламације корисника и
16. извршава и друге обавезе утврђене овом Одлуком, законом и посебним прописима.

Члан 52.

Корисник воде дужан је да:

1. Предузећу пријави почетак коришћења воде из градског водовода уз достављање података и доказа прописаних условима за пројектовање и прикључење и Правилником из члана 12. ове Одлуке;
2. писаним путем пријави све промене од значаја за испоруку воде, утврђивање количине испоручене воде и наплату испоручене воде, најкасније наредног дана од дана настанка промене;
3. благовремено предузме мере у циљу заштите кућног прикључка од оштећења и кварова;
4. одржава у исправном стању своје кућне инсталације, односно заједничке водоводне инсталације и уређаје у згради, стану и пословним просторијама;
5. се придржава техничких услова;
6. о уоченом квару на водоводној инсталацији одмах обавести Предузеће;
7. се стара и одржава о свом трошку водомерно склониште тако да је увек приступачно, чисто, суво, а водомер заштићен од мраза, било каквог оштећења и крађе,
8. сноси трошкове: изградње прикључка; набавке и уградње водомера; прибављања услова за пројектовање и прикључење, одобрења за прикључење; прикључења, измештања прикључка на сопствени захтев искључења и поновног укључења; контроле и одржавања унутрашње-кућне инсталације;
9. сноси трошкове уградње и одржавања подизача притиска, заштитних направа и хидрантских инсталација;
10. сноси трошкове прегледа, замене као и отклањања кварова на интерном водомеру за мерење потрошње у стану, те да у случају квара на том водомеру одмах обавести орган управљања зградом и Предузеће;

11. дозволи и омогући приступ овлашћеним радницима Предузећа у објекат или посебан део објекта, односно на парцелу на којој се налази објекат ради читавања водомера, одржавања водоводног прикључка и контроле утицаја кућних водоводних инсталација на јавни водовод;
12. уколико има уграђен интерни водомер омогући овлашћеним радницима Предузећа увид у исправност водомера и регистрацију потрошње воде;
13. Предузећу плаћа накнаду за испоручену воду као и накнаду за другу извршену услугу или радове, у року означеном у рачуну;
14. писаним путем одјави коришћење воде;
15. рационално троши воду у току трајања ограничења у испоруци воде и
16. се придржава осталих одредаба ове Одлуке.

Члан 53.

У случају промене Корисника објекта, пређашњи Корисник је дужан да измири све доспеле обавезе, а нови Корисник је дужан да поднесе захтев за стицање статуса Корисника.

У случају из претходног става овог члана права и обавезе новог Корисника почињу да теку од дана издавања акта новом Кориснику објекта о стицању статуса Корисника услуга.

Члан 54.

Кориснику је забрањено да:

1. самостално пусти у рад прикључак на јавну водоводну мрежу;
2. поправља главни заједнички, главни индивидуални или интерни водомер за мерење потрошње у пословним објектима или да за поправку ангажује друго правно или физичко лице, односно предузетника, осим Предузеће;
3. скине пломбе са главног или интерног водомера и затварача;
4. изведе или омогући другом да изведе прикључак испред водомера;
5. користи водоводне кућне инсталације супротно њиховој намени или за уземљење електричних инсталација и уређаја;
6. да своју кућну инсталацију користи на начин којим омета друге кориснике или им чини штету;
7. осим у случају хаварије, отвара и затвара затварач испред или иза водомера;
8. у случају хаварије без упутства дежурног лица у корисничком сервису Предузећа употреби затварач испред или иза водомера;
9. супротно одредбама ове Одлуке на други начин користи воду, објекте и опрему јавног водовода.

XI ТАРИФНИ СИСТЕМ, ЦЕНОВНИК, ЦЕНЕ И НАЧИН ОБРАЧУНА И ПЛАЋАЊА

Члан 55.

Елементи за одређивање цена услуга Предузећа су:

- 1) пословни расходи исказани у пословним књигама и финансијским извештајима према усвојеним програмима и плановима Предузећа на које је надлежни орган града Кикинде дао сагласност;
- 2) расходи за изградњу и реконструкцију објеката водоводне инфраструктуре и набавку опреме, према усвојеним програмима и плановима Предузећа на које је надлежни орган града Кикинде дао сагласност и
- 3) добит Предузећа.

Средства која су намењена за финансирање изградње и реконструкције јавног водовода исказују се посебно и могу се употребити само за те намене.

Члан 56.

Тарифни елементи за утврђивање и обрачун услуга испоруке воде и осталих услуга јесу:

1. измерена или у складу са овом Одлуком утврђена количина утрошене воде,
 2. цена 1м³ воде у зависности од:
 - 2.1. нивоа технолошке обраде воде,
 - 2.2. количина утрошене воде преко норматива утрошка за одређене категорије корисника,
 - 2.3. категорије корисника,
 3. ангажована средства, људство, опрема, материјал и зависни трошкови - за остале услуге.
- Тарифни елементи утврђују се Ценовником.

Категорије корисника

Члан 57.

Корисници се сврставају у следеће категорије:

1. власници индивидуалних стамбених објекта, носиоци права коришћења, власници станова, закупци станова на неодређено време у државној и јавној својини, или закупци станова у социјалном становању (у даљем тексту: домаћинства),
2. остале категорије корисника,
3. субвенционисани корисници.

Категорије осталих корисника, критеријуме за сврставање, количина утрошене воде преко норматива утрошка за одређене категорије корисника, поступак, начин и услове примене утврђују се ценовником.

Члан 58.

Градско веће на предлог органа Градске управе надлежног за социјално старање до септембра текуће године за наредну годину, правилницима утврђује:

- категорије субвенционисаних корисника,
- критеријуме за сврставање
- висину субвенције
- поступак, начин и услове за остварење права субвенционисаних категорија корисника
- категорије корисника које на терет буџета града субвенционише Град,
- категорије корисника које из сопствених прихода субвенционише Предузеће.

Орган Градске управе надлежан за социјално старање дужан је да до 20. септембара Предузећу достави списак и податке корисника комуналних услуга из става 1. алинеја 5. овог члана (име и презиме, ЈМБГ, адреса пребивалишта), са укупно исказаним износом субвенција, као и да Предузећу надокнади субвенционисани део трошкова, у периоду од 30 дана од дана извршења услуге.

Начин надокнаде трошкова субвенционисаних категорија корисника, које сноси Град, уређује се уговором закљученим са Предузећем.

Ценовник и обрачун

Члан 59.

Цене услуга и накнада, начин обрачуна и расподеле, рок и начин плаћања, камата и начин обрачуна камате за случај неблагоприятног плаћања и остала питања утврђују се ценовником.

Члан 60.

Ценовник доноси Надзорни одбор Предузећа уз сагласност Градоначелника.

Уз захтев за давање сагласности из става 1. овог члана, доставља се образложење које нарочито садржи разлоге за промену и детаљну структуру предложене цене.

Надлежни орган Градске управе града Кикинде објављује захтев за давање сагласности са образложењем на огласној табли у згради Градске управе, путем штампаних и електронских средстава јавног информисања, као и на интернет страници града Кикинде, најмање 15 дана пре давања сагласности.

Ценовник услуга и решење о давању сагласности објављује се у "Службеном листу града Кикинде", на интернет страници Предузећа, путем штампаних и електронских средстава јавног информисања и благајни Предузећа

Члан 61.

Корисник је дужан да плати накнаду за испоруку воде за претходни месец у року који је назначен на рачуну.

Плаћање се врши на благајни Предузећа, у пошти или банци.

Накнада за остале услуге обрачунава се и плаћа на начин и у року утврђеним ценовником и рачуном.

За случај неблаговременог плаћања Предузеће обрачунава законску затезну камату.

Корисник воде који у року од 60 дана од дана пријема последњег рачуна не прими нови рачун дужан је да од Предузећа затражи препис рачуна.

У случају да Корисник пропусти да поступи сагласно обавези утврђеној чланом 52. став 1. тачка 2. као и у случају да Корисник не поступи ни по ставу 4. овог члана, сматра се да је рачун уредно уручен пре дана доспећа означеног на рачуну.

Члан 62.

Уколико Корисник не измири обавезу ни по протеку 60 дана од дана доспелости првог неплаћеног рачуна за испоручену воду, Предузеће може Корисника привремено искључити са јавног водовода.

Предузеће је дужно да у писменој форми обавести корисника о могућности обуставе испоруке воде и остави примеран рок за испуњење обавезе.

Утврђивање количине испоручене воде и обрачун

Члан 63.

Утврђивање количине испоручене воде и обрачун накнаде врши се читавањем главног заједничког, главног индивидуалног и интерног водомера, или проценом на основу мерила и критеријума утврђених овом Одлуком.

Уколико се количина утврђује и обрачун врши на основу читавања водомера, између два читавања водомера обрачунава се аконтација накнаде на основу просечне потрошње из претходног периода читавања.

Обрачун аконтације накнаде за испоручену воду и испостављање рачуна врши се једанпут месечно.

По извршеном читавању водомера утврђује се стварно утрошена количина воде и износ накнаде за испоручену воду у периоду између два читавања, и испоставља обрачун.

Уколико се количина и обрачун врши на основу процене утрошене количине воде, месечни рачун претставља коначан обрачун утрошка и накнаде.

Утврђивање количине читавањем водомера

Члан 64.

Утврђивање количине испоручене воде читавањем главног индивидуалног водомера, главног заједничког водомера и интерног водомера, утврђује се на основу разлике стања на бројилу између два читавања.

Приликом читавања, читавају се само целе јединице мере.

Корисник је дужан да омогући и може да присуствује читавању водомера.

Члан 65.

Утрошена количина воде утврђује се и обрачунава се на следећи начин:

1. према количини метара кубних утрошене воде измерене **главним индивидуалним водомером**;
2. уколико је **преко главног заједничког водомера прикључено више корисника који сви имају уграђене интерне водомере** - очитана потрошња на главном заједничком водомеру распоређује се на кориснике према очитаном стању на интерним водомерима, а разлика очитане потрошње на главном заједничком водомеру и збиру очитане потрошње на интерним водомерима распоређује се на кориснике једнако;
3. уколико је **преко главног заједничког водомера прикључен један или више корисника са уграђеним интерним водомером и један или више корисника који немају уграђен водомер**, испоручена количина према очитаном стању главног водомера, распоређује се на кориснике који имају уграђен интерни водомер према очитаном стању на њиховим интерним водомерима, а на кориснике који немају уграђен интерни водомер утврђује се и распоређује се тако што се очитано стање главног заједничког водомера умањи збиром очитаног стања на интерним водомерима и разлика распореди на начин из тачке 4. овог става;
4. количини метара кубних утрошене воде измерених главним заједничким водомером, **за кориснике који немају уграђене интерне водомере, распоређује се на следећи начин:**
 - 4.1. **за категорију породично домаћинство** - према броју чланова породичног домаћинства, односно према броју **пријављених станара сваког стана**.
 - 4.2. **за категорију пословање** - до уградње интерног водомера, према процени на основу утрошка код исте врсте или сродне категорије корисника који имају уграђен водомер, односно броја запослених или површине пословног простора.

Очитавање водомера

Члан 66.

Предузеће читава водомере најмање два пута у току године, а обавезно пре почетка примене нове цене.

Очитавања се врши према плану и распореду читавања.

План читавања из става 2. овог члана доноси Предузеће за период од годину дана.

Предузеће је дужно је да о плану и распореду читавања обавести Кориснике путем средстава јавног информисања.

Очитавање потрошње у зградама вишепородичног становања врши се месечно у складу са планом читавања из става 2. овог члана.

Члан 67.

Водомер читавају овлашћена лица Предузећа која имају писмено овлашћење.

Ако радник Предузећа кривицом Корисника не може да прочита водомер, писмено ће обавестити Корисника да прочита водомер и да очитано стање и достави Предузећу.

Корисник може да читава и пријављује очитано стање водомера.

Корисник очитано стање пријављује Предузећу у периоду **од 20. до 25. дана** у месецу.

Предузеће задржава право контроле тачности читавања, најмање једном годишње.

Члан 68.

Орган управљања зградом, у коју се испорука врши преко заједничког водомера, има обавезу да путем овлашћеног представника писмено обавести Предузеће о броју и о свакој промени броја чланова породичног домаћинства, односно других корисника воде у становима и пословним просторијама.

Уколико скупштина или савет зграде не доставе податке Предузеће ће обрачун извршити према постојећој евиденцији, односно уколико евиденција не постоји равномерно према броју станова и пословних простора у згради.

Утврђивање проценом

Члан 69.

Утврђивање количине испоручене воде проценом врши се у случају:

1. када је објекат привремено остао без водомера или када је водомер неисправан;
2. када Корисник воде два пута узастопно онемогући читавање водомера;
3. када у зимском периоду временске прилике онемогућавају читавање;
4. када услед техничких разлога није могућа замена неисправног водомера;
5. када се Корисник воде прикључи на градску водоводну мрежу без претходних услова и сагласности Предузећа, односно када воду користи без водомера;
6. испоруке воде за јавне сврхе, ако се количина не може мерити водомером;
7. да не постоје технички услови да корисник пословног простора у стамбено-пословној згради угради интерни водомер;
8. да се Корисник воде у пословном простору водом снабдева преко главног заједничког водомера.

У случајевима из **става 1.** тачка 1, 2. и 4. овог члана, процена се врши по просечној дневној потрошњи између прва два читавања водомера по последњој извршеној замени водомера.

У случају из **става 1.** тачка 3. овог члана процена се врши по просечној дневној потрошњи између два последња читавања водомера.

Уколико не постоје подаци из **става 3.** овог члана или исти нису веродостојни испоручена количина се утврђује на основу норматива за просечну дневну потрошњу од 150 литара по станару на дан, односно 4,5 м³ месечно по члану породичног домаћинства.

У случају из **става 1.** тачка 5. овог члана, примењује се норматив из става 3. и посебна цена утврђена ценовником.

У случајевима из **става 1.** тачка 6. овог члана, процену споразумно утврђују Предузеће и корисник воде.

У случајевима из **става 1.** тачка 7. овог члана, процена се врши по нормативима потрошње воде које одређује Предузеће према потрошњи воде у објектима сличне намене и обима пословања;

У случајевима из **става 1.** тачка 8. овог члана процена се врши применом критеријума процентуалног учешћа површине пословне јединице у укупној површини пословне зграде, односно према потрошњи воде у пословном простору сличне намене и обима делатности.

Члан 70.

У случају промене намене дела стамбеног простора у пословни, Предузеће количину испоручене воде за пословни простор утврђује применом норматива потрошње воде за пословни простор.

Члан 71.

Корисник је дужан да плати утрошену воду и у случају да је она настала услед грешке у руковању, немарности или оштећења инсталације или уређаја до којих је дошло услед разлога за које је одговоран Корисник.

Члан 72.

Вода се не плаћа ако је утрошена:

1. за јавне чесме и фонтане, које су предате на управљање Предузећу,
2. за гашење пожара из јавних и противпожарних хидраната и
3. за гашење пожара из водоводне мреже и инсталације Корисника.

Потрошња воде на јавним чесмама мери се водомером.

У случају из става 1. тачка 3. овог члана, Корисник је дужан да извести Предузеће у року од 24 часа.

Члан 73.

Потрошња воде за поливање и прање улица, поливање паркова и др., уколико се не мери водомером, утврђује се проценом на начин утврђен Уговором закљученим између Предузећа и Корисника.

Потрошњу воде из јавних хидраната, ако се утрошак не може мерити водомером на хидрантском наставку, утврђује се проценом на начин утврђен Уговором закљученим између Предузећа и Корисника.

ХП ПОСТУПАК ПО ПРИГОВОРУ КОРИСНИКА

Члан 74.

Корисник, односно овлашћени заступник Корисника, може поднети приговор, у следећим случајевима и следећем року:

1. на количину испоручене воде - 7 дана од дана испостављања рачуна са обрачуном утрошене количине воде;
2. на неисправан рачун за испоручену воду - 7 дана од дана испостављања рачуна;
3. друге услуге - 15 дана од дана достављања рачуна или извршене услуге;
4. за поступање супротно овој Одлуци, актима донетим на основу Одлуке - 15 дана од дана достављања акта, или од дана сазнања за повреду права уколико је повреда настала без издавања акта.

По протеку рока из става 1. овог члана Предузеће ће Приговор одбацити као неблаговремен.

У случају одсутности или спречености, коју је дужан да оправда, Корисник може поднети приговор из става 1. тачка 1, 2, 3. и 4. и по протеку рока али не и по протеку једне године.

Члан 75.

Корисник приговор може да уложи у пословним просторијама Предузећа, писаним путем или електронским путем, уз доставу рачуна или другог доказа.

Предузеће је дужно да води евиденцију примљених приговора и да је чува најмање две године од дана подношења приговора.

Предузеће је дужно да Кориснику изда писану потврду или електронским путем потврди пријем приговора, односно саопшти број под којим је заведен.

Обраду уложених приговора врше стручне службе Предузећа.

Одлуку о уложеном приговору доноси директор Предузећа или лице које директор овласти.

Члан 76.

Предузеће је дужно да о приговору одлучи у року до 8 дана, односно у року до 30 дана - за техничка питања, рачунајући од дана пријема приговора, уколико овом Одлуком није прописан други рок.

Предузеће је дужно да писаним путем обавести подносиоца о одлуци и разлозима на којим је заснована, а ако нађе да је приговор оправдан, дужно је да испостави нов обрачун или акт којим се приговор усваја.

Члан 77.

Корисник који сматра да је Предузеће неосновано одбацило, одбило или приговор није решило у прописаном року, може у року од 15 дана од дана пријема одговора или протекла рока, поднети пријаву комуналном инспектору.

Комунални инспектор је дужан да размотри пријаву и спроведе поступак прописан законом и овом Одлуком.

Комунални инспектор наложиће решењем Предузећу извршење утврђених обавеза и предузимање мера за отклањање недостатака када утврди да Предузеће није поступило на начин и у складу са обавезама утврђеним овом Одлуком и актима донетим на основу Одлуке.

Када комунални инспектор утврди да се приговор односи на питања из судске надлежности или надлежности другог органа, огласиће се ненадлежним и упутити странку да се обрати суду или другом надлежном органу.

Жалба на решење комуналног инспектора улаже се Градском већу града Кикинде, у року од 15 дана од дана пријема.

Против коначног решења Градског већа Корисник може покренути управни спор.

Рекламација тачности водомера

Члан 78.

Корисник има право да тражи испитивање исправности водомера.

Захтев за испитивање, Корисник подноси Дирекцији за мере и драгоцене материјале.

Ако се контролом установи исправност водомера, Корисник сноси трошкове настале у вези са његовим захтевом., у противном, трошкове сноси Предузеће.

Сматра се да је водомер исправан, кад одступања на њему нису већа од прописима допуштених одступања.

Члан 79.

Ако се контролом установи неисправност водомера, врши се исправка обрачунатог износа накнаде.

Исправка из става 1. врши се за време нетачног рада водомера, а најдуже за период између два читавања рачунајући од дана пријављене неисправности.

Исправка се врши на начин из члана 69. ове Одлуке.

Члан 80.

Орган Градске управе надлежан за комуналне послове дужан је да једанпут годишње спроведе поступак изјашњавања корисника услуга о квалитету пружања комуналних услуга, у трајању од најмање 15 дана.

Позив за изјашњавање из става 1. овог члана објављује се у локалним штампаним и електронским медијима и на интернет порталу Града.

Изјашњавање о квалитету услуга врши се поштом, предајом на писарници или путем интернета.

Орган Градске управе из става 1. овог члана дужан је да води евиденцију о примљеним оценама квалитета, да примљене оцене достави на изјашњење Предузећу те да о примљеним оценама квалитета сачини анализу с предлогом мера за унапређење квалитета услуга, као и да извештај и анализу с мерама за унапређење квалитета достави на разматрање Градском већу града Кикинде.

Градско веће доноси закључак о прихватању извештаја и анализе или покреће поступак преиспитивања рада Предузећа и налаже отклањање уочених недостатака у року не дужем од 90 дана.

ХИИ ОБУСТАВА ДОВОДА ВОДЕ

Члан 81.

Предузеће ће обуставити испоруку воде и искључити кућне водоводне инсталације у следећим случајевима:

1. уколико Корисник изврши прикључење кућних водоводних инсталација на јавни водовод супротно техничким условима, одредбама ове Одлуке и Правилника из члана 12. ове Одлуке;
2. уколико Корисник не одржава кућне водоводне инсталације и водомерно склониште и тиме угрожава функционисање јавни водовода или другог Корисника;
3. уколико Корисник у датом року не легализује и доведе у технички исправно стање бесправно изведени водоводни прикључак;
4. ако је стање кућних водоводних инсталација и водомерног шахта или водомерне просторије такво да угрожава хигијенску и здравствену исправност воде у водоводу и сигурност суседних објеката;
5. ако Корисник воде не плати накнаду за испоручену воду ни у року од 60 дана;
6. ако Корисник не поднесе писану пријаву за коришћење воде Предузећу;
7. ако су кућне водоводне инсталације прикључене на јавни водовод без водомера односно другом врстом директног прикључка на водовод без водомера;
8. када се на водоводном прикључку појави електрични напон;
9. ако су кућне водоводне инсталације без одобрења Предузећа прикључене преко кућних водоводних инсталација суседног или другог објекта;
10. уколико корисник не омогући најмање једно читавање и контролу водомера у току године у најављеном термину.

У случајевима из става 1. овог члана, искључење се врши на технички изводљив начин, укључујући и искључење на уличној водоводној мрежи под условом да искључење воде не угрожава право на снабдевање водом других Корисника. Власник, односно Корисник, дужан је да овлашћеним радницима Предузећа омогући приступ на и у непокретност ради искључења.

Предузеће је дужно да Корисника у писаној форми обавести о могућности обуставе испоруке воде и остави примеран рок за испуњење обавезе.

Трошкове искључења и поновног прикључења кућних водоводних инсталација сноси Корисник.

У случају искључења због дуга, по измирењу дуга и плаћања накнаде за поновно прикључење, Предузеће је дужно да у року од два дана изврши поновно прикључење

ХИВ НАДЗОР НАД ПРИМЕНОМ ОДЛУКЕ И ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР

Члан 82.

Инспекцијски надзор над спровођењем одредаба ове Одлуке и аката донетих на основу исте врши комунална инспекција. У вршењу инспекцијског надзора инспектор је овлашћен да:

1. врши увид у опште и појединачне акте, евиденције и другу документацију вршилаца комуналне делатности и других правних и физичких лица;
2. саслуша и узима изјаве од одговорних лица код вршилаца комуналне делатности и других правних и физичких лица;
3. прегледа објекте, постројења и уређаје за обављање комуналне делатности и пословне просторије ради прикупљања неопходних података;
4. фотографише и сними простор у коме се врши инспекцијски надзор, као и друге ствари које су предмет надзора;
5. наложи решењем да се комунална делатност обавља на начин утврђен законом и прописима на основу закона;
6. наложи решењем извршавање утврђених обавеза и предузимања мера за отклањање недостатака у обављању комуналне делатности;
7. прегледа објекте, постројења и уређаје који служе коришћењу комуналних услуга, укључујући и оне које представљају унутрашње инсталације и припадају кориснику комуналне услуге;
8. наложи решењем кориснику извршење утврђених обавеза, као и отклањање недостатака;
9. изриче новчану казну прекршајним налогом у складу са законом којим се уређују прекршаји;
10. подноси захтев за покретање прекршајног поступка, односно пријаву за привредни преступ или кривично дело уколико оцени да постоји сумња да је повредом прописа учињен прекршај, привредни преступ или кривично дело.

Предузеће, Корисници, скупштина зграде и орган управљања зградом дужни су да надлежном инспектору омогуће вршење прегледа у просторијама и другим објектима у којима се налазе постројења, мрежа, и остали уређаји као и да му стави на располагање податке и документе који су потребни за разрешење стања ствари.

Члан 83.

У вршењу инспекцијског надзора инспектор је дужан и овлашћен да:

1. донесе решење којем Кориснику налаже отклањање недостатка, односно поштовање прописаних услова, обавеза и забрана из ове Одлуке као и прописа и аката донетих на основу ове Одлуке,
2. донесе решење којим Предузећу налаже предузимање мера и активности, односно извршење обавеза утврђених овом Одлуком, као и прописа и аката донетих на основу ове Одлуке,
3. решењем наложи Предузећу да одмах приступи радовима на отклањању квара, у случајевима изазваним вишом силом или услед техничких сметњи, ако ти кварови проузрокују сметње у снабдевању водом,
4. решењем наложи Кориснику, скупштини зграде или органу управљања зградом предузимање одговарајућих мера и радова на инсталацијама и уређајима у случају када прети опасност по живот и здравље људи, за безбедност објеката или постројења,
5. решењем наложи Кориснику да успостави пређашње стање у случају поступања противно условима из ове Одлуке, као и прописа и аката донетих на основу ове Одлуке,
6. врши преглед у просторијама Предузећа и просторијама Корисника и да у вези са тим налаже мере у циљу отклањања утврђених недостатака,
7. поднесе прекршајну пријаву за прекршаје утврђене овом Одлуком као и због неизвршења решења из тачке од 1. до 6. овог става.

Предузеће, Корисници, скупштина зграде и орган управљања зградом дужни су да надлежном инспектору омогуће вршење прегледа у просторијама и другим објектима у којима се налазе постројења, мрежа, и остали уређаји као и да му стави на располагање податке и документе који су потребни за разрешење стања ствари.

XV КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 84.

Новчаном казном у фиксном износу од 100.000,00 динара казниће се за прекршај Предузеће (пружалац услуга), ако:

1. прикључи на јавни водовод објекат изграђен без издатог одобрења за грађење или грађевинске дозволе, (члан 11. Одлуке);
2. инвеститору не изда услове за пројектовање и прикључење објекта на јавни водовод у року из члана 13. Одлуке;
3. не изврши прикључење објекта на јавну водоводну мрежу и о томе не обавести Надлежни орган општине на начин и у року из члана 15. Одлуке;
4. прикључке изведе без пројектне документације, грађевинске дозволе, решења којим се одобрава извођење радова и решења којим се одобрава постављање привременог објекта, (члан 26. Одлуке);
5. не обезбеди сталну функционалну способност и неметано пружања услуга непрекидно 24 часа дневно, под једнаким условима и не организује кориснички сервис за пријаву и отклањања кварова у току 24 часа, радним даном, суботом, недељом и у дане празника, (члан 46. Одлуке);
6. не изврши интервенцију у року од 24 час, (члан 36. Одлуке);

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000,00 динара казниће се за прекршај Предузеће (пружалац услуга), ако:

1. не поступи на начин из члана 16. и 17. Одлуке;
2. прикључи привремени објекат или посебан део зграде противно члану 24. и 25. Одлуке;
3. одржавање, баждање и замену водомера не врши у складу са чланом 35. Одлуке;
4. у случају прекида у пружању услуге, услед више силе или других разлога који нису могли да се предвиде, не предузме мере из члана 47. и 48. Одлуке;
5. у случају планираног прекида у пружању услуге због извођења радова на објектима и опреми као и непланираних прекида не обавести кориснике и орган надлежан за инспекцијске послове на начин из члана 49. Одлуке;
6. не извршава обавезе из члана 51. став 1. тачка 1, 2, 5, 6, 7, 8, 9, 12, 13. и 14. Одлуке;
7. поводом уложеног приговора или рекламације не поступи на начин из члана 74, 75, 76, члана 77. став 3. и члана 78. и 79. ове Одлуке
8. искључи кућне инсталације корисника супротно члану 81. Одлуке.

Новчаном казном у фиксном износу од 25.000,00 динара казниће се одговорно лице у Предузећу (пужалац услуга), за прекршаје из ставова 1. и 2. овог члана.

Члан 85.

Правно лице, предузетник или физичко лице, као корисници услуге, казниће се за прекршај ако:

1. без одобрења Предузећа изврши прикључење на јавну водоводну мрежу или водоводну инсталацију другог корисника, (члан 28. Одлуке);
2. без сагласности Предузећа, дозволи да се објекат другог физичког или правног лица прикључи на његову кућну водоводну инсталацију или је користи на начин којим не омета друге кориснике нити им чини штету, (члан 32. Одлуке);
3. за извођење радова на одржавању и отклањању квара на водоводној мрежи, прикључном воду и главном заједничком водомеру, главном индивидуалном водомеру и интерном водомеру за снабдевање пословних просторија, измештање или реконструкцији прикључног вода и водомера ангажује друго правно или физичко лице осим Предузећа, (члан 33. Одлуке);
4. узима воду из јавних хидраната супротно члану 38. Одлуке,
5. буши бунаре и поступа противно члану 45. ове Одлуке;
6. Предузећу не пријави почетак коришћење воде из градског водовода уз достављање прописаних података и доказа, (члан 52. став 1. тачка 1. Одлуке);
7. писаним путем не пријави све промене од значаја за испоруку воде, утврђивање количине испоручене воде и наплату испоручене воде, најкасније наредног дана од дана настанка промене, (члан 52. став 1. тачка 2. Одлуке);
8. не дозволи и омогући приступ овлашћеним радницима Предузећа у објекат или посебан део објекта, односно на парцелу на којој се налази објекат ради читавања водомера, одржавања водоводног прикључка и контроле утицаја кућних водоводних инсталација на јавни водовод, (члан 52. став 1. тачка 11. Одлуке);
9. не поштује ограничења у испоруци воде, (члан 52. став 1. тачка 15. Одлуке);

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000,00 динара казниће се правно лице за прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном у фиксном износу од 30.000,00 динара казниће се одговорно лице у правном лицу за прекршаје из става 1. овог члана.

Новчаном казном у фиксном износу од 30.000,00 динара казниће се предузетник за прекршаје из става 1. овог члана.

Новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара казниће се за прекршај физичко лице за прекршаје из става 1. овог члана.

Правно лице, предузетник или физичко лице, као корисници услуге, казниће се за прекршај ако:

1. у остављеном року не поступи у складу са опоменом да водомерни шахт и просторију у којима је отежан рад око одржавања и читавања водомера прилагоди техничким условима прописаним Правилником, (члан 31. Одлуке);
2. квар или оштећење на прикључку и главном индивидуалном водомеру, главном заједничком водомеру и интерном водомеру за пословне просторије не пријави одмах Предузећу, (члан 36. Одлуке);
3. отвара и затвара затвараче на јавној водоводној мрежи супротно члану 40. Одлуке;
4. грађевинске и друге радове у непосредној близини, изнад или испод објеката јавног водовода изводи без претходне сагласност, и мимо услова и без надзора Предузећа, (члан 41. и 42. Одлуке);
5. на површинама испод којих су положене или у чијој се близини налазе инсталације јавног водовода држи отпадни или дуги материјал и поступа супротно члану 43. Одлуке;
6. не омогући овлашћеним радницима Предузећа увид у исправност интерног водомера и регистрацију потрошње воде, (члан 52. став 1. тачка 12. Одлуке);
7. не поштује ограничења у испоруци воде, (члан 52. став 1. тачка 15. Одлуке);
8. самостално пусти у рад прикључак на јавну водомерну мрежу, (члан 54. став 1. тачка 1. Одлуке);
9. користи водоводне кућне инсталације супротно њиховој намени, на штету других лица или за уземљење електричних инсталација и уређаја, (члан 54. став 1. тачка 5. и 6. Одлуке);
10. отвара и затвара затварач испред или иза водомера, (члан 54. став 1. тачка 7. и члан 54. став 1. тачка 8. Одлуке);
11. супротно одредбама ове Одлуке на други начин користи воду, објекте и опрему јавног водовода, (члан 54. став 1. тачка 9. Одлуке);
12. уколико корисник не омогући најмање једно читавање и контролу водомера у току године у најављеном термину (члан 81. став 1. тачка 10. Одлуке).

Новчаном казном у фиксном износу од 30.000,00 динара казниће се правно лице за прекршаје из става 3. овог члана.

Новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара казниће се одговорно лице у правном лицу за прекршаје из става 3. овог члана.

Новчаном казном у фиксном износу од 30.000,00 динара казниће се предузетник за прекршаје из става 3. овог члана.

Новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара казниће се физичко лице за прекршаје из става 3. овог члана.

XVI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 86.

Надзорни одбор Предузећа донеће и Градском већу града Кикинде поднети на сагласност Правилник о техничким условима за изградњу и прикључење водоводних инсталација на јавни водовод у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Надзорни одбор Предузећа, у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, утврдиће и Градском већу града Кикинде поднети на сагласност одлуку о зони водоснабдевања насељених места града Кикинде.

Члан 87.

Обавезује се орган Градске управе града Кикинда надлежан за социјално старање да у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке сачини и Градском већу достави предлог аката из члана 58. ове Одлуке.

Члан 88.

Обавезују се Корисници пословних просторија да према условима и налогу Предузећа, у року од годину дана од дана ступања на снагу ове Одлуке, уграде индивидуалне или интерне водомере.

Члан 89.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о јавном водоводу ("Службени лист града Кикинде", бр. 12/2016 и 12/2017).

Члан 90.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Кикинде“.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак, с.р.

159.

На основу чланова 2. и 3. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, број 88/2011 и 104/2016), члана 7. и 7.а Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и члана 32. став 1. тачка 5. Статута града Кикинде („Службени лист града Кикинде“, број 1/2016 – пречишћен текст и 17/2016) Скупштина града Кикинде, дана 22.12.2017. године, донела је

О Д Л У К У О ДОДЕЉИВАЊУ ИСКЉУЧИВИХ ПРАВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

Члан 1.

Додељује се Јавном предузећу за комуналну инфраструктуру и услуге „Кикинда“ Кикинда искључиво право обављања следећих делатности на територији града Кикинде за:

1. одржавање чистоће на површинама јавне намене;
2. одржавање јавних зелених површина;
3. послови везани за издавање у закуп и наплату закупнине за пословни простор и послови везани за закуп или откуп станова у јавној својини града;
4. архитектонско-инжењерске услуге, консултантске услуге, техничко саветовање, надзор, премеравање, картографију и слично за потребе органа града и установа чији је град оснивач;
5. израду планских докумената, докумената за спровођење просторних планова и урбанистичко-техничких докумената у складу са Законом о планирању и изградњи, све пратеће инжењерске документације која је неопходна за успешно спровођење обједињене процедуре у поступцима издавања аката у остваривању права на изградњу и коришћење објеката као и аналитичко-студијске послове из области просторног и урбанистичког планирања;
6. стручни послови на припреми и реализацији пројеката и одлука у вези локалног економског развоја;
7. управљање јавним паркиралиштима и наплата коришћења паркинг места;
8. делатност зоохигијене која обухвата: збрињавање, ветеринарску негу и смештај напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилиште за животиње, лишавање живота за неизлечиво болесне и повређене напуштене и изгубљене животиње, контролу и смањење популације напуштених паса и мачака, нешкодљиво уклањање лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла.

Делатности из става 1. тачка 1, 2, 3, 4, 5. и 8. овог члана Јавно предузеће за комуналну инфраструктуру и услуге „Кикинда“ обавља на основу годишњег уговора и програма за сваку делатност, делатност из тачке 6. на основу Одлуке Градоначелника града Кикинде и уговора, а делатност из тачке 7. према посебној одлуци о начину обављања делатности.

Члан 2.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Кикинде“.

Ступањем на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о додељивању искључивих права за обављање делатности („Службени лист града Кикинде“, број 8/2016 и 17/2017).



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак, с.р.

160.

На основу члана 40. Закона о оглашавању („Службени гласник РС“, број 6/2016) и члана 32. став 1. тачка 5. Статута града Кикинде („Службени лист града Кикинде“, број 1/2016 – пречишћен текст и 17/2016) Скупштина града Кикинде, дана 22.12.2017. године, донела је

О Д Л У К У О ОГЛАШАВАЊУ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА КИКИНДЕ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се услови и начин оглашавања на отвореним површинама на територији града Кикинде (у даљем тексту: Град).

Појам оглашавања на отвореним површинама

Члан 2.

Оглашавање на отвореним површинама је вид оглашавања путем средства подесног за трајно упућивање огласне поруке јавности, постављеног на површинама које су изван затвореног простора, које су доступне јавности, односно неодређеном броју прималаца.

Неће се сматрати оглашавањем на отвореним површинама оглашавање у оквиру затвореног простора који је доступан јавности, односно неодређеном броју прималаца огласне поруке, без обзира на посебне просторне целине у оквиру таквог простора (нпр. тржни центри, хотели, болнице и сл.).

Отворена површина, у смислу ове Одлуке, је површина која се налази изван затвореног простора, која је доступна јавности, односно неодређеном броју прималаца и то: јавна површина, друга површина и површина објеката.

Начело заштите сигурности лица и другог јавног интереса

Члан 3.

Оглашавањем на отвореним површинама не сме се повредити интерес заштите сигурности пешака, моторних возила и других учесника у саобраћају или интерес очувања и унапређења изгледа Града, заштите културно-историјских споменика или други јавни интерес, односно услов сигурности лица и ствари.

Оглашавање на отвореним површинама у простору под посебним режимом

Члан 4.

Оглашавање на отвореним површинама на просторима под посебним режимом заштите врши се према прописима којима се уређује заштита културних добара, односно према прописима који уређују заштиту природних добара.

II ВРСТЕ ОГЛАШАВАЊА

Оглашавање као делатност

Члан 5.

Оглашавање као делатност обављају правна лица и предузетници регистровани за вршење ове делатности, за потребе других лица.

Оглашавање из става 1. овог члана не може се обављати на објектима од јавног значаја (објекти које користе државни органи и органи локалне самоуправе, као и јавне службе чији је оснивач република или јединица локалне самоуправе) и на њима припадајућим површинама изузев у случајевима одређеним посебним одлукама Града.

*Оглашавање за сопствене потребе***Члан 6.**

Оглашавање за сопствене потребе је истицање пословног имена и оглашавање које, у складу са овом Одлуком, врши правно лице, предузетник и физичко лице, ради рекламирања сопствених производа, услуга и других активности или прикупљања понуда, обавештења и сл.

III ОБЈЕКАТ И СРЕДСТВО ЗА ОГЛАШАВАЊЕ*Посебан објекат за оглашавање***Члан 7.**

Посебан објекат за оглашавање је наменски израђен објекат постављен на отвореном простору ради оглашавања и то: осветљен, просветљен или неосветљен самостојећи пано, стуб или сличан објекат.

*Објекат за слободно оглашавање***Члан 8.**

Објекат за слободно оглашавање је посебан објекат који користе грађани и друга заинтересована лица за оглашавање за сопствене потребе, који Град поставља у складу са потребама грађана.

О одржавању и чишћењу објекта за слободно оглашавање из става 1. овог члана стара се Град.

*Стуб јавне расвете, нисконапонске и контактне мреже***Члан 9.**

Стубови јавне расвете, нисконапонске и контактне мреже могу се користити за постављање средства за оглашавање под условима и на начин предвиђен одредбама ове Одлуке.

*Стајалиште јавног линијског превоза***Члан 10.**

Елементи опреме стајалишта јавног линијског превоза путника могу се користити за оглашавање под условима и на начин утврђен посебном одлуком.

*Остали објекти за оглашавање***Члан 11.**

Зграда, привремени монтажни објекат, ограда и подзид и друго могу се користити за постављање средства за оглашавање.

Средство за оглашавање може се поставити на објекат који представља споменик културе или се налази у заштићеној просторној целини само изузетно и то уз сагласност установе за заштиту споменика културе.

Површина ограде градилишта и заштитни прекривач грађевинске скеле могу се користити за оглашавање.

*Средства за оглашавање***Члан 12.**

За оглашавање могу се користити средства за оглашавање која се постављају на објекте из члана 9. и 11. ове Одлуке, и то:

- пано, плакат, налепница;
- електронски дисплеј, светлећа слова, ласерски приказ;
- транспарент (платнени, ПВЦ и сл.);
- огласна витрина;
- балон и друга средства која садрже огласну поруку.

Изузетно од става 1. овог члана, огласна витрина може се поставити на другој површини и као самостојећа.

Као средство за оглашавање могу се користити и покретни рекламни панои, сендвич табле, летак и слично.

*Поступак и услови за постављање објекта и средства за оглашавање***Члан 13.**

Тип, димензије, услови и поступак за постављање објекта за оглашавање из члана 7. и 8. и средстава за оглашавање на објектима из члана 9. и 11. ове Одлуке на територији Града утврђују се Правилником који доноси Градоначелник града Кикинде.

Предлог акта из става 1. овог члана израђује организациона јединица Градске управе града Кикинде надлежна за послове урбанизма, у сарадњи са организационом јединицом Градске управе града Кикинде надлежном за послове саобраћаја и Јавним предузећем за комуналну инфраструктуру и услуге „Кикинда“.

Приликом израде акта из става 1. овог члана организациона јединица Градске управе града Кикинде надлежна за послове урбанизма прибавља услове од установе надлежне за заштиту споменика културе и субјекта који управља површином, односно објектом обухваћеним Правилником.

IV ОГЛАШАВАЊЕ НА ЈАВНОЈ ПОВРШИНИ**1. Опште одредбе***Јавна површина***Члан 14.**

Јавна површина је отворена површина којом државни орган или Град управља или је овлашћен да одређује начин управљања у складу са посебним прописима, као што су: јавне саобраћајне површине (пут, земљишни појас уз пут и ваздушни појас изнад пута, улица, пешачка зона, тротоар, трг), јавне зелене површине (парк, сквер, градска шума), јавна површина стамбеног блока (парковски уређена површина и саобраћајна површина), као и неизграђено грађевинско земљиште у јавној својини, до привођења намени, у складу са планским документом.

*Начин оглашавања***Члан 15.**

Оглашавање на јавној површини врши се као делатност на објектима из члана 7. и 9. ове Одлуке и као слободно оглашавање на објектима из члана 8. ове Одлуке.

Изузетно од става 1. овог члана, оглашавање на јавној површини може се вршити путем панона који носи физичко лице, дељењем летка из руке и средстава у покрету (бицикла, моторно возило и др.).

*План места за постављање објекта, односно средстава за оглашавање***Члан 16.**

Место за постављање објекта за оглашавање из члана 7. и 8. ове Одлуке (појединачно или групација) одређује се Планом места за постављање објекта за оглашавање на јавној површини (у даљем тексту: План).

Планом се одређују објекти, односно групација објекта из члана 9. ове Одлуке на које се могу постављати средства за оглашавање.

Планом се утврђује врста, тип објекта, односно средства за оглашавање и ближи услови за њихово постављање.

План доноси Градоначелник града Кикинде.

Предлог плана израђује организациона јединица Градске управе града Кикинде надлежна за послове урбанизма, у сарадњи са организационом јединицом Градске управе града Кикинде надлежном за послове саобраћаја и Јавним предузећем за комуналну инфраструктуру и услуге „Кикинда“, а у складу са важећим урбанистичким плановима на подручју Града.

У поступку припреме Плана, организациона јединица Градске управе града Кикинде надлежна за послове урбанизма прибавља сагласност установе за заштиту споменика културе и субјекта који управља површином, односно објектом обухваћеним планом.

План се доноси на период од 5 година

*Измена и допуна Плана за постављање објекта***Члан 17.**

Измена и допуна Плана врше се по потреби, по поступку предвиђеном за његово доношење.

Измена и допуна Плана врше се у случају када реализација намене дефинисане урбанистичким планом или измена режима саобраћаја утиче на број и распоред места одређених за постављање објеката за оглашавање.

Измена и допуна Плана важи до истека рока важења Плана који се мења.

Обавезност спровођења поступка јавног конкурса

Члан 18.

Спровођење јавног конкурса, путем јавног надметања или прикупљањем писмених понуда, је обавезно за стицање права на постављање објекта, односно средстава за оглашавање из члана 7. и 9. ове Одлуке на месту утврђеном Планом.

Слободна места, по правилу, оглашавају се у „пакету“.

Под „пакетом“ из става 2. овог члана подразумева се скуп појединачних места или групација места предвиђених Планом, која се обједињено оглашавају и за које постоји један корисник.

Време на које се јавна површина односно објекат јавној површини даје на коришћење ради постављања средстава за оглашавање

Члан 19.

Време коришћења јавне површине, односно објеката који се налазе јавним површинама, а на које се постављају средства за оглашавање, одређује се Одлуком о расписивању конкурса и може се одредити највише на 5 година.

Забрана уступања права

Члан 20.

Право на привремено коришћење јавне површине односно објекта за постављање средства за оглашавање стечено по конкурс у не може се уступити другом лицу у било ком виду.

Комисија за спровођење поступка јавног надметања односно прибављања писмених понуда

Члан 21.

Поступак јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда спроводи Комисија која спроводи поступак јавног надметања, односно прикупљања понуда за отуђење односно давања у закуп грађевинског земљишта у јавној својини (у даљем тексту: Комисија).

Као члан Комисије именоване се и представник Јавног предузећа за комуналну инфраструктуру и услуге „Кикинда“.

Обављање стручних и административно-техничких послова

Члан 22.

Стручне и административно-техничке послове везане за спровођење поступка стицања права на привремено коришћење јавне површине односно објеката за постављање средстава за оглашавање (расписивање и спровођење конкурса, израда нацрта одлуке и уговора о стицању права и све друге послове) врши организациона јединица Градске управе града Кикинде надлежна за имовинско-правне послове.

Одобрење као услов за постављање средстава за оглашавање

Члан 23.

Корисник места поставља објекат, односно средство за оглашавање из члана 7. и 9. ове Одлуке на основу одобрења организационе јединице Градске управе града Кикинде надлежне за комуналне послове.

Одобрење из става 1. овог члана издаје се у форми решења и садржи: податке о кориснику места, месту и условима постављања и коришћења објекта, односно средства, врсти и димензијама објекта, односно средства које се поставља, рок за постављање објекта и време на које се издаје. Саставни део решења је техничка документација на коју су надлежна јавна предузећа односно организациона јединица Градске управе града Кикинде надлежна за послове урбанизма дали сагласност.

Одобрење из става 1. овог члана садржи податке о укупном износу накнаде за постављање објекта, односно средства за оглашавање, а начин плаћања накнаде за постављање објекта, односно средства, износ и рокови плаћања

утврђује управљач општинских путева и улица односно надлежна организациона јединица Градске управе града Кикинде.

Одобрење за оглашавање на начин утврђен у ставу 2. члана 15. ове Одлуке издаје организациона јединица Градске управе града Кикинде надлежна за комуналне послове.

Одобрење за оглашавање из става 4. овог члана садржи услове и време на које се издаје (трасу кретања, димензије паноа, места задржавања, односно стајања и време у коме се врши оглашавање).

Организациона јединица Градске управе града Кикинде надлежна за издавање одобрења из става 1. и 4. овог члана примерак коначног решења доставља организационој јединици Градске управе надлежној за локалну пореску администрацију, организационој јединици Градске управе надлежној за инспекцијске послове и Јавном предузећу за комуналну инфраструктуру и услуге „Кикинда“.

Рок за постављање објекта за оглашавање

Члан 24.

Корисник места дужан је да објекат, односно средство за оглашавање постави, по уплати прве рате накнаде за постављање објекта, односно средства, у року одређеним одобрењем.

Уколико корисник места не постави објекат, односно средство за оглашавање у року из става 1. овог члана, организациона јединица Градске управе града Кикинде која је издала одобрење, доноси решење о престанку важења одобрења.

Престанак важења одобрења по захтеву корисника

Члан 25.

Корисник места који намерава да престане са оглашавањем пре истека времена за које је дозвола издата, дужан је да о томе обавести организациону јединицу Градске управе града Кикинде која је издала одобрење.

Организациона јединица Градске управе града Кикинде која је издала одобрење, у року од 30 дана од дана пријема обавештења доноси решење о престанку важења одобрења из члана 23. ове Одлуке и примерак коначног решења доставља организационој јединици Градске управе надлежној за локалну пореску администрацију, организационој јединици Градске управе надлежној за инспекцијске послове и Јавном предузећу за комуналну инфраструктуру и услуге „Кикинда“.

Престанак важења одобрења због измене плана

Члан 26.

У случају измене Плана из члана 17. став 2. ове Одлуке, услед које се укида место (појединачно или групација) организациона јединица Градске управе града Кикинде надлежна за издавање одобрења, дужна је да кориснику тог места понуди одговарајуће место у складу са Планом, уколико такво место постоји.

Одговарајуће место у смислу става 1. овог члана је место намењено за постављање истог типа и величине објекта, односно средства и налази се у истој зони у смислу одлуке којом се уређује плаћање комуналне таксе.

Ако корисник места прихвати понуђено место, организациона јединица Градске управе града Кикинде надлежна за издавање одобрења, доноси решење о томе и одређује рок у коме је корисник дужан да објекат, односно средство премести.

Ако корисник не прихвати понуђено место или одговарајуће место не постоји, организациона јединица Градске управе града Кикинде која је издала одобрење, доноси решење о престанку важења одобрења за то место. Примерак решења се доставља организационој јединици Градске управе надлежној за локалну пореску администрацију, организационој јединици Градске управе надлежној за инспекцијске послове и Јавном предузећу за комуналну инфраструктуру и услуге „Кикинда“.

Трошкове уклањања, односно постављања објекта, односно средства за оглашавање у случају из става 3. овог члана сноси Град, према приложеном рачуну, а највише до износа накнаде коју за ту врсту услуге наплаћује субјекат који управља површином, односно објектом.

Престанак важења одобрења због неплаћања таксе

Члан 27.

Одобрење престаје да важи пре истека рока на које је издато у случају када лице који врши оглашавање не плаћа утврђену рату накнаде за постављање објекта, односно средства за оглашавање, у остављеном року.

Одобрење престаје да важи пре истека рока и у случају када лице које врши оглашавање не плаћа локалну комуналну таксу у износу утврђеном решењем дуже од два месеца.

У случају из става 1. и 2. овог члана, организациона јединица Градске управе града Кикинде која је издала одобрење, на основу података које добије утврђује да је одобрење престало да важи и примерак решења доставља организационој јединици Градске управе надлежној за локалну пореску администрацију, организационој јединици Градске управе надлежној за инспекцијске послове и Јавном предузећу за комуналну инфраструктуру и услуге „Кикинда“.

Накнада за постављање објекта, односно средства за оглашавање

Члан 28.

За постављање објекта, односно средства за оглашавање у смислу ове Одлуке плаћа се накнада у складу са одлуком којом се уређују општински путеви и улице.

Висину накнаде за постављање објекта, односно средства за оглашавање у зони путног појаса утврђује надлежни орган управљача општинских путева и улица односно Јавног предузећа за комуналну инфраструктуру и услуге „Кикинда“, на коју сагласност даје Градоначелник.

Висину накнаде за постављање објекта, односно средства за оглашавање ван зоне путног појаса одређује Градско веће града Кикинде.

2. Поступак јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда

Нацрт Одлуке о расписивању Конкурса

Члан 29.

Организациона јединица Градске управе града Кикинде надлежна за имовинско-правне послове на основу предлога организационе јединице Градске управе града Кикинде надлежне за послове урбанизма, у складу са Планом, припрема нацрт Одлуке о расписивању конкурса и доставља га Комисији.

а) Поступак јавног надметања

Јавно надметање

Члан 30.

Одлуку о расписивању конкурса ради стицања права на привремено коришћење јавне површине односно објекта за постављање средстава за оглашавање путем јавног надметања доноси Градоначелник, на предлог Комисије.

Конкурс садржи нарочито:

1. податке о месту постављања објекта (локација, улица и др.),
2. укупну површину простора за оглашавање,
3. податке о врсти средстава оглашавања које се може поставити,
4. висину износа јемства,
5. почетни износ једнократне накнаде за стицање права на привремено коришћење јавне површине односно објекта за постављање средстава за оглашавање, који се утврђује најмање у висини од 10 % износа годишње накнаде за постављање средстава за оглашавање утврђене у складу са чланом 28. ове Одлуке,
6. констатацију да најповољнија понуда јесте понуда која је дата на највећи новчани износ накнаде за стицање права на привремено коришћење јавне површине односно објекта за постављање средстава за оглашавање у односу на почетни износ из тачке 5. овог става,
7. време на које се стиче право на привремено коришћење јавне површине односно објекта за постављање средстава за оглашавање,
8. обавезу стицаоца права да у року од 8 дана од дана закључења уговора о стицању права на привремено коришћење јавне површине односно објекта за постављање средстава за оглашавање надлежном органу поднесе захтев за издавање одобрења за постављање објекта, односно средства за оглашавање,
9. обавезу стицаоца да уредно плаћа накнаду за постављање објекта, односно средства за оглашавање, у складу са одлуком управљача општинских путева и улица односно надлежне организационе јединице Градске управе града Кикинде из члана 23. став 3. ове Одлуке,
10. начин и рок подношења пријаве односно понуде по конкурс,
11. друге потребне податке.

Конкурс остаје отворен најмање осам дана.

Конкурс се објављује у „Службеном листу града Кикинде“, дневном и недељном листу и на званичном сајту Града што се утврђује Одлуком о расписивању конкурса.

*Пријава на конкурс***Члан 31.**

На јавном надметању могу да учествују правна лица и предузетници који се писмено пријаве у року утврђеном конкурсом.

Пријава треба да садржи:

1. све податке о подносиоцу пријаве (пословно име односно назив правног лица, његово седиште, матични број, ПИБ и име овлашћеног лица, односно тачан назив радње, име и презиме власника радње и његов матични број и тачну адресу становања власника радње),
2. уредну пуномоћ за лице које ће заступати правно лице или предузетника на јавном надметању,
3. податке о врсти објекта,
4. све податке о месту постављања објекта (локација, улица и др.), за које се пријава односно понуда подноси,
5. изјаву да прихвата све одредбе уговора о стицању права на привремено коришћење јавне површине односно објекта за постављање средстава за оглашавање, кога се обавезује закључити у року од 15 дана од дана коначности одлуке о стицању права на привремено коришћење јавне површине односно објекта за постављање средстава за оглашавање,
6. доказ о уплати конкурсом предвиђеног износа јемства.

*Подношење пријаве***Члан 32.**

Пријава се подноси у року предвиђеном конкурсом.

Пријава која је поднета после оглашеног рока и која није комплетна неће се узимати у обзир.

*Услов за одржавање јавног надметања***Члан 33.**

Јавно надметање ће се одржати и кад истом приступи само један учесник у том случају се право на привремено коришћење јавне површине односно објекта за постављање средстава за оглашавање стиче по почетном износу једнократне накнаде, из члана 30. став 2. тачка 5. ове Одлуке.

Уколико на јавно надметање не приступи ни један учесник или јавно надметање не успе, конкурс се може поновити.

*Ток јавног надметања***Члан 34.**

Јавно надметање отвара председник или овлашћени члан Комисије и утврђује:

1. број благовремених и потпуних пријава,
2. број неблаговремених и непотпуних пријава,
3. пословно име учесника који су стекли право учешћа на јавном надметању,
4. присуство учесника јавног надметања односно њихових законских заступника или овлашћених представника и да ли имају уредну пуномоћ да учествују на јавном надметању.

Председник или овлашћени члан Комисије објављује почетни износ и позива учеснике да дају своје понуде износа увећане за најмање 5% од почетног износа.

Учесници се јављају за давање понуде дизањем руке.

Председник или овлашћени члан Комисије покретом руке дозвољава учеснику који се најраније јавио, да да своју понуду.

Учесник јавног надметања дужан је да јавно и гласно каже у име којег понуђача који износ нуди.

Председник или овлашћени члан Комисије пита три пута да ли неко даје више од највећег претходног понуђеног износа и констатује после трећег позива који је највећи износ понуђен и име понуђача.

*Записник о јавном надметању***Члан 35.**

О раду Комисије води се записник у који се уноси, нарочито:

1. место, дан и час почетка јавног надметања,

2. имена чланова Комисије,
3. имена присутних учесника, односно њихових законских заступника или овлашћених представника са назначењем броја датума њихових овлашћења,
4. назив, односно име учесника који нису присутни на јавном надметању,
5. резултат прегледа документације и назначење пријава које не испуњавају услове за даље учествовање у јавном надметању, односно име подносилаца пријаве који нису стекли право на учешће у јавном надметању и разлоге,
6. ток и резултат јавног надметања,
7. констатација да је поступак јавног надметања прописно спроведен и примедбе представника учесника које се односе на рад Комисије, ток поступка јавног надметања, садржину записника и констатацију да је јавно надметање окончано.

Записник о раду Комисије потписују сви учесници јавног надметања и сви чланови Комисије.

Потом председник Комисије оглашава да је јавно надметање завршено.

Одлука о стицању права на привремено коришћење јавне површине односно објеката за постављање средстава за оглашавање

Члан 36.

Организациона једница Градске управе из члана 22. ове Одлуке у року од три дана од дана одржаног јавног надметања доставља Градоначелнику Записник о раду Комисије са пријавама и документацијом и Нацрт одлуке о стицању права на привремено коришћење јавне површине односно објеката за постављање средстава за оглашавање.

Градоначелник доноси Одлуку о стицању права на привремено коришћење јавне површине односно објеката за постављање средстава за оглашавање која садржи:

1. податке о стицаоцу права,
2. све податке о месту постављања средстава за оглашавање (локација, улица, квадратура и др.),
3. укупну површину простора за оглашавање
4. посебне услове под којим се средство за оглашавање може поставити, у складу са Планом (прибављање техничке документације, одговарајућих дозвола и сл.),
5. рок за постављање објекта,
6. период на који се поставља средство за оглашавање,
7. износ једнократне накнаде за стицање права за привремено коришћење јавне површине односно објеката за постављање средстава за оглашавање, уз умањење за износ уплаћеног јемства,
8. обавезу стицаоца да уредно плаћа накнаду за постављање објекта, односно средства за оглашавање у складу одлуком управљача општинских путева и улица односно надлежне организационе јединице Градске управе града Кикинде,
9. обавезу стицаоца права да у року од 15 дана од коначности одлуке закључи уговор о стицању права на привремено коришћење јавне површине односно објеката за постављање средстава за оглашавање,
10. напомену, да ће у случају непоступања стицаоца права по тачки 7. овог става, одлука бити стављена ван снаге, при чему стицалац нема право на повраћај уплаћеног јемства. Одлука се доставља свим учесницима јавног надметања.

Против Одлуке из става 2. овог члана незадовољни учесник поступка јавног надметања има право подношења приговора Градоначелнику у року од три дана од дана пријема одлуке.

По поднетом приговору Градоначелник одлучује у року од осам дана.

Рок за уплату једнократне накнаде за стицање права је три дана од дана коначности Одлуке из става 2. овог члана.

Учесницима који нису успели са своји понудама у поступку јавног надметања, уплаћени износ се враћа.

Одустанак од понуде

Члан 37.

Када учесник који је на јавном надметању понудио највећи износ једнократне накнаде ради стицања права на привремено коришћење јавне површине односно објеката за постављање средстава за оглашавање, не уплати понуђени износ у року утврђеном Одлуком из члана 36. ове Одлуке, сматраће се да је одустао од понуде и губи право на поврат износа јемства.

У случају из става 1. овог члана Комисија позива учесника који је понудио следећи највећи износ, да у року од 15 дана уплати свој највећи износ и да након тога закључи Уговор о стицању права на привремено коришћење јавне површине односно објеката за постављање средстава за оглашавање.

Учесник који два пута изицитира највиши износ, а потом одустане и нема више право да учествује на јавном надметању.

Уговор о стицању права на привремено коришћење јавне површине односно објеката за постављање средстава за оглашавање

Члан 38.

Коначна Одлука о стицању права на привремено коришћење јавне површине односно објеката за постављање средстава за оглашавање доставља се организационој јединици Градске управе из члана 22. ове Одлуке ради сачињавања Нацрта уговора о стицању права на привремено коришћење јавне површине односно објеката за постављање средстава за оглашавање.

Уговор из става 1. овог члана садржи нарочито:

1. податке о стицаоцу права,
2. све податке о месту постављања средства за оглашавање (локација, улица, квадратура и др.)
3. податке о акту на основу којег се уговор закључује,
4. посебне услове под којима се средство за оглашавање може поставити, у складу са Планом (прибављање техничке документације, одговарајућих дозвола, претходних услова и др.),
5. рок за постављање средства за оглашавање,
6. период на који се поставља средство за оглашавање,
7. износ једнократне накнаде уплаћене за стицање права на привремено коришћење јавне површине односно објеката за постављање средстава за оглашавање умањене за износ уплаћеног јемства,
8. обавезу стицаоца права да у року од 8 дана од дана закључења уговора поднесе захтев надлежном органу за одобрење за постављање средства за оглашавање,
9. обавезу стицаоца права да плаћа накнаду за постављање средства за оглашавање у складу са одлуком управљача општинских путева и улица односно надлежне организационе јединице Градске управе града Кикинде,
10. забрану уступања стеченог права, у било ком виду,
11. раскидне услове, и то: да ће се уговор раскинути уколико стицалац права тако промени изглед средства за оглашавање да исти одступају од Планом предвиђеног изгледа, уколико објекте користи за намену која није Планом и уговором предвиђена, уколико се План измени тако да се укида локација за постављање средства за оглашавање, уколико у року од 8 дана од дана закључења уговора надлежном органу не поднесе захтев за одобрење за постављање средства за оглашавање, уколико не плати накнаду за постављање огласног средства два месеца узастопно или три месеца у току једне године,
12. права и обавезе уговарача у случају непоступања по одредбама уговора,
13. друга права и обавезе уговарача.

Уговор из става 1. овог члана Градоначелник закључује са стицаоцем права у року од 15 дана од дана коначности одлуке о стицању права на привремено коришћење јавне површине односно објеката за постављање средстава за оглашавање.

Након закључења уговора стицалац права је дужан да у року од 8 дана поднесе захтев надлежном органу ради прибављања одобрења за постављање средстава за оглашавање.

Уклањање средстава за оглашавање

Члан 39.

Лице које је стекло право да постави средство за оглашавање дужно је да исто уклони у року од осам дана, по престанку уговора.

б) Прикупљање писмених понуда

Подношење писмене понуде

Члан 40.

Учесник у поступку стицања права на привремено коришћење јавне површине односно објеката за постављање средстава за оглашавање своју писмену понуду доставља у року и на начин предвиђен конкурсом.

Писмена понуда која је поднета после оглашеног рока, понуда у отвореном омоту и понуда која не садржи потребне документе и податке неће се узети у обзир.

Услов за спровођење отварања писмених понуда

Члан 41.

Отварање писмених понуда спроводи се без обзира на број примљених понуда.

*Ток поступка отварања понуда***Члан 42.**

Пре отварања писмених понуда Комисија утврђује колико је писмених понуда примљено, да ли су предате у одређеном року и ко од подносиоца писмене понуде присуствује њиховом отварању.

Отварању могу присуствовати сви подносиоци писмене понуде.

Комисија је дужна да упозна присутне са износима из понуда по редоследу отварања.

Редослед отварања понуда по дану и часу пријема, почев од најраније примљених.

Отворене понуде појединачно се разматрају и утврђено стање се констатује и уноси у записник, те се на основу највећег понуђеног износа утврђује понуђач који стиче право на привремено коришћење јавне површине односно објекта за постављање средстава за оглашавање.

Уколико се на оглас пријави само један учесник, јавна површина се може дати на коришћење под условом да је учесник понудио најмање почетни износ објављен у конкурс за стицање права на привремено коришћење јавне површине односно објекта за постављање средстава за оглашавање и прихватио друге услове из конкурса.

У случају да се у поступку отварања понуда утврди да две или више понуда садрже исте понуђене износе, присутни понуђачи ће бити усмено позвани да по правилима поступка прописаног овом одлуком, наставе јавно надметање све до постизања највеће понуђене цене.

Сходна примена одредаба поступка јавног надметања на поступак отварања понуда

Члан 43.

Одредбе чланова 29. до 39. ове Одлуке сходно се примењује и у поступку стицања права на привремено коришћење јавне површине односно објекта за постављање средстава за оглашавање путем прикупљања писмених понуда уколико исте нису у супротности са одредбама чланова 40-42. ове Одлуке.

V ОГЛАШАВАЊЕ НА ДРУГИМ ПОВРШИНАМА*Друга површина***Члан 44.**

Друга површина у смислу ове Одлуке је површина која није јавна, а видљива је са јавне површине и користи се за оглашавање постављањем објекта, односно средства за оглашавање у складу са одредбама Закона и ове Одлуке.

*Начин оглашавања***Члан 45.**

Оглашавање на другим површинама врши се за сопствене потребе и као делатност.

Оглашавање на површинама из става 1. овог члана врши се само уз сагласност власника, односно корисника те површине.

*Одобрење***Члан 46.**

Оглашавање на другим површинама врши се на основу одобрења које на захтев заинтересованог лица издаје организациона јединица Градске управе града Кикинде надлежна за комуналне послове.

Одобрење се издаје у форми решења и садржи нарочито: податке о лицу које врши оглашавање, месту и условима постављања, врсти и димензијама објекта, односно средства које се поставља и време на које се издаје.

Уз захтев за издавање одобрења прилаже се техничка документација израђена у складу са актом из члана 13. ове Одлуке.

Техничка документација из става 3. овог члана чини саставни део решења.

Организациона јединица Градске управе града Кикинде која је издала одобрење, примерак коначног решења доставља организационој јединици Градске управе града Кикинде надлежној за локалну пореску администрацију, организационој јединици Градске управе надлежној за инспекцијске послове и Јавном предузећу за комуналну инфраструктуру и услуге „Кикинда“.

VI ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА ЛОКАЦИЈЕ

Члан 47.

Корисник локације, дужан је да:

1. средство за оглашавање поставља и оглашавање врши у складу са одобрењем надлежног органа;
2. средство за оглашавање означи пословним именом, називом односно личним именом;
3. редовно одржава и стара се о уредном изгледу објекта и средства за оглашавање;
4. објекат, односно средство за оглашавање по престанку важења одобрења о свом трошку уклони, а коришћену површину локације врати у првобитно стање, у складу са овом одлуком;
5. објекат, односно средство привремено уклони када је неопходно због извођења неодложних радова на заштити и одржавању комуналних објеката или привремене измене режима саобраћаја, док те околности трају, о трошку Града.

Корисник локације не може права утврђена одобрењем уступити другом лицу у било ком виду.

VII ЛОКАЛНА КОМУНАЛНА ТАКСА**Члан 48.**

За коришћење објеката и средстава за оглашавање плаћа се комунална такса у складу са посебном одлуком.

VIII ЗАБРАНЕ**Члан 49.**

Забрањено је:

- лепити или на други начин причвршћивати плакат или другу штампану поруку, односно исписивати огласну поруку на спољашњим површинама фасаде, излога, оgrade, дрвећа и сл.;
- прљати и оштећивати објекат, односно средство за оглашавање;
- вршити звучно оглашавање на отвореном простору;

IX НАДЗОР

Надзор над применом и инспекцијски надзор

Члан 50.

Надзор над применом одредаба ове Одлуке врши организациона јединица Градске управе града Кикинде надлежна за послове урбанизма.

Инспекцијски надзор врши организациона јединица Градске управе града Кикинде надлежна за инспекцијске послове и организациона јединица Градске управе града Кикинде надлежна за локалну пореску администрацију.

Члан 51.

У вршењу инспекцијског надзора инспектор је овлашћен да:

1. нареди извршавање утврђених обавеза и предузимање мера за отклањање недостатака;
2. нареди отклањање последица које су учињене радњама или пропуштањем противно одредбама ове Одлуке;
3. нареди уклањање објекта или средства за оглашавање;
4. предузме друге мере у складу са законом и прописима Града.

Објекат, односно средство за оглашавање уклања се:

1. када се објекат, односно средство за оглашавање за чије постављање се место утврђује Планом, постави на место које није одређено Планом;
2. када се објекат, односно средство за оглашавање постави или користи без одобрења;
3. када се објекат, односно средство за оглашавање постављено или користи противно условима утврђеним одобрењем;
4. када се промени неки од услова утврђен одобрењем, а лице које врши оглашавање се не прилагоди у остављеном року;
5. када објекат, односно средство користи неовлашћено лице;
6. када корисник места или лице које оглашава за сопствене потребе објекат, односно средство за оглашавање не доведе у исправно и уредно стање у року који решењем одреди инспектор;

Уклањање објекта и средства за оглашавање врши се о трошку корисника места, односно лица које врши оглашавање за сопствене потребе.

Ако лице из става 3. овог члана не поступи по решењу инспектора и не уклони објекат, односно средство за оглашавање, инспектор ће одредити да се средство уклони, преко другог лица, на место које је одређено за те намене.

Ако је решењем инспектора наложено уклањање плаката, а лице коме је мера наложена не поступи по решењу или је лице које је лепило плакат непознато, решење се може извршити преко субјекта који обавља комуналну делатност одржавања чистоће.

О уклањању објекта за оглашавање инспектор обавештава организациону јединицу Градске управе града Кикинде која је издала одобрење.

По пријему обавештења из става 6. овог члана организациона јединица Градске управе града Кикинде која је издала одобрење, доноси Решење о престанку важења одобрења.

Х КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Прекршаји

Члан 52.

Новчаном казном од 50.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице:

1. ако објекат за оглашавање поставио супротно Плану (члан 16. став 1.);
2. ако објекат, односно средство за оглашавање постави или користи без одобрења или супротно одобрењу (члан 23. став 1. и 2.);
3. ако оглашавање из члана 15. став 2. ове Одлуке врши без одобрења или супротно одобрењу (члан 23. став 4. и 5.);
4. ако поступа супротно одредбама члана 46. и 47. ове Одлуке;

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 20.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу и физичко лице новчаном казном од 10.000,00 динара.

Члан 53.

Новчаном казном од 50.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице, а новчаном казном од 20.000,00 динара предузетник, ако поступи супротно забранама из члана 49. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће одговорно лице у правном лицу и физичко лице новчаном казном од 10.000,00 динара.

ХІ ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 54.

Уговори закључени са корисницима локације, на основу прописа који су важили до дана ступања на снагу ове Одлуке важе за период на који су закључени.

Одобрења којима је корисницима локације одобрено постављање објекта, односно средства за оглашавање, издате на основу прописа који су важили до дана ступања на снагу ове Одлуке, важе за период на који су издате.

Лица којима је на основу прописа који су важили до дана ступања на снагу ове Одлуке одобрено постављање објекта, односно средства за оглашавање на неодређено време, настављају са коришћењем локације на које је огласно средство постављено најдуже до 31.12.2018. године и обавезна су да у истом року прибаве одобрење у складу са овом Одлуком.

На поступке који су започети, а нису окончани до дана ступања на снагу ове Одлуке, окончаће се према прописима по којима је захтев поднет.

Градonaчелник града Кикинде, донеће Правилник из члана 13. односно План из члана 16. ове Одлуке у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

До доношења Правилника из члана 13. ове Одлуке примењиваће се Правилник о урбанистичко-техничким условима за рекламне и огласне уређаје („Службени лист града Кикинде“, бр. 2/2016).

Ступањем на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о оглашавању („Службени лист општине Кикинда“, број 24/2011, 7/2014-др.одлука и 14/2015 и „Службени лист града Кикинда“, број 12/2017-др.одлука).

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Кикинде“.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак, с.р.

161.

На основу члана 20. став 1 тачка 17. а у вези са чланом 23. став 4 и чланом 24. став 1. и члана 32. став 6 Закона о локалној самоуправи (Службени гласник РС, број 129/07, 83/2014 – др.закон и 101/2016), члана 20. став 4. и члана 209. Закона о социјалној заштити (Службени гласник РС, број 24/11), на основу члана 32. Статута града Кикинда ("Службени лист града Кикинде", бр. 1/16, 17,16), Скупштина града Кикинде, на седници одржаној 22.12.2017. године, доноси

ОДЛУКУ

О СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ ГРАДА КИКИНДА

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одлуком о социјалној заштити града Кикинда утврђују се права грађана/ки града Кикинда на права и услуге социјалне заштите за чије је остваривање надлежан град Кикинда, поступци за остваривање права, финансирање социјалне заштите, као и друга питања од значаја за социјалну заштиту у граду Кикинди у складу са Законом о социјалној заштити.

Сви појмови у овој одлуци употребљени у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род.

Члан 2.

Права и услуге у социјалној заштити, утврђена овом Одлуком, могу да остваре лица са пребивалиштем/боравиштем на територији града Кикинде и изузетно, лица која се затекну на територији града Кикинде у стању социјалне потребе, под условима и на начин утврђеним овом Одлуком, а у складу са материјалним и другим могућностима града.

Права утврђена овом Одлуком везана су за личност и не могу се преносити.

Поједине услуге могу се пружати лицима са територије других општина/градова на основу поднетог захтева за пружањем услуге од надлежног Центра

Члан 3.

Корисник права на услуге социјалне заштите и мере материјалне подршке јесте појединац, односно породица која се суочава с препрекама у задовољавању потреба, услед чега не може да достигне или да одржи квалитет живота, или која нема довољно средстава за подмирење основних животних потреба, а не може да их оствари својим радом, приходом од имовине или из других извора.

Породицом у смислу остваривања права на мере материјалне подршке сматрају се супружници и ванбрачни партнери, деца и сродници у правој линији без обзира на степен сродства, као и сродници у побочној линији до другог степена сродства, под условом да живе у заједничком домаћинству.

Лице које је закључило уговор о доживотном издржавању не може да оствари права из ове одлуке, као ни појединац, односно члан породице који је способан за рад, уколико одбије понуђено запослење, радно ангажовање на привременим, повременим и сезонским пословима, стручно оспособљавање, преквалификацију, доквалификацију.

Корисници права на социјалну заштиту су грађани/ке који имају пребивалиште на територији града Кикинда.

Изузетно, право на социјалну заштиту у складу са одредбама ове одлуке признаје се и:

- лицима која имају боравиште на територији града, а која се нађу у стању потребе за услугама социјалне заштите и мерама материјалне подршке;
- лицима која се нађу у скитњи или им је из других разлога потребно обезбедити право на социјалну заштиту;
- корисницима социјалних услуга који имају пребивалиште на територији других општина/градова, у складу са одредбама споразума јединица локалних самоуправа о пружању услуга социјалне заштите, а на основу поднетог захтева за пружањем услуге од надлежног Центра или по процени Центра за социјални рад града Кикинде;
- страним држављанима и лицима без држављанства у потреби за социјалном заштитом, у складу са Законом, међународним уговорима и овом Одлуком.

Члан 4.

Град Кикинда у обезбеђивању права грађана на социјалну заштиту сарађује са установама и другим облицима организовања утврђених законима преко којих обављају делатност: пружаоцима услуга социјалне заштите, установама предшколског, основног, средњег и високог образовања; здравственим установама, полицијом, правосудним и другим државним органима, удружењима и другим правним и физичким лицима.

II ПРАВА И УСЛУГЕ У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ

Члан 5.

Права у социјалној заштити представљају различите облике материјалне подршке у циљу обезбеђивања егзистенцијалног минимума и подршке социјалној интеграцији појединца и породице.

Право на материјалну подршку остварује се ради обезбеђења егзистенцијалног минимума и подршке социјалној укључености корисника.

Град Кикинда обезбеђује право на следеће врсте материјалне помоћи:

- Право на једнократну помоћ;
- Право на опрему корисника за смештај у установу или другу породицу;
- Право на накнаду трошкова сахране;
- Право на бесплатан оброк

Члан 6.

Услуге у социјалној заштити су активности пружања подршке и помоћи грађанима и њиховим породицама ради побољшања, односно очувања квалитета живота, отклањања или ублажавања ризика, неповољних животних околности, као и развоја потенцијала корисника за самосталан живот.

Услуге које се утврђују овом Одлуком су:

- **дневне услуге у заједници**
 - дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју
 - дневни боравак за одрасла лица са сметњама у развоју
 - помоћ у кући;
 - свратиште и друге услуге које подржавају боравак корисника у породици и непосредном окружењу;
- друге иновативне услуге социјалне заштите
- **услуге подршке за самосталан живот**
 - становање уз подршку;
 - персонална асистенција;
 - лични пратилац
- **саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге**

- интензивне услуге подршке породици која је у кризи; саветовање и подршка родитеља, хранитеља и усвојитеља; подршка породици која се стара о свом детету или одраслом члану породице са сметњама у развоју; одржавање породичних односа и поновно спајање породице; саветовање и подршка у случајевима насиља; породична терапија; медијација; СОС телефони; активација и друге саветодавне и едукативне услуге и активности;

■ **услуге смештаја**

- Смештај у Прихватилиште за одрасла и стара лица у кризним ситуацијама, бескућнике и просјакe;
- Смештај у Прихватилиште за децу и младе, која су жртве злостављања, занемаривања, насиља у породици, трговине људима, затечена у скитњи и кризним ситуацијама;
- Смештај у Прихватилиште за жене и децу жртве насиља у породици и жртве трговине људима - Сигурна кућа;
- Предах смештај за све са сметњама у развоју
- Услуга неодложне интервенције за заштиту жртава насиља у породици

III ПРАВА У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ

1. Право на једнократну помоћ

Члан 7.

Право на једнократну помоћ може се признати појединцу или породици који се изненада или тренутно нађу у стању социјалне потребе, коју не могу сами превазићи, а у складу са чланом 3. ове Одлуке.

Право на једнократну помоћ се признаје у:

1. Новчаном износу;
2. Натури.

Поступак за остваривање и исплату једнократне новчане помоћи спроводи Центар за социјални рад града Кикинда, а поступак за остваривање права на једнократну помоћ у натури спроводи Градска управе града Кикинда у сарадњи са Центром за социјални рад.

Новчана помоћ изузетно може бити увећана када се појединац или породица нађу у стању социјалне потребе коју самостално не могу превазићи услед: елементарних непогода, пожара, породице у којима несрећним случајем наступи смрт једног или више чланова породичног домаћинства, као и тежих болести.

Члан 8 .

Једнократна новчана помоћ и помоћ у натури може се признати у следећим случајевима: прибављања личне документације ради остваривања права у области социјалне заштите; задовољавања основних животних потреба (набавка намирница, огрева, средства за хигијену); набавке лекова, медицинских помагала и помоћи у лечењу (ако не постоји други основ); набавке уџбеника и школског прибора за децу која се редовно школују; изласка младих из система социјалне заштите; изласка жртава породичног насиља и жртава трговине људима из Сигурне куће; других ванредних ситуација, када се не може превазићи стање социјалне потребе.

Право на једнократну новчану помоћ може се признати појединцу или породици: за набавку лекова, медицинских помагала и помоћи у лечењу ако приходи, у месецу који претходи месецу подношења захтева, не прелазе износ бруто минималне зараде у Републици Србији, утврђене у моменту подношења захтева; за остале случајеве из става 1. овог члана ако приходи, у месецу који претходи месецу подношења захтева, не прелазе износ нето минималне зараде у Републици Србији, утврђене у моменту подношења захтева.

Изузетно, ово право се може признати појединцу или породици који не испуњавају услове из става 1. овог члана, по процени и предлогу Центра за социјални рад града Кикинда и Градске управе Кикинда.

Члан 9.

Висина једнократне новчане помоћи утврђује се у зависности од потреба корисника и расположивих средстава у буџету града Кикинде, и може се одобрити највише до износа новчане социјалне помоћи за појединца, која се финансира из буџета Републике Србије, према последњем објављеном податку.

Појединац или породица могу право на једнократну помоћ остварити највише три пута у току календарске године.

Износ једнократне новчане помоћи не може бити већи од износа просечне нето зараде остварене по запосленом у граду Кикинди, познатог у моменту одлучивања о праву.

Право на увећању једнократну новчану помоћ може се остварити само једном у току године, без обзира на основ.

Износ увећане једнократне новчане помоћи утврђује се на основу процене Центра за социјални рад града Кикинда уз сагласност Градског већа града Кикинда, и може се исплатити највише у износу до једне и по просечне нето зараде у Републици Србији према последњем објављеном податку у моменту подношења захтева.

О праву на једнократну новчану помоћ одлучује Центар за социјални рад града Кикинда, а о праву на једнократну помоћ у натури одлучује Градска управа града Кикинда.

2. Право на опрему корисника за смештај у установу или другу породицу

Члан 10.

Право на опрему корисника за смештај у установу или другу породицу се признаје лицу које се смешта:

- у установу социјалне заштите;
- у другу породицу;

Услов за остваривање овог права је да нема опрему, нити је може обезбедити, а не могу му је обезбедити ни сродници који су према важећим законима дужни да учествују у његовом издржавању.

Члан 11.

Опрема корисника обухвата набавку најнужније одеће, обуће, накнаду трошкова за превоз корисника до установе, односно породице и друге нужне трошкове по процени Центра за социјални рад града Кикинда.

Право на опрему корисника може се признати у износу стварних трошкова, а највише до износа просечне месечне нето зараде по запосленом остварене у граду Кикинди познате у моменту одлучивања о праву.

О праву на опрему за смештај корисника у установу социјалне заштите или другу породицу, одлучује Центар за социјални рад града Кикинда.

3. Право на трошкове сахране

Члан 12.

Право на трошкове сахране може се признати:

- за лица без прихода смештена у установу социјалне заштите или другу породицу за чији смештај трошкове сноси буџет Републике Србије;
- за кориснике права на новчану социјалну помоћ у складу са Законом;
- за лица неутврђеног идентитета;
- за лица која немају сроднике који су по Закону обавезни на издржавање;
- за лица која имају сроднике за које је Центар за социјални рад града Кикинде утврдио да нису у могућности да носе трошкове сахрањивања;
- за лица непознатог пребивалишта/ боравишта, која се у тренутку смрти нађу на подручју града Кикинде;
- изузетно за лица која нису у систему социјалне заштите, а налазила су се у стању социјалне потребе по процени Центра за социјални рад града Кикинде.

Члан 13.

Право на трошкове сахране може се признати, уз приложене доказе о стварним трошковима, лицу које је извршило сахрањивање.

Накнада трошкова сахране се утврђује у висини стварних трошкова учињених за набавку најнеопходније потребне опреме (сандук најниже вредности, покров, крст са натписом), превоз покојника, сахрањивање, гробно место и таксу за гробно место.

О праву на трошкове сахране одлучује Центар за социјални рад града Кикинде.

4. Право на бесплатан оброк

Члан 14.

Право на бесплатан оброк има појединац или породица из категорије најугроженијих грађана и реализује се као оброк у народној кухињи

Члан 15.

Оброк у Народној кухињи садржи један топли оброк дневно, или пакет намирница. Количина намирница зависи од броја чланова породичног домаћинства који остварују ово право.

Право на бесплатан оброк у Народној кухињи могу имати корисници новчане социјалне помоћи из категорије:

- неспособни за рад;
- једнородитељска породица;
- вишечлана породица са малолетном децом и
- друга лица за које стручне службе Центра оцене да спадају у категорију социјално угрожених грађана.

Право на бесплатан оброк у Народној кухињи утврђује Центар за социјални рад Града Кикинде, издаје упут за коришћење услуга народне кухиње.

IV УСЛУГЕ У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ**– Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју****Члан 16.**

Дневни боравак за децу и младе са сметњама у развоју обезбеђује структуриране активности усмерене на одржање и развијање социјалних, когнитивних, психолошких и физичких функција и вештина, стицање практичних вештина у складу са њиховим способностима, околностима и испољеним интересовањима како би се у што већој мери оспособили за самосталан живот.

У оквиру ове услуге пружају се социјалне, здравствене, едукативне и услуге подршке и помоћи у активностима свакодневног живота.

Услугом дневног боравака обезбеђује се позитивно и конструктивно искуство боравака изван породице, а члановима породице слободно време за бављење радним и другим активностима.

Услуга дневног боравака се реализује кроз осмишљене програме, у планираним и ограниченим временским периодима.

Члан 17.

Корисници услуге могу бити деца и млади са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама.

Дневни боравак се реализује у Дневном центру за децу и младе са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама.

О праву на коришћење услуге одлучује Центар за пружање услуга социјалне заштите у сарадњи са Центром за социјални рад града Кикинде, а на основу Мишљења Интерресорне комисије града Кикинде и захтева родитеља/старатеља детета.

– Дневни боравак за одрасла лица са сметња у развоју**Члан 18.**

Сврха услуге дневног боравака састоји се у унапређењу квалитета живота корисника у властитој социјалној средини кроз одржање и развијање социјалних, психолошких и физичких функција и вештина, како би се у што већој мери оспособили за самосталан живот.

Кроз услугу дневног боравака за одрасла лица са телесним инвалидитетом и интелектуалним тешкоћама корисници у организованом окружењу, и уз потребан надзор, задовољавају потребе, стичу и развијају животне вештине, личну и друштвену одговорност ради развоја самосталности, социјалних, сазнајних и других важних функција.

Услугом дневног боравака корисницима се обезбеђује позитивно и конструктивно искуство боравака изван породице и осећање друштвене укључености. Услуга дневног боравака се реализује кроз осмишљене програме у планираном и ограниченом временском периоду током дана.

– Помоћ у кући**Члан 19.**

Услуга Помоћи у кући обезбеђује се лицима која услед немоћи или смањених функционалних способности изазваних инвалидитетом/болешћу нису способна да независно живе без свакодневне или редовне подршке, а у циљу задовољавања животних потреба и унапређења и одржавања квалитета живота.

Члан 20.

Корисници услуге помоћи у кући могу бити следећи корисници:

самохрана стара лица и стари који не живе у породичном окружењу;
стара лица која живе у заједници, али који нису у стању да се старају о себи, или живе са сродницима који нису у стању да им пруже адекватну помоћ;
особе са хроничним тешким обољењима, теже и тешко покретни без обзира на године;
особе са инвалидитетом, без обзира на године;
особе које су оствариле право на туђу негу и помоћ и
друга лица по процени Центра за социјални рад града Кикинда, уз плаћање пуне цене услуге.

Члан 21.

Услугу помоћи у кући непосредно пружа неговатељица-домаћица, са завршеном обуком по акредитованом програму за пружање услуге помоћи у кући, по индивидуалном плану, уз сва поштовања и уважавања личности корисника и строгу забрану било ког вида дискриминације

О коришћењу услуге одлучује пружалац услуге или Центар за социјални рад града Кикинде на основу ове Одлуке и правилника којим се ближе уређују права и критеријуми за остваривање права на услугу помоћи у кући у граду Кикинде.

Члан 22.

Услуга свратиште и друге услуге које подржавају боравак корисника у породици и непосредном окружењу које унапређују квалитет живота деце која се налазе у стању социјалне потребе, предвиђене су овом одлуком.

Члан 23.

Предах смештај је услуга која подразумева привремени и повремени смештај особа са сметњама у развоју у трајању до 48 сати. Овом услугом обезбеђује се краткотрајни смештај и третман особа са сметњама у развоју кроз адекватне и планиране активности у циљу социјализације стицања и унапређења дневне рутине, изградњу нових односа, подстицања осамостаљивања, смањење социјалне изолације и помоћ и подршку породици. Критеријуме и мерила за учешће корисника у трошковима услуге утврђује надлежни орган Града Кикинде.

Центар за социјални рад издаје упут за коришћење услуге.

– Становање уз подршку за младе који се осамостаљују

Члан 24.

Услугом становања уз подршку за младе који се осамостаљују обезбеђује се временски ограничено становање и стручна подршка у развијању вештина неопходних за потпуно осамостаљивање и укључивање у заједницу.

Ова услуга се обезбеђује, у наменски одређеним просторима, младима који се осамостаљују по престанку смештаја у установи социјалне заштите или у хранитељској породици, као и по престанку борава у установи за васпитање деце и омладине, односно у установи за извршење кривичних санкција, као и онима који не могу или не желе да се врате у своју биолошку или сродничку породицу, нити су у могућности да започну самосталан живот, према процени Центра за социјални рад који прати корисника.

Члан 25.

Услуга становања уз подршку признаје се младима са подручја Града Кикинде, узраста између 15 и 26 година. Ова услуга се обезбеђује у трајању најдуже до 2 године.

Члан 26.

Средства за трошкове текућег одржавања стамбених јединица обезбеђује град Кикинда, а међусобна права и обавезе корисника и пружаоца услуге уређују се посебним уговором.

– Лични пратилац детета

Члан 27.

Сврха ангажовања личног пратиоца је пружање детету одговарајуће индивидуалне практичне подршке ради укључивања у редовно школовање, у активности у заједници, и ради успостављања што већег нивоа самосталности детета.

Услугу непосредно пружа лични пратилац детета кроз активности које се планирају и реализују у складу са индивидуалним потребама детета, у области кретања, одржавања личне хигијене, облачења, храњења и комуникације са другима.

Услуга се може користити до краја редовног школовања укључујући завршетак средње школе.

Члан 28.

Лични пратилац доступан је детету којем је због здравствених проблема, телесног инвалидитета и сметњи у развоју потребна подршка за задовољавање основних потреба у свакодневном животу у области кретања, одржавања личне хигијене, храњења, облачења и комуникације са другима, под условом да је укључено у васпитно-образовну установу, односно школу, до краја редовног школовања, укључујући завршетак средње школе.

Члан 29.

Активности личног пратиоца детета, планирају се и реализују у складу са индивидуалним потребама детета, а на основу предвиђеног права на личног пратиоца у обрасцу Мишљења Интерресорне комисије града Кикинде и сачињеног индивидуалног плана услуга за дете, а на основу Правилника којим се детаљније утврђују права на услугу и критеријуми за ангажовање личног пратиоца у граду Кикинди.

- Услуга смештаја у Прихватилиште за децу и младе жртве злостављања, занемаривања, насиља у породици, трговине људима, затечене у скитњи и кризним ситуацијама

Члан 30.

Услуга смештаја у Прихватилиште за децу и младе жртве злостављања, занемаривања, насиља у породици, трговине људима, затечене у скитњи и кризним ситуацијама, обезбеђује привремени смештај деци и младима чији је развој ометен породичним приликама, или се налазе у другим социјалним ризицима у којима је потребан хитан прихват или смештај до обезбеђивања адекватног облика заштите.

Ова услуга обезбеђује смештај, исхрану корисника, процену актуелних потреба, здравствену заштиту корисника, образовно-васпитне, културно забавне и друге активности.

Корисници услуге могу бити деца и млади жртве злостављања, занемаривања, насиља у породици, трговине људима, затечени у скитњи и кризним ситуацијама и деца и млади изложени другим социјалним ризицима.

Члан 31.

Смештај у Прихваталиште за децу и младе жртве злостављања, занемаривања, насиља у породици, трговине људима, затечене у скитњи кризним ситуацијама, реализује се издавањем упута од стране Центра за социјални рад града Кикинде довођењем од стране службеног лица Полицијске управе и самоиницијативним доласком.

Услуга смештаја у Прихваталиште се пружа до успостављања другог одговарајућег облика заштите, а најдуже до 6 месеци.

- Прихваталиште за жене и децу жртве насиља у породици и жртве трговине људима - "Сигурна кућа"

Члан 32.

Прихваталиште за жене и децу жртве насиља у породици и жртве трговине људима - "Сигурна кућа", обезбеђује привремени смештај женама и деци у случајевима акутног стања насиља у породици и жртвама трговине људима, којима су по сопственој процени, или по процени надлежних државних органа угрожени безбедност, здравље и живот.

Акутно стање насиља у породици обухвата наношење, или покушај наношења телесних повреда, изазивање страха претњом, присиљавање или навођење на сексуални однос, ограничавање слободе кретања или комуницирања са трећим лицима, вређање, као и свако друго безобзирно понашање.

Овом услугом обезбеђује се смештај, исхрана, здравствена заштита, правна помоћ, саветовање и консултације, психосоцијална подршка, упућивање на оспособљавање за рад и повезивање са другим надлежним институцијама.

Члан 33.

Смештај у Прихваталиште реализује се издавањем упута/решења од стране надлежног Центра за социјални рад.

Услуга се пружа до успостављања другог одговарајућег облика заштите или оспособљавања за безбедан, самосталан живот и укључивање у заједницу, а најдуже до 6 месеци.

Изузетно време боравка у Прихваталишту за жене и децу жртве насиља у породици и жртве трговине људима - "Сигурна кућа" може се продужити на основу процене и поновног индивидуалног плана стручног радника Прихваталишта, уз сагласност водитеља случаја надлежног Центра.

Право на коришћење услуге Прихваталишта за жене и децу жртве насиља у породици и жртве трговине људима - "Сигурна кућа", имају сва лица која су жртве насиља у породици, или жртве трговине људима, а која затраже помоћ, без обзира на држављанство, пребивалиште или боравиште и то до момента док се не створе могућности да им се одговарајући смештај обезбеди у земљи чији су држављани, или у месту у ком имају стално место пребивалишта или боравишта.

Трошкове смештаја сносиће Градска управа Кикинда.

- Смештај у Прихваталиште за одрасла и стара лица у кризним ситуацијама, бескућнике и просјаке

Члан 34.

Услуга смештаја у Прихваталиште за одрасла и стара лица у кризним ситуацијама, бескућнике и просјаке обезбеђује привремени смештај, осигурава безбедност, задовољавање основних потреба, приступ другим услугама у заједници и временски ограничене услуге интервенције у кризним ситуацијама за одрасла и стара лица.

Овом услугом обезбеђују се смештај, исхрана, здравствена заштита, саветовање и консултације, психосоцијална подршка и повезивање са другим службама у заједници лицима која имају пребивалиште у граду Кикинда.

Услуга привременог смештаја у прихваталиште за одрасла и стара лица доступна је корисницима који немају пребивалиште на територији града Кикинде под условима и на начин дефинисаним споразумом о сарадњи између јединица локалне самоуправе.

Корисници ове услуге могу бити одрасла и стара лица у кризним ситуацијама, бескућници и просјаци и лица којима је из других разлога, према процени Центра, неопходан смештај.

Члан 35.

Смештај у Прихваталиште за одрасла и стара лица у кризним ситуацијама, бескућнике и просјаке реализује се издавањем упута/решења од стране Центра за социјални рад града Кикинда.

Услуга се пружа до успостављања другог одговарајућег облика заштите, или оспособљавања за безбедан, самосталан живот и укључивање у заједницу, а најдуже до 6 месеци.

Трошкове смештаја сносиће Градска управа Кикинда.

- Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге

Члан 36.

Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге пружају се као вид помоћи појединцима и породицама, ради унапређивања породичних односа, превазилажења кризних ситуација и стицања вештина за самосталан и продуктиван живот у друштву.

Члан 37.

Град Кикинда обезбеђује право на следеће саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге:

- социјално-едукативне услуге;
- терапијске услуге;
- медијацију и
- саветодавне услуге;

Врсте и доступност саветодавних-терапијских и социјалних-едукативних услуга у граду Кикинди регулисаће се посебним правилницима.

– Клуб за стара лица

Члан 38.

Рад Клуба је осмишљен и организован у циљу очувања психо–физичког здравља старијих грађана града Кикинде након гашења радно продуктивног периода живота, а ради ублажавања самоће, доживљаја усамљености, друштвене изолованости, као и превенција депресивних стања и обогаћивања социјалног живота, образовне и рекреативне активности старијих грађана града Кикинде.

Клуб за стара лица омогућава дружење, културно-забавне активности, социјалну интеграцију, рекреацију, развијање солидарности, самопомоћи и потенцијала старих лица, чиме се спречава социјална изолација и подстичу стара лица на заједничке активности унутар Клуба.

Услуге Клуба могу користити сва лица са територије града Кикинде, старија од 55 година, свако пензионисано лице без обзира на године, и одрасла лица која су неспособна за рад, као и свако одрасло лице које има право на смештај у установу социјалне заштите на територији града Кикинде.

Члан 39.

О праву на коришћење услуге Клуба за стара лица одлучује се у оквиру Клуба на основу Правилника о клубу за стара лица који доноси Градско веће града Кикинда.

11. Услуга неодложне интервенције за заштиту жртава насиља у породици

Члан 40.

Услуге неодложне интервенције подразумевају издвајање жртве из угрожавајуће средине, ако на други начин није могуће осигурати безбедност жртве насиља у породици и у партнерским односима, а посебно детета.

Циљ интервенције је осигурање безбедности, ако су живот и здравље жртве непосредно угрожени или могу бити непосредно и озбиљно угрожени.

Пријава може бити писмена, усмена, лична или телефоном Полицији или Центру за социјални рад Кикинда.

Интервенцију реализују стручни радници Центра за социјални рад Кикинда кроз 24 часовно дежурство Мобилног тима за превенцију и борбу против насиља у породици и недложне интервенције у сарадњи са полицијом и другим институцијама и организацијама.

V ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА И УСЛУГА

Члан 41.

Поступак за признавање права и коришћење услуга спроводи Центар за социјални рад града Кикинде по службеној дужности или на захтев корисника, осим у случајевима за признавање права на једнократну помоћ у натури када поступак за признавање права спроводи Градска управа Кикинде.

У поступку одлучивања о признавању права на услуге социјалне заштите које се пружају деци и младима, а које су признате овом одлуком Центар за социјални рад, по потреби, прибавља Мишљење Интерресорне комисије.

Пружање услуга врше пружаоци услуга социјалне заштите у складу са Законом, овом Одлуком и посебним правилницима.

Пружалац услуге дужан је да услугу пружа у складу са најбољим интересом корисника и прописаним стандардима у социјалној заштити.

Члан 42.

У поступку одлучивања о признавању права услуге социјалне заштите и мере материјалне подршке предвиђене овом Одлуком, примењују се одредбе закона којим се уређује општи управни поступак, ако Законом о социјалној заштити није другачије одређено.

Средства за покриће трошкова поступка за остваривање права из ове Одлуке обезбеђују се у буџету града Кикинде и те трошкове не сносе грађани.

Члан 43.

Против решења којим се одбија захтев за коришћење услуга може се изјавити жалба у року од 15 дана.

О жалби на решење Центра за социјални рад Града Кикинде, одлучује надлежна Градска управа, у року од 30 дана.

О жалби на решење Одељења за друштвене делатности, одлучује Градско веће града Кикинде у року од 30 дана.

Члан 44.

Центар за социјални рад града Кикинде је дужан да води евиденцију о признатим правима и издатим упутима, и доставља извештај о раду Градском већу и Скупштини града најмање једном годишње.

VI ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ СРЕДСТАВА**Члан 45.**

Средства за остваривање права и пружање услуга из ове одлуке обезбеђују се у буџету града Кикинде, од донатора и из других извора у складу са законом.

Средства за обављање делатности социјалне заштите у надлежности локалне самоуправе обезбеђују се у буџету града Кикинде.

Средства за обезбеђивање услуга социјалне заштите могу се прибављати и путем донација, као и уступањем имовине, оснивањем задужбина и фондација, у складу са законом.

Имовина намењена социјалној заштити може се користити искључиво за обезбеђење услуга социјалне заштите.

Средства за обезбеђивање права на услуге социјалне заштите предвиђене овом Одлуком обезбеђују се и из наменских трансфера буџета Републике Србије у складу са Законом о социјалној заштити и Уредбом о наменским трансферима.

У обезбеђивању средстава за пружање услуга социјалне заштите учествује и корисник, у обиму и на начин утврђен законом, овом Одлуком и правилницима.

Члан 46.

У зависности од социјално-економског статуса корисника, плаћање услуге може бити:

- у целости из средстава корисника, његовог сродника или трећег лица;
- уз делимично учешће корисника, његовог сродника, трећег лица или буџета јединице локалне самоуправе;
- у целости из буџета јединице локалне самоуправе.

Сагласност на одлуке о цени појединачних услуга даје Градско веће града Кикинде на предлог Одељења за друштвене делатности.

Члан 47.

У финансирању права и преузимању услуга из ове Одлуке, Град Кикинда, Центар за социјални рад и пружаоци услуга закључиће посебне уговоре којим ће регулисати међусобна права и обавезе.

На број и структуру стручних радника потребних за извршење послова из ове Одлуке сагласност даје Градско веће града Кикинда, у складу са одредбама Правилника о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите ("Службени гласник РС" бр.42/13).

VII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 48.**

Ближи услови, поступак и начин за остваривање права и пружање услуга утврђују се посебним Правилницима, које доноси Градско веће на предлог Градске управе.

Члан 49.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о социјалној заштити града Кикинда („Сл. лист општине Кикинда“, бр. 25/2011 и „Сл. лист града Кикинде“, бр. 17/2016 и 25/2017).

Члан 50.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Кикинда".



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак, с.р.

162.

На основу члана 2., 3. и 5. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/2011 и 104/2016), члана 79., члана 110., члана 206. и члана 209. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, број 24/2011), члана 5. Одлуке о превозу у друмском саобраћају („Службени лист општине Кикинда“, број 5/1996, 3/1997, 3/2002-др.одлука, 14/2002, 3/2009, 24/2009, 7/2011-др.одлука, 7/2014-др.одлука и 14/2015) и члана 32. став 1. тачка 5 Статута града Кикинде („Службени лист града Кикинда“, бр. 1/2016- пречишћен текст и 17/2016), Скупштина града Кикинде је на седници одржаној дана 22.12. 2017. године, донела

**О Д Л У К У
О РЕГРЕСИРАНОМ И БЕСПЛАТНОМ ПРЕВОЗУ****Члан 1.**

Овом Одлуком уређују се право на регресираан превоз и право на бесплатан превоз одређених категорија младих, пензионера, слепих и слабовидих лица, ратних војних инвалида, лица у стању социјалне потребе и других лица, услови и начин остваривања ових права права код надлежног јавног предузећа и односи надлежних органа у вези с правом на регресираан и бесплатан превоз.

Члан 2.

Право на регресираан превоз остварују лица уколико испуњавају опште услове:

- 40% регресирани превоз студенти с пребивалиштем на територији града Кикинде;
- 30% регресирани превоз пензионери с пребивалиштем на територији града Кикинде чија месечна примања не прелазе износ од 20.000,00 динара.

Члан 3.

Право на бесплатан превоз остварују лица уколико испуњавају опште услове:

- ученици средњих школа с пребивалиштем на територији града Кикинде;
- ратни војни инвалиди с пребивалиштем на територији града Кикинде и
- лица у стању социјалне потребе.

Члан 4.

Право на регресирани превоз имају студенти из члана 2. Одлуке за превоз на релацији место пребивалишта - места студирања у оба правца.

Члан 5.

Право на регресирани превоз имају пензионери из члана 2. Одлуке за превоз на територији града Кикинде.

Члан 6.

Право на бесплатан превоз имају ученици средњих школа из члана 3. Одлуке за превоз на релацији од места боравка до Кикинде и назад, изузев у време школског распуста, а ученици који похађају Средњу школу „9. мај“ у Зрењанину за свакодневно, односно само викендом уколико ученици бораве у школском дому.

Члан 7.

Право на бесплатан превоз од шест бесплатних вожњи у току месеца имају ратни војни инвалиди из члана 3. Одлуке уколико се налазе на овереном списку Удружења ратних војних инвалида.

Члан 8.

Право на бесплатан превоз имају лица у стању социјалне потребе у складу са важећом законском регулативом и прописима Града Кикинде у области социјалне заштите.

Члан 9.

За остваривање права на коришћење регресираних и бесплатних превоза у смислу ове одлуке надлежно је Јавно предузеће „Аутопревоз“ Кикинде (у даљем тексту: Јавно предузеће) као пружалац услуге превоза.

Јавно предузеће дужно је да организује превоз лица која имају право на регресирани и бесплатан превоз према одредбама Одлуке, издаје потврде о остваривању права, контролише коришћење превоза и води евиденцију за обрачун и рефундацију трошкова превоза.

Члан 10.

Јавно предузеће утврђује право на коришћење превоза у смислу Одлуке по поднетом захтеву лица које има право на регресирани и право на бесплатан превоз и омогућава остваривање овог права у складу са одредбама Одлуке.

Члан 11.

Секретаријат за друштвене делатности Градске управе града Кикинде надлежан је за контролу остваривања права лица на регресирани и права на бесплатан превоз, као и за надзор над начином спровођења Одлуке од стране Јавног предузећа.

Члан 12.

Обрачун трошкова превоза врши се по Ценовнику Јавног предузећа.

Члан 13.

Уз обрачун из члана 11. Одлуке, Јавно предузеће доставља Секретаријату за друштвене делатности комплетне спискове с потписима корисника превоза и евиденцију с калкулацијом и обрачуном за остварен бесплатан и регресирани превоз, на основу које се врши плаћање.

Члан 14.

Град Кикинде и Јавно предузеће уговором ће детаљније регулисати односе поводом одредаба Одлуке.

Уговором из става 1. овог члана обавезно се детаљније регулише контрола уговора од стране Секретаријата за друштвене делатности Градске управе, као и лице овлашћено за контролу извршења уговорених обавеза.

Члан 15.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Кикинде“.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак, с.р.

163.

На основу члана 78. Закона о приватизацији („Сл. гласник РС“, бр. 83/2014, 46/2015, 112/2015 и 20/2016 – аутентично тумачење), Одлуке Скупштине Грађевинског предузећа „Мостоградња“ акционарско друштво Београд бр. 206/4 од 01.03.2016. године, члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014 – др.закон и 101/2016 – др.закон), члана 32. став 1. тачка 5. Статута града Кикинде, Скупштина града Кикинде је на седници одржаној 22.12.2017. године донела

О Д Л У К У
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ОТПИС И КОНВЕРЗИЈУ ДУГА
ГП „МОСТОГРАДЊА“ А. Д. БЕОГРАД

Члан 1.

Овом Одлуком омогућава се поступање Града Кикинде по Закључку Владе Републике Србије број 023-3362/2016 од 25. марта 2016. године у поступку приватизације субјекта приватизације Грађевинског предузећа „Мостоградња“ А. Д. Београд (у даљем тексту: Субјект приватизације), матични број: 07023251.

Члан 2.

Закључком Владе Републике Србије из члана 1. Одлуке, прописана је обавеза за државне повериоце да Субјекту приватизације, у складу с припремљеном мером унапред припремљеног плана, отпишу потраживања доспела за период од 1. септембра до 31. децембра 2015. године, у случају усвајања унапред припремљеног плана реорганизације, у укупном новчаном износу од 16.282,22 динара (словима: шеснаестхиљада двестотине осамдесетдва динара и 22/100 пара), осим дуга по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање.

Члан 3.

Закључком Владе Републике Србије из члана 1. Одлуке, прописана је обавеза за државне повериоце да Субјекту приватизације, у складу с припремљеном мером унапред припремљеног плана, конвертују потраживања доспела са стањем на дан 31. август 2015. године, у трајни улог у капиталу Субјекта приватизације, у случају усвајања унапред припремљеног плана реорганизације, у укупном новчаном износу од 355. 337, 82 динара (словима: тристотине педесетпетхиљада тристотинетридесетседам динара и 82/100 пара).

Члан 4.

Дуг Субјекта приватизације представља јавни приход који припада Граду Кикинди као уступљени приход (80% пореза на зараде).

Члан 5.

Одлука ступа на снагу осам дана од дана објављивања у „Службеном листу града Кикинде“.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак, с.р.

164.

На основу члана 76. став 3. Закона о приватизацији ("Сл. гласник РС", бр. 83/2014, 46/2015, 112/2015 и 20/2016 – аутентично тумачење), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон и 101/2016 – др. закон), члана 32. став 1. тачка 5. Статута града Кикинде, Скупштина града Кикинде је на седници одржаној 22.12.2017. године донела

О Д Л У К У
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ОТПИС ДУГА
„ДРУШТВО ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДА“ Д.О.О. БЕОГРАД

Члан 1.

Овом Одлуком омогућава се поступање Града Кикинде по Закључку Владе Републике Србије број 023-4329/2017 од 11. маја 2017. године у поступку приватизације субјекта приватизације „Друштво за одржавање зграда“ д.о.о. Београд (у даљем тексту: Субјект приватизације), матични број: 20034378.

Члан 2.

Закључком Владе Републике Србије из члана 1. Одлуке, прописана је обавеза за државне повериоце да Субјекту приватизације, у складу с припремљеном мером унапред припремљеног плана, отпишу потраживања са стањем на дан 31. децембар 2016. године, у случају доношења правоснажног решења којим се потврђује усвајање унапред припремљеног плана реорганизације, у укупном новчаном износу од 139. 727, 89 динара (словима: једнастотинадесетдеветхиљада седамстотинадесетседам динара и 89/ 100 пара), осим дуга по основу доприноса за пензијско осигурање, инвалидско осигурање и осигурање за случај незапослености.

Члан 3.

Дуг Субјекта приватизације представља јавни приход који припада Граду Кикинди као уступљени приход (80% пореза на зараде) и то:

- На рачуну 711111 према територијалној припадности укупни дуг у износу од 98.532,88 динара (словима: деведесетосам хиљада петстотинадесетдвехиљаде и 88/100 пара): главни дуг у износу од 38. 386, 41 динара (словима: тридесетосамхиљада тристотинеосамдесетшест динара и 41/ 100 пара) и камата у износу од 60. 146, 46 динара (словима: шездесетхиљада једнастотиначетрдесетшест динара и 46/ 100 пара)
- У оквиру рачуна 840- 4848- 37 укупни дуг у износу од 41. 195, 01 динара (словима: четрдесетхиљада стодеведесетпетхиљада и 01/ 100 пара): главни дуг у износу од 34. 467, 28 динара (словима: тридесетчетирихиљаде четристотинешездесетседамхиљада и 28/ 100 пара) и камата у износу од 6. 727, 73 динара (словима: шестхиљада седамстотинадесетседам динара и 73/100 пара).

Члан 4.

Одлука ступа на снагу осам дана од дана објављивања у „Службеном листу града Кикинде“.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12..2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак, с.р.

165.

На основу члана 94. став 4. Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Сл. гласник РС“, бр. 68/2015) и члана 32. став 1. тачка 5. Статута града Кикинда („Сл. лист града Кикинда“, бр. 1/2016 – пречишћен текст и 17/2016), Скупштина града Кикинде, на седници одржаној дана 22.12.2017. године, донела је

О Д Л У К У О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ТАКСИ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА

Члан 1.

У Одлуци о такси превозу путника („Сл. лист општине Кикинда“, бр. 36/2015 и 37/2015 – испр. и „Сл. лист града Кикинда“, бр. 8/2016 и 12/2017 – др. Одлука: у даљем тексту Одлука) члан 29. мења се и гласи:

„За извршену услугу такси превоза, корисник услуге врши плаћање према такси тарифи, која је саставни део ове Одлуке.

Такси тарифа је скуп јединичних цена за старт, пређени километар, време чекања, долазак на адресу по позиву и превоз пртљага по комаду, о чему се путници обавештавају пре уласка у такси возило, а примењује се у зависности од доба дана или ноћи, од дана у недељи (радни дан, недеља или државни празник) и подручја на коме се возња обавља (ужа или шира територија јединице локалне самоуправе и територије других јединица локалне самоуправе) и која је учитана у таксиметар.

Државни празници установљени су Законом о државним и другим празницима у Републици Србији.

Јединичне цене на територији града Кикинда обрачунавају се по следећим критеријумима: појединачна цена за старт – у РСД, цена превоза по пређеном километру – у РСД/km, цена за време чекања по часу – у РСД/h, цене за долазак на адресу по позиву – у РСД и цене пртљага тежег од 20 kg по комаду – у РСД/ком.

Такси превозници дужни су да баждаре своје таксиметре, у складу са утврђеним вредностима такси тарифа, одмах по дану утврђивања такси тарифа а најкасније до датума истека одобрења за обављање такси превоза.

Такси превозници дужни су да ускладе своје ценовнике са вредностима баждарених таксиметара у складу са утврђеним вредностима такси тарифа.

Такси превозници су дужни да наплате цену у износу коју покаже таксиметар.“

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Сл. листу града Кикинда“.

ТАКСИ ТАРИФЕ

I

Утврђује се цена такси превоза, на територији града Кикинда, која се исказује као збир јединичних цена у оквиру следећих такси тарифа:

I тарифа:

1. Старт: 61,00 РСД;
2. Пређени километар: 55,00 РСД/km;
3. Време чекања: 500,00 РСД/h;
4. Долазак на адресу по позиву: 0 РСД;
5. Пртљаг тежи од 20 kg: 50,00 РСД/ком.

II тарифа:

1. Старт: 61,00 РСД;
2. Пређени километар: 66,00 РСД/km;
3. Време чекања: 500,00 РСД/h;
4. Долазак на адресу по позиву: 0 РСД;
5. Пртљаг тежи од 20 kg: 50,00 РСД/ком.

III тарифа:

1. Старт: 60,00 РСД;
2. Пређени километар: 100,00 РСД/km;
3. Време чекања: 500,00 РСД/h;
4. Долазак на адресу по позиву: 0 РСД;

5. Пртљаг тежи од 20 kg: 50,00 РСД/ком.

II

Утврђује се обавезна цена услуге такси превоза, на територији града Кикинда, у следећим износима:

1. За вожњу до 1,8 km, у оквиру прве такси тарифе, у износу од 160,00 РСД;
2. За вожњу до 1,5 km, у оквиру друге такси тарифе, у износу од 160,00 РСД;
3. За вожњу до 2,4 km, у оквиру треће такси тарифе, у износу од 300,00 РСД.

III

Такси тарифе се различито обрачунавају у зависности од периода у коме се врши појединачни такси превоз и подручја на коме се превоз обавља, и то:

Прва тарифа:

1. Радним даном и суботом, у периоду од 06:00h до 22:00h, на територији јединице локалне самоуправе;
2. Свим данима, у периоду од 00:00h до 24:00h, до територије друге јединице локалне самоуправе.

Друга тарифа:

1. Радни даном од 22:00h до 06:00h наредног дана, суботом и у периоду од 22:00h до 24:00h, на територији јединице локалне самоуправе;
2. Недељом и државним празником, у периоду од 00:00h до 06:00h наредног дана, на територији јединице локалне самоуправе.

Трећа тарифа:

Дана 31.12. од 20:00h до 06:00h дана 01.01. (новогодишња ноћ), на територији јединице локалне самоуправе.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак, с.р.

166.

На основу члана 7. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Сл.гласник РС" бр.62/2006, 47/2011, 93/2012, 99/2013-усклађени дин.изн. 125/2014-усклађени дин.изн. 95/2015-усклађени дин.изн. 83/2016, 91/2016-усклађени дин.изн., 104/2016-др.закон и 96/2017-усклађени дин.изн) и члана 32. Статута града Кикинде ("Сл.лист града Кикинде" бр.1/16-пречишћен текст, 17/2016), Скупштина града Кикинда, на седници која је одржана дана 22.12.2017. године, донела је:

О Д Л У К У О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ТАРИФИ КОМУНАЛНИХ ТАКСИ

Члан 1.

У члану 1. Одлуке о тарифи комуналних такси ("Службени лист општине Кикинда" бр.7/2014, 31/2015, 36/2015 и "Сл. лист града Кикинде" бр.22/2016) мења се **Тарифни број 6.** тако да гласи:

„ТАРИФНИ БРОЈ 6. – ТАКСА ЗА ДРЖАЊЕ ДРУМСКИХ МОТОРНИХ И ПРИКЉУЧНИХ ВОЗИЛА, осим пољопривредних возила и машина, плаћа се приликом регистрације возила, а утврђује се у следећим износима:

1) за теретна возила

– за камионе до 2 т носивости

1.690

– за камионе од 2 т до 5 т носивости

2.250

– за камионе од 5 т до 12 т носивости	3.940
– за камионе преко 12 т носивости	5.620
2) за теретне и радне приколице (за путничке аутомобиле)	560
3) за путничка возила	
– до 1.150 цм³	560
– преко 1.150 цм³ до 1.300 цм³	1.120
– преко 1.300 цм³ до 1.600 цм³	1.680
– преко 1.600 цм³ до 2.000 цм³	2.250
– преко 2.000 цм³ до 3.000 цм³	3.400
– преко 3.000 цм³	5.620
4) за мотоцикле	
– до 125 цм³	450
– преко 125 цм³ до 250 цм³	670
– преко 250 цм³ до 500 цм³	1.120
– преко 500 цм³ до 1.200 цм³	1.360
– преко 1.200 цм³	1.680
5) за аутобусе и комби бусеве по регистрованом седишту	50
6) за прикључна возила: теретне приколице, полуприколице и специјалне теретне приколице за превоз одређених врста терета	
– 1 т носивости	450
– од 1 т до 5 т носивости	780
– од 5 т до 10 т носивости	1.070
– од 10 т до 12 т носивости	1.470
– носивости преко 12 т	2.250
7) за вучна возила (тегљаче)	
- чија је снага мотора до 66 киловата	1.680
– чија је снага мотора од 66 до 96 киловата	2.250
– чија је снага мотора од 96 до 132 киловата	2.830
– чија је снага мотора од 132 до 177 киловата	3.400
- чија је снага мотора преко 177 киловата	4.520
8) за радна возила, специјална адаптирана возила за превоз реквизита за путујуће забаве, радње и атестирана специјализована возила за превоз пчела	1.120

Члан 2.

Ову Одлуку објавити на интернет страни града Кикинде.

Члан 3.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Кикинда“, а примењиваће се од 01.01.2018.године.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57 /2017
Дана: 22.12.2017.године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак,с.р.

167.

На основу члана 97. став 8. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије” бр. 72/09, 81/09 - испр, 64/10 - одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13 – одлука УС, 50/13 – одлука УС, 98/13 – одлука УС, 132/14 и 145/14) и члана 32. Статута Града Кикинда („Службени лист Града Кикинда“, бр. 1/16 – пречишћен текст и 17/16) Скупштине Града Кикинда, дана 22.12.2017. године, донела је

О Д Л У К У**О ИЗМЕНИ ИЗМЕНЕ ОДЛУКЕ О КРИТЕРИЈУМИМА И МЕРИЛИМА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ДОПРИНОСА ЗА
УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА****Члан 1.**

У Одлуци о критеријумима и мерилима за утврђивање доприноса за уређивање грађевинског земљишта („Сл. лист општине Кикинда“ бр. 10/2015 и „Сл. лист града Кикинда“ бр. 17/2016) члан 27. став 3. брише се.

Члан 2.

У члану 27. став 4. речи: „за правна лица и предузетнике, односно до 48 месеци за правна лица“ бришу се.

Члан 3.

У члану 33. став 1. речи: „односно уз попуст од 50% за индивидуални стамбени објект нето површине до 100 метара квадратних“ бришу се.

Члан 4.

Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Кикинде“.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак, с.р.

168.

На основу чл. 137 и 138. Закона о спорту („Службени гласник РС”, бр. 10/2016.) и члана 32. ст. 1 тач. 5. Статута Града Кикинде - пречишћен текст („Службени гласник Града Кикинде“, бр. 1/2016 и 17/2016), Скупштина Града Кикинде на седници која је одржана дана 22.12.2017. године, донела је:

ПРАВИЛНИК О ОДОБРАВАЊУ И ФИНАНСИРАЊУ ПРОГРАМА КОЈИМ СЕ ОСТВАРУЈУ ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСИ ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ СПОРТА У ГРАДУ КИКИНДА

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређују се услови, критеријуми и начин и поступак финансирања и суфинансирања, односно доделе средстава из буџета Града Кикинде, односно одобравања програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта у Граду Кикинди, изглед и садржина предлога програма и документације која се уз предлог подноси, садржина и изглед извештаја о реализацији програма, начин и поступак контроле реализације одобрених програма и начин јавног објављивања података о предложеним програмима за финансирање, одобреним програмима и реализацији одобрених програма.

Потребе и интереси грађана за чије се остваривање обезбеђују средства у буџету Града Кикинде, у складу са законом, јесу:

- 1) подстицање и стварање услова за унапређење спортске рекреације, односно бављења грађана спортом, посебно деце, омладине, жена и особа са инвалидитетом;
 - 2) изградња, одржавање и опремање спортских објеката на територији јединице локалне самоуправе, а посебно јавних спортских терена у стамбеним насељима или у њиховој близини и школских спортских објеката, и набавка спортске опреме и реквизита;
 - 3) организација спортских такмичења од посебног значаја за Град;
 - 4) обезбеђење услова и организовање спортских кампова за спортски развој талентованих спортиста и унапређење квалитета стручног рада са њима;
 - 5) учешће спортских организација са територије Града у домаћим и европским клупским такмичењима;
 - 6) физичко васпитање деце предшколског узраста и школски спорт (унапређење физичког вежбања, рад школских спортских секција и друштава, општинска, градска и међуопштинска школска спортска такмичења и др.);
 - 7) делатност организација у области спорта чији је оснивач Град;
 - 8) делатност организација у области спорта са седиштем на територији Града које су од значаја и посебног значаја за Град ;
 - 9) унапређење заштите здравља спортиста и обезбеђивање адекватног спортско-здравственог образовања спортиста, посебно младих, укључујући и антидопинг образовање;
 - 10) стипендирање за спортско усавршавање категорисаних спортиста, посебно перспективних спортиста;
 - 11) спречавање негативних појава у спорту (допинг, насиље и недолично понашање, намештање спортских резултата и др.);
 - 12) едукација, информисање и саветовање грађана, спортиста и осталих учесника у систему спорта о питањима битним за одговарајуће бављење спортским активностима и делатностима;
 - 13) периодична тестирања, сакупљање, анализа и дистрибуција релевантних информација за адекватно задовољавање потреба грађана у области спорта на територији Града, истраживачко-развојни пројекти и издавање спортских публикација;
 - 14) унапређивање стручног рада учесника у систему спорта са територије Града и подстицање запошљавања висококвалификованих спортских стручњака и врхунских спортиста;
 - 15) рационално и наменско коришћење спортских сала и спортских објеката у државној својини чији је корисник Град и спортских објеката у својини Града кроз одобравање њиховог коришћења за спортске активности и доделу термина за тренирање учесницима у систему спорта;
 - 16) награде и признања за постигнуте спортске резултате и допринос развоју спорта.
- За задовољавање потреба и интереса грађана из става 1. овог члана Град обезбеђују у свом буџету одговарајућа средства, уз поштовање приоритета утврђених законом.

Члан 2.

Одредбе Правилника о одобравању и финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта („Службени гласник РС”, број 64/16) које се односе на услове, критеријуме и начин одобрења програма, закључење уговора, подношење извештаја и обавезу враћања добијених средстава, сходно се примењују, у складу са чланом 138. став 1. Закона о спорту и на програме којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта у Граду Кикинди у питањима која нису уређена овим правилником.

Под гранама спорта у смислу овог правилника подразумевају се гране спорта утврђене актом из чл. 120. ст. 2. тач. 2) Закона о спорту.

Члан 3.

Потребе и интереси грађана из члана 137. став 1. Закона о спорту, за чије се остваривање обезбеђују средства у буџету Града Кикинде, у складу са законом, остварује се кроз финансирање или суфинансирање програма и пројеката (у даљем тексту: програм) путем следећих програма:

1. Годишњих програма из области:

- подстицање и стварање услова за унапређење спортске рекреације, односно бављења грађана спортом, посебно деце, омладине, жена и особа са инвалидитетом;
- физичко васпитање деце предшколског узраста и школски спорт (унапређење физичког вежбања, рад школских спортских секција и друштава, општинска, градска и међуопштинска школска спортска такмичења и др.);
- делатност организација у области спорта чији је оснивач Град;
- делатност и активности организација у области спорта са седиштем на територији Града које су од посебног значаја за Град;
- едукација, информисање и саветовање грађана, спортиста и осталих учесника у систему спорта о питањима битним за одговарајуће бављење спортским активностима и делатностима;
- периодична тестирања, сакупљање, анализа и дистрибуција релевантних информација за адекватно задовољавање потреба грађана у области спорта на територији Града, истраживачко-развојни пројекти и издавање спортских публикација;
- унапређивање стручног рада учесника у систему спорта са територије Града и подстицање запошљавања висококвалификованих спортских стручњака и врхунских спортиста;

2. Посебних програма из следећих области по посебном јавном позиву:

- изградња, одржавање и опремање спортских објеката на територији јединице локалне самоуправе, а посебно јавних спортских терена у стамбеним насељима или у њиховој близини и школских спортских објеката, и набавка спортске опреме и реквизита;
- организација спортских такмичења од посебног значаја за Град;
- обезбеђење услова и организовање спортских кампова за спортски развој талентованих спортиста и унапређење квалитета стручног рада са њима;
- учешће спортских организација са територије Града у домаћим и европским клупским такмичењима;
- унапређење заштите здравља спортиста и обезбеђивање адекватног спортско-здравственог образовања спортиста, посебно младих, укључујући и антидопинг образовање;
- стипендирање за спортско усавршавање категорисаних спортиста, посебно перспективних спортиста;
- спречавање негативних појава у спорту (допинг, насиље и недолично понашање, намештање спортских резултата и др.);
- рационално и наменско коришћење спортских сала и спортских објеката у државној својини чији је корисник Град и спортских објеката у својини Града кроз одобравање њиховог коришћења за спортске активности и доделу термина за тренирање учесницима у систему спорта;
- награде и признања за постигнуте спортске резултате и допринос развоју спорта.

Средства за делатност и програме школског спорта обезбеђују се за спортове дефинисане чланом 143. Ст.1 закона о спорту. Остали спортови могу бити узети у обзир, уколико имају утемељење (образложење) Спортског савеза Србије.

Средства за делатност и програме организација у области спорта са територије села Града Кикинде остварује се преко месних заједница тих села, а у пропорцијама утврђеним Правилника о категоризацији спортских клубова /удружења/организација и стручњака Града Кикинде.

Потребе и интереси грађана из члана 137. став 1. тачка 9) Закона о спорту (лекарски прегледи) остварују се, у складу са квотама и расподелом, на основу Правилника о категоризацији спортских клубова/удружења/организација и стручњака Града Кикинде и вредновању годишњих програма, и евиденције до сада коришћених квота из Опште болнице Кикинде. Квоте, расподелу и начин коришћења ових средстава, по предлогу Спортског савеза Кикинде, утврђује Градско веће Кикинде.

Потребе и интереси грађана из члана 137. став 1. тачка 7) Закона о спорту делатност и програми организација у области спорта чији је оснивач Град Кикинде) остварује се у складу са законима којима је уређено оснивање и рад тих организација.

Организацији у области спорта чији је оснивач Град Кикинде обезбеђују се средства за: материјалне трошкове, текуће и инвестиционо одржавање; плате запослених, у складу са законом; опрему; реализовање програма утврђених одобреним годишњим програмом рада; научно и стручно усавршавање запослених; изворе информација и информациони систем; друге намене у складу са законом.

Програми и пројекти из члана 137. став 1. тач. 2) Закона о спорту имају приоритет при избору програма којима се остварују потребе и интереси грађана Града Кикинде.

Члан 4.

Основна поља финансирања Спорта на нивоу града утврђују се буџетом Града за односну годину.

Градско веће, након усвајања Буџета за наредну годину, посебним решењем утврђује распоред средстава за поља финансирања из става 1. овог члана.

II. КРИТЕРИЈУМИ ОДОБРАВАЊА ПРОГРАМА И ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА

Члан 5.

Програми којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта у Граду Кикинди могу бити одобрени уколико испуњавају услове и критеријуме у погледу:

- 1) предлагача програма;
- 2) носиоца програма;
- 3) садржине и квалитета програма;
- 4) услова финансирања програма;
- 5) форме предлога програма.

За задовољавање потреба и интереса грађана из става 1. овог члана Град обезбеђује у свом буџету одговарајућа средства, уз поштовање приоритета утврђених законом.

1. Предлагач програма

Члан 6.

Предлоге Годишњих и Посебних програма подносе организације из члана 138. став 5. Закона о спорту, и то:

1. Спортски савез Кикинде - подноси предлог свог годишњег програма и годишњих програма организација у области спорта са седиштем на територији јединице локалне самоуправе из члана 137. став 1. тач. 1), 3), 5), 6), 8), 10), 12), 13), 14) и 16) овог закона;

2. Спортски савез Кикинде и друге организације у области спорта са седиштем на територији Града Кикинде - подноси предлог посебних програма из члана 137. став 1. тач. 2), 4), 9), 11) и 15) овог закона, по посебном јавном позиву у складу са динамиком утврђеном у члану 21. Овог правилника.

Организације у области спорта из става 1. тачка 2) овог члана не могу самостално да поднесу предлог свог годишњег програма уколико према спортским правилима националних спортских савеза чији су непосредни или посредни члан (надлежни национални грански спортски савез, Олимпијски комитет Србије, Параолимпијски комитет Србије, Спортски савез Србије) имају обавезу да буду чланови Спортског савеза Кикинде као територијалног спортског савеза за град Кикинду.

Предлог годишњег програма организације великог међународног спортског такмичења из члана 137. став 1. тачка 3) и члана 163. Закона о спорту, које је од посебног значаја за град Кикинда, може се поднети само од организације у области спорта која има сагласност за кандидовање и организовање међународног спортског такмичења у складу са чланом 162. Закона о спорту, односно организације коју је наменски и привремено основала за техничку организацију те приредбе организација у области спорта која има сагласност за организовање спортске приредбе.

Предлог посебног програма за спортско усавршавање категорисаних спортиста, посебно перспективних спортиста из члана 137. став 1. тачка 10) Закона о спорту може се поднети само од стране организације у области спорта чији је спортиста члан.

Спортски савез Кикинде подноси програме из става 1. тачка 1) овог члана у своје име и у име организација у области спорта својих чланова.

Учесници у систему спорта могу поднети предлоге својих програма и као део програма, односно партнерски програм са програмом Спортског савеза Кикинде, спортског удружења или Градског гранског савеза.

Носиоци програма који поднесу годишњи програм у којем су обухваћене и активности од значаја за задовољавање потреба и интереса грађана у области спорта за које се подноси посебни програм не могу за исте активности да поднесу и посебан програм по јавном позиву.

Подносилац програма којим се обезбеђује остваривање потреба и интереса грађана из члана 137. став 1. Закона о спорту не може предлогом програма да обухвати активности које се већ финансирају средствима буџета АП Војводине или Републике Србије.

2. Носилац програма

Члан 7.

Носилац програма може бити само организација у области спорта која има своје седиште на територији Града Кикинде.

Школа, односно високошколска установа има статус организације у области спорта у односу на програме: из члана 137. став 1. тач. 6), 13) и 14) Закона о спорту.

Носилац програма мора:

- 1) да буде регистрован у складу са законом;
- 2) да искључиво или претежно послује на недобитној основи, ако Законом о спорту није друкчије одређено;

- 3) да је директно одговоран за припрему и извођење програма;
- 4) да је претходно обављао делатност најмање годину дана;
- 5) да је са успехом реализовао претходно одобрене програме;
- 6) да испуњава, у складу са Законом о спорту, прописане услове за обављање спортских активности и делатности које су у вези са предлогом програма;
- 7) располаже капацитетима за реализацију програма, демонстриране кроз адекватне референце;
- 8) да је члан националног гранског спортског савеза преко кога се остварује општи интерес у одговарајућој грани спорта, у складу са чланом 120. став 2. тачка 1) Закона о спорту.

Носилац програма не може да:

- 1) буде у поступку ликвидације, стечаја и под привременом забраном обављања делатности;
- 2) има блокаду пословног рачуна, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања;
- 3) буде у последње две године правноснажном одлуком кажњен за прекршај или привредни преступ у вези са његовом делатношћу.

Члан 8.

Носилац програма ће бити искључен из процедуре доделе средстава у случају да је током поступка доделе средстава:

- 1) био предмет конфликта интереса;
- 2) скривљено лажно приказао податке тражене у обрасцима за подношење програма или ако је пропустио да да све потребне информације;
- 3) покушао да дође до поверљивих информација, или да утиче на Стручну комисију или на органе и службена лица Спортског савеза Кикинде или Градске управе Града Кикинде надлежна за спорт (у даљем тексту: Градско веће) током периода процене програма или неког претходног процеса доделе средстава.

У случају партнерских програма, само једна организација ће бити директно одговорна за управљање финансијским средствима свих партнерских организација на програму и за реализацију програма, те сходно томе мора поседовати унутрашњу организацију финансијског пословања која ће то и омогућити.

Подносилац програма не може добијати средства из буџета Града Кикинде за реализацију својих програма две године од дана када је утврђено постојање околности из члана 133. ст. 1-3. Закона о спорту.

Подносиоцу програма не могу бити одобрена средства за реализацију новог програма пре него што поднесе извештај о остваривању и реализацији одобреног програма у складу са чланом 130. ст. 1. и 2. Закона о спорту и овим правилником.

Члан 9.

Организације у области спорта могу да подносе програме индивидуално или удружено са другим организацијама, ако овим правилником није другчије утврђено.

Партнери организација које учествују у креирању и реализацији програма, и трошкови које они направе, прихватају се ако испуњавају исте услове који се примењују и за кориснике додељених средстава.

Одредба става 2. овог члана не примењује се на организације-сараднике које су укључене у програм као један од учесника, али не добијају средства из буџета Града Кикинде.

Изјава о партнерству даје се на Обрасцу у прилогу правилника.

3. Садржина и квалитет програма

Члан 10.

Критеријуми у погледу квалитета, односно природе и садржине предлога програма јесу:

- 1) да је у оквиру потреба и интереса грађана утврђених у члану 137. став 1. Закона о спорту;
- 2) да је у складу са законом, Стратегијом развоја спорта у Републици Србији, националним категоризацијама у области спорта и Програмом развоја спорта Града Кикинде;
- 3) да је у складу са спортским правилима надлежног националног спортског савеза;
- 4) да је у складу са условима, критеријумима и циљевима наведеним у јавном позиву, код посебних програма;
- 5) да се реализује на територији Града Кикинде, осим програма припрема и учешћа на спортским такмичењима;
- 6) да је у складу са принципима утврђеним у документима међународних организација чија је чланица Република Србија;
- 7) да има значајан и дуготрајан утицај на развој спорта Града Кикинде;
- 8) да има високу сразмеру између учинка и коштања програма;
- 9) да не постоји никаква сумња у могућност реализовања програма;
- 10) да предвиђа ангажовање одговарајућег броја учесника у програму и потребне ресурсе за реализацију програма;
- 11) да ће се, по правилу, реализовати у текућој години;
- 12) да се не може у довољној мери реализовати без помоћи из средстава буџета Града Кикинде (програм у опште не може да започне или да се оконча) и да би давање финансијска помоћи било оправдано и према основу и према висини (супсидијарност);
- 13) да је, по правилу, обезбеђено најмање 10% од укупних трошкова програма из сопствених средстава или неког другог извора;
- 14) да је, по правилу, предвиђено фазно (у ратама) финансирање програма.

При одобравању програма којим се остварује општи интерес у области спорта, приоритет имају програми који су структурне и развојне природе, а између програма организовања, односно учешћа на спортским приредбама, приоритет имају програми који се односе на спортске приредбе вишег ранга.

Члан 11.

Садржина и квалитет програма мора бити таква да обезбеди успех програма, узимајући у обзир факторе које носилац програма може контролисати и факторе (ситуације, догађаји, услови, одлуке) који су неопходни за успех програма, али у приличној мери или у потпуности ван контроле носиоца програма.

Градско веће Града Кикинде (у даљем тексту: Градско веће) може утврдити у јавном позиву за достављање предлога посебних програма пројектне задатке за подношење програма.

Пројектни задатак се дефинише тако да обезбеди јасан опис: образложења за предузимање одређеног задатка, односно активности; опис задатка (циљеве и резултате) и питања која треба проучити; очекиване методологије и план активности (рада), укључујући време када ће се оне десити и њихово трајање; очекиваних захтева у погледу ресурса, посебно у погледу особља; захтева у вези са извештавањем.

4. Финансијски услови

Члан 12.

Предлози програма којима се остварују потребе и интереси грађана Града Кикинде одобравају се у зависности од тога да ли је за програме потребно обезбедити финансијска средства у целини или у одређеном делу из буџета Града Кикинде.

Програм из става 1. овог члана финансира се у висини и под условима који обезбеђују да се уз најмањи утросак средстава из буџета Града Кикинде постигну намеравани резултати.

Програми се финансирају једнократно или у ратама, у зависности од временског периода за реализацију програма.

Спортском савезу Кикинде се у оквиру његовог годишњег програма посебно обезбеђују средства за остваривање надлежности утврђених законом и овим правилником.

Члан 13.

Буџет програма (финансијски план) предвиђен предлогом програма треба да буде:

- 1) реалистичан – како у смислу реалних износа који се планирају по свакој буџетској ставци (стварне цене и стандардне тарифе), тако и у смислу капацитета организације носиоца програма;
- 2) обухватан – треба да укључи и покрије све трошкове програма и прикаже учешће свих извора финансирања;
- 3) структуриран – да је тако формулисан да у потпуности прати захтеве прописаног обрасца за израду програма;
- 4) избалансиран – посебно у односу на допуштене трошкове;
- 5) прецизан – без заокруживања износа по буџетским линијама и без погрешних цифара или збирова по редовима и колонама.

Члан 14.

Критеријуми у погледу трошкова реализације програма јесу:

- 1) да су директни трошкови реализације програма оправдани, стварни и у непосредној вези са циљевима реализације програма;
- 2) да се буџет програма састоји из непосредних трошкова реализације програма у трошкове путовања на такмичења, чланарине и котизације савезима и организаторима такмичења, регистрације и лиценце тренерима и спортистима, трошкови коришћења спортских објеката, трошкови осигурања спортиста и тренера, чланарине спортиста, куповину спортске опреме и реквизита (оправдани директни трошкови).

Индиректни трошкови нису прихватљиви ако је носилац програма добио из буџета Града Кикинде за свој рад одговарајућа средства по другом основу.

Трошкови из става 1. овог члана се признају:

- 1) код трошкова путовања лица која учествују у реализацији програма – до висине уобичајених трошкова превоза.
- 2) код трошкова куповине опреме и плаћања услуга (нпр. хотелске услуге) – под условом да цене одговарају тржишним вредностима и да је куповина опреме неопходна за реализацију програма.

Члан 15.

Неоправдани трошкови су: дугови и покривање губитака или задужења; каматна задужења; ставке које се већ финансирају из неког другог програма; трошкови адвоката и судски трошкови; трошкови куповине земљишта и зграда и капитална улагања, осим када је то неопходно за реализацију програма; трошкови губитака због промена курса валута на финансијском тржишту; трошкови отплате рата по основу раније закључених уговора (лизинг, кредит); куповина алкохолних пића и дувана; казне; куповина поклона, осим код организације међународних спортских приредбама и у складу са правилима надлежног међународног спортског савеза; „разно“, „евентуално“, „остало“ (сви трошкови морају бити детаљно описани у буџету).

Средства која организација у области спорта или њени партнери улажу у активности на реализацији програма морају бити посебно наведена и не спадају у оправдане трошкове.

Оправдани трошкови морају бити базирани на реалним трошковима, а не на укупној суми, осим за трошкове путовања и индиректне трошкове.

Члан 16.

Једној организацији у области спорта не може се у истој години одобрити за реализацију програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта у Граду Кикинде више од 20% средстава од укупне суме средстава буџета Града Кикинде предвиђених за финансирање програма организација у области спорта.

III. ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА И ДОКУМЕНТАЦИЈА КОЈА СЕ УЗ ПРЕДЛОГ ПОДНОСИ**Члан 17.**

Предлози годишњих и Посебних програма састоје се из једне или више програмских целина (пројеката), а подносе се одвојено за сваку од области из члана 137. став 1. Закона о спорту.

Предлог програма садржи детаљне податке о:

- 1) носиоцу програма;
- 2) области потреба и интереса грађана из члана 137. став 1. Закона о спорту у којој се остварује програм;
- 3) учесницима у реализацији програма и својству у коме се ангажују;
- 4) циљевима и очекиваним резултатима, укључујући које ће проблеме програм решити и којим групама грађана Града Кикинде и на који начин ће програм користити;
- 5) врсти и садржини активности и времену и месту реализације програма, односно обављања активности;
- 6) како ће се вршити оцењивање успешности програма (вредновање резултата програма);
- 7) начину праћења реализације програма и евалуације резултата.

Члан 18.

Градско веће ће узети у разматрање само оне предлоге програма који испуњавају следеће формалне критеријуме:

- 1) да предлог програма прати пропратно писмо у коме су наведене најосновније информације о организацији носиоцу програма и предложеном програму (назив, временско трајање, финансијски износ тражених средстава) које је потписало лице овлашћено за заступање организације;
- 2) да је јасан, потпун и истинит;
- 3) да је поднет у прописаном року.

Члан 19.

Уз предлог програма обавезно се подноси сва одговарајућа документација којом се доказују испуњеност прописаних ближих критеријума за остваривања потреба и интереса грађана у области спорта и изјава да не постоје препреке из члана 6. овог правилника. Обрасци у прилогу јавног конкурса.

Образац и предлог програма и пратећа документација морају бити попуњени и послати (предати) у три примерка.

Предлог програма мора бити достављен Секретаријату за друштвене делатности Града Кикинде у запечаћеној коверти, заштићеној од оштећења која могу настати у транспорту, препорученом поштом, куриром, или лично у писарницу Градске управе Града Кикинде на адресу Трг српских добровољаца 12. Сва обавезна и пратећа документација, морају бити достављени у једној коверти или пакету. Предлог програма чија је пријава послата у више коверата, тј. пакета, неће бити узет у обзир (сматраће се да није испунио формалне услове).

Предња страна коверте са предлогом програма мора садржати најмање следеће податке:

- 1) Назив и адресу примаоца – Градска управа Града Кикинде -Секретаријат за друштвене делатности, Трг српских добровољаца 12.
- 2) пун назив јавног конкурса;
- 3) назив подносиоца предлога;
- 4) адресу подносиоца предлога;
- 5) назив програма;
- 6) ознаку: „Не отварати ”.

Члан 20.

Предлози годишњих и посебних програма достављају се према динамици утврђеној Програмским календаром из члана 21. овог правилника.

Градско веће може изузетно одобрити одређени програм којим се реализује остваривање потреба и интереса грађана из члана 137. став 1. Закона о спорту и на основу поднетог предлога програма у току године, без јавног позива, у случају када је у питању програм од посебног значаја за остваривање потреба и интереса грађана Града Кикинде, а подносе га носиоци програма који су од посебног значаја за Град Кикинду, или када је у питању програм који није из објективних разлога могао бити поднет у складу с Програмским календаром, а предмет и садржај програма је такав да може бити успешно реализован само од стране одређеног носиоца програма.

Члан 21.

Предлог програма може се изузетно односити и на активности које се реализују у дужем временском периоду, до четири године, под условом да је то нужно с обзиром на природу и циљеве активности, да су предлогом програма за сваку годину предвиђена потребна средства и да су мерљиви годишњи резултати реализације програма.

Наставак реализације програма из става 1. овог члана одобрава се сваке године.

Реализација, односно наставак програма из ст. 1. и 2. овог члана може се одобрити само ако је поднет годишњи извештај за претходну буџетску годину у складу с уговором о реализовању програма и ако су остварени очекивани резултати.

Уколико је програм комплексан и вишегодишњег карактера, предлог програма мора да садржи организацију програма у фазама, с тим да једна фаза не може бити дужа од пројектоване буџетске године.

IV. КАЛЕНДАР АКТИВНОСТИ

Члан 22.

Поступак припреме и одобравање средстава за све програме (Годишње и Посебне) који се финансирају из средстава Града извршава се према следећој динамици:

- 30. септембар –Спортски савез Кикинде упућује Секретаријату за друштвене делатности Града Кикинде прелиминарни предлог буџета за спорт.

- 15. новембар - Градско веће објављује јавно саопштење на сајту Града Кикинда о покретању поступка за одобравање годишњих програма и посебних програма, форми, садржини, начину и року за достављање програма;

- 15. децембар - организације у области спорта достављају своје предлоге годишњих и посебних програма Секретаријату за друштвене делатности Града Кикинде, који их прослеђује Спортском савезу Кикинде;

- 30. децембар – Спортски савез Кикинде разматра приспеле предлоге организација у области спорта својих чланова, утврђује коначне предлоге годишњих програма и посебних програма који би се финансирани из буџета Града Кикинде, врши бодовање на основу правилника о Категоризацији и предаје предлоге Градском већу, заједно са обједињеном рекапитулацијом предложених програма

- 15. јануар – Градско веће одлучује (доноси решење) о одобравању програма и обавештава носиоце програма о висини одобрених средстава на сајту Града Кикинде

- 25. јануар – Градоначелник Града Кикинде закључује уговор о реализовању програма..

Јавни позиви и јавна обавештења, у смислу овог правилника објављују се на интернет сајту Града Кикинде.

Одлуком Градског већа могу бити одређени и максимално дозвољени износи по програму за поједине области потреба и интереса грађана у области спорта из члана 137. став 1. Закона о спорту.

Члан 23.

Број посебних програма који могу бити поднети по јавном позиву и који могу бити одобрени може бити у јавном позиву одређене на следећи начин:

- 1) дозвољава се подношење само једног предлога програма;
- 2) дозвољава се достава више предлога програма, али се одобрава само један;
- 3) дозвољава се достављање два предлога програма, али највише један, (или ни један) може бити одобрен и то повољнији по избору подносиоца.
- 4) одобрени износ средстава не мора у 100% износу покривати потребе захтева.

Члан 24.

За оцену предлога годишњих и посебних програма Генерални секретар Спортског савеза Кикинде формира Стручну комисију.

Стручна комисија има председника и четири члана.

Комисија ради пуноважно уколико седници присуствује више од половине чланова.

Комисија одлуке доноси већином гласова присутних чланова.

О раду Стручне комисије води се записник, који потписују председник и чланови комисије.

Техничку и административну помоћ Стручној комисији пружају запослена лица Секретаријата за друштвене делатности.

Стручна комисија врши стручни преглед и даје оцену поднетих предлога, на основу Закона о спорту, овог Правилника и Правилника о категоризацији спортских клубова/удружења/организација и стручњака Града Кикинде и вредновању годишњих програма, и путем Управног одбора доставља Градском већу предлог за одобравање програма.

Стручна комисија има право и могућност да за предлоге програма код којих постоји потреба за додатним информацијама или корекцију тражи додатно објашњење или корекцију од предлагача, односно носиоца програма.

Стручна комисија може о одређеном питању да прибави стручно мишљење од стране истакнутих стручњака или одговарајућих институција и организација.

Именованим члановима Стручне комисије може се одлуком **Управног одбора** Спортског савеза Кикинде одредити накнада за рад, закључењем уговора о делу.

V. РЕДОВНИ ГОДИШЊИ ПРОГРАМИ

Члан 25.

Избор редовних годишњих програма који ће се суфинансирати из буџета Града Кикинде врши се у складу са Правилником о категоризацији спортских клубова/удружења/организација и стручњака Града Кикинде и вредновању годишњих програма, који доноси Градско веће, на предлог Спортског савеза Кикинде.

Спортске организације (клубови) у редовном систему такмичења, који конкуришу за редовна буџетска средства, морају у систему бодовања на основу овог Правилника и Правилника о категоризацији спортских клубова /удружења/организација и

стручњака Града Кикинде и вредновању годишњих програма остварити најмање 40 бодова, како би стекли право на редовно буџетско финансирање”.

У оквиру једне спортске гране из средстава буџета Града може се финансирати само један спортски клуб, удружење или организација и то онај, који по правилнику из претходног става у последње три године остварује више бодова. Ова одредба се не односи на клубове, удружења или организације и стручњаке, у оквиру исте гране спорта који се такмиче у одвојеним мушким/женским системима такмичења и на спортски клуб, удружење, или организације које имају више од 50 година традиције.

Спортске организације (клубови) из претходна два става имају право на коришћење бесплатних термина, лекарских прегледа и права по основу одобрених посебних програма.

Посебном одлуком Градског већа, на предлог Спортског савеза, спортски клуб, удружење или организација настале спајањем, припајањем или новим оснивањем од стране постојећих може бити финансиран додатним средствима.

Члан 26.

Висина средстава која ће се доделити за реализацију годишњег програма клубу/удружењу/организацији утврђује се на основу бодова остварених по Правилнику о категоризацији спортских клубова/удружења/организација и стручњака Града Кикинде и вредновању годишњих програма.

Вредност бода утврђује се тако што се укупан инос предвиђених буџетских средстава за Годишње програме подели са укупним износом броја бодова свих категорисаних спортских клубова и удружења према Правилнику о категоризацији. Потом се добијена вредност једног бода множи са бројем бодова сваког појединачног клуба.

VI. ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ

Члан 27.

Висина средстава која ће се доделити за реализацију Посебног програма клубу/удружењу/организацији утврђује се на основу бодова остварених по одредбама члана 29. овог Правилника.

Вредност бода утврђује се тако што се укупан инос предвиђених буџетских средстава за Посебне програме подели са укупним износом броја бодова свих прихваћених Посебних програма. Потом се добијена вредност једног бода множи са бројем бодова сваког прихваћеног Посебног програма.

Избор Посебних програма који ће се суфинансирати из буџета Града Кикинде врши се према следећим критеријумима:

- 1) испуњеност формалних (административних) услова које треба да испуни предлог програма;
- 2) усклађености циљева програма са потребама и интересима грађана у области спорта у Граду Кикинди и циљевима из Програма развоја спорта у Граду Кикинди;
- 3) процена капацитета носиоца програма
- 4) процене квалитета предлога програма (капацитет носиоца програма за управљање програмом; квалитет програма са становишта иновативности и процењеног утицаја на остваривање потреба и интереса грађана; реалистичност остварења планираних активности и постављених циљева; план одрживости након завршетка програма);
- 5) финансијска евалуација (процена).

Процена капацитета носиоца програма врши се у складу са критеријумима за категоризацију спортских клубова/удружења/организација и стручњака у Граду Кикинди.

Процена квалитета програма и финансијска евалуација програма обухвата два типа критеријума за евалуацију:

- 1) критеријуми за селекцију;
- 2) критеријуми за одобравање (доделу) средстава.

Критеријуми за селекцију програма из става 3. овог члана обухватају оне елементе утврђене овим правилником којима се врши евалуација финансијских и оперативних способности подносиоца програма како би се осигурало да он има стабилна и довољна финансијска средства за сопствени рад током целокупног периода реализације програма и да поседује професионалне способности, стручност и искуство потребне за успешну реализацију комплетног програма.

Критеријуми за одобравање средстава из става 3. овог члана обухватају оне елементе утврђене овим правилником који омогућавају да се квалитет поднетих програма процени на основу постављених програмских циљева и приоритета, а сама средства одобре по основу активности које максимизирају опште ефекте реализације програма.

Одобравање програма и средстава заснива се на значају реализације програма за задовољавање потреба и интереса грађана у области спорта у Граду Кикинди, конзистентности програма са циљевима Програма развоја спорта у Граду Кикинди, квалитету програма, очекиваним резултатима, одрживости програма и рационалности, категорији спорта, спортиста и спортских стручњака и категорији организације у области спорта.

Члан 28.

Процена посебних програма се врши проценом квалитета програма и проценом капацитета носиоца програма.

Процена посебних програма се врши проценом квалитета програма.

Приоритет при одобравању средстава имају програми са највише бодова, односно највишим оценама, ако законом или овим правилником није другачије одређено.

Члан 29.

Процена квалитета посебних програма, укључујући и буџет (финансијски план) програма, биће спроведена у складу са критеријумима евалуације програма утврђеним у Табели вредновања програма.

Табела вредновања програма садржи критерије који су подељени на секције и подсекције, квантификовани одређеним бројем бодова, с тим да укупан број бодова који може бити додељен за квалитет програма је 100.

Критеријуми процене квалитета програма обухватају:

- 1) секција 1 – Финансијски и оперативни капацитет носиоца програма да реализује програм – максимално 20 бодова;
- 2) секција 2 – Релевантност (значај) програма – максимално 25 бодова;
- 3) секција 3 – Методологија – максимално 30 бодова;
- 4) секција 4 – Одрживост програма – максимално 15 бодова;
- 5) секција 5 – Буџет и рационалност трошкова – максимално 10 бодова.

Свака подсекција у оквиру одређене секције има оцену, односно бодове између 1 и 5, и то: 1 - веома лоше; 2 - лоше; 3 - одговарајуће; 4 - добро; 5 - веома добро.

Ако је укупан збир у Секцији 1 нижи од оцене „одговарајуће” (12 поена), предлог програма се искључује из евалуационог процеса.

Ако је укупан збир у Секцији 2, нижи од оцене „добар” (15 поена), програм се искључује из евалуационог процеса.

Само предлози програма који буду имали више од 50 бодова у Табели вредновања програма биће узети у разматрање приликом доделе средстава.

ВИ. ПОСТУПАК ИЗБОРА И ОДОБРЕЊА СВИХ ПРОГРАМА

Члан 30.

Поступак избора, односно одобрења **свих програма** који су примљени у предвиђеном року врши се у три фазе.

Прву фазу спроводи Стручна комисија из члана 24. Правилника.

У првој фази врши се административна (формална) провера и оцена испуњености прописаних услова и критеријума у погледу организације подносиоца предлога програма, односно носиоца програма, форме предлога програма и адекватности предложеног програма.

Одлука о одбијању предлога програма, односно неодобравању средстава доноси се, у првој фази, када су испуњени неки од следећих критеријума: предлог је примљен по истеку рока за подношење програма; предлог програма је некомплетан или у нескладу са формалним условима из овог правилника; организација подносилац предлога програма, односно носилац програма не испуњава прописане критеријуме; предложени програм није адекватан јер активности предложене у програму очигледно излазе изван потреба и интереса грађана у области спорта из члана 137. став 1. Закона о спорту, програм по свом периоду трајања прелази максимално дозвољени временски период (текућа буџетска година) или су тражена средства већа од максимално дозвољеног износа по програму.

Члан 31.

Уколико програм није одбијен у првој фази, приступа се другој фази у којој се врши процена капацитета носиоца програма (категоризација) и квалитета програма за годишње програме, односно процена квалитета програма за посебне програме.

Другу фазу спроводи Стручна комисија из члана 23. Правилника.

Процена капацитета носиоца посебног програма врши се тако што Стручна комисија врши оцењивање према Табели вредновања и утврђује коначан број бодова.

Процена капацитета носиоца годишњег-редовног програма врши се на основу Правилника о категоризацији спортских клубова на територији Града Кикинде.

На основу евалуације поднетих предлога програма, Стручна комисија доставља Градском већу предлог у вези одобрења програма.

Члан 32.

Уколико је предложени програм прошао претходне две фазе, у трећој фази доноси се коначна одлука о одобравању или неодобравању програма и одређењу висине средстава за реализацију програма.

Одлуке у трећој фази доноси Градско веће, на основу предлога Стручне комисије Спортског савеза Кикинде и Управног одбора Спортског савеза Кикинде.

Одлука из става 1. овог члана се доноси у зависности од: броја поднетих предлога; броја бодова које је програм укупно добио у оквирима Категоризације и Табеле вредновања, односно укупне оцене коју је Стручна комисија дала; прописних приоритета; релевантности и актуелности програма за задовољавање потреба и интереса грађана у односу на друге предложене програме; испуњености критеријума из овог правилника; укупне суме предвиђене за финансирање програма у одређеној области потреба и интереса грађана у области спорта у Граду Кикинди; да ли је за носиоца програма утврђена у складу са овим правилником да је од посебног значаја за Град Кикинду.

О одлуци Градског већа о одобрењу програма обавештавају се подносиоци предлога програма у року утврђеном Законом о спорту, односно у року од 15 дана од дана доношења одлуке на сајту Града Кикинде.

Непотпуни предлози програма се не враћају подносиоцу предлога.

Члан 33.

Предлог да се програм не прихвати и не одобре средства Стручна комисија доноси у следећим случајевима:

- 1) програм није довољно релевантан са становишта остваривања потреба и интереса грађана у области спорта и остваривања циљева утврђених Програмом развоја спорта Града Кикинде;
- 2) финансијске и оперативне могућности носиоца програма нису довољне, или су програми који су изабрани бољи по овом питању;
- 3) програм је оцењен као садржински, технички и финансијски лошијег квалитета у односу на изабране програме, односно добио је мањи број бодова током процена квалитета предлога програма у односу на одабране предлоге програма.
- 4) не постоји могућност финансирања програма због подршке програмима који имају приоритет према овом правилнику.

Члан 34.

Програми се суфинансирају у таквим износима и под таквим условима који обезбеђују, односно који су подобни да уз најмањи утрошак средстава из буџета Града Кикинде постигну намеравани резултат (рационалност).

О одобрењу годишњих и посебних програма Градско веће одлучује решењем.

О одобрењу годишњих-редовних и посебних програма Градско веће одлучује једним решењем за све носиоце програма из исте области потреба и интереса грађана у области спорта из члана 137. став 1. Закона о спорту.

Носилац годишњег-редовног или посебног програма који сматра да испуњава утврђене услове и критеријуме, а средства му нису додељена, може на решење о одобравању програма поднети приговор Градском већу, у року од осам дана од дана објављивања решења на сајту Града Кикинде.

Предмет приговора не могу бити утврђени услови и критеријуми за избор и оцењивање програма, нити висина додељених средстава.

Градско веће одлучује решењем о поднетом приговору у року од 15 дана од дана пријема приговора и уколико је приговор основан може изменити ранију одлуку.

Решење Градског већа из ст. 2. и 5. овог члана коначно је и против њега се може водити управни спор.

VIII. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Члан 35.

По одобрењу програма носилац програма је дужан да, у року од осам дана, програм усклади са одобреним средствима и исти достави Секретаријату за друштвене делатности. Саставни део програма је и календар спортских такмичења, турнира и кампова финансираних од стране Града и кровног гранског савеза.

Члан 36.

Са носиоцем одобреног програма Градоначелник закључује уговор о реализацији програма.

Уколико се носилац одобреног програма не одазове позиву за закључење уговора у року од осам дана од дана пријема позива, сматраће се да је одустао од предлога програма.

Уговор о реализовању програма којим се остварују потребе и интереси грађана у области спорта Града Кикинде закључен супротно одредбама Закона о спорту ништав је.

Члан 37.

Одобрени износ средстава за реализацију програма преноси се носиоцу програма у складу са уговором и одобреним квотама буџета Града Кикинде.

Носилац програма којем су додељена средства за финансирање БЛД тренера из члана 49-50. овог правилника, је обавезан да средства уплаћује на ЖР тренера, који се обавезно уноси у уговор из члана 36. овог правилника.

IX. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА

Члан 38.

Носиоци одобрених програма обавезни су да Секретаријат за друштвене делатности Града Кикинде, на његов захтев, достављају извештаје и информације, као и да у року који је предвиђен уговором о реализацији програма, доставе периодичан и годишњи финансијски и наративни извештај са потребном документацијом о остваривању програма или делова програма и коришћењу средстава буџета Града Кикинде.

Секретаријат ће заједно Стручном службом Спортског савеза Кикинде сачинити анализу извештаја и о томе поднети извештај Градском већу.

Периодични финансијски извештај се подноси у року од 15 дана по истеку сваког квартала у току реализације програма, Секретаријату за друштвене делатности Града Кикинде.

Наредна авансна уплата буџетских средстава се неће уплаћивати оним носиоцима програма који не доставе периодични извештај.

Подносиоци одобреног програма у завршном извештају о реализацији програма врше и процену постигнутих резултата са становишта постављених циљева (самоевалуација).

Градско веће може обуставити даље финансирање програма, односно једнострано раскинути уговор о реализовању програма ако носилац одобреног програма не достави извештај у року и на начин предвиђеном овим правилником, уговором и конкурсном документацијом.

Члан 39.

Градско веће врши на средини циклуса реализације програма процену обављених активности и до тада постигнутих резултата, а по завршетку програма анализу реализације програма и постизања планираних ефеката, с циљем да се утврди: да ли је програм спроведен ефикасно и ефективно у односу на постављене индикаторе; да ли су постављени циљеви били релевантни; да ли су постигнути очекивани резултати; да ли је остварен очекивани утицај; да ли су остварени утицаји у складу са утрошком средстава; да ли је обезбеђена одрживост.

Секретаријат за друштвене делатности Града Кикинде је надлежан за спољну евалуацију реализације одобрених програма.

Члан 40.

Носиоци програма који не утросе примљена буџетска средства по некој од авансних уплата, дужне су да у периодичном извештају образложе разлоге због којих та средства нису утрошена, и да траже одобрење да се та средства пренесу у наредни период.

Уколико се ради о неутрошеним средствима на годишњем нивоу, носилац програма је обавезан да по подношењу завршног извештаја изврши повраћај тих средстава у буџет Града Кикинде.

Члан 41.

Носиоци одобрених програма су дужни да најмање једном годишње чине доступним јавности извештаје о свом раду и о обиму и начину стицања и коришћења средстава и тај извештај достављају Градском већу.

Извештај из става 1. овог члана може се објавити и на интернет сајту носиоца програма и мора бити доступан јавности током целе године.

На свим документима и медијским промоцијама везаним за реализовање програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта Града Кикинде мора бити истакнуто да се програм финансира средствима из буџета Града Кикинде.

X. КОНТРОЛА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОДОБРЕНИХ ПРОГРАМА

Члан 42.

Календар спортских такмичења, турнира и кампова финансираних од стране Града и кровног гранског савеза је саставни део програма, а један примерак Календара такмичења носилац је дужан да достави Спортском савезу Кикинде и да исти благовремено обавести о свим променама.

Евалуацију реализације програма и календара, у смислу: реализованог обима, броја учесника, радних сати, утроска средстава, постигнутих резултата, остварених циљева и нарочито ефеката програма и друго везано за финансирани програм, врши стручна служба Спортског савеза Кикинде.

Стручна служба Спортског савеза Кикинде је професионално, неутрално стручно тело, радним уговором одговорно за квалитетно обављање посла.

Члан 43.

Носилац програма је у обавези да води све потребне евиденције које својим захтевом постави Секретаријат за друштвене делатности Града Кикинде, а које омогућавају Градском већу спровођење контроле реализовања програма и утроска средстава.

Носилац одобреног програма дужан је да чува евиденцију, односно документацију која се односи на реализовање тог програма десет година од дана када је тај програм завршен, ако законом није друкчије одређено.

Носилац програма је у обавези да овлашћеним лицима Града Кикинде омогући увид у целокупну документацију и сва места везана за реализацију уговореног програма, и у поступку контроле пружи им сва потребна обавештења.

Носилац програма је у обавези да омогући овлашћеним лицима Града Кикинде увид у податке које воде трећа лица, а у вези су са коришћењем одобрених средстава и реализацијом програма.

Члан 44.

Носилац одобреног програма коме су пренета средства дужан је да наменски користи средства добијена из буџета Града Кикинде.

Средства добијена из буџета Града Кикинде за реализовање програма којима се остварује општи интерес у области спорта морају се вратити, у целости или делимично, даваоцу средстава, заједно са затезном каматом од момента пријема, у случајевима из члана 43. овог правилника.

Носилац одобреног програма обавезан је да набавку добара, услуга или радова у оквиру одобрених средстава врши у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

Члан 45.

Надлежни секретаријат Градске управе врши надзор над реализацијом програма и наменским коришћењем одобрених средстава и једном годишње извештава Градско веће о коришћењу средстава буџета Града Кикинде за остваривање општег интереса у области спорта.

Градско веће покреће без одлагања поступак за враћање средстава добијених из буџета Града Кикинде за реализовање програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта, у целости или делимично, заједно са затезном каматом од момента пријема, уколико на основу надзора из става 1. овог члана или на основу добијених извештаја утврди да су испуњени услови из члана 42, 43, 44. овог правилника.

Члан 46.

Одобрено, односно започето финансирање реализације програма којим се остварују потребе и интереси грађана у области спорта прекида се и једнострано се раскида уговор о реализацији програма у случају:

- 1) носилац програма нетачно, непотпуно или ван прописаног обавести Градско веће о битним околностима везаним за одобрење и реализовање програма;
- 2) носилац програма, односно организација која реализује програм својом кривицом не изврши програм у целости, у утврђеним роковима, или га изврши у небитном делу;
- 3) носилац програма употреби средства ненаменски, у потпуности или делимично, не поштује временску динамику или се не придржава прописаних или уговорених мера које су утврђене у циљу осигурања реализације програма;
- 4) организација која реализује програм престала је да испуњава услове који су на основу Закона о спорту и овог правилника потребни за добијање средстава;
- 5) организација која реализује програм спречила је или онемогућила спровођење прописаних, односно уговорених контролних мера;
- 6) организација која спроводи програм не достави у предвиђеним роковима потребне извештаје и доказе о остваривању програма или делова програма и коришћењу средстава буџета Града Кикинде, иако га је надлежни орган Града Кикинде претходно упозорио на неправилности и последице.

Члан 47.

Носилац програма, као и Градско веће неће одговарати за кашњења или неизвршавање обавеза предвиђених уговором о реализацији програма, када до неизвршења дође услед пожара, поплаве, експлозије, удара грома, олује, земљотреса, клизишта, налога суда или надлежних државних органа, штрајкова, прекида рада и других околности које су изван реалне контроле и нису последица намере, грешке или немара било носиоца програма, било Градског већа.

Члан 48.

Секретаријат за друштвене делатности Града Кикинде, по завршетку одобреног програма и добијању извештаја о реализацији програма од стране носилаца програма, укључујући и мишљења Спортског савеза Кикинде, врши анализу реализације програма и постизања планираних ефеката у складу са уговором и овим правилником и о томе доставља извештај Градском већу.

У случају да Градско веће оцени да планирани ефекти нису постигнути у битном делу пропустом носиоца програма, затражиће од носиоца програма да утврди одговорност лица која су реализовала програм, и о томе ће обавестити јавност.

Носилац програма из става 2. овог члана обавезан је да обавести Градско веће о мерама које су предузете с циљем утврђивања одговорности лица која су неуспешно реализовала одобрени програм, а у противном не може добијати средства у наредне 2 године из буџета Града Кикинде.

Градско веће извештава Скупштину Града Кикинде о остваривању потреба и интереса грађана у области спорта кроз годишње извештаје о реализацији програма организација у области спорта у претходној години.

XI. ПОСЕБНИ КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОДОБРАВАЊЕ И ФИНАНСИРАЊЕ РЕДОВНОГ ПРОГРАМА - ПЛАЋЕНИ СПОРТСКИ ТРЕНЕР

Члан 49.

Унапређивање стручног рада учесника у систему спорта са територије Града Кикинде и подстицање запошљавања висококвалификованих спортских стручњака и врхунских спортиста, се у складу са чланом 137.ст 1. тач 14) обавља путем посебног издвајања у буџету Града за финансирање БЛД истакнутих стручњака, који су по критеријумима из члана 50. овог правилника од посебног значаја за развој одређене спортске гране или спорта Града Кикинде уопште.

Члан 50.

Критеријуми за стицање статуса спортског стручњака од посебног значаја за развој спорта Града Кикинде су: законом прописана стручна спрема и лиценца, вишегодишњи стаж у одређеној грани спорта, да организација која га ангажује најмање 2 године активно спроводи своју програмску делатност на територији Града Кикинде и која је члан националног гранског савеза, а који је члан Спортског савеза Србије, да организација у којој је ангажован нема забрану такмичења од од било које републичке или покрајинске институције, да није у процесу пред арбитражном комисијом Спортског савеза Србије, да је на располагању и за реализацију Програма развоја спорта Града Кикинде, да присуствује стручним семинарима у организацији Града Кикинде, да поднесе план и програм рада којим се унапређује спортска грана у којој је ангажован, високи резултати у тогу тренерске каријере, врхунски резултати у личној спортској каријери.

Избор стручњака чији ће се БЛД финансирати из буџета Града Кикинде, врши се на конкурс. Сваки кандидат аплицира заједно са организацијом у којој је ангажован, на посебном конкурс и обрасцу.

Приоритет код избора утврђује се на основу:

1. броја бодова које клуб, који ангажује стручњака, остварује по правилнику о категоризацији спортских клубова/удружења/организација и стручњака Града Кикинде;
2. дужина стажа тренера у одређеној грани спорта;
3. резултати у току тренерске каријере;
4. резултати у току спортске каријере.

Начин бодовања ближе се утврђује Правилником о категоризацији спортских клубова/удружења/организација и стручњака Града Кикинде и вредновању годишњих програма,

Градско веће, на предлог Стручне комисије Спортског савеза Кикинде утврђује квоту и листу одабраних стручњака – плаћених тренера.

ХП. ПРИОРИТЕТНО ФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА ОРГАНИЗАЦИЈА У ОБЛАСТИ СПОРТА КОЈЕ СУ ОД ПОСЕБНОГ ЗНАЧАЈА ЗА ГРАД КИКИНДУ

Члан 51.

Спортски савез Кикинде је као члан Спортског савеза Србије и као територијални спортски савез од посебног значаја за Град Кикинду чији се програм активности финансира у целисти.

Члан 52.

Независно од претходних одредаба овог Правилника и Правилника о Категоризацији, Градско веће својом одлуком, на предлог органа Градске управе надлежног за спорт, утврђује спортске организације, спортска друштва, удружења и гранске спортске савезе на територији Града Кикинде од посебног значаја за Град Кикинду.

Градско веће одлуку из става 1. овог члана доноси, у зависности од:

- традиције у Граду,
- оцене перспективности програма
- популарности спортске гране,
- значаја за промоцију Града,
- постојеће инфраструктуре.

Одлуком из става 1. овог члана Градско веће утврђује износ одобрених средстава за приоритетно финансирање годишњег програма из става 1. овог члана и потом утврђује износ средстава за финансирање редовних годишњих програма из члана 25. и 26. овог Правилника.

Градско веће пре доношења одлуке из става 1. овог члана прибавља мишљење Спортског савеза Кикинде.

Ова одредба се не односи на клубове/удружења/организације и стручњаке, у оквиру исте гране спорта који се такмиче у одвојеним мушким/женским системима такмичења).

Члан 53.

Годишњи програм организације у области спорта из члана 52. овог правилника суфинансирају се њене годишње активности на остваривању потреба и интереса грађана из члана 137. став 1. Закона о спорту (обједињени годишњи програм), односно годишњим програмом из члана 137. став 1. тачка 8) Закона о спорту утврђују се све активности које се реализују у току године независно од тога да ли те активности улазе и у друге области из члана 137. став 1. Закона о спорту за које се подносе годишњи и посебни програми.

ХП. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 54.

Одредбе члана 22. овог Правилника примењују се на припрему и одобравање програма доделе средстава за 2018.

Календар активности за припрему и одобравање програма доделе средстава за 2019. годину и наредне године, утврдиће и јавно објавити Секретаријат за друштвене делатности у складу са Законом.

Члан 55.

Даном ступања на снагу овог правилника престају да важе акта која су регулисала ову област.

Члан 56.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Кикинде”.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак, с.р.

169.

На основу члана 32. ст. 1 тач. 5. Статута Града Кикинде („Службени лист Града Кикинде“, број 1/2016- пришићен текст и 17/2016) Скупштина Града Кикинде, на седници одржаној 22.12.2017. године, донела је:

П Р А В И Л Н И К
О КАТЕГОРИЗАЦИЈИ И ВРЕДНОВАЊУ ПРОГРАМА СПОРТСКИХ
КЛУБОВА/УДРУЖЕЊА/ОРГАНИЗАЦИЈА И СТРУЧЊАКА
ГРАДА КИКИНДЕ

Члан 1

Правилником о категоризацији и вредновању програма спортских клубова / удружења / организација Града Кикинде (у даљем тексту: Правилник) утврђују се критеријуми за категоризацију спортских клубова и вредновање програма спортских клубова (у даљем тексту: категоризација).

I - ОПШТА ПРАВИЛА

Члан 2

Категоризација се ради за спортске клубове преко којих се остварује општи интерес на територији Града Кикинда у складу са Правилником о гранама спорта Министарства омладине и спорта Србије

Категоризација се ради за спортске клубове чија се делатност обавља преко клубова који су редовни чланови гранских спортских републичких савеза преко којих се остварује општи интерес у области спорта у Републици Србији и који су у систему такмичења наведених савеза, а који су редовни чланови Олимпијског комитета Србије и Спортског савеза Србије

Категоризација се ради за спортске стручњаке ангазоване само у клубовима преко којих се остварује општи интерес на територији Града Кикинде у складу са правилником о гранама спорта Министарства омладине и спорта Србије.

Остала спортска удружења се не категоришу и имају право коришћења буџетских средстава само по основу подношења пројеката за посебне програме.

Програми клубова који се приоритетно финасирају вреднују се применом члана 52. Правилника о одобравању и финансирању програма којим се остварују потребе и интереси грађана у области спорта у граду Кикинда (у даљем тексту: Правилник о финансирању).

Члан 3

На основу извршене категоризације и оствареног броја бодова клубови и стручњаци из члана 2. став 1. и 2. овог Правилника стичу право суфинансирања из буџета Града Кикинда намењеног за редовне годишње програме, у складу са Правилник о финансирању.

Остварени број бодова представља основ за вредновање и финансирање годишњег програма.

Члан 4

Рангирањем спортских клубова остварује се право на суфинансирање редовних годишњих програма спортских клубова/удружења/организација за наредну годину.

На основу овог Правилника, рангирање спортских клубова / удружења / организација и стручњака, врши се сваке године, а на основу достављених захтева спортских организација и документације, у складу са Правилником о одобравању и финансирању програма којим се остварују потребе и интереси грађана у области спорта у Граду Кикинди.

Члан 5.

Основни критеријуми за Категоризацију спортских клубова сходно Члану 2. овог Правилника су:

1. Национална категоризација (МОС,ССС)
2. Традиција спортског клуба у Граду Кикинди.
3. Ранг такмичења.

4. Постигнути резултати у последњем такмичарском циклусу.
 5. Број дана проведених на такмичењима у оквиру обавезног редовног система
 6. Број регистрованих - лиценцираних такмичара у екипи која учествује у обавезном редовном систему за претходни такмичарски циклус.
 7. Број ангажованих стручњака са одговарајућом лиценцом гранског савеза преко ког се остварује општи интерес у области спорта Града Кикинда.

Клубовима/удружењима/организацијама из области спорта који по су категоризацији Министарства омладине и спорта Републике Србије и Спортског савеза Србије сврстани у категорију „неолимпијски спортови“, сви параметри се вреднују са 50% од наведених износа у свим табелама овог правилника.

- **Национална категоризација**

Категорија по МОС и ССС	
прва категорија	500
друга категорија	100
трећа категорија	50
четврта категорија	30
пета категорија	20
шеста категорија	15

Табела 1. Предвиђени број бодова у зависности од категорије у коју се клуб сврстава по категоризацији МОС и ССС.

- **Традиција спорта у општини Кикинда**

традиција	
51 и више	200
41 до 50 година	150
26 до 40 година	105
11 до 25 година	57
4 до 10 година	10

Табела 2. Предвиђени број бодова у зависности од дужине традиције клуба у граду

- **Ранг такмичења**

У **екипним спортовима** постоје следећи нивои (рангови) такмичења:

1. Националне лиге највишег ранга (Супер лиге)
1. I лиге
3. II лиге
4. Регионалне (покрајинске, међуокружне, III лиге)
5. Међуопштинске лиге (окружне)
6. Општинске лиге

*** Напомене:**

- У **екипним** спортовима где нема „Супер лиге“ и „А-лиге“, као највиши ранг се признаје I лига Србије (I ниво)
- бодују се спортски клубови који у својим националним лигама имају 8 или више клубова
- у случају да у некој лиги има мање од 8 клубова, број остварених бодова по овом основу ће се бодованом клубу умањити за 10%

У **појединачним спортовима** постоје следећи нивои (рангови) такмичења:

1. Државно првенство
2. Окружно/ регионално- покрајинско првенство
3. Градско/општинско (међуопштинско) првенство

Број бодова:

ранг						
	6	5	4	3	2	1
I	3100	2400	1400	1100	1000	920
II	2300	1500	980	870	750	
III	1250	1100	690	570		
IV	640	500	380			
V	320	190				
VI	150					

Табела 3. Предвиђени број бодова у зависности од ранга у којем се клуб такмичи у оквиру редовног система такмичења националног гранског савеза

- Постигнути резултати у последњем такмичарском циклусу

Сениори					Јуниори					Кадети					Пионири				
	II мес то	III мес то	1.½ таб еле	2.1/ 2 таб еле	I мес то	II мес то	III мес то	1.½ таб еле	2.1/ 2 таб еле	I мес то	II мес то	III мес то	1.½ таб еле	2.1/ 2 таб еле	I мес то	II мес то	III мес то	1.½ таб еле	2.1 /2 та бе ле
	4 ме да ље	3 ме да ље	2 ме dalj е	1 ме dalj а	5 и ви ше ме даа ља	4 ме да ље	3 ме да ље	2 ме dalj е	1 ме dalj а	5 и ви ше ме даа ља	4 ме да ље	3 ме да ље	2 ме dalj е	1 ме dalj а	5 и ви ше ме даа ља	4 ме да ље	3 ме да ље	2 ме dalj е	1 ме dal ја
0	768	726	684	640	684	640	599	557	515	473	389	347	304	262	262	178	155	136	94
0	512	484	456	425	456	425	400	372	344	316	260	260	232	204	176	148	120	92	64
1	333	315	297	275	297	275	260	242	224	206	170	170	152	134	116	97	79	61	43
5	205	194	183	171	183	171	161	149	138	127	105	105	94	83	72	61	50	39	28
3	103	97	92	85	92	85	81	75	70	64	53	53	48	42	36	31	26	20	15
	39	37	35	33	35	33	31	29	27	25	21	21	19	17	15	12	11	9	7

Табела 4. Предвиђени број бодова у зависности од остварених резултата на такмичењима у оквиру редовног система такмичења

- Број дана проведених на такмичењима у оквиру обавезног редовног система

Број дана проведених на такмичењима у оквиру обавезног редовног система такмичења подразумева годишњи збир свих утакмица (једнодневних) односно дана такмичења (вишедневних) за све такмичаре из свих селекција клуба који су учествовали.

Бодови:

Број дана такмичења / бодови	
преко 50	2000
40 до 49	1200
30 до 39	800
20 до 29	460
10 до 19	280
4 до 9	100
1 до 3	10

Табела 5. Предвиђени број бодова за број дана проведених на такмичењима у оквиру обавезног редовног система

- Број регистрованих – лиценцираних, активних такмичара у екипи која учествује у обавезном редовном систему за претходни такмичарски циклус.

Број регистрованих – лиценцираних, активних такмичара у екипи која учествује у обавезном редовном систему за претходни такмичарски циклус представља број чланова у екипи која се такмичи у екипном систему, односно просечан број чланова екипе за клубове који се такмиче у појединачном систему.

Број такмичара у екипи	
18 и више	1280
15 до 17	640
12 до 14	320
9 до 11	160
6 до 8	80
3 до 5	40
1 до 2	20

Табела 6. Предвиђени бодови у зависности од бројности екипе која се такмичи у редовном систему

- Број ангажованих стручњака са одговарајућом лиценцом гранског савеза преко ког се остварује општи интерес у области спорта у општини Кикинда

тренери	
5 и више стручњака	400
3-4 стручњака	300
2 стручњака	100
1 стручњак	50

Табела 7. Предвиђени број бодова у зависности од бројности лиценцираног стручног кадра у клубу ангажованог на реализацији програма рада клуба

II – СПОРТСКИ СТРУЧЊАЦИ

Члан 6.

Основни услов за рангирање – бодовање стручњака је да поседује одговарајућу стручну спрему и лиценцу националног гранског савеза у складу са Законом о спорту.

Спортисти стручњаци се рангирају на основу:

1. броја бодова које клуб, који ангажује стручњака, остварује по овом правилнику;
2. дужина стажа тренера у одређеној грани спорта Града Кикинде;
3. резултати у току тренерске каријере;

- Број бодова које клуб, који ангажује стручњака, остварује, утврђује се овим правилником члан 5. Тачка 1-4.

- Дужина стажа тренера у одређеној грани спорта Града Кикинде, утврђује потврдом о раду од стране клуба/клубова у којима је остварио стаж и вреднује се:

Рб.	стаж стручњака	Бодови
1.	10 и више година	200
2.	4 – 9 година	100
3.	1 - 3 године	50

3. Резултати које је стручњак остварио у току тренерске каријере вреднују се по следећој шеми:

Екипни спортови	Сениори
VI ниво	300
V ниво	240
IV ниво	180
III ниво	120
II ниво	90
I А ниво	60
I Б ниво	30

Појединачни спортови	Сениори
III ниво	300
II ниво	200
I ниво	100

Члан 7.

Одабир спортских стручњака чији ће бруто лични доходак бити финансиран из буџета Града Кикинде врши се у оквиру квоте коју годишње одређује Градско веће.

Уколико неком стручњаку престане ангажовање из било ког разлога, у квоту за финансирање ће ући први следећи стручњак са ранг-листе.

Стручњак који је стекао право на финансирање бруто из средстава буџета Града и додељен једној организацији, не може истовремено бити ангажован у другој организацији нити запослен у другој фирми на било ком радном месту.

Члан 8.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Града Кикинда.

Члан 9.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о категоризацији спортских клубова/ удружења/ организација из области такмичарског спорта Општине Кикинда -Годишњи/редовни програми- који је донело Општинско веће 14.01.2016. (Сл.лист Општине Кикинда бр.1/2016).



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак, с.р.

170.

На основу члана 196. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл. гласник РС“ бр. 21/2016), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014 – др.закон и 101/2016 – др.закон), члана 32. Статута града Кикинде, Скупштина града Кикинде је на седници одржаној 22.12. 2017. године донела

КОДЕКС ПОНАШАЊА СЛУЖБЕНИКА И НАМЕШТЕНИКА ГРАДА КИКИНДЕ

Члан 1.

Кодекс понашања службеника и намештеника (у даљем тексту: Кодекс) је скуп правила понашања службеника и намештеника који садржи професионалне и етичке стандарде за обављање службених послова и остваривање комуникације са странкама, у циљу обезбеђивања квалитета и доступности услуга, као и подстицању поверења у интегритет, непристрасност и ефикасност органа, служби и организација основаних од Града Кикинда.

Странке су физичка и правна лица без обзира на држављанство и седиште, као и органи, организације и групе лица која се обраћају јединици локалне самоуправе.

Члан 2.

Правила овог Кодекса дужни су да примењују службеници и намештеници у органима, службама и организацијама Града Кикинда (у даљем тексту: службеници) када обављају послове из своје надлежности.

Члан 3.

Сврха овог Кодекса је:

- да утврди стандарде личног и професионалног интегритета и понашања којих би требало да се придржавају службеници,
- да подржи службенике у поштовању професионалних и етичких стандарда,
- да упозна странке о правилном начину поступања и понашања службеника,
- да допринесе изградњи поверења грађана у локалну власт,
- да допринесе успостављању ефикаснијег и одговорнијег поступања службеника.

Члан 4.

Сви појмови који су у овом Кодексу употребљени у мушком граматичком роду обухватају мушки и женски род лица на која се односе.

Члан 5.

Службеник је дужан да се у обављању својих послова понаша законито и да своја дискрециона овлашћења примењује непристрасно.

Службеници посебно воде рачуна да одлуке које се тичу права, обавеза или на закону заснованих интереса странака имају основ у закону и да њихов садржај буде усклађен са законом.

Службеници су дужни да се уздржавају од било које самовољне или друге радње која ће неоправдано утицати на странке или им се неосновано даје повлашћени третман.

Службеници се у свом раду никада не руководе личним, породичним, нити политичким притисцима и мотивима.

Члан 6.

У свом раду, службеник је дужан да узме у обзир све релевантне чињенице и да сваку од њих правилно оцени у односу на одлуку, као и да изузме све елементе који нису од значаја за предметни случај.

Члан 7.

Службеници су обавезни да у свакој прилици поштују принцип једнакости странака пред законом, а посебно када решавају о захтевима странака и доносе одлуке.

Службеници поступају једнако према свим странкама у истој правној и фактичкој ситуацији.

Уколико дође до другачијег поступања службеника према одређеној странци него што је то уобичајено, службеник је дужан да образложи такво поступање релевантним разлозима конкретног случаја.

Службеник је дужан да у оквиру својих надлежности омогући остваривање права, поштовање интегритета и достојанства странака и других службеника без дискриминације или повлашћивања по било ком основу, а нарочито по основу пола, расе, боје коже, друштвеног порекла, рођења, генетских својстава, културе, језика, вероисповести или веровања, политичког или другог уверења, држављанства, припадности народу или националној мањини, имовног стања, психичког и физичког инвалидитета, старосне доби, родног идентитета и сексуалне оријентације, здравственог стања, брачног и породичног статуса, осуђиваности, физичког изгледа, чланства у политичким, синдикалним и другим организацијама и другим стварним и претпостављеним личним својствима.

Члан 8.

Службеници су дужни да овлашћења у свом раду користе искључиво у сврхе које су утврђене законом и другим одговарајућим прописима.

При обављању приватних послова, службеник не сме користити службене ознаке, службена овлашћења или ауторитет радног места у локалној самоуправи.

Службеник је дужан да у свом раду искључиво врши увид, прибавља и обрађује податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање, односно поступање.

Члан 9.

Службеник који обрађује податке о личности поштује све законске прописе и важеће стандарде у погледу њихове заштите.

Службеник посебно не користи личне податке у сврхе које нису законите, не доставља их неовлашћеним особама и не омогућава им увид у њих.

Члан 10.

Службеник се стара о поштовању права на приступ информацијама од јавног значаја на начин који обезбеђује најпотпуније и најефикасније остваривање тог права, у складу са законом који регулише приступ информацијама од јавног значаја и правилима која важе у органу, служби или организацији.

Члан 11.

Службеници су дужни да странкама, на њихов захтев, дају информације о поступку који се код њих води. Службеник ће упутити странку на који начин може да изврши увид у стање поступка.

Службеници су дужни да странкама пруже и информације о правним радњама које странке треба да предузму у циљу остваривања својих права и обавеза. Службеник води рачуна да информације које пружа буду јасне и разумљиве странци.

Када службеник не сме да обелодани информацију због њене поверљиве природе, дужан је да наведе датој заинтересованој странци разлоге због којих није у могућности да јој повери наведену информацију.

Ако је усмени захтев странке превише сложен, службеник је дужан да посаветује странку о томе како да формулише свој захтев писаним путем.

Уколико се захтев у вези поступка односи на питања за које одређени службеник није надлежан, упутиће странку на надлежног службеника и назначити његово име и по могућству контакт податке.

Члан 12.

У случају грешке у раду службеника која има непожељан утицај на права или интересе странака, службеник је дужан да упути писмено извињење странци и настоји да отклони негативне последице проузроковане његовом грешком што је пре могуће, као и да обавести странку о праву на одговарајуће правно средство и приговор због пропуста.

Члан 13.

Службеници се старају да се одлука по сваком захтеву или приговору донесе у разумном року, без одлагања, а у сваком случају најкасније у законом предвиђеном року. Исто правило примењује се за одговоре на дописе странака или одговоре на службене дописе којима службеници од претпостављених траже упутства у погледу поступка који се води.

Ако због сложености поступка, односно питања која су покренута, одлуку није могуће донети у законском року, службеник ће о томе обавестити странку и свог претпостављеног, и предузети све што је потребно да се одлука донесе што пре.

Члан 14.

У свим облицима јавних наступа и деловања у којима представља јединицу локалне самоуправе, службеник је дужан износити ставове, у складу с прописима, овлашћењима, стручним знањем и Кодексом.

Приликом изношења стручних и личних ставова, службеник пази на углед јединице локалне самоуправе и лични углед и сме износити само истините податке, садржином и тоном којим се не вређа углед органа, установа, предузећа, као ни њихових представника, а на исти начин има поступати и када је реч о личном и пословном угледу других физичких и правних лица.

Члан 15.

Службеници су дужни да се међусобно и према странкама опходе са поштовањем. Приликом комуникације са странкама службеници треба да буду учтиви, приступачни, тачни и кооперативни.

Приликом одговарања на дописе, у телефонским разговорима и у преписци путем електронске поште, службеник је дужан да буде што више од помоћи и да пружи што исцрпније и прецизније одговоре.

У присуству странака службеницима нису дозвољени приватни телефонски разговори.

Члан 16.

Стандард пословне комуникације подразумева да се у најкраћем могућем року (најкасније у року од 24 сата) одговори на поруку примљену радним данима путем електронске поште.

Уколико је прималац електронске поште одсутан, мора бити постављено обавештење на електронској пошти о одсуству са радног места са информацијама коме се могу обратити странке или службеници у хитним случајевима, а током одсуства примаоца поруке.

Члан 17.

Службеник је дужан да приликом слања поднеска или дописа увек користи меморандум.

Поднесак, допис или електронску пошту потребно је насловити на особу (физичко лице) или функцију, односно пословно име привредног друштва.

Поднесак, допис и електронску пошту неопходно је уредно потписати својим именом, звањем и осталим подацима за контакт.

Поднесак, допис или електронска пошта треба да буде јасне садржине и концизан, а стил писања треба да буде прилагођен особи којој се обраћа и у складу са темом.

Приликом припреме поднеска, дописа или електронске поште проверити правопис и тачност информација које се наводе.

Члан 18.

Запослени су дужни да поштују прописано радно време, као и да се приликом доласка или одласка са радног места евидентирају на прописан начин.

Пауза у току радног времена је дозвољена у договореном временском интервалу у трајању од 30 минута.

Пауза не може бити на почетку или на крају радног времена.

Није дозвољено напуштање радног места у оквиру радног времена без одобрења руководиоца или запосленог којег руководилац овласти.

Службеницима без претходне најаве и одобрења претпостављеног, није допуштен улазак у радне просторије органа, службе или организације ван радног времена.

Члан 19.

Службеник је дужан да буде прикладно и уредно одевен, примерено пословима службеника, и да на тај начин не нарушава углед јединице локалне самоуправе, нити изражава своју политичку, верску или другу личну припадност која би могла да доведе у сумњу његову непристрасност и неутралност.

Запослени треба да се одевају у складу са захтевима радних места и радних активности, а основни стандард свакодневног одевања јесте уредна и чиста одећа.

Службеника који је неприкладно одевен, непосредни руководилац ће упозорити на обавезу поштовања овог Кодекса у погледу одевања на радном месту и на могућност покретања дисциплинског поступка у случају поновљене повреде Кодекса.

Члан 20.

Правила облачења за жене:

- сукња и хаљина не сме бити краћа од 5цм изнад колена и не сме имати дубок шлиц
- није дозвољено ношење: провидних блуза, мајица и хаљина без рукава, кратких блуза које откривају стомак или леђа, кратких панталона, тренерки, преуских панталона, хеланки, шарених панталона, провидне одеће испод које се назире доњи веш, као и сличне одеће која је непримерена професионалном изгледу на послу
- деколте може бити максимално у висини пазуха
- одећа мора бити чиста и испеглана
- коса и нокти морају бити уредни
- шминка мора бити ненападна
- није дозвољено ношење патика, сандала које откривају велики део стопала и прстију и папуча.

Члан 21.

Правила облачења за мушкарце

- није дозвољено ношење тренерки, кратких панталона, бермуда, мајица без рукава, дуксева са капуљачом и са неозбиљним натписима или сликама, као и сличне одеће која је непримерена професионалном изгледу на послу
- одећа мора бити чиста и испеглана
- није дозвољено ношење патика и папуча
- коса и нокти морају бити уредни (дуга коса мора бити везана)
- брада мора бити избријана или фазонирана као и бркови

Члан 22.

Радне просторије службеника морају бити чисте и уредне о чему службеници воде рачуна све време током трајања радног времена, као и приликом напуштања истих.

Конзумација хране је дозвољена искључиво у просторијама које су одређене за те намене.

Члан 23.

Странка се због повреде правила овог Кодекса може притужбом обратити руководиоцу органа, службе или организације града Кикинда (у даљем тексту: надлежни руководилац).

Надлежни руководилац дужан је да обавести подносиоце притужбе о предузетим радњама.

Надлежни руководилац својим одлукама, ставовима, мишљењима, препорукама и другим актима стварају праксу од значаја за примену овог Кодекса.

Члан 24.

Надлежни руководиоца Града Кикинда прати и разматра примену Кодекса.

За спровођење овог Кодекса одговорни су руководиоци организационих јединица.

Уколико праћењем примене Кодекса оцени да је то потребно, надлежни руководиоца може за примену Кодекса издати посебна упутства.

Извештај о примени Кодекса чини саставни део годишњег извештаја о раду органа, службе или организације.

Извештај садржи статистичке податке о укупном броју примљених приговора странака на кршење Кодекса, структури приговора по правилима утврђеним Кодексом, покренутим и окончаним дисциплинским поступцима, изреченим мерама за кршење Кодекса и друге чињенице и околности за које руководиоци органа, служби или организација сматрају да су од значаја за праћење примене Кодекса.

Члан 25.

Повреде обавеза из овог Кодекса представљају лакшу повреду дужности из радног односа, уколико није обухваћена неком од тежих повреда радних дужности предвиђених Законом или другим прописом.

Члан 26.

Текст Кодекса начелник градске управе поставља на интернет страници Града Кикинда, а у штампаном облику истиче на огласној табли и у довољном броју примерака чини доступним странкама на другим одговарајућим местима (услужни сервис грађана, шалтерске службе, месне канцеларије и др.).

Члан 27.

Овај Кодекс ступа на снагу осмог дана од објављивања у „Службеном листу“ Града Кикинда.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак, с.р.

171.

На основу члана 95. Статута града Кикинде („Службени лист града Кикинде“, бр. 1/2016-пречишћен текст, 17/2016) Скупштина града Кикинде је дана 22.12.2017. године донела следећи

ЗАКЉУЧАК

1. Преносе се без накнаде основна средства набављена од стране града Кикинде следећим корисницима:

Ред. број	Назив	Јед. мере	Колич.	Набавна вредност	Укупна вредност на дан 31.10.2017	Инвентар. број	Корисници
1	ЗАМЕНА ПРОЗОРА У СШ „МИЛОШ ЦРЊАНСКИ“ КИКИНДА	Ком	1	398,102.40	398,102.40	4001	Средња школа "Милош Црњански" Кикинда

2	ЗАМЕНА ПРОЗОРА У ОШ „БРАТСТВО ЈЕДИНСТВО“ Б.ТОПОЛА	Ком	1	550,897.92	550,897.92	3861	Основна школа "Братство јединство" Банатска Топола
3	ЗАМЕНА ПРОЗОРА У ОШ „СЛАВКО РОДИЋ“ БВС	Ком	1	1,396,944.00	1,396,944.00	3860	Основна школа "Славко Родић" Банатско Велико Село
4	ЗАМЕНА ПРОЗОРА У ОШ „1. ОКТОБАР“ БАШАИД	Ком	1	2,587,502.40	2,587,502.40	3862	Основна школа "1. Октобар" Башаид
5	ЗАМЕНА ПРОЗОРА У ГИМНАЗИЈИ „ДУШАН ВАСИЉЕВ“ КИКИНДА	Ком	1	1,678,266.08	1,678,266.08	3863	Гимназија "Душан Васиљев" Кикинда
6	САНАЦИЈА КРОВА ОШ "ВУК КАРАЏИЋ" У КИКИНДИ	Ком	1	1,322,355.60	1,322,355.60	3870	Основна школа "Вук Караџић" Кикинда
7	САНАЦИЈА САНИТАРНОГ ЧВОРА У ОШ "ФЕЈЕШ КЛАРА" КИКИНДА	Ком	1	707,988.00	707,988.00	3879	Основна школа "Фејеш Клара" Кикинда
8	ДОГРАДЊА СПОРТСКЕ ХАЛЕ У ОШ "ГЛИГОРИЈЕ ПОПОВ" РУСКО СЕЛО	Ком	1	17,459,322.34	17,459,322.34	3912	Основна школа "Глигорије Попов" Руско Село
9	СПАЈАЊЕ НОВИХ ИНСТАЛАЦИЈА СА СТАРИМ У БОЛНИЦИ	Ком	1	4,863,895.97	4,863,895.97	3917	Општа болница Кикинда
10	ЗАМЕНА ПРОЗОРА У ОШ "ИВО ЛОЛА РИБАР" НОВИ КОЗАРЦИ	Ком	1	650,147.40	650,147.40	4000	Основна школа "Иво Лола Рибар" Нови Козарци
11	САНАЦИЈА ЕКОНОМСКО ТРГОВИНСКЕ ШКОЛЕ У КИКИНДИ	Ком	1	675,859.32	675,859.32	3986	Економско-трговинска школа Кикинда
12	ОЗАКОЊЕЊЕ КОТЛАРНИЦЕ ОШ "СВЕТИ САВА" КИКИНДА	Ком	1	144,000.00	144,000.00	3988	Основна школа "Свети Сава" Кикинда
13	ПРИКЉУЧАК НА ТОПЛОВОД У ОШ "СВЕТИ САВА" КИКИНДА	Ком	1	50,400.00	50,400.00	3998	Основна школа "Свети Сава" Кикинда
14	ЗАМЕНА ПРОЗОРА У ОШ "ПЕТАР КОЧИЋ" НАКОВО	Ком	1	1,368,096.00	1,368,096.00	3999	Основна школа "Петар Кочић" Наково
15	ЗАМЕНА ПРОЗОРА У ТЕХНИЧКА ШКОЛА КИКИНДА	Ком	1	742,838.40	742,838.40	4002	Техничка школа Кикинда
16	ЗАМЕНА ПРОЗОРА У МУЗИЧКА ШКОЛА КИКИНДА	Ком	1	1,764,398.04	1,764,398.04	4003	Музичка школа "Слободан Малбашки" Кикинда
17	САНАЦИЈА КРОВА ОШ "ЖАРКО ЗРЕЊАНИН" КИКИНДА	Ком	1	1,047,306.84	1,047,306.84	3857	Основна школа "Жарко Зрењанин" Кикинда

18	КЛИМА УРЕЂАЈ VIVAX COOL-12	Ком	1	25,500.00	25,500.00	3976	Основна школа "Жарко Зрењанин" Кикинда
19	КЛИМА УРЕЂАЈ VIVAX COOL-12	Ком	1	25,500.00	25,500.00	3977	Основна школа "Жарко Зрењанин" Кикинда
20	КЛИМА УРЕЂАЈ VIVAX COOL-12	Ком	1	25,500.00	25,500.00	3978	Основна школа "Жарко Зрењанин" Кикинда
21	КЛИМА УРЕЂАЈ VIVAX COOL-12	Ком	1	25,500.00	25,500.00	3979	Основна школа "Жарко Зрењанин" Кикинда
22	КЛИМА УРЕЂАЈ VIVAX COOL-12	Ком	1	25,500.00	25,500.00	3980	Основна школа "1. Октобар" Башаид
23	КЛИМА УРЕЂАЈ VIVAX COOL-12	Ком	1	25,500.00	25,500.00	3981	Основна школа "1. Октобар" Башаид
24	ПРОЈЕКТОР BENQ	Ком	1	44,400.00	44,400.00	3973	Основна школа "1. Октобар" Башаид
25	ОПРЕМА ЗА ФИЗИКУ И ХЕМИЈУ	Ком	1	95,544.00	95,544.00	3975	Основна школа "Иво Лола Рибар" Нови Козарци
26	РЕКОНСТРУКЦИЈА ЦЕНТРАЛНОГ ГРЕЈАЊА У ШКОЛИ "МИЛОШ ЦРЊАНСКИ" КИКИНДА	Ком	1	8,178,547.03	8,178,547.03	3825	ЈП "ТОПЛАНА" КИКИНДА
27	РЕКОНСТРУКЦИЈА ЦЕНТРАЛНОГ ГРЕЈАЊА У ШКОЛИ "МИЛОШ ЦРЊАНСКИ" КИКИНДА	Ком	1	7,499,723.21	7,499,723.21	3825	Средња школа "Милош Црњански" Кикинда

2. Овај закључак објавити у „Службеном листу града Кикинде“, доставити корисницима из става 1., члановима Комисије за попис имовине и обавеза града Кикинде и архиви.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак, с.р.

172.

На основу члана 34. став 2. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/2016) и члана 32. став 1. тачка 8. Статута града Кикинде („Службени лист града Кикинде“, број 1/2016 – пречишћен текст и 17/2016) Скупштина града Кикинде, дана 22.12.2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНОГ КОНКУРСА
ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА ЧИЈИ ЈЕ
ОСНИВАЧ ГРАД КИКИНДА

I

Образује се Комисија за спровођење јавног конкурса за избор директора јавних предузећа чији је оснивач град Кикинда (у даљем тексту: Комисија).

II

Комисија има председника и четири члана и чине је:

1. МИЛИЦА СТОЈКОВ, председница
2. СТАНИСЛАВ ВУЈЧИЋ, члан
3. БИЉАНА ФЕЛБАБ, чланица
4. ДИЈАНА ЈАКШИЋ КИУРСКИ, чланица
5. ИВАНА ПЕТРОВИЋ, чланица

Комисија се образује на период од три године.

III

Задатак Комисије је да:

- спроводи јавни конкурс за избор директора јавних предузећа, чији је оснивач град Кикинда у складу са Одлуком Скупштине града Кикинде о спровођењу јавног конкурса за избор директора,
- прегледа све приспеле пријаве и поднете доказе и саставља списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак,
- донесе закључак о одбацивању неблаговремених, неразумљивих и пријава уз које нису приложени сви докази,
- у изборном поступку, оцењивањем стручне оспособљености знања и вештина, утврђује резултат кандидата за именовање директора јавног предузећа,
- кандидатима међу којима се спроводи изборни поступак доставља писмено обавештење о томе када почиње изборни поступак, најмање осам дана пре отпочињања поступка,
- ако се изборни поступак спроводи у више делова, кандидате на почетку сваког дела обавештава о томе кад почиње наредни део изборног поступка,
- саставља ранг листу са највише три кандидата која су са најбољим резултатима испунила мерила за избор директора јавног предузећа,
- ранг-листу и записник о спроведеном поступку комисија доставља надлежној организационој јединици Градске управе града Кикинде,
- кандидату који је учествовао у изборном поступку на његов захтев у року од два дана од пријема захтева омогући увид у конкурсну документацију у присуству члана Комисије,
- врши и друге послове у складу са Законом о јавним предузећима, Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа и Одлуком Скупштине града Кикинде о спровођењу јавног конкурса за избор директора.

IV

Организационе и административно-техничке послове за потребе Комисије обављају надлежне организационе јединице Градске управе града Кикинде.

V

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Кикинде“.

Доношењем овог Решења, престаје да важи Решење о именовању чланова комисије Скупштине општине Кикинда за именовање директора јавних предузећа општине Кикинда („Службени лист општине Кикинда“, број 2/2014, 26/2014 и 14/2015).



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак, с.р.

173.

На основу члана 530. став 1. у вези са чланом 395. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“, бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014-др. закон и 5/2015) и чланова 32. и 95. Статута града Кикинде („Службени лист града Кикинде“, бр. 1/2016-пречишћен текст и 17/2016), Скупштина града Кикинде, на седници одржаној дана 22.12.2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЛИКВИДАЦИОНОГ УПРАВНИКА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„ИНФОРМАТИВНИ ЦЕНТАР КИКИНДА“
КИКИНДА - УЛИКВИДАЦИЈИ

I

МАРКО МАРКОВЉЕВ, разрешава се дужности ликвидационог управника ЈП „Информативни центар Кикинда“ Кикинда - у ликвидацији.

II

За ликвидационог управника у ЈП „Информативни центар Кикинда“ Кикинда - у ликвидацији, именује се:
- ДИЈАНА ЈАКШИЋ КИУРСКИ, дипломирани економиста из Кикинде.

III

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Кикинде“.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак, с.р.

174.

На основу члана 31. Статута Културног центра Кикинда и члана 95 Статута града Кикинде („Службени лист града Кикинде“, бр. 1/16-пречишћен текст, 17/16), Скупштина града Кикинде, на седници одржаној дана 22.12.2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА КИКИНДА****I**

ТАЊИ НОЖИЦИ, престаје функција вршиоца дужности директора Културног центра Кикинда, истеком мандата.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Кикинде“.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак

175.

На основу чланова 24., 26. и 29. Статута Културног центра Кикинда и члана 95. Статута града Кикинде („Службени лист града Кикинде“, бр. 1/16-пречишћен текст, 17/16), Скупштина града Кикинде, на седници одржаној дана 22.12..2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е**О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРКЕ КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА КИКИНДА****I**

За директорку Културног центра Кикинда именује се ТАЊА НОЖИЦА, професорка разредне наставе.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Кикинде“.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак

176.

На основу члана 26. Статута „Дома здравља Кикинда“ и члана 15. Одлуке о оснивању Здравствене установе „Дом здравља Кикинда“ Кикинда („Сл. лист општине Кикинда“, бр. 10/06, 2/09) и члана 95. Статута Града Кикинде („Службени лист Града Кикинде“, број 1/16-пречишћен текст, 17/16), Скупштина Града Кикинде, на седници одржаној дана 22.12.2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА „ДОМА ЗДРАВЉА
КИКИНДА“ КИКИНДА

I

ГОЈКО ЛЈУБОЈА, разрешава се дужности председника Управног одбора „Дома здравља Кикинда“ Кикинда, због истека мандата

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу Града Кикинде“.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак

177.

На основу члана 26. Статута „Дома здравља Кикинда“ и члана 95. Статута града Кикинде („Службени лист града Кикинде“, број 1/16-пречишћен текст, 17/16), Скупштина града Кикинде, на седници одржаној дана 22.12.2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА „ДОМА ЗДРАВЉА
КИКИНДА“ КИКИНДА

I

У Управни одбор „Дома здравља Кикинда“ Кикинда, именује се:

- ГОЈКО ЛЈУБОЈА, за председника.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Кикинде“.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак

178.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17) и члана 95. Статута Града Кикинде („Службени лист Града Кикинде“, број 1/16-пречишћен текст, 17/16), Скупштина града Кикинде, на седници одржаној дана 22.12.2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ГИМНАЗИЈЕ
„ДУШАН ВАСИЉЕВ“ У КИКИНДИ

I

Разрешавају се дужности чланова школског одбора Гимназије „Душан Васиљев“ у Кикинди:

1. ЉИЉАНА БОГОСАВЉЕВ, представница родитеља,
2. ЛИДИЈА ПИПЕРСКИ, представница родитеља,
3. ДЕЈАН ЈЕРКОВ, представник родитеља,
4. ЛАЗАР ДЕМИЋ, представник запослених.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Кикинде“.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак

179.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17) и члана 95. Статута Града Кикинде („Службени лист Града Кикинде“, број 1/16-пречишћен текст, 17/16), Скупштина града Кикинде, на седници одржаној дана 22.12.2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ГИМНАЗИЈЕ
„ДУШАН ВАСИЉЕВ“ У КИКИНДИ

I

У школски одбор Гимназије „Душан Васиљев“ у Кикинди, именују се

5. ЉИЉАНА ЈОЛИЋ, представница родитеља,
6. МАРИЈА АДАМОВИЋ, представница родитеља,
7. МАРИНА КОВАЧЕВИЋ, представник родитеља,
8. ДРАГАНА БУРСАЋ ИВЕТИЋ, представник запослених.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Кикинде“.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак

180.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17) и члана 95. Статута Града Кикинде („Службени лист Града Кикинде“, број 1/16-пречишћен текст, 17/16), Скупштина града Кикинде, на седници одржаној дана 22.12.2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНИЦЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
„ПЕТАР КОЧИЋ“ У НАКОВУ

I

СНЕЖАНА РАЦА, представница родитеља, разрешава се дужности чланице школског одбора Основне школе „Петар Кочић“ у Накову.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Кикинде“.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак

181.

На основу члана 116. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17) и члана 95. Статута Града Кикинде („Службени лист Града Кикинде“, број 1/16-пречишћен текст, 17/16), Скупштина града Кикинде, на седници одржаној дана 22.12.2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
„ПЕТАР КОЧИЋ“ У НАКОВУ

I

У школски одбор Основне школе „Петар Кочић“ у Накову, именује се:
- ЂУРО ЗОРИЋ, представник родитеља.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Кикинде“.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак

182.

На основу члана 35. став 1. тачка 3а. Закона о ванредним ситуацијама („Сл. гласник РС“, број 111/2009, 92/2011 и 93/2012) и чл. 32. Статута Града Кикинде („Службени лист града Кикинде“ бр. 1/16 – пречишћен текст, 17/16), Скупштина Града Кикинде на седници одржаној дана 22.12.2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ
О УСВАЈАЊУ ПЛАНА РАДА
ГРАДСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ
ГРАДА КИКИНДЕ ЗА 2018. ГОДИНУ

I

Усваја се Предлог плана рада Градског штаба за ванредне ситуације Града Кикинде за 2018. Годину.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу Града Кикинде“



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД КИКИНДА
СКУПШТИНА ГРАДА
Број: III-04-06-57/2017
Дана: 22.12.2017. године
К И К И Н Д А

ПРЕДСЕДНИЦА СКУПШТИНЕ
Станислава Хрњак, с.р.

ГРАДСКО ВЕЋЕ**54.**

На основу члана 57. и 85. Одлуке о јавном водоводу („Сл. лист града Кикинде“, број 12/2016 и 12/2017), члана 10. Одлуке о изменама и допунама Одлуке о јавном водоводу („Сл. лист града Кикинде“, бр. 12/2017), члана 59. став 1. тачка 18 Статута града Кикинде („Сл. лист града Кикинде“, број. 1/2016- пречишћен текст и 17/ 2016), Градско веће града Кикинде, на седници одржаној дана 14.12.2017. у Кикинди, донело је

ПРАВИЛНИК
о субвенционисаној потрошњи за пружене комуналне услуге
испоруке воде и одвођење употребљених вода

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником дефинише се право на субвенционисање потрошње за пружене комуналне услуге испоруке воде и одвођење употребљених вода на територији Града Кикинде, прописују начин и услови остваривања овог права код јавног предузећа које пружа субвенционисане комуналне услуге, установљава се надзор и контрола остваривања истог од стране јавног предузећа које пружа субвенционисане комуналне услуге и надлежног секретаријата Градске управе града Кикинде и успоставља однос надлежних органа поводом права на субвенционисање потрошње за пружене комуналне услуге.

Члан 2.

Поједини изрази који се користе у овом правилнику имају следеће значење:

1. "породично домаћинство" чине супружници и ванбрачни партнери, деца и сродници у правој линији без обзира на степен сродства, као и сродници у побочној линији до другог степена сродства, под условом да живе у заједничком домаћинству; чланом породице, сматра се и дете које не живи у породици, а налази се на школовању - до краја рока прописаног за то школовање, а најкасније до навршене 26. године живота, као и супружник без обзира где фактички живи; изузетно, чланом породице се не сматра извршилац насиља у породици, уколико је од стране надлежног суда изречена мера заштите од насиља у породици;
2. "приход корисника, односно приход домаћинства" јесте приход остварен по свим основима изузев прихода по основу дечијег додатка, родитељског додатка, додатка за помоћ и негу другог лица и увећаног додатка за помоћ и негу другог лица, накнаде за телесно оштећење, примања по основу награда и отпремнина за одлазак у пензију и примања по основу ученичког и студентског стандарда;
3. "субвенционисана потрошња" јесте потрошња која је субвенционисана за пружене комуналне услуге испоруке воде и одвођења употребљених вода (у даљем тексту: Субвенционисање пружених комуналних услуга).

Члан 3.

Право на субвенционисање пружених комуналних услуга остварују појединац и породично домаћинство са територије Града Кикинде који испуњавају услове прописане овим правилником.

Члан 4.

Пружалац субвенционисане комуналне услуге код кога корисници остварују право на субвенционисање потрошње за пружене комуналне услуге је Јавно предузеће за комуналну инфраструктуру и услуге „Кикинда“ (у даљем тексту: Пружалац комуналне услуге).

II КАТЕГОРИЈЕ КОРИСНИКА КОМУНАЛНИХ УСЛУГА И ПРИПАДАЈУЋИ СУБВЕНЦИОНИСАНИ ПРОЦЕНАТ ЦЕНЕ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА

Члан 5.

Субвенционисање пружених комуналних услуга исказује се у кубним метрима и по члану породичног домаћинства.

Члан 6.

Субвенционисање пружених комуналних услуга подразумева субвенционисање пружених комуналних услуга у обиму до 4м3 по члану породичног домаћинства који остварује право на субвенционисање пружених комуналних услуга.

Субвенционисање пружених комуналних услуга у обиму од 30% сноси Градска управа града Кикинде, док остатак сноси Пружалац комуналне услуге.

III УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ СУБВЕНЦИОНИСАНЕ ЦЕНЕ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Члан 7.

Општи услови за остваривање субвенционисане цене су:

- да корисник комуналних услуга и чланови његовог породичног домаћинства имају пребивалиште на територији Града Кикинде у последњих годину дана;
- да рачун гласи на корисника комуналних услуга који остварује право на субвенционисање потрошње за пружене комуналне услуге, односно да има закључен уговор о закупу или неки други документ којим се доказује адреса домаћинства и
- да је корисник комуналних услуга у потпуности измирио обавезе по рачунима за комуналне услуге из члана 3. овог правилника у моменту подношења захтева за остваривање права на субвенционисање пружених комуналних услуга.

Члан 8.

Неопходна документација за доказивање испуњености општих услова је:

1. пријава пребивалишта, односно фотокопија личне карте за све пунолетне чланове породице корисника комуналних услуга (уз достављање оригинала личне карте на увид), а за малолетне чланове породице извод из матичне књиге рођених (наведеном документацијом се доказује да је корисник комуналних услуга, односно чланови његове породице, пријављен на територији Града Кикинде дуже од шест месеци и да се пребивалиште корисника и чланова домаћинства налази на адреси на којој се налази непокретност за коју се подноси захтев за субвенционисану цену);
2. последњи рачун за комуналне услуге издат од стране пружаоца комуналне услуге на име корисника комуналних услуга или члана његовог домаћинства који остварује право на субвенционисању потрошњу за пружене комуналне услуге и
3. копију упута Центра за социјални рад за коришћење услуга Народне кухиње и ланч пакета, на основу ког Црвени крст Кикинда месечно формира списак корисника услуга народне кухиње.

IV НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА СУБВЕНЦИОНИСАНУ ЦЕНУ

Члан 9.

Корисник комуналних услуга захтев за остваривање права на субвенционисање пружених комуналних услуга подноси Секретаријату за друштвене делатности Градске управе Града Кикинда (у даљем тексту: Секретаријат) до 20.-ог у месецу за текући месец.

Члан 10.

Секретаријат утврђује испуњеност услова из члана 7. Правилника по подношењу захтева за остваривање права на субвенционисање пружених комуналних услуга.

Кориснику комуналних услуга признаје се право на основу поднетог захтева почев од дана усвајања захтева, за временски период од укупно 12 месеци од дана подношења захтева.

Члан 11.

Секретаријат саставља евиденцију о свим поднетим захтевима за остваривање права на субвенционисање пружених комуналних услуга на месечном нивоу.

Секретаријат утврђује коначну листу корисника којима је признато право на субвенционисање пружених комуналних услуга једном месечно на основу списка корисника који Секретаријату доставља Црвени крст Кикинда, а по поднетим захтевима и у складу с условима за остваривање права на субвенционисање потрошње за пружене комуналне услуге по одредбама Правилника.

По утврђивању коначног списка, Секретаријат до 25.-ог у месецу за текући месец списак прослеђује Пружаоцу комуналне услуге.

Члан 12.

На основу списка из става 3. члана 11. Правилника, Пружалац услуга врши обрачун.

Обрачун из става 1. овог члана Пружалац услуге доставља Секретаријату са захтевом за дознаку средстава, фотокопијама рачуна и списком Пружаоца услуга о субвенционисаним корисницима којима је одобрено право на коришћење субвенционисање потрошње комуналних услуга и износу субвенционисање потрошње.

На основу налога Секретаријата и достављене документације из става 1. овог члана, Секретаријат за финансије Градске управе Града Кикинда врши рефундацију средстава Пружаоцу услуга из члана 4. овог правилника.

Члан 13.

Секретаријат из члана 9. Правилника врши проверу података сваког месеца.

Корисник комуналних услуга је у обавези да Секретаријату из члана 9. Правилника пријави сваку промену која је од утицаја на остваривање и престанак права из овог правилника, у року од 15 дана од дана настанка промене.

Уколико корисник није обавестио Секретаријат о насталим променама, а исти утврди да је промена која је настала утицала на престанак остваривања права на субвенционисање потрошње пружених комуналних услуга, утврдиће престанак права на субвенционисање потрошње пружених комуналних услуга за конкретног корисника који је поднео захтев за остваривање овог права ретроактивно од дана настанка промене која је утицала на престанак права.

Пружалац комуналне обавезе дужан је да Секретаријат без одлагања обавести о насталој промени у смислу овог члана чим за исту сазна.

V СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ

Члан 14.

Средства за субвенционисање потрошње за пружене комуналне услуге у складу с одредбама овог правилника обезбеђују се у Буџету града Кикинде.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Правилник се примењује и на поступке започете до дана ступања на снагу истог уколико нису окончани.

Члан 16.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Кикинде", а примењиваће се од 1. јануара 2018. године.



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД К И К И Н Д А
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: П-06-56/2017

Дана: 14.12.2017. године

К и к и н д а

ПРЕДСЕДНИК

Павле Марков, с.р.

55.

На основу члана 29. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама ("Сл.гласник РС " бр. 88/2011, 15/2016 и 104/2016), члана 9. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", број 88/2011 и 104/2016) и члана 59. ст. 1 тачка 9. Статута града Кикинде ("Сл. лист града Кикинде бр. 1/2016, 17/16) Градско веће града Кикинде, на седници одржаној дана 14.12.2017. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ПРОЈЕКАТ КОНЦЕСИЈЕ ЗА ПОВЕРАВАЊЕ ОБАВЉАЊА
КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ ПРОИЗВОДЊЕ И ДИСТРИБУЦИЈЕ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА КИКИНДЕ

І

У Стручни тим за израду конкурсне документације у Пројекту концесије за поверавање обављања комуналне делатности производње и дистрибуције топлотне енергије на територији града Кикинде (у даљем тексту: **Стручни тим**) именују се:

1. ЖИВА КНЕЖЕВИЋ, секретар Скупштине града – за председника;
2. МИОДРАГ БУЛАЈИЋ, члан Градског већа задужен за послове привреде – за члана;
3. МИРОСЛАВ ЧИЧУЛИЋ, директор ЈП „Топлана“ Кикинда – за члана;
4. МИРОСЛАВА КРНИЋ, секретарка Секретаријата за заштиту животне средине – за чланицу;
5. БИЉАНА ФЕЛБАБ, секретарка Секретаријата за имовинско-правне и комуналне делатности – за чланицу.

Стручно административне послове за Стручни тим ће вршити Секретаријат за имовинско-правне и комуналне делатности Градске управе града Кикинде.

II

Задаци Стручног тима су:

1. израда конкурсне документације;
2. вршење процене вредности концесије;
3. израда студије оправданости давања концесије;
4. предузимање свих осталих радњи које претходе поступку давања концесије;

III

Стручни тим за концесије, о свом раду води записник и сачињава друга документа која потписују сви чланови стручног тима.

IV

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и има се објавити у "Службеном листу града Кикинде".



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД К И К И Н Д А
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: II-06-56/2017
Дана: 14.12.2017. године
К и к и н д а

ПРЕДСЕДНИК ВЕЋА
Павле Марков, с.р.

СА Д Р Ж А Ј

Ред. бр.	ПРЕДМЕТ	Страна
----------	---------	--------

СКУПШТИНА ГРАДА

150. РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ МАНАДАТА ОДБОРНИЦИ У СКУПШТИНИ ГРАДА	1344
151. РЕШЕЊЕ О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКУ У СКУПШТИНИ ГРАДА	1345
152. РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ЗАШТИТНИКУ ГРАЂАНА ЗА ГРАД КИКИНДУ	1345
153. РЕШЕЊЕ О ИЗБОРУ ЗАШТИТНИКА ГРАЂАНА ЗА ГРАД КИКИНДУ	1346
154. ОДЛУКА БУЏЕТУ ГРАДА КИКИНДЕ ЗА 2018. ГОДИНУ	1346
155. ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ТРАНСПОРТНИ ГАСОВОД МОКРИН – РУМУНСКА ГРАНИЦА (ИНТЕРКОНЕКЦИЈА СРБИЈА- – РУМУНИЈА)	1478
156. ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА БЛОК 55/1 И ДЕЛОВЕБЛОКОВА 55 И 57 У КИКИНДИ (СТРЕЛИШТЕ)	1481
157. ОДЛУКА О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА БЛОК 56 И ДЕЛОВЕ БЛОКОВА 57 И 58 У КИКИНДИ (ЖЕЛЕЗНИЧКИ НОВИ РЕД)	1484
158. ОДЛУКА О ЈАВНОМ ВОДОВОДУ	1487
159. ОДЛУКА О ДОДЕЉИВАЊУ ИСКЉУЧИВИХ ПРАВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ	1509
160. ОДЛУКА О ОГЛАШАВАЊУ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА КИКИНДЕ	1510
161. ОДЛУКА О СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ ГРАДА КИКИНДА	1522
162. ОДЛУКА О РЕГРЕСИРАНОМ И БЕСПЛАТНОМ ПРЕВОЗУ	1532
163. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ОТПИС И КОНВЕРЗИЈУ ДУГА ГП „МОСТОГРАДЊА“ А. Д. БЕОГРАД	1534
164. ОДЛУКА О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ ЗА ОТПИС ДУГА „ДРУШТВО ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДА“ Д.О.О. БЕОГРАД	1535
165. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О ТАКСИ ПРЕВОЗУ ПУТНИКА	1536
166. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ТАРИФИ КОМУНАЛНИХ ТАКСИ	1537
167. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ИЗМЕНЕ ОДЛУКЕ О КРИТЕРИЈУМИМА И МЕРИЛИМА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ДОПРИНОСА ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА	1539
168. ПРАВИЛНИК О ОДОБРАВАЊУ И ФИНАНСИРАЊУ ПРОГРАМА КОЈИМ СЕ ОСТВАРУЈУ ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСИ ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ СПОРТА У ГРАДУ КИКИНДА	1540
169. ПРАВИЛНИК О КАТЕГОРИЗАЦИЈИ И ВРЕДНОВАЊУ ПРОГРАМА СПОРТСКИХ КЛУБОВА/УДРУЖЕЊА/ОРГАНИЗАЦИЈА И СТРУЧЊАКА ГРАДА КИКИНДЕ	1553
170. КОДЕКС ПОНАШАЊА СЛУЖБЕНИКА И НАМЕШТЕНИКА ГРАДА КИКИНДЕ	1558
171. ЗАКЉУЧАК О ПРЕНОСУ СРЕДСТАВА БЕЗ НАКНАДЕ	1562
172. РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИЗБОР ДИРЕКТОРА ЈАВНИХ ПРЕДУЗЕЋА ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ГРАД КИКИНДА	1565
173. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЛИКВИДАЦИОНОГ УПРАВНИКА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ИНФОРМАТИВНИ ЦЕНТАР КИКИНДА“ КИКИНДА - ЛИКВИДАЦИЈИ	1566
174. РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА КИКИНДА	1567
175. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРКЕ КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА КИКИНДА	1567
176. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА „ДОМА ЗДРАВЉА КИКИНДА“ КИКИНДА	1568
177. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА „ДОМА ЗДРАВЉА КИКИНДА“ КИКИНДА	1568
178. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ГИМНАЗИЈЕ	1569

„ДУШАН ВАСИЉЕВ“ У КИКИНДИ

179. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ГИМНАЗИЈЕ 1569

„ДУШАН ВАСИЉЕВ“ У КИКИНДИ

180. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНИЦЕ ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ 1570

„ПЕТАР КОЧИЋ“ У НАКОВУ

181. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ 1570

„ПЕТАР КОЧИЋ“ У НАКОВУ

182. РЕШЕЊЕ О УСВАЈАЊУ ПЛАНА РАДА ГРАДСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ 1571

СИТУАЦИЈЕ ГРАДА КИКИНДЕ ЗА 2018. ГОДИНУ

ГРАДСКО ВЕЋЕ

54. ПРАВИЛНИК О СУБВЕНЦИОНИСАНОЈ ПОТРОШЊИ ЗА ПРУЖЕНЕ 1572
КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ ИСПОРУКЕ ВОДЕ И ОДВОЂЕЊЕ УПОТРЕБЉЕНИХ
ВОДА

55. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ПРОЈЕКАТ КОНЦЕСИЈЕ ЗА 1575
ПОВЕРАВАЊЕ ОБАВЉАЊА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ ПРОИЗВОДЊЕ И
ДИСТРИБУЦИЈЕ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА КИКИНДЕ